



GreenThumb

정원사 핸드북

2023

목차

서론

1. GreenThumb 정원사 핸드북을 읽는 법	3
2. GreenThumb 개요	4
3. 용어 및 정의	4
4. GreenThumb 리소스 및 서비스	8
5. NYC Parks 관할권 내의 정원에 대한 라이선스 및 등록 요건	14
6. 기타 모든 관할권에 속한 정원에 대한 등록 요건	22
7. 정원 연락 담당자의 역할	24
8. 정관 작성 및 개정	25
9. 안전한 토양 정원 요건	31
10. 폐기물 관리	36
11. 소유지 관리	38
12. 소화전 이용	43
13. 나무 관리, 가지치기, 제거	45
14. 정원 내 동물	48
15. 겨울철 유지관리 팁	63
16. 연못과 인공 폭포	65
17. 이벤트	67
18. 현금, 기부금 및 판매금 처리	71
19. Art in the Gardens	78
20. 식품 유통	81
21. 흡연 및 대마초 관련 정책	82
22. 소방 정책	83
23. 새 커뮤니티 정원 시작하기	84
24. 정원에 자원봉사 그룹 초대하기	87
25. 청년이 진행하는 정원 작업	88
26. 커뮤니티 정원 내 분쟁 해결	90
27. 커뮤니티 정원 참여 비전 제시 및 설계	92
28. 지속 가능한 해충 및 질병 관리	93
29. 응급 및 예기치 못한 상황	94
30. 정신 건강 리소스	95

31. 주거지 상실을 겪는 사람들을 위한 리소스	96
32. 문제 해결 101	97
부록 A: Topsoil Specifications for Community Gardens	99
부록 B: GreenThumb 이벤트 자주 묻는 질문	102
부록 C: 자원봉사자 면제 및 포기	104
부록 D: 정원에 닭을 추가하기 위한 제안 템플릿	105
부록 E: 정원에 연못을 추가하기 위한 제안 템플릿	106
부록 F: 중개인의 인증 양식	107
부록 G: 차량 통제문 템플릿	108
부록 H: 벽화 승인문 템플릿	109
부록 I: DEP 버팀 브레이커 등의 양식	110
부록 J: 2023 GreenThumb 라이선스 협약	111
부록 K: Non-DPR 커뮤니티 정원에 대한 합의 각서	126
부록 L: NYC Parks 합리적 시설 양식	130
색인	131

1. GreenThumb 정원사 핸드북을 읽는 법

본 GreenThumb 정원사 핸드북 2023년도 판본은 커뮤니티 정원사와 일반 대중을 위한 자료로서 행사 계획, 건설 작업, 기부금 받기, 정원 작물 판매, 나무 전정, 정원 정관 등 다양한 주제의 자주 묻는 질문에 대한 답을 제공합니다. 본 핸드북은 GreenThumb, New York City, New York State의 커뮤니티 정원 관련 정책 및 규정 중 다수와 저희가 권장하는 모범 사례를 한데 엮어 작성되었습니다.

저희 GreenThumb은 40년 넘게 정원이 아름답고, 생산적이고, 커뮤니티를 중심으로 운영되도록 막대한 시간과 노력을 아끼지 않은 커뮤니티 정원사들에게 감사드립니다. 본 문서의 목적은 이웃의 화합을 돋는 GreenThumb 커뮤니티 정원을 정원사들이 활발하고 안전하게 관리할 수 있도록 지원하는 것입니다. 지년 몇 년간 정원사들은 본 핸드북에 포함된 정책, 모범 사례, 프로토콜을 알리는 데 이바지해왔습니다. 정원사들의 이러한 성공적인 공공 장소 조성 및 유지를 돋기 위해, 본 핸드북은 [저희 웹사이트](#)에서 다양한 언어의 디지털 형식으로도 제공됩니다.¹ 또한 요청 시 등록된 GreenThumb 정원에 한정된 양의 인쇄본이 제공되며, 인쇄본 역시 다수의 언어로 번역되어 있습니다.

NYC Parks에 속한 커뮤니티 정원과 그렇지 않은 정원의 비교

City of New York의 소유지에서 운영되며 NYC Parks 관할권에 속한 커뮤니티 정원에는 NYC Parks 규칙 및 규정이 적용됩니다. 반면 NYC Parks의 관할권에 속해 있지 않으며 토지 신탁, 개인 소유주 또는 타 도시, 주, 연방 기관의 소유지 또는 관할권 내에서 운영되는 커뮤니티 정원에는 NYC Parks 규칙 및 규정이 적용되지 않습니다. 그러나 NYC Parks에 속해 있지 않지만 GreenThumb에 등록된 정원은 공공 개방 공간 운영과 관련하여 일정한 최소 요건에 부합해야 합니다. 본 핸드북에서 특정 정책 또는 법이 NYC Parks 관할권에 속한 정원에만 적용되는 경우, 이를 명확하게 밝히기 위하여 최선을 다하였습니다. NYC Parks 외 관할권에 속한 커뮤니티 정원에 적용되는 규칙 및 규정의 전문을 확인하고자 하는 경우 해당하는 시 또는 주의 기관, 토지 신탁, 소유주에게 문의하십시오.

장 구성

본 핸드북의 각 장은 일부 예외를 제외하고 통상적으로 다음과 같은 섹션을 전부 또는 일부 포함합니다.

- 서론
- GreenThumb 모범 사례
- GreenThumb 정책
- NYC Parks 정책
- NYC 및 NY State 법률 및 규정
- 추가 리소스

이러한 체계의 목적은 종종 NYC Parks 관할권에 속한 커뮤니티 정원에만 적용되는 필수 정책 및 프로토콜을 New York City의 커뮤니티 정원 운영을 규제하는 추가 법률과 구별하기 위함입니다.

번역 요청

귀하의 커뮤니티 참여 코디네이터를 통하여 GreenThumb 정원사 핸드북의 일부 또는 전문을 원하는 언어로 번역할 것을 요청할 수 있습니다.² 접근성 관련 정보에 대해서는 GreenThumb(greenthumbinfo@parks.nyc.gov)으로 문의하십시오.

¹ GreenThumb 정원사 핸드북 다운로드: nycgovparks.org/greenthumb/resources/handbook

² 기준 명칭: 봉사 활동 코디네이터(Outreach Coordinator)

2. GreenThumb 개요

1978년에 설립된 NYC Parks GreenThumb은 New York City 곳곳에서 550개가 넘는 정원을 유지하고 20,000명이 넘는 자원봉사 정원사를 지원하며, 미국 내 지자체 주도 도심 정원 프로그램 중 최대 규모를 자랑합니다. GreenThumb 정원은 커뮤니티가 자랑하는 자산이며 다양한 환경적, 보건적, 경제적, 사회적 혜택을 제공합니다.

GreenThumb 커뮤니티 정원 중 대부분은 자원봉사자가 버려진 부지를 쉬고, 어울리고, 식용 식물을 재배할 수 있는 녹지로 탈바꿈하여 탄생하였습니다. 이러한 커뮤니티 정원은 GreenThumb의 지원을 받는 동네 주민이 관리합니다. GreenThumb과 커뮤니티 정원사들은 도시를 더 안전하고, 건강하고, 강하고, 지속 가능한 곳으로 함께 만들어 나아갑니다.

GreenThumb은 개방 공간을 보전하며 다섯 자치구의 커뮤니티 정원사 및 도시 농부를 지원하고 유지합니다. GreenThumb은 토지, 정원 자재, 기술 지원, 교육 워크숍, 시즌 프로그램을 무료로 제공하여, 커뮤니티를 강화하는 활동적인 리소스로서 커뮤니티 정원을 돌보는 지역 자원봉사자를 지원합니다.

GreenThumb은 다음과 같은 3개의 팀으로 정원사와 정원을 지원합니다.

커뮤니티 참여

GreenThumb의 커뮤니티 참여팀은 커뮤니티 정원 네트워크의 첫 연락 창구입니다. 커뮤니티 참여 코디네이터³는 지역에 배정되어 그룹 및 정원사의 커뮤니티 조직, 역량 개발, 연대 활동을 지원합니다. 또한 성공에 필수적인 다양한 가용 자원으로 정원 그룹의 특별 프로젝트와 정원사 연결을 돋습니다.

운영

기존에 Land Restoration Project(LRP)라고 불린 GreenThumb Operations(GTO)는 커뮤니티 정원에 자재 및 운영상의 도움을 제공하는 현장팀입니다. 또한 소유지 및 병해충 관리 등 다양한 서비스로 정원 그룹을 지원합니다. 깨끗한 표토, 퇴비, 목재를 배송하고, 새 정원을 기초부터 조성하고, 정원에 식물을 심을 준비를 하고, 수리하고, 정원 내의 나무를 돌보고, 더 안전하고 접근성 좋은 공간으로 만들고, 대규모 프로젝트를 수행하고 정원 내 프로젝트를 관찰하는 등의 직무를 수행합니다. 또한 운영팀은 정원사들에게 재배에 필요한 도구, 식물, 원예 자재를 제공하는 특수 배송 및 계절 물품 배급을 관리합니다.

계획 및 프로그램

GreenThumb의 계획 및 프로그램 팀은 GreenThumb의 장기적인 성공을 위한 기초를 닦고 정원사들에게 기술 능력, 지원, 리소스를 제공합니다. 이 팀은 GreenThumb의 영향력을 확장하기 위한 노력을 주도하는 것에 더해, GreenThumb GrowTogether 컨퍼런스, Harvest Fair, Open Garden NYC 및 기타 대규모 행사 등 대표적인 연례 공공 프로그램을 계획합니다. 또한 매년 100개의 워크숍과 3개의 전문 교육을 운영합니다. 다양한 특별 프로젝트 중에서 계획 및 프로그램 팀은 GreenThumb Youth Leadership Council을 관리하고, 다양한 자원봉사 프로젝트를 조율하고, 지원금 운용, 정원 증축 및 주요 프로젝트를 시행하며, 일체의 소통 및 발행물을 감독합니다.

3. 용어 및 정의

동물 근린방해 – [NYC 보건법](#)⁴의 정의에 따르면, 동물 근린방해에는 "동물의 배설물, 혈액, 신체 부위, 사체, 구토물, 만연한 냄새나 인간 또는 타 동물에 전염될 수 있는 감염성 질병을 보균 중이거나 앓고 있는 동물 그리고 위험한 개 등을 포함하나 이에 국한되지 않습니다. 양봉 근린방해의 성립 조건은 공격적이거나

³ 기존 명칭: 봉사 활동 코디네이터(Outreach Coordinator)

⁴ 동물 관련 NYC 보건법 다운로드: www1.nyc.gov/assets/doh/downloads/pdf/about/healthcode/health-code-article161.pdf

불쾌한 벌의 행동, 벌집 배치, 보행자 또는 벌집이 위치한 부지 또는 인근에 거주하는 주민을 방해하는 벌의 움직임 그리고 개체수 과잉, 폐사, 방치 상태의 벌집을 포함하나 이에 국한되지 않습니다."

Borough-Block-Lot(BBL) 번호 – [BBL 번호](#)⁵는 건물 또는 소유지의 위치를 나타내며, 지적(tax lot)이라고도 불립니다. 자치구 번호(Manhattan: 1, Bronx: 2, Brooklyn: 3, Queens: 4, Staten Island: 5)는 자치구를 나타내며, 블록 번호(1~5 자리)는 도시 블록을 나타내고, 부지 번호(1~3 자리)는 블록 내 부지를 나타냅니다.

정관 – 정원 그룹이 일상적인 운영 및 정원 관리의 현재 및 향후 관행을 조정하기 위하여 상호 합의 하에 수립하는 규칙 및 절차입니다. 정원의 정관에는 그룹 회원 간의 다양한 정원 책임과 신규 회원 가입, 정원 지도부 변경, 재정 및 분쟁 처리, 행사 계획 및 기타 그룹의 활동에 대한 프로토콜이 규정되어 있습니다.

City of New York(City) – New York City 당국.

커뮤니티 협의회(Community Board, CB) – 해당 커뮤니티 지구 내에서 자치단체장 및 시의회 의원이 선출한 지역 대표 조직입니다. 커뮤니티 협의회는 정원 신설 등 지대 변경, 건축 허가 및 기타 토지 사용 문제를 검토합니다. 커뮤니티 협의회는 다수의 위원회들로 조직되어 있으며, 커뮤니티 정원 문제는 주로 공원 및 환경(Parks and Environmental) 위원회 및 소위원회에서 다룹니다. GreenThumb은 모든 커뮤니티 정원사가 지역 커뮤니티 협의회와 협력하거나 이에 참여할 것을 권장합니다.

커뮤니티 참여 코디네이터(Community Engagement Coordinator, CEC) – 기존 명칭은 봉사 활동 코디네이터(Outreach Coordinator, OC)입니다. 커뮤니티 정원사가 GreenThumb에 문의할 때 처음 마주하게 되는 연락 창구입니다. 각 커뮤니티 참여 코디네이터의 직무는 지역별로 정원 연락 담당자와 소통하고 정보를 공유하는 것입니다. 커뮤니티 참여 코디네이터는 정원 그룹과 협력하여 신규 회원 모집, 리더십 개발 및 지역 파트너와의 협력 관계 구축 등 정원 그룹의 장기적인 역량 개발을 지원합니다. 각 커뮤니티 참여 코디네이터는 NYC Parks 관할권 내의 모든 정원에서 커뮤니티 참여 코디네이터 연례 현장방문을 수행하여, GreenThumb이 정원사에게 무엇이 필요한지 파악하는 데 도움을 줍니다. 또한 워크숍을 지원하고 행사를 계획 및 관리하며, 물품 배송을 조율하고, 정원 그룹 개발 및 조직 구조를 지원하고, 기술 지원을 제공하여 정원사를 지원합니다. 직원 연락처는 [GreenThumb website](#)에서 확인할 수 있습니다.⁶

커뮤니티 정원 – 자원봉사자들이 공동으로 관리하는 공공 개방 공간입니다. 이러한 공간은 공동 또는 개별 텃밭을 사용할 수 있으며 식물, 과일 및 채소를 재배할 수 있습니다. 커뮤니티 정원과 정원을 관리하는 정원사는 해당 지역 및 도시의 환경 지속 가능성, 공중 보건, 커뮤니티 회복력 증진에 기여합니다.

입방야드 – 각 변이 3 피트인 정육면체의 부피를 잰 치수입니다. GreenThumb Operations는 흙토, 퇴비, 멀치, 텁밥, 및 청정 매립재 등 정원 자재를 배송할 때 이 단위를 사용합니다.

Department of Environmental Protection(DEP) – 도시의 급수 시설을 관리하고 대기, 소음, 위험 물질 공해를 감소시키기 위해 노력하는 시 당국 기관입니다. DEP는 매년 등록된 GreenThumb 커뮤니티 정원에 소화전 사용을 무상 허가합니다.

Department of Parks and Recreation(NYC Parks) – New York City 면적의 14%에 달하는 30,000 에이커 이상의 토지를 관리하며 GreenThumb 프로그램을 통해 550 곳 이상의 커뮤니티 정원을 지원하는 시 당국 기관입니다.

Department of Sanitation (DSNY) – 폐기물 수거 및 처리를 담당하는 시 당국 기관입니다. 또한 DSNY는 GreenThumb을 통해 대규모 정원 청소를 조율 및 지원합니다. NYC Compost Project는 DSNY의 프로젝트입니다. DSNY에 의해 1993년 출범한 NYC Compost Project의 목표는 New York 시민에게 퇴비를 지역 내에서 생산하고 사용하는 데 필요한 지식, 기술, 기회를 제공하여 NYC의 토양을 회복하는 것입니다.

재정 후원인 – 지원금 또는 자금을 받을 수 없는 그룹을 대신하여 그러한 지원금 및 자금을 받는 단체입니다. 이러한 단체는 일반적으로 501(c)(3) 비영리 단체로 등록되어 있으며 세금 감면 대상입니다.

⁵ 나의 정원의 BBL 번호 확인: [nyc.gov/bbl](#)

⁶ GreenThumb 직원 연락처 목록: [nycgovparks.org/greenthumb/staff](#)

때때로 지역 비영리 단체 또는 녹지화 파트너 단체가 커뮤니티 정원 그룹을 대신하여 재정 후원인 역할을 할 수 있습니다. 지역 커뮤니티 협의회 또는 시의회 의원실이 재정 후원인 후보를 제안할 수도 있습니다. GreenThumb은 지자체 프로그램이며 재정 후원인이 될 수 없습니다.

정원 연락 담당자 – 정원 그룹 내 GreenThumb과의 소통 담당자 모든 정원은 연락 담당자 역할을 할 주연락처 및 예비 연락처를 제공해야 합니다. 두 연락 담당자 모두 현재 전화번호, 우편 주소 및 이메일 주소(있는 경우)를 제공해야 하며, GreenThumb에 해당 정원 그룹에 연락하는 방법에 대하여 문의가 들어올 경우 이러한 연락처 정보가 전달됩니다. 정원 연락 담당자는 각 그룹이 지정하며, 반드시 해당 그룹의 지정된 리더여야 할 필요는 없습니다.

정원 회원 – 회원의 정의는 정원 그룹마다 다르지만, GreenThumb은 일반적으로 해당 정원의 유지에 정기적으로 참여하거나, 정원 회의에 참석하거나, 정원이 가장 시간을 운영할 수 있게 돋는 인물을 "정원 회원" 또는 "활동 중인 회원"으로 간주합니다.

유효 자격 – GreenThumb에 등록되었으며 라이선스를 보유하고 있고, 합의 각서(Memorandum of Agreement, MOA) 및 라이선스 계약에 의거하여 운영되며 미결 상태의 위반 사항이 없는 커뮤니티 정원 그룹. 유효 자격을 보유한 정원만이 GreenThumb의 지원을 받을 수 있습니다.

녹지화 파트너 – 비영리 단체, 시민 단체, 식물원 등 커뮤니티 정원에 행사, 워크숍, 자재 및 기타 지원을 제공하는 단체.

GreenThumb 정원 그룹("정원 그룹") – 지원을 받기 위해 GreenThumb에 등록된 커뮤니티 정원을 관리하는 집단.

GrowNYC School Gardens – 시 전체를 아우르는 New York City School Garden 이니셔티브. 2010년도 "Grow to Learn"이라는 이름으로 시작된 GrowNYC School Gardens는 현재 GrowNYC, NYC Parks GreenThumb 및 Department of Education 간 파트너십을 기반으로 공동 관리됩니다. GrowNYC School Gardens는 모든 NYC 학교에서 학습 정원을 운영할 수 있도록 지속적인 리소스, 기술 지원 및 교육을 제공합니다.

토지 신탁 – 다수의 커뮤니티 정원은 토지 신탁의 소유지에 소재하고 있습니다. 토지 신탁은 토지를 특정 목적을 위하여 보존하고 관리하는 단체로, 해당 목적은 주로 해당 단체의 사명에 명시되어 있습니다. NYC에서는 커뮤니티 정원의 기반이 되는 소유지를 다수의 토지 신탁이 소유하고 있으며, 커뮤니티가 관리하는 개방 공간으로 영구 보존됩니다. New York City 내 토지 신탁에는 Bronx Land Trust(BLT), Brooklyn Alliance of Neighborhood Gardens(BANG), Brooklyn Queens Land Trust(BQLT), Manhattan Land Trust(MLT), New York Restoration Project(NYRP) 등이 있습니다. 토지 신탁은 정원에 토지 관리, 기술 지원 그리고 환경 교육 및 공공 프로그램과 같은 조직 지원을 제공합니다. New York City 내 토지 신탁 정원 중 대다수는 무료 지원을 받기 위해 GreenThumb에 등록된 정원을 보유하고 있습니다.

라이선스 계약 및 라이선스를 받은 커뮤니티 정원 그룹 – GreenThumb 라이선스 계약("라이선스")은 NYC Parks 관할권 내 소유지에 소재한 GreenThumb 정원 그룹("라이선스 사용권자")에 NYC Parks 소유지에서 정원을 운영할 법적 허가를 부여합니다. 10년 만기 갱신 가능 라이선스 계약의 라이선스를 받은 정원 그룹("라이선스를 받은 커뮤니티 정원 그룹")은 해당 계약 및 그룹의 정관에 명시된 정원 운영 방침에 따라 운영되어야 합니다.

라이선스 사용권자 – GreenThumb 라이선스 계약의 라이선스 사용권자는 라이선스 계약에 명시된 정원 그룹입니다.

합의 각서 (MOA) – NYC Parks 관할권 외의 소유지에 소재하며 GreenThumb에 등록하고자 하는 정원 그룹은 합의 각서에 서명해야 합니다. 합의 각서는 해당 정원 그룹이 GreenThumb으로부터 무료 지원을 받는 대가로 공공 개방 공간 및 커뮤니티 정원 운영과 관련하여 일정한 최소 요건에 부합할 것을 요구합니다.

NYC Parks 규칙 및 규정: 별도로 명시되지 않은 한, NYC Parks 규칙은 City of New York 규칙의 Title 56을 지칭합니다. 해당 규칙은 [NYC Parks 웹사이트](http://nycgovparks.org/rules)⁷에서 확인할 수 있습니다.

⁷ NYC Parks 규칙: nycgovparks.org/rules

개장 시간 – 등록된 모든 GreenThumb 정원은 4 월 1 일부터 10 월 31 일까지 공식 GreenThumb 정원 시즌 기간에 매주 20 시간 이상 대중에 공개 및 개방된 상태로 유지되어야 합니다. 그러한 1 주당 20 시간 중 10 시간 이상이 명시된 일정을 정원 문에 게시해야 합니다. GreenThumb에 합당한 고지를 하는 경우 게시된 시간을 변경할 수 있습니다. GreenThumb 라이선스 계약에 따라 운영되는 정원 그룹의 경우, GreenThumb Gardens는 시즌 동안 주말(토요일 및 일요일)마다 5 시간 이상 개방해야 합니다.

봉사 활동 코디네이터(Outreach Coordinator, OC) – "커뮤니티 참여 코디네이터" 참조.

Parks Enforcement Patrol (PEP) – PEP 인원은 제복 및 배지(NYC Special Patrolman 및 New York State Peace Officer 지위)를 착용한 담당관으로, 도시 공원 내 보안 및 안전을 제공하고, 공원 방문객에게 NYC Parks 규칙 관련 정보를 제공하고, NYC Parks의 야생 동물 및 시설을 보호합니다. PEP 담당관은 NYS 형법, NYC 보건법, NYC Parks 규칙 및 규정을 집행할 권한이 있습니다. PEP 담당관은 NYC Parks 관할권 내 도시 소유지를 보호하고 이를 사용하는 사람들의 안전을 보장할 책임이 있습니다. NYC Parks 정원 및 공원에서 위반 사항이 발생하는 경우, 이와 관련하여 PEP 담당관에게 문의할 수 있습니다. PEP에 문제를 신고하려면 311로 전화하십시오. 긴급 사태에는 911로 전화하십시오.

주 연락처 및 예비 연락처 – "정원 연락 담당자" 참조.

프로그램 가이드 – GreenThumb 가 분기별로 제작하여 배포하는 가이드 인쇄물입니다. 예정된 GreenThumb 및 녹지화 파트너 행사, 워크숍, 물품 배급, 정원 소식 및 기타 정원사 서비스 및 리소스를 포함합니다. 최신 프로그램 가이드의 디지털 버전을 다운로드하려면 [GreenThumb 웹사이트](https://www.nycgovparks.org/greenthumb/resources)를 확인하십시오.⁸

등록된 커뮤니티 정원 그룹 및 GreenThumb 연례 등록 양식 – 토지 관할권과 무관하게 도시 내 모든 커뮤니티 정원 그룹은 GreenThumb에 등록하여 무료 지원을 받을 수 있습니다. 등록하기 위해서는 정원 그룹이 특정 기준을 충족해야 하며, 정원이 대중에 공개되어 있으며 GreenThumb의 사명과 지향하는 바가 일치하는지 확인하는 요건들을 준수해야 합니다. 관심이 있는 정원은 GreenThumb에 연락하여 GreenThumb 네트워크 가입 자격에 대하여 문의하십시오.

School Garden – 학교가 관리하는 교육용 정원입니다. 자세한 정보는 "GrowNYC School Gardens"를 참조하십시오.

⁸ 분기별 프로그램 가이드 다운로드: <https://www.nycgovparks.org/greenthumb/resources>

4. GreenThumb 리소스 및 서비스

문의처 정보

- 전화번호: (212) 602-5300
- 이메일: greenthumbinfo@parks.nyc.gov
- 웹사이트: nyc.gov/parks/greenthumb
- Facebook: GreenThumbNYC
- Instagram: @GreenThumbNYC
- Twitter: @NYCGreenThumb
- YouTube: @GreenThumbNYC
- 이메일 뉴스레터 [구독](#)⁹

원예 자재

유효 자격을 보유하였으며 등록되어 있는 모든 GreenThumb 정원은 1년 내내 다양한 원예 물품 및 리소스를 무료로 받을 수 있습니다. 정원 그룹은 1년 내내 온라인으로 [자재 요청 양식](#)을 제출하여 토양, 퇴비, 톱밥, 멸치, 목재를 요청할 수 있습니다.¹⁰ 호스와 삽 등 추가 도구 및 물품은 봄 및 가을의 지정 배급 시 배급될 수 있으나, 이외에는 제공되지 않습니다. 정원 그룹은 정원의 재고 조사를 수행하여 보유 중인 자재 및 도구를 파악해야 합니다. 모든 정원 회원과 논의하여 공통된 우선 순위와 정원에 무엇이 필요한지 파악할 기회로 삼으십시오. 반드시 필요한 경우에만 요청해야 합니다.

정원 그룹이 자재 요청 양식을 작성하면, GreenThumb 이 물품의 가용 여부에 대한 업데이트를 회신하여 배송 일정을 정할 것입니다. 배송에는 자재, 차량, 직원 가용성과 인도 규정에 따라 수주 또는 수개월이 걸릴 수 있습니다. GreenThumb 직원이 요청 확인 시 별도로 언급하지 않는 이상 이러한 배송은 "벌크 배송"으로 이루어져, 자재가 포장되지 않은 채 더미로 배송됩니다.

토양

GreenThumb 은 [부록 A](#)에 명시된 요건에 따라 광물 및 유기물이 섞여있는 표토를 공급받습니다. 표토를 사용해 틀밭 및 기타 재배 지역을 채우십시오. 광물은 구조, 배수, 영양분을 제공하며, 유기물은 추가 영양분을 공급하고 수분 보유력을 강화합니다. GreenThumb 이 제공하는 표토는 City of New York 의 인증을 받은 판매자에 의해 검증을 받으며 유기물, 산성도, 토성, 중금속 등의 특정 기준을 충족합니다.

퇴비

퇴비는 부패한 유기물로, 영양분과 이로운 미생물이 풍부합니다. 퇴비를 틀밭에 첨가하면 영양분을 더하고 토양 수명을 향상할 수 있습니다. 퇴비는 과일 및 채소 식물로 중금속이 흡수되는 것을 방지하는 데에도 도움이 됩니다. GreenThumb 이 배급하는 퇴비는 DSNY 및 NYC Compost Project 로부터 공급받습니다.

청정 매립재 PUREsoil NYC

영양분이 낮은 이 토양은 오염된 토양을 덮거나, 구멍을 메꾸거나, 정원을 평탄화하는 등의 특수한 프로젝트에 적합합니다. 청정 매립재는 식물에 어떠한 양분도 제공하지 않습니다. 청정 매립재에 퇴비를 첨가하여 배지를 만들 수 있습니다. 청정 매립재는 Mayor's Office of Environmental Remediation(MOER)의 PUREsoil NYC 프로그램의 관리 하에 NYC 건설 공사 동안 깊숙한 지하에서 채굴됩니다. 청정 매립재 사용에 대한 더 자세한 정보는 nyc.gov/oer 에서 확인할 수 있습니다. 청정 매립재 제공은 가용 여부에 달려 있지만, 관심이 있을 시에는 커뮤니티 참여 코디네이터에게 문의하여 계획을 직접 논의하십시오.

⁹ GreenThumb 뉴스레터 구독: nycgovparks.org/greenthumb/news-and-newsletters-archives

¹⁰ GreenThumb 자재 요청 양식: bit.ly/GTMaterialsForm. 온라인 양식을 사용할 수 없는 경우에는 커뮤니티 참여 코디네이터(기존 명칭 봉사 활동 코디네이터)에게 문의하십시오.

멀치

멀치는 곱게 간 톱밥입니다. 다년생 식물 주변 토양의 표면에 멀치를 더하면 잡초의 성장을 막고 토양의 수분을 유지하여 식물을 건강하게 유지할 수 있습니다. GreenThumb 이 배급하는 멀치는 NYC Parks 로부터 제공받습니다.

톱밥

톱밥은 입자가 고운 멀치와는 다르게, 크고 굵은 알갱이로 갈린 나무 조각입니다. 길을 3 인치 이상 깊이의 톱밥으로 덮으면 먼지가 일지 않으며 중금속 노출을 방지할 수 있습니다. 또한 퇴비 증량제로도 효과가 탁월합니다. 1 입방야드의 톱밥으로는 100 평방피트를 3 인치 깊이로 덮을 수 있습니다. GreenThumb 이 배급하는 톱밥은 NYC Parks 로부터 제공받습니다.

톱밥, 멀치, 토양 수량 및 청정 매립재 운반
3~4입방야드의 소규모 적재 1입방야드의 톱밥 사진



필수:

- 10피트 너비 케이트
- 인도 드롭을 위한 10피트 너비 인도

톱밥 스프레드 4인치 두께:

- 3입방야드는 약 15'x10' 공간을 커버함
- 4입방야드는 약 10'x20' 공간을 커버함

토양의 경우:

- 3입방야드 = 1.5 (4'x8'x20') 이중 톱밥
- 4입방야드 = 2 (4'x8'x20') 이중 톱밥

7입방야드의 중간 적재



7입방야드의 톱밥 사진

필수:

- 10피트 너비 케이트
- 인도 드롭을 위한 13피트 너비 인도

톱밥 스프레드 4인치 두께:

- 7입방야드는 약 23'x25' 공간을 커버함

토양의 경우:

- 3.5 (4'x8'x20') 이중 톱밥

10입방야드의 대규모 적재



10입방야드의 톱밥 사진

필수:

- 10피트 너비 케이트
- 인도 드롭 블록

톱밥 스프레드 4인치 두께:

- 10입방야드는 약 25'x30' 공간을 커버함

토양의 경우:

- 5 (4'x8'x20') 이중 톱밥

NYC Parks GreenThumb, Babbie Dunnington 의 일러스트레이션

목재

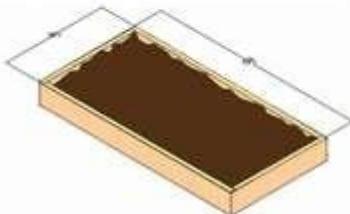
정원 그룹은 목재를 **GreenThumb**에서 틀밭 또는 기타 정원 내 프로젝트에 필요한 목재를 요청할 수 있습니다. 미가공 목재를 사용하면 목재 틀의 잠재적인 독소가 토양 및 식물로 이동할 가능성을 줄일 수 있습니다. 목재가 더 필요한 대형 프로젝트를 진행하는 경우, 커뮤니티 참여 코디네이터에게 문의하여 사용 가능한 목재가 있는지 확인하십시오. **GreenThumb**의 표준 목재 크기는 2"x10"x8'입니다.

조경 패브릭

정원 그룹은 GreenThumb 에 조경 패브릭을 요청할 수 있습니다. 틀밭에 조경 패브릭을 덧대면 틀밭의 청정한 표토와 아래의 오염되었을 가능성이 있는 토양 사이의 반투과성 차단막으로 작용합니다. 또한 조경 패브릭은 틀밭의 내구성을 향상해 줍니다. 조경 패브릭을 사용할 때에는 가위와 스테이플 건 또는 조경 패브릭 스테이플러가 필요합니다.

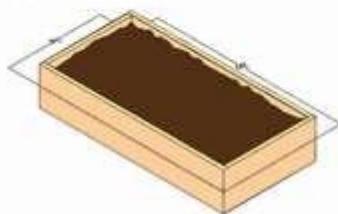
۱۰۰

- $8'' \times 10'' \times 2''$ 목재 3개
 - 1일방마드의 토양/퇴비 믹스
 - (약 1/3의 퇴비
재배하는 종류에 따라 다름)



이중 틀 말:

- $8 \times 10^6 \times 2^6$ 목재 6개
 - 2임방아드의 토양/퇴비 믹스
 - (약 1/3의 퇴비,
재배하는 종류에 따라 다름)



- 2개의 10° 길이 x 4° 너비의 조경 패브릭

- 2개의 12° 길이 x 4° 너비의 조경 패브릭

스탈라이트

스탈라이트(Permatill 또는 Volebloc이라고도 함)는 확장 슬레이트 경량 골재로서 정원에서 다양한 용도로 사용되지만, NYC에서는 특히 쥐 퇴치에 사용되고 있습니다. 이 제품이 자신의 커뮤니티 정원에 적합한지 여부에 대해 더 자세한 정보는 담당 커뮤니티 참여 코디네이터에게 문의하십시오.

물품 배급

GreenThumb은 봄에 한 번 그리고 가을에 한 번, 일 년에 총 2번 시즌 물품 배급을 실시합니다. 배급되는 자재는 매년 다르며 가용 여부에 따라서도 달라집니다. 과거 커뮤니티 정원 그룹에 배급된 물품의 예는 다음과 같습니다.

봄: 쓰레기봉투, 삽, 팽이, 갈퀴, 호스, 손수레 등 원예 장비, 씨앗, 퇴비

가을: 얼음 송곳, 쓰레기봉투, 염화칼슘, 눈 삽

GreenThumb 워크숍 물품

일부 물품은 일 년 내내 GreenThumb 워크숍에서 배급됩니다. 워크숍의 목록은 월간 GreenThumb 뉴스레터,¹¹ GreenThumb 이벤트 캘린더,¹² 그리고 분기마다 발행되는 [GreenThumb 프로그램 가이드](#)에서 확인할 수 있습니다.¹³ 저희 웹사이트의 양식을 통해 가이드의 인쇄본을 요청하여 우편으로 받을 수 있습니다.¹⁴ 웹사이트에서도 워크숍 목록을 확인할 수 있습니다.

지금까지 워크숍에서 무료로 제공된 물품에는 책, 파종 및 식물 자재, 재배 기간 연장 장비, 격자형 올타리 장비, 수동 전정기 및 기타 원예 물품 등이 있습니다.

식물 자재

GreenThumb은 1년에 한 번 봄에 열리는 GreenThumb Plant Distribution에서 커뮤니티 정원사들에게 한정된 수량의 무료 식물 및 씨앗을 제공합니다. 등록된 각 커뮤니티 정원 그룹은 가용 여부에 따라 다양한 씨앗과 채소, 허브 및 토종 식물 묘목을 수령하여 동료 정원사들과 공유할 수 있습니다. 다음과 같은 타 녹지화 파트너 단체의 식물 판매 및 무료 지급 행사가 열리는지 확인하십시오.

- **GrowNYC:** 매년 봄에 [연례 식물 판매](#) 진행¹⁵
- **Butterfly Project NYC 및 Bronx Green-Up:** GreenThumb과의 파트너십을 통해 무료 토종 식물 제공
- **New Yorkers for Parks:** 매년 가을 [무료 수선화 구근](#) 제공¹⁶
- **Brooklyn Botanic Garden: Alliance**에 등록된 Brooklyn 내 커뮤니티 정원에 구근 및 기타 식물 제공¹⁷
- **New York Restoration Project:** 간헐적인 이니셔티브를 통해 [무료 나무](#) 제공¹⁸

정원 그룹에 이러한 행사에서 입수할 수 없는 식물이 특별히 필요한 경우, 커뮤니티 참여 코디네이터에게 문의하여 GreenThumb의 도움을 받을 수 있는지 확인하십시오.

DSNY 퇴비 반환

NYC 커뮤니티 정원사는 정원에 포장 또는 벌크 DSNY 퇴비를 무료로 지급받을 것을 신청할 수 있습니다. 매년 1월 및 2월에 [nyc.gov/getcompost](#)에서 신청서를 확인하십시오. 파렛트 하나에는 40파운드 용량의 자루 60개가 포함되어 있습니다. 또한 한 파렛트보다 적은 양이 필요한 경우, 다양한 녹지화 파트너 역시 해당 퇴비를 배급합니다. GreenThumb은 일반적으로 봄 물품 배급 행사에서 퇴비 자루를 배급하며, 일부 정원에서는 매년 봄과 가을에 퇴비 반환 행사를 주최합니다.

추가 자재

정원 그룹은 언제든 커뮤니티 참여 코디네이터에게 추가적으로 필요한 사항이나 물품에 대해 문의할 수 있습니다. 이 경우 커뮤니티 참여 코디네이터가 가용한 리소스 또는 파트너와 그룹을 연결하고, 잠재적인 기회 또는 지원금에 대한 정보를 공유합니다. 자주 접수되는 요청은 향후 배급 자재의 조달을 위하여 기록될 수 있습니다.

¹¹ GreenThumb 뉴스레터 구독: <https://www.nycgovparks.org/greenthumb/news-and-newsletters-archives>

¹² GreenThumb 워크숍 및 행사 일정 확인: nycgovparks.org/events/greenthumb

¹³ GreenThumb 프로그램 가이드 다운로드: nycgovparks.org/greenthumb/resources

¹⁴ GreenThumb 프로그램 가이드의 인쇄본 우편 배송 요청: bit.ly/GTProgramGuide

¹⁵ GrowNYC Annual Spring Plant Sale 상세 정보: grownyc.org/gardens/plant-sale

¹⁶ New Yorkers for Parks Daffodil Project 상세 정보: ny4p.org/the-daffodil-project

¹⁷ Brooklyn Botanic Garden Community Garden Alliance 상세 정보: bbg.org/community/cga

¹⁸ New York Restoration Project Tree Giveaways 상세 정보: nyrp.org/en/get-involved/tree-giveaways/

공공 프로그램

GreenThumb은 100개가 넘는 교육 워크숍 및 웨비나, 3개의 정원 리더십, 가지치기, 퇴비 제작에 대한 교육 프로그램, 3개의 대규모 시즌 [공공 이벤트](#) 등 대면 및 가상 프로그램을 1년 내내 제공합니다.¹⁹ 모든 GreenThumb 워크숍 및 행사는 무료이며 대중에 개방되어 있고, 등록된 정원 그룹에서 전문 교육을 제공합니다. 사전에 고지하는 경우 GreenThumb이 GreenThumb 워크숍 및 행사에서 언어 접근성 서비스를 제공할 수 있습니다.

[GreenThumb GrowTogether 컨퍼런스](#)²⁰

1984 이래, GreenThumb은 재배철을 연례 GreenThumb GrowTogether 컨퍼런스와 함께 시작했습니다. 하루 동안 진행되는 이 무료 컨퍼런스에서는 연사, 워크숍, 현장 활동, 네트워킹 등을 제공하며, 정원 시즌의 시작을 기념하고, 옛 친구와 재회하고, 도시 곳곳에서 온 커뮤니티 정원사 및 녹지화 파트너와 만날 좋은 기회입니다.

[GreenThumb Open Garden NYC](#)²¹

2018년부터 매년 여름, GreenThumb은 도시 전역의 수많은 커뮤니티 정원과 협력하여, 해당 정원을 같은 주말에 대중에 개방하고 무료 활동, 투어, 공연, 교육 워크숍, 일일 자원봉사 등을 제공합니다. Open Garden NYC는 대중들로 하여금 지역의 커뮤니티 정원에 대해 배우고 참가하도록 독려합니다.

GreenThumb Harvest Fair

1979년부터 매년 가을, GreenThumb은 정원을 풍요로운 공간으로 만들기 위한 New York 커뮤니티 정원사들의 노고를 치하했습니다. 이 연례 기념 행사는 도시 전역의 커뮤니티 정원사와 녹지화 파트너들의 노고를 치하하고, 그들의 수확을 자랑할 기회를 제공합니다. 심사위원들이 선정한 채소, 과일, 그리고 꽃에는 영예로운 상이 수여됩니다. 정원사들은 Fresh Chef 대회에서 주로 커뮤니티 정원에서 직접 제공한 신선한 재료를 사용하여 즉흥적으로 만든 요리로 심사위원과 군중을 매료시키기 위해 경쟁합니다. GreenThumb Harvest Fair는 블록 파티처럼 가족친화적인 행사로, 현장 워크숍, 여가 활동, 음악, 예술, 수공예 등의 이벤트를 선보입니다.

[GreenThumb Garden Recognition Awards](#)

GreenThumb은 2016년부터 커뮤니티 정원 그룹, 정원사, 녹지화 파트너들의 노고와 헌신을 기렸습니다. 지역 사회 미화, 건강 식품 재배, 환경 보호, 커뮤니티 치유 등 다방면에 걸쳐 노력해 온 수십 명의 정원사와 시민들을 포상하기 위해, 매년 다양한 부문의 수상자 후보 추천이 이루어집니다.

GreenThumb 워크숍

GreenThumb은 1년 내내 기초 및 고급 원예, 퇴비 제작, 목공, 약초, 커뮤니티 조직, 그룹 조직, 모금 활동, 도시 농업 등 다양한 주제에 대하여 대면 및 가상 교육 워크숍을 제공합니다. 모든 워크숍은 무료로 진행되며 대중에 개방되어 있습니다. 워크숍 정보는 저희 웹사이트의 [이벤트](#)²² 페이지에 게시되며, [디지털 뉴스레터](#)를 통해 공유됩니다.²³ [우편물 수신](#)²³을 신청하여 분기 프로그램 가이드의 인쇄본을 받거나, GreenThumb 웹사이트에서 [디지털 사본](#)²⁴을 다운로드할 수 있습니다. 분기 프로그램 가이드에는 GreenThumb의 모든 워크숍 및 특별 이벤트가 포함되어 있습니다. GreenThumb 웨비나 영상은 bit.ly/GreenThumbWebinars에서 확인할 수 있습니다.

GreenThumb 교육

GreenThumb 교육은 1년 내내 진행되는 평상시 워크숍에 포함되지 않는 무료 강의 또는 자격증 과정으로, 여러 날에 걸쳐 진행되며 특정 주제에 대해 세부적으로 다룹니다. 이러한 프로그램 중 대다수는 등록된

¹⁹ GreenThumb의 특별 행사 관련 상세 정보: nycgovparks.org/greenthumb/special-events

²⁰ GreenThumb GrowTogether 컨퍼런스 상세 정보: nycgovparks.org/events/greenthumb-growtogether

²¹ Open Garden NYC 상세 정보: nycgovparks.org/events/open-garden-day-nyc

²² GreenThumb 이벤트 목록: nycgovparks.org/events/greenthumb

²³ GreenThumb 이메일 뉴스레터 구독 또는 GreenThumb 프로그램 가이드의 분기 인쇄본 우편 배송 신청: bit.ly/GTProgramGuide

²⁴ 분기 GreenThumb 프로그램 가이드 PDF 파일 다운로드: nycgovparks.org/greenthumb/resources

GreenThumb 커뮤니티 정원에만 제공되며, 정원사가 직접 신청해야 합니다. GreenThumb 교육에는 Cooperative Economics Alliance for NYC 와의 파트너십으로 제공되는 GreenThumb Leadership Academy, GreenThumb 의 파트너인 Trees New York 과 함께하는 GreenThumb Pruning Brigade, Earth Matter NY 와 진행하는 Compost and Farming Apprenticeship 등이 있습니다. 신청 기간에는 커뮤니티 참여 코디네이터와 프로그램 가이드를 통해 커뮤니티 정원사에게 이러한 교육의 홍보가 진행됩니다. 자세한 내용은 GreenThumb 홈페이지에서도 확인할 수 있습니다.

기술 지원

GreenThumb 은 정원 그룹에 특화된 지원 및 조직 지원을 제공합니다. 정원 그룹은 직원들에게서 작업 일 및 봉사 활동 이벤트를 계획하고, 정원 관리를 위한 절차 및 정관을 작성하고, 정보 및 리소스를 접하고, 규칙 및 규정에 대해 알아보고, 회원을 늘리고, 새로운 정원 그룹을 만들고, 원예학, 닉장, 통로 구축 등 정원 관련 프로젝트에 도움을 받을 수 있습니다.

간이 화장실

등록된 GreenThumb 정원 그룹은 GreenThumb 을 통해 할인된 가격으로 간이 화장실을 대여할 수 있습니다. 배송, 수령 및 유지관리는 간이 화장실 판매업체에서 제공하지만, 서비스 및 유지관리와 관련된 모든 문제에 대하여 판매업체와 연락하는 것에 대한 책임은 정원 그룹에 있습니다. GreenThumb 은 간이 화장실 대여 신청을 매년 2 회 받으며, 마감일은 커뮤니티 참여 코디네이터를 통하여 고지됩니다. 요청 마감일을 준수하지 않거나 배송, 수령 및 유지관리 프로토콜을 준수하지 않을 경우 향후 요청 자격이 박탈됩니다.

5. NYC Parks 관할권 내의 정원에 대한 라이선스 및 등록 요건

정원 그룹이 GreenThumb의 지원을 받고 해당 자격을 유지하기 위해서는 최신 내용이 반영된 몇 가지 서류를 구비해야 합니다.

라이선스 계약

GreenThumb 라이선스 계약²⁵은 NYC Parks 관할권 내 소유지에 소재한 GreenThumb 정원 그룹에 NYC Parks 소유지에서 정원을 운영할 법적 허가를 부여합니다. 10년 만기 갱신 가능 라이선스 계약의 라이선스를 받은 커뮤니티 정원 그룹은 해당 계약 및 그룹의 정관에 명시된 정원 운영 방침에 따라 운영되어야 합니다.

GreenThumb 연례 등록 양식

NYC Parks 관할권 내에 있는 모든 GreenThumb 커뮤니티 정원은 매년 [GreenThumb 연례 등록 양식](#)²⁶을 작성해야 합니다. 본 양식은 GreenThumb이 커뮤니티 정원에 관한 최신 정보를 확보하는 데 도움이 됩니다. 이 절차의 일환으로, GreenThumb은 해마다 회원 및 텃밭 대기자 명단 업데이트를 요구합니다. 본 양식은 NYC Parks 관할권 내에 있는 정원에만 해당됩니다. 온라인 양식보다 서면 양식을 선호하는 정원사는 해당하는 커뮤니티 참여 코디네이터에 서면 양식을 요청하거나 bit.ly/GTRegistrationPDF에서 PDF 버전을 다운로드 할 수 있습니다.

정원 그룹은 GreenThumb 등록 양식을 완료한 후 다음 문서 또한 greenthumbregistration@parks.nyc.gov로 제출하거나 우편 소포에 동봉하여 송부해야 합니다.

1. 정원 정관
2. 회원 명단²⁷
3. 텃밭 대기자 명단(해당하는 경우)²⁸

연례 등록은 정원 그룹의 정관, 회원 명단, 텃밭 대기자 명단(해당하는 경우)을 제출해야만 완료됩니다.

유효 자격을 유지하려면, NYC Parks 관할권 내의 부지에 소재한 모든 GreenThumb 정원 그룹은 GreenThumb 라이선스 계약을 이행하고 준수해야 하며, GreenThumb 연례 등록 양식을 작성하고, 다음과 같이 정원 그룹 정관을 준수해야 합니다.

정원 그룹 정관 준수

정원 그룹이 일상적인 운영 및 정원 관리의 현재 및 향후 관행을 조정하기 위하여 상호 합의 하에 만드는 규칙 및 절차입니다. 정원의 정관에는 그룹 회원 간의 다양한 정원 책임과 신규 회원 가입, 정원 지도부 변경, 재정 및 분쟁 처리, 행사 계획 및 기타 그룹의 활동에 대한 프로토콜이 규정되어 있습니다. 정관은 NYC 커뮤니티 정원의 본질적인 자율성을 보장하는 주요 요소입니다. GreenThumb은 NYC Parks 관할권 내에서 모든 커뮤니티 정원 그룹이 라이선스 발급 및 리소스 지원의 사전 요건으로 정관을 커뮤니티 참여 코디네이터²⁹에게 제출할 것을 요구합니다. 정관에 대한 자세한 정보는 본 핸드북의 [정관 작성 및 개정](#)장을 참조하십시오.

GreenThumb 워크숍 또는 이벤트 참석

정원 그룹은 매년 1회 이상 GreenThumb 워크숍 또는 이벤트에 대표를 파견해야 합니다. 이벤트에 참석하면 GreenThumb이 커뮤니티 정원사와 연락하고, 정원 그룹에 대해 듣고, 더 잘 지원하고, 그들이

²⁵ 2023년도 GreenThumb 라이선스 계약 전문: 본 핸드북의 [부록 J](#).

²⁶ GreenThumb 등록 양식: bit.ly/GreenThumbRegistration

²⁷ 회원 명단 템플릿: bit.ly/MembershipListTemplate.

²⁸ 텃밭 대기자 명단 템플릿: bit.ly/PlotWaitListTemplate

²⁹ 기존 명칭: 봉사 활동 코디네이터(Outreach Coordinator)

하는 놀라운 일에 대한 정보를 공유하고, 그들이 필요로 하는 자원이 무엇인지 파악할 기회를 얻을 수 있습니다.

올바른 표지판 게시

GreenThumb은 다음과 같은 유형의 표지판을 요구하며, 이러한 표지판을 제공할 수 있습니다.

- NYC Parks 표지판** — NYC Parks 관할권 내의 커뮤니티 정원의 경우, GreenThumb은 해당 정원이 GreenThumb으로부터 라이선스를 취득했으며 GreenThumb에 등록되어 있다는 사실과 규칙 및 관련 정보를 다수의 언어로 명시하는 표지판을 설치합니다.
- 개장 시간 표지판** — 해당 정원의 재배 기간(4월 1일~10월 31일) 동안의 개장 시간 일정이 명시된 표지판입니다. 커뮤니티 참여 코디네이터가 요청을 받는 대로 제작합니다.³⁰ 이 표지판에는 정원의 연락처 정보가 포함되어 있어야 합니다.
- 위험 감수 표지판** — NYC Parks 관할권 내의 커뮤니티 정원의 경우, GreenThumb이 이 표지판을 설치합니다. 이 표지판은 커뮤니티 정원에서 심각한 신체 상해 및 심지어는 사망에도 이를 수 있는 위험한 활동이 이루어진다는 것을 회원에게 안내합니다. 그러한 활동에는 격렬한 신체 활동 참여, 정원 설비 사용(또는 타인이 이를 사용할 때 인접한 곳에 위치), 틀밭 건설, 제설 및 고르지 않은 보도에서 보행 등이 포함되나 이에 국한되지 않습니다.

표지판이 파손되었거나, 표지판에 제거가 불가능한 그래피티³¹가 있거나, 표지판이 없는 경우 커뮤니티 참여 코디네이터에게 문의하십시오.



NYC Parks Sign

³⁰ 정원 그룹은 개장 시간 표지판을 bit.ly/GTOpenHours에서 요청할 수 있습니다.

³¹ 정원 그룹은 주변 철물점에서 간단한 그래피티 제거제를 구입할 수 있습니다. 제거제 사용 시 일회용 장갑을 착용하십시오.



위험 감수 표지판

개장 시간 계시 및 유지

모든 GreenThumb 커뮤니티 정원은 원예 시즌 동안 대중에 개방된 상태를 유지해야 하며, 정원사가 정원의 접근성을 최대한으로 유지할 것을 권장합니다. 정원은 다음과 같은 요건을 충족해야 합니다.

- 4 월 1 일부터 10 월 31 일까지 매주 20 시간 이상씩 정원을 대중에 개방해야 합니다.
- 해당 20 시간 중 10 시간은 반드시 정원 문에 명확하게 게시되어야 합니다.
- 시즌 동안 주말(토요일 및 일요일)마다 게시된 10 시간 중 5 시간 이상 정원을 대중에 개방해야 합니다.
- 개장 시간은 항상 오전 8 시부터 오후 9 시 사이여야 합니다.
- 개장 시간은 주마다 일정해야 합니다.
- 직접 표지판을 제작할 수 없을 경우, GreenThumb 이 라미네이팅된 표지판을 제공할 수 있습니다. 정원 그룹은 개장 시간 표지판 요청 양식을 사용하여 요청을 제출할 수 있습니다.³²

정원을 공공 개방 공간으로 유지

GreenThumb 정원은 대중에 개방되어 있으며, 대중이 이용할 수 있습니다. 나이, 인종, 시민권 보유 여부, 피부색, 장애, 성별, 성 정체성, 결혼 여부, 출신 국가 및 민족, 임신 여부, 종교, 성적 지향, 신념, 복무 및 참전 경험과 무관하게 모두를 포용하는 공간입니다.

회원 자격 유지

모든 GreenThumb 정원은 참여가 활발하고 포용적인 회원을 보유하고 있어야 합니다. 누구든 일정한 일수만큼의 작업일, 회의, 이벤트에 참여하는 등 합당한 회원 자격 요건에 따라 정원에 회원으로 가입할 수 있어야 합니다. 정원의 회원 수에 제한을 두어서는 안 되며, 정원 그룹은 신규 회원에 대한 가입 수락

³² 개장 시간 표지판 요청: bit.ly/GTOpenHours



개장 시간 표지판 예시

절차를 정원의 정관에 명확하게 기재해야 합니다. 인종, 신념, 종교, 피부색, 출신 국가, 출신 민족, 나이, 성별, 장애, 결혼 여부 또는 성적 지향에 기반하여 회원 자격 또는 정원 출입을 제한해서는 안 됩니다.

매년 연락처 정보를 포함한 정원 회원의 전체 명단을 정원 등록 양식과 함께 **GreenThumb**에 제출해야 합니다. **GreenThumb**은 해당 정보를 내부적으로만 사용하며, 절대 공유하지 않습니다. 매년 정원 회원 명단을 연례 등록 양식의 일부로 **GreenThumb** 커뮤니티 참여 코디네이터에게 우편 또는 이메일을 통하여 전달해야 합니다.

공정하고 공평한 개별 텃밭 대기 명단 유지

일부 그룹은 커뮤니티 형태의 정원 텃밭을 성공적으로 관리해 왔습니다. 그러나 정원에 개별 텃밭 또는 틀밭이 존재하는 경우, 이를 대기 명단을 사용하여 회원에게 선착순으로 제공해야 합니다. 요청이 있을 시 일체의 정원 텃밭 대기자 명단을 회원 및 **GreenThumb**에 제공해야 합니다. 가용한 텃밭이 없을 때에도 신규 회원이 정원에 가입할 수 있어야 합니다. 이러한 경우 퇴비 제작, 다년생 식물 및 장식용 식물 밭을 유지하고, 작업에 참여하고, 이벤트를 주최하고, 정원 웹사이트를 관리하고, 회의 준비를 돋는 등 다양한 업무에 참여할 수 있습니다.

공공 이벤트 및 활동 주최

모든 **GreenThumb** 정원은 매년 2 번 이상 무료 공공 이벤트 또는 활동을 주최해야 합니다. 그러한 이벤트 및 활동의 예시로는 파종 워크숍, 헬러원 이벤트, 음악 공연 등이 있습니다. NYC Parks 소유지의 정원 그룹은 일체의 공공 프로그램에 대하여 [이벤트 요청 양식](#)으로 사전 허가를 받아야 합니다.³³ 원하는 경우, **GreenThumb**이 **GreenThumb** 웹사이트 및 NYC Parks 캘린더에서 귀하의 공공 이벤트 및 행사를 홍보할 수 있습니다. 해당 요건에 대한 더 자세한 내용은 본 핸드북의 [이벤트](#)장을 참조하십시오.

요청 시 정원 회원과 라이선스 계약 공유

모든 정원 회원이 요청 시 **GreenThumb** 라이선스 계약을 열람할 수 있어야 합니다. **GreenThumb** 정원사 핸드북과 해당 정원의 정관 역시 회원에게 제공하는 것을 권장합니다.

안전하고, 깨끗하고, 매력적인 정원 공간 유지

창의력을 발휘하십시오. 정원은 커뮤니티를 비추는 거울이며, 저희는 여러분이 정원의 디자인과 배치를 즐기시기를 바랍니다. 다만 몇 가지 간단한 요건을 따를 것을 부탁드립니다.

- 물을 주고, 비료를 주고, 가지치기를 하고, 잡초를 제거하고, 필요한 경우엔 수확하며 정원의 식물을 보살핍니다.
- 울타리, 화분, 헛간, 가구 등 정원 내 모든 장비와 구조물을 관리합니다.
- 정원 내부에 있거나 정원과 인접한 인도, 통로 및 연석을 청결하게 유지하고 눈, 얼음, 쓰레기, 식물 잔해가 없도록 합니다.

정원을 사용하지 않을 때 보호

NYC Parks 관할권 내 커뮤니티 정원에는 정원의 문을 잠글 수단이 있어야 하며, **GreenThumb**이 비상 상황, 배송 및 현장방문 시 정원에 출입할 수 있어야 합니다. 특별한 상황에서, **GreenThumb**은 자물쇠 및 사슬을 자를 권한을 보유합니다.

³³ **GreenThumb** 이벤트 양식 확인: bit.ly/GTEventForm

정원 문을 잠그는 방식에는 세 가지가 있습니다.



데이지 체인 정원
자물쇠

1. 데이지 체인: 별도의 자물쇠 두 개를 짧은 사슬로 연결하는 방식입니다(좌측 이미지 참조). GreenThumb 이 정원의 직접 출입을 위한 전용 자물쇠 하나를 유지하고, 정원 그룹이 재량에 따라 다른 자물쇠를 관리할 수 있습니다. 데이지 체인 방식은 두 개의 사슬(긴 사슬과 짧은 사슬 하나씩)과 두 개의 자물쇠를 사용합니다. 잠글 때 자물쇠가 긴 사슬과 짧은 사슬의 양 끝에 연결되어 있어야 합니다.



비밀번호 자물쇠. 이미지
출처: grainger.com



비밀번호 자물쇠

3. 자물쇠 상자: 정원 문에 자물쇠를 하나만 달 수 있으며 정원 그룹이 열쇠 자물쇠를 선택한 경우, GreenThumb 이 사용할 수 있도록 비밀번호 자물쇠 상자에 열쇠를 넣어 울타리에 부착해야 합니다.

- 본 핸드북의 [정원 내 동물](#) 장에서 별도로 허용한다고 명시된 경우를 제외하고, 그 어떤 인간 및 동물도 정원에 거주할 수 없습니다. 모든 수원(통, 빗물이용시설 등)은 덮개로 가려 두어야 합니다. 물이 고여 있다면 모기가 번식할 수 있습니다.
- 정원에서 음주, 흡연, 마약 복용을 해서는 안 됩니다.
- 정원에서 마약(대마초 및 삼 포함) 및 주류를 재배, 보관, 판매, 유통해서는 안 됩니다.
- 도박은 금지되지만, 가벼운 여가 게임은 권장됩니다!
- 정원을 유기해서는 안 됩니다. 유기(Abandonment)란 정원을 관리하지 않고, GreenThumb 또는 대중과 소통하지 않고, 필수 개장 시간 및 행사를 주최하지 않는 행위 등을 포함하나 이에 국한되지 않습니다.
- 정원 그룹은 이벤트 또는 영화 촬영에 정원을 빌려주어서는 아니 되나, 청하지 않은 기부금을 받고, 매년 4 회의 모금 행사를 열고, 정원에서 재배한 농산물을 판매할 수 있습니다. 자세한 정보는 본 핸드북의 [현금, 기부금 및 판매금 처리](#) 장을 참조하십시오.
- 정원 내에 화재 위험물이 존재해서는 안 됩니다. 자세한 정보는 본 핸드북의 [소방 정책](#) 장을 참조하십시오.
- 법을 위반하거나 공공 근린방해를 야기해서는 안 됩니다.

지역 자원봉사자가 정원을 관리해야 합니다 — GreenThumb 커뮤니티 정원은 해당 커뮤니티의 자원봉사자들이 관리합니다. 정원의 학교, 교회, 비영리 단체 및 기타 단체와의 파트너십 유무를 막론하고, 모든 라이선스 사용권자는 회원 및 정관 등 라이선스의 모든 조항을 준수해야 합니다. 모든 지역 주민이 라이선스 및 정원의 정관에 명시된 바와 같이 GreenThumb 정원의 회원으로 가입하고 의사 결정 및 관리에 참여할 수 있어야 합니다. 그 어떤 경우에도 외부 단체의 회원이 되는 것이 정원 회원 자격 획득의 요건이 되어서는 안 됩니다.

정원의 주 연락처 및 예비 연락처 당사자가 라이선스 계약에 서명해야 합니다 — NYC Parks의 관할권 내에 있는 커뮤니티 정원이 운영하기 위해서는 GreenThumb 라이선스 계약에 서명해야 합니다. 라이선스 계약의 서명자는 법인 또는 기타 외부 조직의 대표로서가 아니라 정원 그룹을 대표하여 개별적인 자격으로 서명하는 정원 그룹의 개별 회원 2 명이어야 합니다. 서명자는 정원에 대한 권한을 얻지 않으며, 그룹 관리 및 의사 결정 구조는 정원 그룹에 의해 결정됩니다. 자세한 정보는 본 핸드북의 [정관 작성 및 개정](#) 및 [정원 연락 담당자의 역할](#) 장을 참조하십시오.

위험 감수 — 본 조항은 정원 회원에게 현장에서 특정 활동에 참여하는 것에 대한 책임이 본인에게 있음을 알립니다. 이는 도시 재산을 사용하거나 단체 스포츠와 같이 부상의 위험이 내재된 활동에 참여하는 데 있어 대중이 일반적으로 지는 책임과 일치합니다. 매년 두 차례에 걸쳐, 정원 그룹은 커뮤니티 정원이 힘든 신체 활동 진행, 정원 설비 사용(또는 타인의 이를 사용할 때 현장에 함께함), 틀밭의 구축, 제설 및 평탄치 않은 통로 걷기 등(이에 국한되지 않음), 심각한 신체 상해 및 심지어 사망에도 이를 수 있는 위험성을 내포한 활동에 개입된다는 것을 회원에게 안내합니다(회원 회의, 이메일, 문자 또는 기타 정원 리더십이 선호하는 정원 회원과의 소통 방식을 통하여).

책임 — 잠재적 부상에 대한 책임은 특정한 경우의 특수하고 고유한 상황에 따라 달라집니다. NYC Parks 가 정원에서의 부상 발생 가능성 줄이는 데 도움을 주기 위해서는 NYC Parks 의 관할권 내의 공공 소유지에서 무슨 일이 일어나고 있는지 이해하는 것이 중요합니다. 그렇기에 정원 그룹은 NYC Parks 에 예정된 공공 프로그램에 대하여 알려야만 합니다(자세한 내용은 본 핸드북의 [이벤트](#) 장을 참조).

2007년까지, City of New York 은 정원사들이 NYC Parks 라이선스를 발급받기 위해서는 책임 보험을 취득할 것을 요구했습니다. 보험 제공의 비용이 증가함에 따라, 일부 정원 그룹이 City of New York 에 해당 요건을 제거할 것을 요청하였으며, City of New York 은 이에 따랐습니다. 그러나 일부 정원 그룹은 상해 발생 시 그룹을 보호하기 위하여 정원 그룹을 법인으로 만들고 계속해서 책임 보험을 취득하는 것이 이롭다고 판단했습니다. 정원 그룹은 법인이 되어 책임 보험을 취득할 수 있지만, 라이선스 계약은 이를 요구하지 않습니다.

책임에 대하여 더 궁금한 사항이 있는 경우, 커뮤니티 참여 코디네이터가 정원사들에게 [New York City Bar](#),³⁴ [Brooklyn Volunteer Lawyers Project](#),³⁵ [New York County Lawyers Association](#),³⁶ [Queens County Volunteer Lawyers Project](#),³⁷ [Richmond County Bar Association](#)³⁸ 및 [Bronx Bar](#) 등 City of New York에 소속되지 않은 무료 법률 서비스 제공자가 제공하는 무료 법 세션 등 무료 및 저렴한 리소스를 안내할 수 있습니다.³⁹

2023년도 라이선스 계약 전문은 본 핸드북의 [부록 J](#)에서 확인할 수 있습니다.

³⁴ New York City Bar 상세 정보: nycbar.org/for-the-public/free-legal-services

³⁵ Brooklyn Volunteer Lawyers Project 상세 정보: brooklynvlp.org

³⁶ New York County Lawyers Association 상세 정보: nyccla.org/

³⁷ Queens County Volunteer Lawyers Project 상세 정보: qcba.org/page-18081

³⁸ Richmond County Bar Association의 자원봉사 변호사 상세 정보: thercba.com/committees/volunteer-lawyers

³⁹ Bronx Bar 상세 정보: bronxbar.com/

커뮤니티 참여 코디네이터 연례 현장방문

GreenThumb 직원은 일 년 내내 다양한 사유로 커뮤니티 정원을 방문합니다. 그러나 일 년에 한 번 재배 기간 중에 커뮤니티 참여 코디네이터가 NYC Parks 관할권 내의 모든 정원을 방문하여 GreenThumb 이 정원과 정원사들의 필요를 파악하고 이듬해의 지원을 계획하는 데 도움을 줍니다. 커뮤니티 참여 코디네이터는 울타리 및 인도 상태, 구조물의 안전성, 정원의 전반적인 외형, 동물의 거주 환경 등 정원 유지관리와 관련된 다양한 요인과 정원 그룹에 회원 수가 충분한지 등 집단역학과 관련된 요인을 평가합니다. 이러한 방문은 정원 그룹이 안전하게 운영하고 GreenThumb 라이선스 계약 및 해당하는 NYS 및 NYC 의 법 및 규정에 따라 기능하도록 보장하며, GreenThumb 이 정원사의 필요를 파악하고 커뮤니티 정원 관리를 지원하는 데 도움을 줍니다.

커뮤니티 참여 코디네이터는 또한 이러한 방문을 정원 그룹과 소통할 기회로 삼으며, 저희 역시 정원 대표들을 초대하고 환영합니다. 커뮤니티 참여 코디네이터로부터 현장방문 시 확인하는 내용의 전체 목록을 제공받을 수 있습니다. 정원 방문의 일환으로, 다음과 같은 유형의 물품이 검토 및 기록됩니다.

- 기반 시설(울타리, 문, 인도, 옹벽, 유틸리티)
- 구조물(카시타, 정자, 무대, 창고, 퇴비 시설, 좌석 등)
- 조경(나무, 예술 작품, 식물, 개방 공간, 길 등)
- 유지관리
- 동물
- 그룹 개발
- 침해 및 불법 출구
- GreenThumb 라이선스 계약 준수 여부

이러한 현장방문 후 커뮤니티 참여 코디네이터는 정원 그룹에게 피드백을 전달하고, 해당 그룹과 협력하여 문제 해결을 위한 계획을 수립합니다. GreenThumb 라이선스 계약의 중대한 위반에 대해서 GreenThumb 의 정식 위반 판정을 내릴 수 있다는 점에 유의하십시오.

중대한 위반 및 그 결과

GreenThumb 직원은 정원 그룹과 협력하여 유효 차격 상실 사유가 되는 문제를 해결할 것입니다. 그러나 정원 그룹이 필요한 변경 조치를 취하지 않을 시에는 위반 판정이 내려집니다. 정원을 유기했거나 GreenThumb 의 판단에 위반 사항을 해결하고 바로잡을 능력 또는 의지가 없다고 판단되는 정원 그룹에 대해서는 GreenThumb 이 라이선스 계약을 종료하고 정원에 대한 접근 권한을 박탈할 수 있습니다. 유기(Abandonment)란 정원을 관리하지 않고, 서신에 응답하지 않고, 필수 개장 시간 및 행사를 주최하지 않는 행위 등을 포함하나 이에 국한되지 않습니다.

6. 기타 모든 관할권에 속한 정원에 대한 등록 요건

본 섹션은 NYC Parks, 토지 신탁, 사유지 또는 NYC Parks를 제외한 일체의 도시, 주, 연방 기관의 관할권에 속한 커뮤니티 정원에 해당됩니다.



NYCHA Davidson Houses Garden

합의 각서(MOA)

NYC Parks의 관할권에 속하지 않는 커뮤니티 정원은 MOA([부록 K](#))에 서명해야 하며, 서명 시 정원 그룹이 다음 요건을 수락하는 것으로 간주됩니다.

- 주변 커뮤니티에 혜택을 주는 정원을 설계 및 설치할 것.
- 매년 4월 1일~10월 31일까지의 기간 중 주당 최소 20 시간을 일반인이 출입할 수 있도록 개방하고, 주말(토요일 및 일요일) 중엔 총 5 시간의 일반 출입을 유지하기 위해 선의의 노력을 다할 것.
- 각 시즌마다 최소 2회의 커뮤니티 이벤트를 주최할 것.
- GreenThumb 후원 이벤트에 매년 최소 1회 담당자를 파견할 것.
- 그룹의 이름, 연락할 이름 및 전화번호, 새로운 정원 회원 모집 문구, 정원이 일반인에게 개방되는 시간의 내용이 담긴 표지판을 정원 울타리에 게시할 것.
- 정원이 등록되었음을 명시하는 GreenThumb 이 제공한 표지판을 게시할 것.
- 일반 대중에게 정원의 텃밭 및 회원 자격을 선착순으로, 필요하다면 대기자 명단을 사용해 제공될 수 있도록 하고, 해당 시점에 텃밭에 여유가 없을지라도 참여하고자 하는 일반 대중이 포함될 수 있도록 최선의 노력을 다할 것.

**GreenThumb
회원 가든**

이 커뮤니티 가든은 전국에서 가장 큰 규모의 커뮤니티 원에 프로그램입니다. NYC Parks GreenThumb에 등록되어 있습니다.

이 가든은 4월 1일~10월 31일에 매주 최소 20시간씩 대중에게 개방됩니다.

GreenThumb의 자원봉사 정원사 네트워크는 New York City 전역의 커뮤니티 정원 550여 개를 돌보면서 무료 지역사회 프로그램과 원예 기회를 제공합니다.

GreenThumb에 문의하려면 (212) 602-5300, 또는 nyc.gov/parks/greenthumb에 문의하십시오.



非 DPR 커뮤니티 정원의
GreenThumb 표지판

정원 그룹이 이러한 최소 요건에 동의하는 경우:

- GreenThumb 이 토양, 목재, 식물 및 정원 관리 도구 등 한정된 수량의 기본 정원 자재 및 물품을 해당 정원에 제공합니다.
- GreenThumb 이 그룹 개발 지원, 네트워킹 이벤트, 리소스 박람회, 교육 워크숍 등 정원 프로그램 및 기술 지원을 역량 및 직원 가용 여부에 따라 정원에 제공합니다.
- Greenthumb 은 정원에 사전 협조를 구하고 때때로 정원에서 워크숍을 주최할 수 있습니다.

등록

NYC Parks 의 관할권에 속하지 않은 모든 정원은 매년 [GreenThumb 등록 양식](#)을 작성하고 4 년마다 다음을 포함한 일체의 자료를 제출해야 합니다.

- 연락처 정보가 포함된 전체 회원 목록
- 작성 완료한 GreenThumb 등록 양식
- 정원 정관의 사본(선택 사항)
- 정원 그룹의 소유지의 정원 대한 허가가 지난 등록 이후 만료된 경우, 정원 그룹이 해당 소유지의 정원을 이용할 허가를 받았다는 서면 증거
- MOA 의 사본

NYCHA GreenThumb 커뮤니티 정원

GreenThumb 은 2019 년부터 New York Housing Authority(NYCHA) Garden and Greening Program 과 협력하여 50 개의 개발지에 소재한 50 개의 커뮤니티 정원을 개선하고 지속적으로 지원하고 있습니다. GreenThumb 은 협업 모델을 통해 정원의 배치, 디자인 및 접근성을 개선하고, 모임 장소를 재구성하고, 텃밭을 심고, 식용 식물을 재배하고, 더 큰 규모의 커뮤니티가 도시 농업과 건강한 삶에 참여하도록 장려하는 것을 도왔습니다.

GreenThumb 은 2017 년 모든 NYCHA 정원에 대한 시 전역의 재고 조사를 수행하고 위치, 규모 및 공공 접근성에 기반하여 GreenThumb 의 지원을 받을 자격이 있는 정원을 파악했습니다. 성공적인 공공 공간을 만들고 유지한다는 NYC Parks 의 사명과 GreenThumb 의 커뮤니티 개발 지시에 기반하여, GreenThumb-NYCHA 파트너십을 통한 지원 대상 부지를 식별할 때 공공 접근성을 주요 기준으로 삼았습니다. 그러한 사유로, GreenThumb 은 공공 접근성과 가시성을 보장하기 위하여 개발지 경계를 따라 위치한 정원들을 파악했습니다.

선택된 정원 50 곳의 기준

NYCHA 개발지의 GreenThumb 정원은 다음 요건을 준수해야 합니다.

- 공공 통행로(도보 등)에 인접하여 있어야 합니다.
- 지정된 원예 공간을 보유해야 합니다.
- 커뮤니티 구성원들이 관리해야 합니다.
- 매일 공간의 유지관리를 수행해야 합니다.
- 매주 20 시간씩 대중에게 개방되어야 합니다(4 월 1 일~10 월 31 일).
- 모든 대중에 선착순으로 회원 자격을 제공해야 합니다.
- 매년 2 회 이상의 커뮤니티 이벤트를 주최해야 합니다.
- GreenThumb 과의 소통 담당자 2 명을 지정해야 합니다.

참여를 희망하거나 자격 요건에 대하여 궁금한 점이 있는 경우, greenthumbinfo@parks.nyc.gov 또는 (212) 602-5300 으로 연락하여 GreenThumb 에 문의하십시오.

7. 정원 연락 담당자의 역할

자원봉사 정원사가 매우 많기 때문에(현재 20,000 명 이상으로 추정), GreenThumb 은 등록된 정원마다 정원의 연락 담당자 역할을 수행할 사람 두 명을 지정해야 합니다. 정원 구성원들은 신뢰할 수 있고, 믿을 수 있고, 디지털 통신을 사용하는 것에 불편함이 없는 정원 연락 담당자를 임명해야 합니다. 정원 그룹이 GreenThumb 으로부터 제때 소식을 받고 자료 및 지원 요청에 필요한 중요한 마감일을 놓치지 않도록, 지정된 연락 담당자가 이 중요한 역할에 주의를 기울이고 전념하는 것이 매우 중요합니다. 또한 정원 연락 담당자는 정원 그룹이 GreenThumb 과 소통할 수 있는 안정적인 연락 수단을 보장합니다.

정원 연락 담당자 직책(주 연락처 및 예비 연락처)은 임명된 정원 회원에게 정원 내에서 지도자로서의 지위 또는 권한을 부여하지 않습니다. 정원 리더십은 정관에 명시된 대로 정원 그룹에 의해 결정됩니다. 정원 연락 담당자는 단순히 GreenThumb 과의 정원 그룹 간의 연락 담당자 및 소통 수단의 역할을 합니다.

GreenThumb 이 긴급 상황을 포함하여 어떤 이유로든 귀하의 정원 그룹에 연락해야 하는 경우, 우선적으로 지정된 연락 담당자에게 전화하거나 이메일을 보냅니다. 정원 그룹의 다른 회원들에게 정보를 전달하고, 정원 그룹으로부터 GreenThumb 으로 정보를 전달하는 것은 그들의 책임입니다.

정원의 연락 담당자가 변경되면 이전 연락 담당자와 새 연락 담당자가 GreenThumb 커뮤니티 참여 코디네이터에게 연락해야 합니다.⁴⁰ 저희는 연락처 정보를 최대한 정확하고 최신 상태로 유지해야 합니다. GreenThumb 이 안정적으로 연락할 수 있도록, 두 정원 연락 담당자 모두 NYC 거주자일 것을 권고합니다. 연락 담당자 지정 절차는 정원 정관에 명시되어 있어야 합니다([정관 작성 및 개정](#) 장 참조).

정원 연락 담당자의 책임 예시:

필요한 서류 작성⁴¹ — 정원 연락 담당자는 정원 그룹을 대신하여 라이선스 계약에 서명하거나 GreenThumb 연례 등록 양식을 작성해야 할 수도 있으며, 이 경우 그룹을 올바르게 대표할 수 있도록 그룹과 상의하고 통지해야 합니다.

정원과 관련하여 GreenThumb 에 문의하는 대중의 첫 연락 창구 역할을 수행 — 정원에 가입하거나, 정원에 학생을 데려오거나, 정원에서 생일 파티 또는 행사를 열고자 하는 이가 있을 경우, GreenThumb 은 해당 인물에게 정원의 연락 담당관과 상의하도록 안내합니다. 이 경우 연락 담당관은 문의 사항을 정원 그룹에 알리고, 그 적합성을 함께 논의해야 합니다. 정원 연락 담당자는 정원의 회원 가입 절차와 정원 공간 관리에 적용되는 관련 추가 규칙을 설명할 수 있어야 합니다.

GreenThumb 으로부터 정보를 받고 이를 공유 — GreenThumb 은 물품 배급, 지원을 제공하는 데 도움이 되는 설문조사, 정보 요청, 특별 행사, 워크숍, 정책 변경 등에 대한 일체의 정보를 두 연락 담당자에게 발송합니다. 해당 정보를 다른 정원 회원과 공유하는 것은 정원 연락 담당자의 책임입니다.

정원 그룹의 문제에 대하여 GreenThumb 과 소통 — 소통은 양방향으로 이루어집니다. 정원 그룹에 문제 또는 염려가 있을 경우, 정원 연락 담당자가 해당하는 커뮤니티 참여 코디네이터에게 연락해야 합니다.

⁴⁰ 기존 명칭: 봉사 활동 코디네이터(Outreach Coordinator)

⁴¹ 상세 정보는 [NYC Parks 관할권 내의 정원에 대한 라이선스 및 등록 요건](#) 장에서 확인

8. 정관 작성 및 개정

정관은 정원 그룹이 일상적인 운영 및 정원 관리의 현재 및 향후 관행을 조정하기 위하여 상호 합의 하에 만드는 규칙 및 절차입니다. 정원의 정관에는 그룹 회원 간의 다양한 정원 책임과 신규 회원 가입, 정원 지도부 변경, 재정 및 분쟁 처리, 행사 계획 및 기타 그룹의 활동에 대한 프로토콜이 규정되어 있습니다.

정관은 정원 그룹 전체가 민주적인 절차를 통하여 결정하며, 시간이 흐르면 변경될 수 있습니다. 그룹의 규모, 회원 및 목적은 변화하므로, 정관을 평가할 때에는 그룹의 필요 및 기대가 시간이 흐르면 변화할 것임을 인지하고 현실적으로 접근해야 합니다.

정관은 매년 봄 초에 개최하는 연례 회의에서 검토하는 등, 매년 또는 이와 유사한 간격으로 검토해야 합니다. 현재 그룹이 정관의 현재 내용과 동의하는지 혹은 특정한 개정을 제안하고자 하는지 결정하십시오. 정원 그룹의 정관 개정 절차는 정관에 명시되어 있어야 합니다.

정원 그룹의 모든 회원에게 가입 시 정관의 사본을 제공해야 합니다. 모든 신규 회원은 정관을 신중히 검토하여 확실하게 이해한 후 서명하는 것이 좋습니다. 서명 행위는 곧 해당 회원이 명시된 정원 규칙을 준수할 의향이 있는 것으로 간주됩니다. 정원 그룹 내에서 흔히 발생하는 문제 중 상당수는 신중한 고려 하에 작성된 정관으로 예방할 수 있습니다. **GreenThumb** 이 관찰한 바에 따르면, 정관은 정원 그룹이 의사 결정을 하고, 분쟁을 해결하고, 예측 가능하고 참여적인 방식으로 발전을 지속하는 데 도움이 되었습니다. 결속력이 좋은 정원 그룹을 유지하는 법에 대한 추가 조언은 본 핸드북의 [커뮤니티 정원 내 분쟁 해결](#) 장을 참조하십시오. 모든 정관은 **NYC Parks** 관할권에 속한 정원의 **GreenThumb** 라이선스 계약 등 해당하는 법 및 규정과 상충해서는 안 됩니다. 규정은 **GreenThumb** 모델의 중요한 요소입니다. 라이선스 계약은 공간을 관리할 권한을 그룹에 부여하고, 정관은 그룹이 일상 업무를 결정하는 방식을 규정하고 **GreenThumb** 만의 독특한 시민 참여 모델을 보장합니다.

정관 요건:

GreenThumb은 **NYC Parks** 관할권 내에서 모든 커뮤니티 정원 그룹이 라이선스 발급 및 리소스 지원의 사전 요건으로 정관을 커뮤니티 참여 코디네이터⁴²에게 제출할 것을 요구합니다. 또한 **GreenThumb**의 지원을 받지만 **NYC Parks** 소유지에 소재하지 않은 정원 그룹 역시 정관을 작성할 것을 강력하게 권장합니다. 저희는 매년 여러 차례 그룹 조직 및 정관에 대한 워크숍을 진행하며([성공적인 정원을 위한 조직 정기 워크숍](#)),⁴³ 정원 그룹이 이러한 워크숍에 참여하여 그룹의 정관 작성률을 도울 것을 장려합니다. 이러한 워크숍은 회원의 권리와 책임, 규칙 및 절차, 관리 구조, 그룹의 의사 결정 방식에 대한 공통된 이해를 통하여 그룹의 결속력을 다질 기회입니다. 더 자세한 내용을 확인하려면 담당 **GreenThumb** 커뮤니티 참여 코디네이터에게 문의하십시오.

정관이 필수적으로 포함해야 하는 정보의 주제는 다음과 같으나 이에 국한되지 않습니다.

1. 정원의 강령
2. 회원
3. 리더십 구조
4. 의사 결정 절차
5. 향후 정관 개정 절차
6. 정원의 갈등 및 분쟁 대처 방법
7. 재정

저희가 각 섹션에서 요구하는 사항에 대한 더 자세한 내용은 아래의 정관 요건 체크리스트에서 확인할 수 있습니다. 또한 각 섹션에 대하여 사전에 결정된 표현의 체크리스트를 제공하는 정관 템플릿을

⁴² 기준 명칭: 봉사 활동 코디네이터(Outreach Coordinator)

⁴³ 해당 워크숍의 녹화 영상 시청: youtube.com/@GreenThumbNYC/playlists

작성하였으며, 정원사가 그중에 선택할 수 있습니다. 이 간편한 템플릿을 사용하기로 한 정원 그룹은 이를 그룹으로서 함께 작성하십시오. 이러한 자료를 다운로드하려면 저희 [웹사이트](#)를 방문하십시오.⁴⁴

정관 요건 체크리스트

이 체크리스트는 여러 개의 지시 및 문항을 통해 GreenThumb 이 NYC Parks 관할권 내의 정원 그룹의 정관에서 구체적으로 요구하는 사항을 다룹니다. 정원 그룹은 모든 "필수"요소를 포함해야 하며, "추가" 섹션도 포함할 수 있지만 필수는 아닙니다. 귀하의 정원 그룹에 이 논의를 어떻게 진행할지에 대한 리소스가 필요한 경우, 정관 워크숍을 방문하거나, [웨비나 영상을 시청하거나](#),⁴⁵ GreenThumb 의 [Group Development Toolkit](#) 을 확인하거나,⁴⁶ 담당 커뮤니티 참여 코디네이터에게 자료를 요청하십시오.

1. 강령

필수 요소:

- 정원의 사명, 비전 및 목표를 설명하는 선언문. 강령은 그룹이 원하는 바에 따라 개괄적일 수도, 구체적일 수도 있습니다.

추가 가능한 요소:

- 이 정원이 중요한 이유.
- 정원이 커뮤니티에 제공하는 가치.
- 그룹이 이루고자 하는 목표.
- 정원의 역사.

지양해야 할 요소:

- 특정 지역, 나이(미성년자 제외), 인종, 시민권 보유 여부, 피부색, 장애, 성별, 성 정체성, 결혼 여부, 출신 국가, 임신 여부, 종교, 성적 지향, 복무 및 참전 경험에 따른 회원 자격 제한.
- 커뮤니티 기반 단체, 비영리 단체, 신앙 또는 사업 파트너에 회원 자격 제한. 또한 정원 이름에 커뮤니티 기반 단체, 비영리 단체, 신앙 또는 사업 파트너가 포함되어서는 안 됩니다.

2. 회원 가입 절차

필수 요소:

- 정원 가입 방법. 정원의 회원이 되려면 어떻게 해야 합니까? 어떤 절차를 밟아야 하고, 누구에게 연락해야 합니까?
- 회원의 권리(정원 출입 권한, 열쇠, 공유 도구 등)
- 회원의 책임(가장 시간, 회의 참석, 텃밭 유지관리, 공용 구역, 제설, 인도 청소 등)
 - 회원이 된 후 회원 자격을 유지하기 위한 요건은 무엇입니까?
 - 회원 가입에 비용이 발생하는 경우, 회원이 회비를 낼 수 없을 때 금전 지불을 대체할 수 있는 선택지는 무엇입니까? GreenThumb 정원은 회원 자격 및 정원 텃밭에 금전 비용이 발생하지 않는 선택지를 제공해야 합니다. 표현의 예시로는 "자금 부족으로 인해 가입을 거절할 수는 없다" 또는 "제정적으로 어려움을 겪는 이에 대하여 일체의 요금을 면제한다" 등이 있습니다.
- 회원이 회비를 지불할 수 없을 시 프로토콜(추가 자원봉사 시간 등)

⁴⁴ 정원 정관의 템플릿 및 워크시트 다운로드: nycgovparks.org/greenthumb/resources/group-development

⁴⁵ 성공적인 정원을 위한 조직 웨비나: <https://www.youtube.com/@GreenThumbNYC/playlists>

⁴⁶ GreenThumb Group Development Toolkit: nycgovparks.org/greenthumb/resources/group-development

- 정원 회원이 회원 규칙을 준수하지 않는 경우에 대한 대처 절차(회원의 책임 귀속 및 회원 자격 박탈 절차)
 - 정원 회원 자격의 즉각적으로 박탈되는 특정한 상황이 있습니까?
- 정원에 텃밭 또는 개별 틀밭이 존재하는 경우, 이를 어떻게 배정합니까? 텃밭 대기자 명단은 어떻게 사용합니까? 텃밭 없이 정원 회원이 되려면 어떻게 해야 합니까? 정원에 공동 텃밭 또는 틀밭이 존재하는 경우, 이는 어떻게 운영합니까? 누가 참여할 수 있고, 참여 방법은 무엇입니까?

추가 가능한 요소:

- 정원 회원, 방문객, 대중에 대한 규칙(그룹에 NYC Parks 표지판에 명시된 규칙 외에 추가 규칙이 있는 경우)
- 기존의 텃밭 소유자가 텃밭을 변경하고자 할 경우 변경할 수 있습니까? 가능하다면 그 방법은 무엇입니까?
- 정원은 청년을 정식 회원으로 받아들일 수 있습니다.

지양해야 할 요소:

- 회원 자격이 박탈되었다 해도, 정원은 특정 인물이 공공 개방 시간 동안 출입하는 것을 거부할 수 없습니다.
- 회비를 납부하지 않은 회원의 투표권 제한.
- 차등제 회비 적용 시에도, 비용이 발생하지 않는 선택지를 구비해야 합니다.
- 정원 그룹은 최대 회원 수를 제한할 수 없습니다. 정원 텃밭 및 틀밭을 위한 대기자 명단이 있을 수는 있으나, 회원 자격을 텃밭 제공 여부로 제한해서는 안 됩니다.
- 회원 가입 절차에 지역 단체, 교회, 학교, 블록 협회 등에 대한 필수 참여를 회원 자격 요건으로 포함해서는 안 됩니다.
- 정관에는 회원 자격과 관련하여 그 어떠한 배제적 사항도 포함되어서는 안 됩니다. 정관이 지역, 연령 등에 기반하여 잠재적인 신규 회원을 배제해서는 안 됩니다.

3. 정원 리더십

필수 요소:

- 정원 리더십 구조를 명확하게 설명해야 합니다.
 - 정원에 의사 결정 위원회 또는 기타 선출된 리더십 그룹이 존재합니까?
 - 리더십 역할에 임기 제한이 있습니까? 임기 제한이 없을 경우, 오해를 피하기 위하여 직책에 임기 제한이 없다는 사실을 정관에 명시해야 합니다.
- 리더 역할(직함, 책무)
 - 이를 구성하는 직책 및 직함에는 무엇이 있습니까?
 - 의사 결정 위원회 구성원의 요건 및 책무는 무엇입니까?
- 리더는 어떤 방식으로 선출 또는 임명됩니까?
 - 선거가 "필요에 따라" 열리는 경우, 어떠한 상황에 선거를 진행합니까?
- 정원에 위원회가 존재하는 경우 정관에 그 목록과 설명을 명시해야 합니다.

추가 가능한 요소:

- 정원의 리더가 되기 위한 특수 자격 요건이 있습니까?
- 정원 리더는 얼마나 자주 모임을 가집니까?
- 정원의 리더십 회의에 일반 정원 회원도 참석할 수 있습니까? 이러한 회의에 대해서 어떤 방식으로 그룹과 소통합니까? 회의록 등 회의 기록물은 어떤 방식으로 회원에게 전달됩니까?
- 정원의 리더가 요건 및 책무를 충족하지 못할 경우, 이를 어떻게 검토합니까? 필요한 경우 어떻게 리더 자격을 박탈합니까?

지양해야 할 요소:

- 정관은 리더십 직책을 영구히 또는 특정 파트너 단체만을 위해 배정할 수 없습니다.
- 정관은 회비를 납부하지 않는 회원이 정원 리더가 되는 것을 금지할 수 없습니다.
- 역할은 변경될 수 있으므로 정관에 특정 인물의 이름을 명시하는 것은 피해야 합니다.

4. 의사 결정

필수 요소:

- 정원의 특정 투표(50% 미만, % 등) 또는 합의(100%) 절차를 설명해야 합니다.⁴⁷
- 누가 무엇을 결정합니까? 모든 안건을 일반 회원이 결정합니까? 위원회, 의장, 주요 리더가 임의로 결정을 내립니까?
- 의사 결정 및 투표가 대면 행사로 이루어집니까? 이메일, 원격 투표, 위임 투표가 가능합니까?
- 투표 및 제안 가결에 필요한 최소 회원 수가 존재합니까? 즉, 정족수가 정해져 있습니까?
- 결정에 대해서 어떤 방식으로 다른 그룹 회원에게 알립니까?
- 리더는 어떻게 결정을 내립니까? 어떤 결정을 리더가 본인의 재량으로 내릴 수 있고, 어떤 결정을 모든 정원 회원에게 맡겨야 합니까?

추가 가능한 요소:

- 그룹 모임은 얼마나 자주 열립니까?

지양해야 할 요소:

- 정관은 의사 결정 역할에 특정 인물의 이름을 명시해서는 안 됩니다. 예를 들어, 정관은 회원 가입 희망자에게 "회장에게 연락 바랍니다"라고 안내해야 하며, "John에게 연락 바랍니다"라고 안내해서는 안 됩니다.

5. 정관 개정

필수 요소:

- 그룹이 어떻게 정관을 개정할 수 있습니까?
- 제안된 변경 사항에 대한 투표에 정족수가 존재합니까?
- 정관 개정이 제안되고 투표를 진행한 후, 이에 대하여 어떤 방식으로 그룹에 알립니까?

추가 가능한 요소:

- 개정된 정관이 유효성을 갖추고 포함되기 위해서는, 이에 대하여 투표가 이루어지기 전 얼마나 일찍 그룹에 사전 통지해야 합니까?

지양해야 할 요소:

- 정관 개정에 대한 금지 조항이 있어서는 안 됩니다.

6. 갈등 및 분쟁

필수 요소:

- 정원이 갈등 및 분쟁을 어떻게 대처합니까?⁴⁸
- 정원 내에 분쟁 해결을 돋도록 지정된 인물(위원회)이 존재합니까?
- 분쟁으로 인해 회원 자격 등 권리를 박탈당할 수 있습니까?
- 회원이 정원의 규칙 또는 정관을 위반했을 시 이에 대해 해당 회원에게 경고하는 절차는 무엇입니까?

⁴⁷ 용어의 의미에 대한 더 자세한 정보는 GreenThumb Group Development Toolkit에서 확인:

nycgovparks.org/greenthumb/resources/group-development

⁴⁸ 아이디어가 필요한 경우 [커뮤니티 정원 내 분쟁 해결](#) 장 참조.

- 회원 자격이 한 시즌 동안 박탈되는 경우, 다음 시즌에 해당 회원이 자격을 회복하기 위한 조건은 무엇입니까?

추가 가능한 요소:

- 정원 회원이 다른 정원 회원이 규칙을 위반했다고 주장하는 경우 어떻게 대처합니까?

지양해야 할 요소:

- 정관은 내부 갈등 및 분쟁 해결을 GreenThumb 에만 의지해서는 안 됩니다. 정원 내 갈등을 관리하는 법에 대하여 아이디어가 필요한 경우 커뮤니티 정원 내 분쟁 해결 장을 참조하십시오.
- 정원에서 발생하는 분쟁을 해결할 의무는 최종적으로 해당 정원 그룹에 있습니다. 필요한 경우 GreenThumb 에서 무료 외부 중재 서비스를 추천해 드립니다. 그러나 정원 정관이 갈등 해결을 GreenThumb 에만 의지해서는 안 됩니다. 차별 행위가 신고된 경우 311 번으로 전화하여 NYC Human Rights Commission 에 보고할 수 있습니다.⁴⁹

7. 재정

필수 요소:

- 정원의 자금은 어디에 보관합니까(정원 은행 계좌, 재정 후원인에게 위탁 등)?
- 정원 계좌에 대한 접근 권한은 누구에게 있습니까?
- 재정 및 구매 결정은 어떻게 내려집니까?
- 모금 활동 결정은 어떻게 내려집니까?
- 정원의 재무 기록은 어떻게 유지됩니까? 재무 기록은 얼마나 자주 공개합니까?

추가 가능한 요소:

- 이러한 재무기록에 대하여 어떤 방식으로 다른 그룹 회원에게 알립니까?
- 허가를 득하지 아니하고도 사용 가능한 금액은 얼마나 됩니까?
- 새 구매가 허가된 후 따라야 하는 구매 프로토콜
- 회원에 대한 상환은 어떻게 이루어집니까?

지양해야 할 요소:

- 정원 대여 등 공간 상업화에 대한 언급이 GreenThumb 라이선스와 상충하며 라이선스에서 금지된 사항이어서는 안 됩니다.

8. 정관 개정

필수 요소:

- 그룹이 어떻게 정관을 개정할 수 있습니까?
- 제안된 변경 사항에 대한 투표에 정족수가 존재합니까?
- 정관 개정이 제안되고 투표를 진행한 후, 이에 대하여 어떤 방식으로 그룹에 알립니까?

추가 가능한 요소:

- 개정된 정관이 유효성을 갖추고 포함되기 위해서는, 이에 대하여 투표가 이루어지기 전 얼마나 일찍 그룹에 사전 통지해야 합니까?

지양해야 할 요소:

- 정관 개정 및 변경에 대한 금지 조항이 있어서는 안 됩니다.

⁴⁹ NYC Human Rights Commission에 민원 제기:
<https://www1.nyc.gov/site/cchr/enforcement/complaint-process.page>

선택적 추가 섹션:

회원 및 방문객 규칙

정원사 및 방문객이 정원에서 행할 수 있는 행위와 금지된 행위를 설명하며 정원 그룹의 정관에 포함될 수 있는 규칙. 규칙에는 "금연" 또는 "사전 동의를 구하지 않고 이웃의 텃밭을 수확하지 말 것" 등이 포함될 수 있습니다.

- 정원사와 방문객이 해서는 안 되는 행위는 무엇입니까?
- 정원 방문객 또는 회원이 정원의 규칙을 준수하지 않을 시 어떤 조치를 취합니까?
- 주의:
 - i. 매주 20 시간 이상의 개장 시간 동안, 정원은 공공 개방 공간으로서 연령과 무관하게 모든 이에 개방되어 있어야 합니다. 이는 미성년자의 출입을 금지할 수 없음을 의미합니다.
 - ii. 정원이 반려동물 주인이 개를 정원 전체 또는 일부에 데려오는 것을 금지하고자 할 경우, 이를 정관에 명시해야 합니다. 장애인 보조 동물 동반은 금지할 수 없습니다.
 - iii. 개장 시간 동안에도 악천후로 인하여 공원을 폐장할 수 있습니다.

추가 리소스:

- [GreenThumb Group Development Toolkit](#)⁵⁰은 정원 그룹이 그룹 구조, 정원 재정 등에 대하여 배울 수 있는 다양한 리소스를 제공합니다.
- Citizens Committee for NYC는 Neighborhood Leadership Institute 정기 행사의 일환으로 그룹 구조 및 커뮤니티 조직 교육 및 워크숍을 제공합니다 - citizensnyc.org
- American Community Gardening Association은 공식 [웹사이트](#)에서 정원 규칙 예시 목록 등 커뮤니티 정원 관리에 대한 무료 리소스를 다양하게 제공합니다.⁵¹

⁵⁰ GreenThumb Group Development Toolkit: nycgovparks.org/greenthumb/resources/group-development

⁵¹ American Community Gardening Association Resources: communitygarden.org/resources/

9. 안전한 토양 정원 요건

도시 토양에서 식용 식물을 재배하는 것은 어려울 수 있으며, GreenThumb 정원에서 재배되는 모든 식품이 최대한 안전하게 재배되도록 하는 것이 중요합니다. 토양 오염원에는 과거 납 함유 휘발유 사용, 쓰레기 처리장, 벗겨지는 폐인트가 포함되어 있을 수 있는 낡은 건축 자재, 대기 및 수질 오염 등이 있습니다.

GreenThumb 정책:

GreenThumb은 U.S. Environmental Protection Agency(EPA)의 *Reusing Potentially Contaminated Landscapes: Growing Gardens in Urban Soils* 문서에 명시되어 있는 도시 토양 이해에 대한 체계를 따릅니다.⁵² 다음과 같은 GreenThumb 요건을 준수하면 중금속이 재배하는 식용 식물에 유입될 가능성을 최소화할 수 있습니다.

- 아래에 보호 차단막을 간 청정 토양에 과일, 채소, 허브를 재배하면 오염되었을 수 있는 토양과의 접촉을 최소화할 수 있습니다. 여기에는 모든 과일 및 채소를 틀밭 또는 용기에 재배하고 해당 지역과 주변 토양 사이에 조경 패브릭과 같은 차단막을 설치하는 것이 포함됩니다.
 - 나무 틀로 둘러싸지 않은 둔덕형 틀밭과 같은 다른 방법도 고려할 수 있으며, 이 경우 GreenThumb의 허가가 필요합니다. 다음 단계에 대해서는 담당 커뮤니티 참여 코디네이터⁵³에게 문의하십시오. 이러한 방법을 사용할 경우, 조경 패브릭과 같은 차단막을 지면 위에 놓은 후 인증된 청정 매립재, 표토 및 NYC Parks의 화학물질 및 영양분 기준에 부합하는 퇴비를 12 인치 이상 쌓아 올려야 합니다.⁵⁴
- 모든 놀이 구역, 앓는 구역, 통로 등 토양이 노출된 지역은 멀치(톱밥), 풀 또는 기타 소재로 덮어 놓아야 합니다. 이렇게 함으로써 먼지가 이동하여 작물에 떨어지는 것을 막을 수 있으며, 원예 작업 시 인간이 노출되는 것을 막을 수 있습니다.
- 매년 봄 또는 가을에 틀밭 표면을 몇 인치의 퇴비로 다시 채우고 정원 길 위에 새 톱밥을 몇 인치 두께로 뿌리십시오.
- GreenThumb은 가용 리소스에 따라, 정원 그룹의 이러한 요건 준수를 지원하기 위한 합리적 노력을 기울일 것입니다.



목재 프레임 틀밭



철제 프레임 틀밭



아래에 토양 차단막이 있는 둔덕 틀밭

자재 요청 양식을 작성하여 목재, 토양, 퇴비, 톱밥, 멀치를 무료로 받을 수 있습니다.⁵⁵ 이러한 요건 외에도, GreenThumb은 다음과 같이 권고합니다.

⁵² 본 문서의 사본 다운로드: epa.gov/sites/production/files/2014-03/documents/urban_gardening_fina_fact_sheet.pdf

⁵³ 기준 명칭: 봉사 활동 코디네이터(Outreach Coordinator)

⁵⁴ 청정 토양 기준에 대한 전체 설명은 본 핸드북의 [부록 A](#)를 참조하십시오.

⁵⁵ 자재 요청 양식: bit.ly/GTMaterialsForm

- 토양에 퇴비와 같은 유기물을 추가하십시오. 유기물 입자가 금속과 결합하여 금속이 식물에 흡수되는 것을 막을 수 있습니다.
- 산성도를 중성에 가깝게 유지하고, 배수가 적절한지 확인하십시오. 이는 오염원이 토양으로 흡수되지 않도록 도와줍니다. 이상적인 산성도는 6.5~6.8 입니다. 토양이 중금속이 함유되어 있을 경우, 산성도가 7.0 에 가까울수록 좋습니다.
- 원예 작업을 할 때에는 장갑을 착용하고, 작업 후에는 손을 꼼꼼하게 씻으십시오. 귀가하기 전에 장화와 옷에서 흙을 털어내십시오.
- 농작물은 먹기 전에 꼼꼼하게 닦고, 뿌리 채소는 껍질까지 벗겨야 합니다.

정원에 토양 반입

GreenThumb 을 통해 한정된 양의 무료 토양과 퇴비를 받을 수는 있으나, 정원 그룹이 직접 구매하거나 토양 기부를 받고자 할 수 있습니다. 다음 내용은 포장된 토양이 아닌 벌크 토양에 적용되지만,

GreenThumb 은 정원 그룹이 합성 비료 또는 농약이 포함된 포장 토양을 피할 것을 권장합니다.

GreenThumb 은 NYC Parks 관할권 내의 커뮤니티 정원으로 반입되는 모든 벌크 토양에 다음과 같은 기준을 요구합니다.

- NYC Parks 가 인증한 판매업자 또는 기부자여야 합니다.
- 표토는 검증을 받아야 하며, 이러한 검증은 주로 판매업자 또는 기부자가 시행합니다. 또한 표토가 유기물, 산성도, 토성, 중금속 등의 특정 요건을 충족해야만 배송 허가를 받을 수 있습니다.
- 배송:
 - 도급업체는 표토의 배송으로 인해 소유지에 발생한 일체의 훼손에 대해 배상해야 하며, 어지럽혀지거나 훼손된 모든 지역은 GreenThumb 이 만족할 수준으로 원상복구되어야 합니다.
 - 도급업체는 표토 배송 예정일로부터 영업일 기준 최소 5 일 이전에 GreenThumb 에 고지해야 합니다.
 - 별도의 지시가 없는 한, 명시된 토양 샘플 채취 및 검증이 완료되기 전까지 표토를 배송 현장에 내려서는 안 됩니다.

본 목록은 요약문입니다. 기부자, 판매업자, 도급업체가 따라야 하는 본 가이드라인의 전문은 본 핸드북의 [부록 A](#) 를 참조하십시오. GreenThumb 은 이러한 기준의 허용 가능한 한도 내에 속하지 않는 표토 일체를 거절할 권한을 보유합니다.

틀밭 만들기

틀밭은 가공되지 않은 목재로 만든 목재 프레임 또는 기타 틀로, 정원사가 청정 표토 및 퇴비를 채울 수 있습니다. 높이는 1 단, 2 단 또는 3 단까지 가능하기 때문에, 과일 또는 채소 작물이 뿌리를 내리고 성장할 공간이 충분하며 이동성이 제한된 정원사가 더 쉽게 작업할 수 있습니다. 오염원이 존재할 수 있는 아래의 토양이 작물과 접촉하지 않도록 하려면 틀밭밭에서 재배하는 것이 매우 중요합니다.

자재

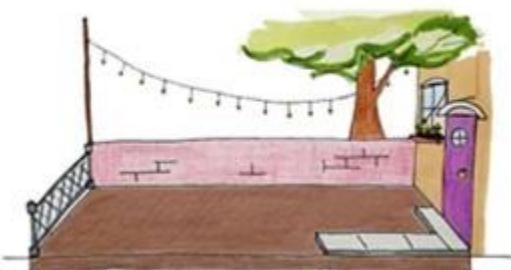
- 목재:** GreenThumb 은 정원 그룹에 틀밭 제작 및 기타 정원 프로젝트에 필요한 가공되지 않은 목재를 제공합니다. 식용 식물을 재배하며 목재를 직접 구하는 경우, 압력 처리 목재는 사용해서는 안 됩니다. 압력 처리 목재는 비소 등 독소가 포함되어 있을 수 있으며, 이러한 독소가 토양으로 침출된 후 식물에 흡수될 수 있습니다. GreenThumb 이 제공하는 목재에 대한 더 자세한 정보는 [GreenThumb 리소스 및 서비스](#) 장에서 확인하십시오.
- 아마인유:** 목재에 아마인유를 꼼꼼하게 바른 후 하룻밤 동안 자연 건조하면 목재의 수명이 연장되며, 여전히 식용 식물 재배에 안전합니다. 아마인유는 열기가 닿지 않는 곳에 보관하십시오. 아마인유를 머금은 천 등 기타 잔해는 둥글게 뭉친 다음, 꽉 닫히는 뚜껑이 있는 금속 캔에 물을 채운 후 그 안에 넣어서 폐기해야 합니다.
 - 조경 패브릭: 틀밭에 덧대는 조경 패브릭은 틀밭의 청정한 표토와 그 아래의 오염되었을 가능성이 있는 토양 사이의 차단막 역할을 합니다. 또한 조경 패브릭은 틀밭의 내구성을 향상해 줍니다. 조경 패브릭을 사용할 때에는 가위와 스테이플 건 또는 조경 패브릭 스테이플러가 필요합니다.
- 도구:** 틀밭을 조립하는 데 필요한 준비물은 다음과 같습니다.
 - 톱
 - 망치와 못 또는 전동 드릴과 나사
 - 수평계
 - 삽 및 모종삽
 - 줄자
 - 말뚝, 끈, 나무 또는 고무 망치
 - 스테이플 건
- 토양:** GreenThumb 은 표토와 퇴비를 따로 또는 둘 다 제공할 수 있습니다. 또한 정원 그룹은 모금 활동을 통해 직접 NYC Parks 가 인증한 판매업자로부터 토양을 구매하거나, 다른 청정 토양 구매처를 찾을 수 있습니다(표토 기준에 대한 상세 정보는 본 핸드북의 [부록 A](#) 참조).

조립:⁵⁶

틀밭을 설치할 지역을 표시하십시오. 각 모서리에 네 개의 말뚝을 박고 그 사이를 끈으로 연결할 수 있습니다. 이는 한번에 여러 개의 틀밭을 제작할 때 유용합니다. 통로에 손수레(24 인치)와 휠체어(36 인치)가 지나갈 공간을 충분히 남겨두고, 디자인대로 제작할 공간이 충분한지 확인해야 합니다.

- 단단한 갈퀴로 토양을 평탄화하며 잡초를 제거하십시오.

틀에서 잔해를 제거합니다.



⁵⁶ 이미지 제공 Clarisa Diaz(WNYC): wnyc.org/story/poisoned-gardens

- 조경 패브릭을 내려놓고 조경 패브릭 스테이플을 1 피트 간격으로 사용하여 고정하십시오.
 - 틀밭 하나의 경우, 조경 패브릭이 틀밭 경계를 몇 인치 이상 넘어가서는 안 됩니다.
 - 여러 개의 틀밭을 나란히 설치할 경우, 한 번에 전체 지역을 두를 수 있습니다. 여러 개를 설치하는 경우, 조경 패브릭의 양 끝이 서로 몇 인치 정도 겹치도록 하십시오. 또는 틀밭을 완성한 후 스테이플 건을 사용하여 덧댈 수도 있습니다.

펼쳐서 조경 패브릭을 고정합니다.



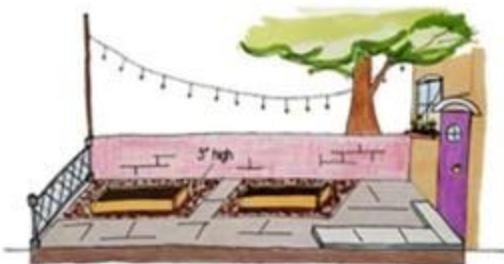
- 목재를 잘라 틀을 만드십시오! 각 변이 8 피트 및 4 피트인 틀밭을 한 개 만들기 위해서는 8 피트 크기의 널빤지가 옆면에 쓸 두 개, 반으로 잘라서 짧은 면으로 쓸 한 개, 총 세 개가 필요합니다. 같은 면적의 틀밭을 2 단으로 만들려면 널빤지가 6 개 필요합니다. 틀밭 자체에 대한 더 자세한 정보는 [GreenThumb 리소스 및 서비스](#) 장에서 확인하십시오.

패브릭 위에 컨테이너 박스를 만듭니다.



- 틀을 제자리에 조립할 때에는 말뚝과 끈을 제거해도 됩니다.
- 틀 조립 시에는 두 명이 협력하는 것이 가장 좋습니다. 한 명이 한쪽의 모서리를 들고 있는 동안, 다른 한 명이 망치와 못 또는 전동 드릴과 나사로 널빤지를 연결하면 됩니다.
 - 전동 드릴을 사용할 때에는 드릴로 미리 구멍을 뚫어 목재가 갈라지지 않도록 하십시오.
- 뿌리 채소를 기르거나 토마토, 케일, 콜라드, 옥수수, 호박 등 뿌리가 깊은 채소를 기를 때에는 2 단 틀밭이 적합합니다. 1 단 틀밭은 허브와 루콜라 등 잎채소에 적합합니다.
 - 첫 번째 틀밭과 같은 크기로 두 번째 틀밭을 만드십시오.
 - 두 번째 틀밭을 첫 번째 틀밭 위에 올리십시오.
 - 2 인치 및 4 인치 크기의 목재 조각(또는 아무 미가공 목재 조각이나)을 각 모서리에 더하십시오. 두 틀이 수평을 이루도록 맞춘 다음 모서리 기둥에 고정하십시오.

컨테이너를 톱밥으로 둘러싸고 뜰을 남은 토양으로 덮습니다.



- 틀밭의 조립을 마치고, 아직 최종 위치에 두지 않았다면 최종 위치로 옮깁니다.
- 수평계를 사용해 평평한지 확인합니다. 평평하지 않은 경우에는 돌, 벽돌, 남은 토양을 사용해서 낮은 모서리를 높입니다. 이로 인해 큰 틈이 생기면 토양이 밖으로 나오지 않도록 스테이플 건을 사용해 조경 패브릭을 틀밭에 덧대십시오.

6. 틀밭을 토양으로 채우십시오. 토양은 평평해야 하고 틀밭 상단과 수평을 이뤄야 합니다. 1 입방야드의 토양은 8 피트 x 4 피트 크기의 틀밭 하나를 채우며, 2 입방야드의 토양은 이중 틀밭(자세한 내용은 XX 페이지 참조)을 채웁니다.



유지관리

계절이 시작될 때나 끝날 때에 틀밭 위로 퇴비를 몇 인치 정도 추가하는 것이 가장 좋은 방법입니다. 토양의 높이를 틀밭 상단까지 유지하는 것이 중요합니다. 이렇게 함으로써, 식물의 뿌리가 아래에 있는 토양 쪽으로 뻗지 않으면서 성장할 수 있는 충분한 공간을 확보할 수 있습니다. 또한 이 방법은 계절 내내 맛 좋은 야채를 재배한 후에 토양에 영양분을 보충하는 데 도움이 됩니다! 틀밭의 토양 높이가 너무 낮아지면 퇴비만 추가하는 것이 아니라, 토양과 퇴비를 혼합해 채워야 할 수도 있습니다.

통로 및 개방 공간

정원에서 통로, 앉을 수 있는 공간, 그 외 기타 개방 공간은 텁밥퉁밥과 같은 것으로 덮는 피복 작업, 즉 멀칭을 하는 것이 좋습니다. 멀칭을 하면 흙먼지가 날리는 것을 방지할 수 있으며 바람이 불 때 틀밭의 토양이 오염되는 것을 방지할 수 있습니다. 멀치는 또한 아래에 있는 토양에 유기물이 생성되는 것을 돋고 오염 물질을 가둬두어 식물에 흡수되는 것을 방지합니다.

정원의 토양 위에 바로 멀칭 작업을 하는 첫해에는 멀칭 재료(잘게 갈아서 어느 정도 조각난 텁밥)를 3 인치 두께로 추가하거나 신선한 텁밥을 6 인치 두께로 추가하는 것이 좋습니다. 그 다음부터는 매년 통로에 1~2 인치 두께로 덮어주면 됩니다.

GreenThumb 워크숍에서 [자재 요청 양식](#)⁵⁷을 작성해 멀칭 자재 또는 텁밥을 요청하실 수 있습니다.

추가 리소스:

안전한 토양 이용 방법을 자세히 알아보려면 다음 리소스를 확인하십시오.

- GreenThumb 토양 관련 웨비나 녹화본 - bit.ly/GreenThumbSoilVideos
- NYC Department of Health and Mental Hygiene - www1.nyc.gov/site/doh/health/health-topics/urban-gardening.page
- NYC Compost Project - www1.nyc.gov/assets/dsny/site/our-work/reduce-reuse-recycle/community-composting

⁵⁷ GreenThumb 자재 요청 양식: bit.ly/GTMaterialsForm

10. 폐기물 관리

[Department of Sanitation](#) (DSNY)⁵⁸ 차고 직원 중 귀하의 거주 지역을 담당하는 직원과 개인적인 친분을 쌓아두면 도움이 될 수 있습니다. 귀하가 거주하는 동네에서 잔해를 수거하는 담당자가 누구인지 알아보십시오. 담당자에게 자신을 소개하고 GreenThumb 원예 프로그램의 방식에 대해 설명하십시오. 위생 담당 직원을 초대해 귀하의 정원을 보여주십시오. 타인과의 친분은 귀하가 속한 커뮤니티를 탄탄하게 만들 뿐만 아니라, 성공적으로 정원을 유지하는 데에도 도움이 될 수 있습니다. 커뮤니티 참여 코디네이터⁵⁹를 통해 연락을 할 만한 적합한 사람을 소개받는 것도 가능합니다.

유기 폐기물

퇴비로 만들 수 있는 잔해(나뭇잎, 나뭇가지, 식물)가 정원에서 나왔다면, 정원에서 바로 퇴비로 만들거나 Curbside Composting(거주지에서 이용 가능한 경우)을 통해 퇴비로 만드십시오. [NYC Compost Project](#)⁶⁰ 측에 연락하면, 정원에서 바로 퇴비를 만드는 방법을 알아볼 수 있습니다.⁶¹ GreenThumb 의 [Growing Food Toolkit](#)을 통해 자세히 알아보십시오.⁶²

DSNY는 New York 내 다양한 장소에서 Curbside Composting 서비스를 매주 제공합니다. Brooklyn 커뮤니티 협의회 1, 2, 6, 7 및 Manhattan 커뮤니티 협의회 6, 7 그리고 Bronx 커뮤니티 협의회 8에서 이용하실 수 있으며 [온라인에서 등록하거나](#) 311 번으로 전화해 서비스를 요청하셔야 합니다.⁶³ Queens 커뮤니티 협의회 전체는 Curbside Composting 서비스를 재활용 수거일에 제공하며, 별도의 등록은 필요하지 않습니다. [본인에게 해당하는 수거 예정일을 온라인으로 확인하십시오.](#)⁶⁴

본인의 거주지에서 Curbside Composting 서비스를 이용할 수 없는 경우, DSNY는 음식물 쓰레기와 마당에서 나오는 쓰레기를 가까운 [배출 장소](#)로 가져오는 것을 권장합니다.⁶⁵

나무 잔해

유기물 쓰레기 수거에 등록한 정원사는 나무 잔해를 2 피트 x 4 피트 크기 이하의 묶음으로 내놓을 수 있으며, 이 묶음은 향후에 DSNY에서 퇴비를 만드는 데 사용합니다. 나무 잔해가 2 피트 x 4 피트 크기의 묶음보다 크거나, DSNY의 커브사이드 유기물 쓰레기 수거에 등록하지 않는 경우 나무 잔해를 일반 커브사이드 쓰레기 수거에 포함시키면 됩니다.⁶⁶

낙엽

퇴비를 만들 때 낙엽을 추가하면 매우 좋습니다! 최근 연구 결과에 따르면, 땅바닥에 낙엽을 치우지 않고 두는 것이 겨울 동안 낙엽에 의지해 지내는 곤충에게도 이롭다고 합니다.

하지만 정원에 퇴비 시스템을 아직 갖추지 못했으며 낙엽을 치우길 희망한다면 다음 단계를 따르면 됩니다.

본인의 정원이 Curbside Composting 서비스를 받는다면 낙엽과 마당 쓰레기를 바로 갈색 쓰레기통에 넣으면 됩니다. 갈색 쓰레기통에 들어가지 않는 마당 쓰레기는 종이 재질의 잔디 및 낙엽 봉투, "Yard Waste Only"라는 라벨이 붙은 한 겹짜리 통 또는 투명 플라스틱 봉지에 넣어서 내놓으면 됩니다. DSNY는

⁵⁸ DSNY에 대한 자세한 사항은 [nyc.gov/dsny](#)에서 확인하십시오.

⁵⁹ 기존 명칭: 봉사 활동 코디네이터(Outreach Coordinator)

⁶⁰ NYC Compost Project 웹사이트([nyc.gov/compostproject](#))를 방문하십시오.

⁶¹ NYC Compost Project에 대해 [nyc.gov/compostproject](#)에서 자세히 알아보십시오.

⁶² GreenThumb Growing Food Toolkit에 대해 알아보기: [nycgovparks.org/greenthumb/resources/growing-food](#)

⁶³ Curbside Composting에 대한 자세한 정보는 [nyc.gov/curbsidecomposting](#)에서 확인하십시오.

⁶⁴ 본인에게 해당하는 수거 예정일을 [on.nyc.gov/collectionday](#)에서 확인하십시오.

⁶⁵ 음식물 쓰레기와 마당 쓰레기를 퇴비로 만들 수 있도록, 배출 장소는 [nyc.gov/dropfoodscraps](#)에서 검색하십시오.

⁶⁶ 나무 잔해 수거 요청: [nycgovparks.org/services/forestry/wood-debris-removal](#)

가을에 열리는 행사에서 무료로 낙엽 봉투를 제공하며 종이 재질의 낙엽 봉투는 여러 하드웨어 스토어에서 구매하실 수 있습니다.

본인의 거주지에서 커브사이드 유기물 쓰레기 수거를 하지 않는 경우, DSNY 웹사이트를 통해 본인의 커뮤니티 지구에서 낙엽 수거 서비스를 제공하는지 확인하십시오.⁶⁷

커브사이드 쓰레기 수거

모든 GreenThumb 정원은 DSNY 의 커브사이드 쓰레기 수거 서비스를 정기적으로 받습니다. DSNY Collection Schedule에서 귀하의 커뮤니티 정원의 쓰레기 수거 예정일이 언제인지 확인하십시오.⁶⁸ 수거 누락이 발생할 경우 311에 신고하십시오.⁶⁹ 신고자에게 기록용으로 제공하는 서비스 요청 번호('311-' 또는 통신 번호로 시작되는 번호)를 항상 기록해 두십시오. 작업을 오래 해서 치워야 할 쓰레기가 많은 경우 담당 위생 설비부 차고에 미리 전화를 해두면 도움이 될 수는 있으나, 꼭 필요한 절차는 아닙니다.

무단 투기

누군가 귀하의 정원에 잔해를 무단 투기하는 경우 즉시 311로 전화해 신고하고 수거를 요청하십시오. 무단 투기가 진행되는 모습을 목격하는 경우 911로 전화해 바로 대응하십시오. 또한 NYC 311 앱을 통해 무단 투기를 신고할 수 있습니다. 신고자에게 기록용으로 제공하는 서비스 요청 번호('311-' 또는 통신 번호로 시작되는 번호)를 항상 기록해 두십시오. 무단 투기가 지속적으로 발생하는 경우 담당 GreenThumb 커뮤니티 참여 코디네이터에게 연락하십시오. 벌금 또는 민사상의 처벌 대상이 되는 불법 무단 투기에 대한 정보를 제공하는 경우, 벌금의 최대 절반을 포상금으로 받을 수도 있습니다. 자세한 내용은 DSNY 웹사이트에서 확인하십시오.⁷⁰

⁶⁷ DSNY 낙엽 수거 서비스에 관한 자세한 내용은 <https://www1.nyc.gov/assets/dsny/site/services/food-scrap-and-yard-waste-page/leaf-collection>에서 확인하십시오.

⁶⁸ 귀하의 정원의 커브사이드 수거 예정일은 www1.nyc.gov/assets/dsny/site/collectionSchedule/에서 확인하십시오.

⁶⁹ 쓰레기 수거가 누락된 경우 portal.311.nyc.gov/article/?kanumber=KA-01788에서 신고하십시오.

⁷⁰ DSNY Illegal Dumping Award Program(불법 투기 신고 포상 프로그램)에 대한 자세한 내용은

[https://portal.311.nyc.gov/article/?kanumber=KA-02097](http://portal.311.nyc.gov/article/?kanumber=KA-02097)에서 확인하십시오.

11. 소유지 관리

NYC Parks는 NYC의 관할에 속하는 모든 공공 개방 공간이 안전하고 접근 가능하도록 보장할 책임이 있습니다. 이와 같은 책임에는 소유지 및 구조물, 부지의 경계 및 적절한 접근을 적극적으로 관리하는 것이 포함됩니다. 본 섹션의 내용은 NYC Parks 관할권에 속한 커뮤니티 정원에만 해당됩니다.

구조물

구조물(예시: 카시타, 온실, 헛간, 정자)은 커뮤니티 정원에 모임과 쉴 수 있는 공간이 되어주며, 원예 시즌 연장에 기여하며, 물품을 보관할 수 있는 공간을 제공합니다.



Eden's Community Garden에 있는 퍼걸러



St. Nicholas Community Garden에 있는 헛간

GreenThumb 모범 사례

- 정원에서 사용하는 도구가 도난당하지 않도록 조치를 취하십시오. GreenThumb은 강철 소재의 헛간, 작업함, 선적 컨테이너를 튼튼하고 잘 만든 자물쇠와 함께 사용하는 것을 권장합니다.

GreenThumb 정책

본 섹션에서는 NYC Parks 관할권에 속한 커뮤니티 정원이 준수해야 할 정책에 대해 다룹니다.

- NYC Parks 관할권에 속하는 GreenThumb 정원 그룹은 반드시 새로운 정원 구조물에 대한 계획을 해당 커뮤니티 참여 코디네이터에게 제출해야 하며,⁷¹ 해당 코디네이터가 제안이 GreenThumb의 승인 절차를 거치는 과정을 안내할 것입니다. GreenThumb에게 통지하지 않고 허가를 받지 않은 상태로 구조물 건설을 진행하는 정원의 경우, 위반 서신과 이로 인해 초래될 수 있는 결과의 영향을 받을 위험이 있습니다.
- 모든 헛간, 퇴비 통, 무대, 정자, 온실, 선적 컨테이너, 카시타는 콘크리트, 자갈 또는 도로 포장재로 만들어진 바닥 위에 있어야 합니다.

⁷¹ 기존 명칭: 봉사 활동 코디네이터(Outreach Coordinator)

NYC 법률

커뮤니티 정원에 지어진 모든 구조물은 반드시 Department of Buildings에서 발행하는 요건을 충족해야 합니다.

지역 지구에 관계없이 NYC Parks 또는 기타 공인 기관에서 시 소유 땅에 "소규모" 정원으로 사용하기 위해 만든 온실 또는 정자는 NYCBC S.27-297 (d)에 따라 취급됩니다. 구조물이 다음 항목에 해당하는 경우 작업 허가서가 요구되지 않습니다.

- 1 층짜리 구조물
- 높이가 10 피트 미만(온실은 NYC 구역법의 23-44(b)항에 따라 1 층 또는 인접 경사도부터 15 피트 중 더 낮은 것으로 제한)
- 면적이 150 평방피트 미만
- 부지 경계에서 최소 6 피트 간격
- 폐쇄된 공간(예: 창고, 선적 컨테이너)은 문이 열려 있더라도 앉기 위해 또는 모임을 위해 사용해서는 안 됩니다.

헛간의 경우,

- 120 평방피트 미만
- 필요한 모든 창을 가리지 않음
- 부지 경계에서 최소 3 피트 간격

GreenThumb에서 승인하는 경우, 상기 가이드라인을 준수하지 않은 구조물이 있는 정원은 반드시 Department of Buildings에서 건설 허가를 받거나, 구조물을 고쳐 상기 가이드라인을 준수해야 합니다.

설비

GreenThumb 정책

본 섹션에서는 NYC Parks 관할권에 속한 커뮤니티 정원이 준수해야 할 정책에 대해 다룹니다.

급수

GreenThumb은 커뮤니티 정원에 현장 급수 시스템을 설치할 자원이 없습니다. 하지만 정원 그룹에서 급수 시스템 설치 자금 마련을 위해 선출직 공무원에게 자금을 요청하는 방안을 고려해 볼 수는 있습니다. 이와 같은 종류의 프로젝트를 진행하는 중이라면 담당 커뮤니티 참여 코디네이터에게 자문하여 모범 사례를 확인하십시오. NYC Parks 관할권에 속하는 커뮤니티 정원의 경우 정원 그룹에서 자금이 필요한 개선 작업을 위한 자금을 확보했다면 관련 설치는 NYC Parks를 통해 이뤄집니다. 시스템 설치가 완료된 후 NYC Parks 배관공이 봄에 급수 시스템을 켜고 가을에 끊습니다. 이러한 정원의 경우 지속적으로 서비스 비용을 지불할 필요가 없습니다.

전기

커뮤니티 정원 내에서 전기 공사의 허가가 나는 일은 드뭅니다. 정원에서 내부 전기 공사를 하길 원하는 경우, 그룹에서 커뮤니티 참여 코디네이터에게 연락해 문의해야 합니다. 내부 전기 공사를 하길 원하는 NYC Parks 관할권 소속 커뮤니티 정원의 경우, 정원 그룹에서 공사 설치, 유지관리, 사용에 드는 비용 모두를 그룹에서 부담하게 된다는 점을 반드시 알아야 합니다.

- 우선 첫 단계로 프로젝트에 대한 설명과 정원에서 전기 공사가 필요한 이유에 대한 내용을 포함하는 간단한 제안서를 커뮤니티 참여 코디네이터에게 제공합니다.
- 승인되는 경우(승인은 보장되지 않음):
 - 정원 그룹은 NYC Parks로부터 서면 허가 및 정원의 라이선스 계약에 추가될 추가 조항을 받게 됩니다.
 - 정원 그룹은 요구되는 허가를 확보할 도급업체를 고용해야 합니다.

- Con Edison 과 정원 그룹은 전기 요금과 기타 관련 요금 지불에 대한 NYC Parks 의 책임을 면제하는 법적 계약에 서명하게 됩니다. 이와 같은 요금 지불에 대한 책임은 해당 정원 그룹에게 있습니다.
- 정원 그룹은 전기 공사 설치 비용과 지속적으로 발생하는 요금에 대한 자금을 확보합니다.

태양열 전지판

정원에서 태양열 전지판을 설치하고자 하는 경우 커뮤니티 참여 코디네이터가 계획을 검토하고, 관련 팁과 모범 사례를 제공하고, 승인 과정이 어떻게 진행될지 알려줄 수 있도록 코디네이터에게 연락하십시오.

소유지 관리

침해 및 출구

GreenThumb 의 소유지 관리 책임의 일환으로 모든 NYC Parks 관할권 소속 커뮤니티 정원의 침해 및 불법 출구 문제를 예방하고 바로잡기 위해 노력하고 있습니다.

침해

침해는 소유지 주인이 구조물을 이웃의 땅 또는 소유지에 짓거나 연장할 때 발생하는 문제입니다. 예를 들어, 커뮤니티 정원까지 확대되는 개인 소유 뒷뜰 혹은 그 반대의 경우나 허가 없이 커뮤니티 정원 경계 안에 지어진 인근 건축물의 공사용 발판이 침해에 해당합니다.

불법 출구

불법 출구 문제는 개인 소유지의 개인 소유 입구가 공공 소유지에 존재할 때 발생합니다. 예를 들어, 커뮤니티 정원과 개인 뒷뜰을 구분하는 울타리에 있는 개인 소유 출입구는 불법 출구에 해당합니다.

건설 허가

경우에 따라 Parks 는 인접한 소유지에서 작업을 하는 계약자 또는 기타 단체가 인접 소유지에서 작업을 하기 위해 정원에 접근할 수 있도록 허가를 내줘야 할 수도 있습니다. 이와 같은 허가 계약은 개별 사례별로 체결되며 GreenThumb 및 Parks Permit Office 의 승인을 필요로 합니다. GreenThumb 은 불편 사항을 최소화하고 정원에 가해진 손상을 바로잡을 수 있도록 해당 정원 그룹과 협력할 것입니다.

GreenThumb 정책:

본 섹션에서는 NYC Parks 관할권에 속한 커뮤니티 정원이 준수해야 할 정책에 대해 다룹니다.

- 정원사는 건설 허가가 없어도 기본적인 목공 작업을 할 수 있습니다. 그 예시로는 틀밭 만들기, 통로 만들기, 자갈 깔기, 정원 구조물 유지관리, 낮게 벽돌을 쌓아 재배 구역 만들기와 같은 소규모 조경 작업 등이 있습니다.
- 어떤 경우에도 도급업체는 Parks 의 건설 허가를 받기 전에 NYC Parks 관할권에 속하는 커뮤니티 정원에 접근하거나 작업을 수행할 수 없습니다.
 - 도급업체 또는 개발업체와 이야기가 진행 중인 정원 회원은 도급업체에서 GreenThumb 에 연락해 잠재적인 정원 접근 경우에 대해 논의하도록 요청하고, 가능하다면 업체 연락처와 프로젝트에 대한 자세한 상황을 받아서 담당 커뮤니티 참여 코디네이터에게 최대한 신속히 알려야 합니다. 정원 접근 허가를 받지 못한 도급업체에서 정원에 접근하고자 한다면 정원사는 (212) 274-4560 번으로 전화해 담당 커뮤니티 참여 코디네이터 및 Parks Central Communications 측에 문의해야 합니다. 담당 커뮤니티 참여 코디네이터와 연락이 되지 않는 경우 GreenThumb 의 주요 유선 번호인 (212) 602-5300 으로 연락하십시오.
 - 어떤 작업이든 시작하기 전에는 정원의 사진을 찍어놓고 어떤 손상이든 발생 시에는 기록으로 남기십시오.

- 건설 프로젝트 기간 동안 NYC Parks 관할권 소속 정원에서 부상, 사고 또는 정원에 손상이 발생하는 경우, 사고 보고서를 작성해야 합니다. 사고 보고서를 작성하려면 담당 커뮤니티 참여 코디네이터에게 연락하십시오.
 - NYC Parks 는 허가조건으로 손상 발생 시 도급업체에서 이를 수정하도록 요구하기 때문에, 정원사는 도급업체로 인해 발생한 손상에 대해 GreenThumb 에 연락을 취해 권고안을 받고 손상에 대해 먼저 기록하기 전에 해당 손상을 바로잡으려는 시도를 해서는 안 됩니다.
- Parks 의 건설 허가를 받은 뒤에 도급업체는 GreenThumb 정원에 접근하거나 정원 내에서 작업을 하기 전에 GreenThumb 에 연락을 취해야 합니다. GreenThumb 에서 건설 프로젝트에 대해 논의하고 불편 사항을 최소화하고 정원에 가해진 손상을 바로잡을 수 있는 계획을 세우기 위해 정원 그룹, 도급업체, GreenThumb 직원과 함께 현장을 방문할 예정일을 정할 것입니다.
- 도급업체는 GreenThumb 정원을 발판 설치 또는 무단 투기의 목적으로 사용해서는 안 됩니다. 도급업체의 위반 발생 시 본 정책에 따라서:
 - 사고 발생 이후 즉시 소유지에서 손상되거나 망가진 부분에 대한 완전한 목록을 작성합니다.
 - 구조물, 틀밭, 나무, 관목, 다년생 식물, 부속품 등 망가진 것이 있다면 사진을 찍어 기록으로 남깁니다.
 - 무단 투기. 신고자에게 기록용으로 제공하는 서비스 요청 번호(311- 또는 통신 번호로 시작되는 번호)를 적어두십시오.
 - GreenThumb 담당 커뮤니티 참여 코디네이터에게 알려서 코디네이터가 사고 보고서를 작성할 수 있도록 하십시오. 가능한 경우 도급업체의 연락처와 Department of Buildings 의 작업 허가 번호도 함께 알려주십시오.
 - 정원에 손상을 가한 도급업체는 다음 사항을 수행해야 합니다.
 - 떨어진 나무 잔해를 모두 정리하고 치우기
 - 즉시 정원에서 모든 건설 자재 치우기
 - 청정 매립재로 파인 곳 메꾸기
 - 손상된 모든 식물을 다시 심기
 - 손상된 구조물을 수리 및/또는 교체

NYC 법률:

- 도급업체는 어떤 상황에서도 작업 허가 없이는 정원 내부, 앞 쪽이나 정원에 연결되도록 공사용 발판을 세울 수 없습니다.

도급업체에 대한 정보

본 섹션은 NYC Parks 소유지에서 작업하는 커뮤니티 정원사가 NYC Parks 건설 허가 절차와 관련해 궁금한 사항이 있는 도급업체와 함께 볼 수 있는 섹션입니다.

NYC Parks 관할권 소속 커뮤니티 정원 내부에서 또는 주변에서 건설 작업을 하기 위해서는 도급업체는 반드시 다음 사항들을 수행해야 합니다.

- **프로젝트 범위 및 설계를 NYC Parks Interagency Coordination Office에 이메일 (Interagency@parks.nyc.gov)로 제출해야 합니다.** 주변 부지 또는 건물에서 하는 건설 작업을 위해 NYC Parks 소유지 접근이 필요한 경우 예외 없이 NYC Parks 의 허가를 받아야 합니다. Interagency Coordination Office는 GreenThumb과 협력하여 프로젝트 승인을 받기 위해 노력하고 커뮤니티 정원 접근 및 정원 측과의 소통에 대한 GreenThumb 프로토콜 준수를 보장합니다.

수행하려는 프로젝트에 건설 허가가 필요한지 알아보려면 상기 이메일 주소를 통해 Interagency Coordination Office에 이메일로 문의하십시오. 문의 시에 프로젝트 범위에 대한 서류와 초기 설계의 전자 사본을 함께 보내주십시오.
- **NYC Parks의 건설 허가 신청은 nycgovparks.org/permits/construction에서 하십시오.** 작업을 하거나 Parks 관할권 소속 소유지를 통한 접근을 확보하려는 단체(정부 기관, 유틸리티, 공공 기관, 공익 단체, 민간 개발업체/도급업체 또는 기타 단체)와 함께 작업하는 경우 Parks 건설 허가를 신청해야 합니다. NYC Parks 관할권에 속한 커뮤니티 정원에 영향을 미치는 모든 프로젝트는 허가를 받아야 합니다. 이와 같은 작업에는 건설만 포함되는 것이 아니라, 발판 설치, 보관, 측량, 토양 굴착, 커뮤니티 정원을 통한 접근도 포함됩니다.
- **나무 작업 허가 신청은 nycgovparks.org/services/forestry/tree-work-permit에서 하십시오.** 프로젝트로 인해 Parks 관할권에 소속된 나무에 영향이 가는 경우 건설 허가 외에 나무 작업 허가를 받아야 할 수도 있습니다. 건설 허가와 나무 작업 허가 두 개가 모두 필요한 경우, 프로젝트가 나무 주변에서 이루어진다면 나무 작업 허가를 확보하기 전까지 NYC Parks 측에서는 건설 허가를 발급하지 않을 것입니다.
- **요구되는 추가 허가**
Parks의 건설 허가 및 나무 작업 허가 외에도, NYC Department of Buildings, NYC Department of Transportation, 또는 New York State Department of Environmental Conservation 등에서 발급하는 허가가 프로젝트 시작 전에 요구될 수도 있습니다. 또한 프로젝트 진행 전에 요구되는 관련 환경성 검토(예: CEQR, SEQRA 또는 NEPA)를 만족스럽게 시행해야 합니다. 프로젝트와 관련된 모든 지역 규정, 주 규정, 연방 규정을 검토하시기 바랍니다.
- **건설 이후**
프로젝트가 완료되면 GreenThumb에서 후속 조치로 해당 도급업체 및 정원 그룹과 함께 현장방문을 진행할 것이며, 이 현장방문에서 손상 발생 여부를 평가하고 필요한 경우 배상을 요구할 것입니다.

제안한 프로젝트 구역이 Parks 관할권 혹은 통제 하에 있는 자산에 영향을 미치는지 확인이 필요한 경우 Interagency Coordination office에 이메일(Interagency@parks.nyc.gov)로 문의하십시오.

12. 소화전 이용

상태가 좋고 등록 절차를 거친 GreenThumb 정원은 NYC Department of Environmental Protection(DEP)의 소화전 허가를 받음으로써, 주변에 있는 소화전을 이용해 식물에 물을 줄 수 있습니다. 본인의 거주지에서 근무하는 소방서 직원에게 자신을 소개하는 것도 좋은 방법입니다. 소방서 직원에게 GreenThumb의 커뮤니티 정원에 물을 주기 위해 소화전을 사용할 예정이라고 설명하십시오. 물 사용을 시작하는 시기(봄에)와 사용을 마칠 시기(가을에)를 직원에게 알려주십시오.

GreenThumb 정책

매년 2월 혹은 3월에 GreenThumb은 소화전 허가를 받는 방법에 대한 내용과 허가를 발급하는 DEP 관청 목록을 이메일 및 우편으로 정원 담당자에게 발송합니다. 허가를 받기 위해 다음 항목을 수행해야 합니다.

- 이메일로 허가 신청서 및 베륨 브레이커 이용 동의 양식⁷²(베륨 브레이커 혹은 RPZ라고도 알려진 베륨 브레이커를 DEP에서 대여하는 경우에만)을 QueensPermits@dep.nyc.gov로 보냅니다. 본 이메일 주소는 모든 자치구에서 사용할 수 있습니다. 이메일 작성 시에 허가를 요청하는 정원의 이름과 주소를 기재하고, DEP로부터 베륨 브레이커를 대여할 필요가 있는지에 대해 기재합니다. 소화전 허가 신청서를 직접 방문해 제출하고자 하는 경우 지역 내 DEP 관청에 전화해 예약 일자를 정하십시오. 신청서에 소화전 번호를 기재하십시오.
- GreenThumb은 DEP에서 정원 정보를 확인할 수 있도록 상태가 좋은 적격한 GreenThumb 커뮤니티 정원 목록을 제공합니다. 반드시 GreenThumb의 파일에 명시된 대로 올바르게 정원 이름을 제공하시기 바랍니다.
- 어느 정원이든 소화전을 사용할 때는 City에서 공급하는 식수가 오염되지 않도록 방지하는 베륨 브레이커를 사용해야 합니다. DEP에서 베륨 브레이커를 대여하는 경우 베륨 브레이커의 양호한 상태를 유지 관리하기 위해 매년 10월 31일 전까지 DEP 관청에 반납해야 하며, 또한 다음 연도를 위해 다시 허가를 받아야 합니다. GreenThumb에서 재고가 있는 경우 정원에 베륨 브레이커를 제공할 수도 있습니다. 또는 지역 내 하드웨어 스토어에서 베륨 브레이커를 직접 구매하는 것도 가능합니다.
- 소화전 허가서는 라미네이팅 코팅을 해서 정원에 배치하시기 바랍니다.
- 담당 커뮤니티 참여 코디네이터⁷³에게 허가를 보여주면 정원에 이미 소화전 렌치, 베륨 브레이커, 소화전 어댑터 등의 물품이 없으며 코디네이터가 제공할 수 있는 경우 해당 물품을 받으실 수 있습니다.

이 과정은 시간이 소요되며 특히, 계절이 진행되면 더욱 시간이 중요해집니다. 그러므로 GreenThumb에서 관련 정보를 받자마자 이를 시행하는 것을 권장합니다. 소화전 허가는 매년 받아야 하며 허가는 공유하거나 양도할 수 없습니다. 허가 신청 후 진행 상황을 확인하려면 communitygardens@dep.nyc.gov로 이메일을 보내십시오.

GreenThumb은 물 사용 및 절약과 관련된 교육 워크숍을 봄에 개최합니다. 일부 정원은 GreenThumb에서 (재고가 있는 경우) 빗물 이용을 위한 배럴통을 받을 수도 있습니다. 빗물 이용에 대해 자세히 배우길 원하는 경우 GrowNYC의 웹사이트인 grownyc.org/openspace/rainwater-harvesting에 방문하십시오.

DEP 자치구 관청

Bronx:
(718) 466-8460

(718) 923-2647
Manhattan:
(212) 643-2215

Brooklyn:

Queens:
(718) 595-4619

Staten Island:
(718) 876-6831

⁷² 베륨 브레이커 이용 동의 양식은 본 핸드북의 부록 I에서 확인하실 수 있습니다.

⁷³ 기준 명칭: 봉사 활동 코디네이터(Outreach Coordinator)

소화전에 호스 연결하기⁷⁴

- 지역 DEP 관청에서 소화전 허가(그리고 베륨 브레이커가 없는 경우 DEP에 요청)를 받으십시오(허가를 받는 방법은 이전 페이지에서 확인). 신청서에 소화전 번호를 기재하십시오(소화전 번호는 사용하려는 소화전 바닥 부분에서 확인할 수 있습니다).
- 정원 그룹과 함께 소화전 렌치, 베륨 브레이커, 어댑터를 보관할 장소를 정합니다. 그룹에서 이 품목들이 어디 있는지 항상 알 수 있도록 품목들은 사용 후 항상 동일한 장소에 반납해야 합니다.
- 소화전에 호스를 연결합니다.
 - 호스 노즐을 호스 끝 부분에 연결합니다.
 - 소화전 렌치를 사용해 소화전 어댑터를 소화전에 연결합니다.
 - 소화전 어댑터를 베륨 브레이커에 연결합니다.
 - 호스를 베륨 브레이커에 연결합니다.
- 소화전을 엽니다.*
 - 소화전을 돌리는 동안 호스 노즐을 밟아서 누릅니다.
 - 공기가 '쉬익'하며 빠지는 소리가 날 때까지 소화전을 천천히 엽니다.
 - 물을 사용할 때는 4분의 1 정도만 돌려준 후에 멈춥니다. 이것으로 충분합니다. 그 이상 돌릴 경우, 호스에 비해 수압이 너무 높아질 수 있습니다.
- 소화전 렌치를 원래 보관 장소에 되돌려 놓아 안전하게 보관합니다.



소화전 사진은 6BC Botanical Garden의 How-to 영상의 스크린샷으로, 허가를 받고 사용하였습니다. 이 웹사이트에서 자세히 알아보기: 6bcgarden.org/how-to-water-the-garden

* 소화전 상단부에 소화전 렌치를 사용하는 부분이 없다면 소화전이 뚜껑으로 덮여 있을 가능성이 있습니다. 소화전 뚜껑을 열어야 하는 경우, 요청 사항을 communitygardens@dep.nyc.gov로 보내 DEP에 이메일로 문의합니다. 본인의 이름, 전화번호, 소화전 번호, 커뮤니티 정원의 이름과 주소를 이메일에 반드시 기재해야 합니다. 물이 새거나, 물이 폭발적으로 분출하는 소화전을 보는 경우 311로 신고하시기 바랍니다. 후속 조치가 필요할 수도 있으므로 반드시 서비스 요청 번호(311- 또는 통신 번호로 시작되는 번호)를 기록해 두십시오.

호스 연결 시 유용한 팁

- 플라스틱 봉투나 천을 연결 부위에 감아서 인도에 뿌려지는 물의 양을 줄이십시오.
- 정원 호스의 끝 부분을 인도나 길로 끌어내지 마십시오. 이렇게 하면 노출된 부분이 해저서 누수가 발생할 수 있습니다.
- 호스 위셔는 누수를 줄이는 데 도움이 됩니다.
- 길을 건너기 전에는 양 쪽을 모두 살피십시오!
- 걸려 넘어져서 부상이 발생하지 않도록 호스 보호대를 사용하십시오.

온도 제한

바깥 기온이 화씨 32도 미만으로 떨어지면 소화전 사용이 금지됩니다.

⁷⁴ GreenThumb 유튜브 채널(youtu.be/ulvTTO3iFL0)에서 소화전에 정원 호스를 올바르게 연결하는 방법에 대한 간단한 영상을 시청하십시오.

13. 나무 관리, 가지치기, 제거

GreenThumb 정원사는 정원에 있는 작은 관목, 덤불, 과일 나무의 가지치기를 하는 것을 권고받습니다. 가지치기는 나무 건강에 중요하며, 이 과정은 반드시 안전하고 올바르게 시행되어야 합니다.

GreenThumb 모범 사례

- 정원 그룹은 나무 관리 및 가지치기 계획을 수립해야 합니다. 정원의 가지치기 필요 여부를 감독할 공동 가지치기 작업자를 최소 두 명 선정합니다.
- 가지치기는 언제나 최소 두 명 이상이 함께 해야 합니다. 한 명은 가지치기 작업을 하고, 다른 한 명은 가지치기가 필요한 부분을 다시 한번 확인하고 안전한 작업을 진행할 수 있도록 합니다.
- GreenThumb은 정원 그룹이 과일 나무 및 가시가 있는 관목에 가지치기 작업을 해 건강하고 풍부한 수확을 얻는 것을 권장합니다. 이는 정원을 주기적으로, 체계적으로 유지 및 관리하는 가장 좋은 방법입니다. 일반적으로 GreenThumb과 NYC Parks Forestry에서는 NYC Parks 관할권에 속하는 GreenThumb 정원에 정기적인 나무 유지관리 작업을 하지 않기 때문입니다.



가지치기를 하 GreenThumb 정원사

GreenThumb 정책

본 섹션에서는 NYC Parks 관할권에 속한 커뮤니티 정원이 준수해야 할 정책에 대해 다룹니다.

- 정원 그룹은 반드시 GreenThumb에서 서면 승인을 받은 후에 새로운 나무를 심고 기존 나무 제거를 해야 하며, 이는 나무가 손상되거나, 병들거나, 죽은 상태일지도 마찬가지입니다. 과거에 지나치게 많은 나무를 심은 탓에 현재 GreenThumb 정원에는 과도한 그늘 발생 문제 및/또는 관리가 되지 않은 과일 나무에서 떨어진 과일 때문에 설치류가 창궐하는 문제를 겪고 있습니다. 또한, 부적절한 가지치기 작업으로 인해 소유지에 손상이 발생하고 정원사가 다칠 위험이 있습니다. 또한 NYC Parks는 NYC Parks 소유지에 있는 나무 제거에 매우 엄격하고 상세한 법을 적용하며, 부적절한 제거 시에 고액의 벌금이 부과될 수 있습니다. 이러한 이유로 정원 그룹이 NYC Parks의 서면 승인을 받기 전에 나무를 심거나, 나무에 손상을 가하거나 또는 나무를 제거하는 것은 허용되지 않으며, 큰 나뭇가지 제거와 같은 큰 가지치기 작업을 하는 것은 허용되지 않습니다.
- 정원사는 GreenThumb 및 NYC Parks Forestry의 사전 승인 없이 커뮤니티 정원 내에서 또는 정원에 가까이 위치한 가로수에 대해 뿌리를 자르는 등 나무를 잘라내거나, 제거하거나, 손상을 가할 수 없습니다.
- 직경이 6" 미만인 자연 파종 ("자생") 나무는 정원사가 제거할 수 있습니다. GreenThumb은 정원사가 비술 나무, 뽕나무, 노르웨이 단풍, 가죽 나무와 같은 침습성 나무의 어린 묘목을 발견하는 즉시 제거하는 것을 권장합니다.
- 정원에 있는 나무를 직접 가지치기하고 싶다면, 우선 가지치기 과정을 이수해야 합니다. [Trees New York](#)⁷⁵에서 제공하는 Citizen Pruner Course(비전문 가지치기 작업자 과정)를 이수했거나 [Bronx Green-Up](#)(The New York Botanical Garden 인증)⁷⁶과 같이 기타 공인 가지치기 교육을 이수한 정원사는 정원 관리를 위한 기본적인 가지치기 작업을 수행할 수 있습니다. 이 작업에는 죽은, 병든, 얹혀 있는 가지가 포함됩니다.
- 정원에서 하는 모든 가지치기 작업은 반드시 지상에서 수행되어야 합니다. 나무 혹은 사다리에 올라가서 가지치기를 하는 것은 정원 그룹에서 라이선스를 보유한 전문 수목 제배가를 데려온 것이 아닌 이상 불가능합니다. 정원 그룹에서 고용한 수목 제배가 또는 도급업체는 정원에서 어떤 작업이든 시작하기 전에 [나무 작업 허가](#)⁷⁷를 NYC Parks Borough Forestry 관청에서 받아야 합니다.

⁷⁵ Trees New York의 홈페이지 treesny.org/에서 자세히 알아보십시오.

⁷⁶ The New York Botanical Garden의 Bronx Green-Up에 대해서는 nybg.org/gardens/bronx-green-up에서 자세히 알아보십시오.

⁷⁷ 나무 작업 허가: www.nycgovparks.org/services/forestry/tree-work-permit

NYC Parks Forestry 프로토콜

모든 GreenThumb 정원사는 정원 내에 있는, 정원 바로 주변에 있는, 그리고 주변 도로에 있는 나무에 작업을 할 때는 나무 작업에 적용되는 본 프로토콜을 반드시 따라야 합니다.

• 나무 서비스 요청⁷⁸

NYC Parks는 거리에 있는 나무에 대해 블록별 가지치기 프로그램을 통해 정기적으로 가지치기 작업을 시행 합니다. 하지만 위험한 상태의 나무(예시: 가지가 매달려 있거나 위태롭게 손상된 나무)를 발견하면 [NYC Street Tree Map](#),⁷⁹ [NYC Parks Forestry](#)를 통해 요청을 제출하거나⁸⁰ 311에 전화해 요청하십시오.

NYC Parks 관할권 소속 GreenThumb 정원 내 죽은 나무 제거를 요청하거나 위험한 나무 상태를 신고하는 방법:

- a. 우선 311로 전화해 문제 사항을 신고합니다. 후속 조치가 필요할 수도 있으므로 반드시 311 서비스 요청 번호('311-' 또는 통신 번호로 시작되는 번호)를 받으십시오.
- b. 담당 커뮤니티 참여 코디네이터에게 연락해⁸¹ 나무의 상태, 위치 정보, 사진, 311 서비스 참조 번호를 알려주십시오.
- c. 커뮤니티 참여 코디네이터가 GreenThumb 운영팀과 NYC Parks Forestry와 협력하여 다음에 어떤 단계를 취할지 결정하게 되며, 다음 단계에 Forestry의 감사가 필요한 경우 감사가 포함될 수 있습니다.

• Parks 의 나무 제거 프로토콜

NYC Parks의 도심 임업 임무는 NYC Parks 관할권에 속하는 공원, 거리, 숲의 나무를 보존, 보호 및 개선하는 것입니다. 가능한 경우 나무 제거를 피하는 것이 NYC Parks의 정책입니다. Parks 관할권에 속한 나무를 제거할 수 있는 경우는 네 가지밖에 없습니다. (1) 나무가 죽은 경우, (2) 나무가 회복 불가능한 수준으로 병든 경우, (3) 나무로 인한 위험이 존재하는 경우, (4) 나무와 건설 프로젝트 사이에 피할 수 없는 충돌이 존재하는 경우 NYC Parks는 네덜란드 느릅나무 병, 아시아 장수하늘소, 에메랄드 애쉬 보어, 참나무 시들음병과 같이 매우 위험한 해충 및 질병으로 인해 죽거나 영향을 받은 나무에 대한 명확한 제거 정책을 갖추고 있습니다. 이러한 상태의 나무들은 검사를 받게 되며 제거되거나 치료를 받으면서 관리됩니다.

오직 Parks Forestry에서만 죽거나 병든 나무의 제거를 결정할 수 있습니다. 이러한 증상을 보이는 나무가 있다면 나무 제거 요청을 [nyc.gov/parks/trees](#)에서 하거나 311로 전화하십시오. City의 소유지에 있는 나무를 부적절하게 또는 불법으로 제거하거나 손상시키는 경우에 상당한 벌금이 부과됩니다. 그러므로 확신이 들지 않을 때는 항상 담당 커뮤니티 참여 코디네이터와 상의하시기 바랍니다.

• 나무 관련 위험 관리

NYC Parks Forestry는 [Tree Risk Management\(나무 관련 위험 관리\)](#) 프로그램에 따라서 업무의 우선 순위를 정합니다.⁸² 예를 들어, 유동 인구가 많은 인도 위에 매달려 있는 죽은 나뭇가지 처리를 공원 내 위험성이 낮은 죽은 나무 처리보다 우선으로 합니다. 즉, 나무와 관련된 일부 요청은 다른 요청에 비해 처리하기까지 시간이 더 걸릴 수도 있음을 의미합니다. Parks의 Tree Risk Management(나무 관련 위험 관리) 프로그램은 우리의 숲, 도시 그리고 주민의 전반적인 건강과 안전을 장려합니다.

• 나무 손상 및 파괴

허가를 받지 않고 Parks 관할권에 속하는 나무를 제거, 파괴하거나 손상을 가하는 것은 법으로 금지되어 있습니다. 나무 손상 사고에는 뿌리 자르기, 큰 가지를 부적절하게 가지치기하는 행위, 몸통 또는 줄기 손상(나무에 표지판을 부착하는 행위 포함)과 같은 물리적 손상이 포함됩니다. 나무 아래에 무거운 자재를 쌓거나 차량으로 인한 토양 압축 등 나무 주변 환경이 영향을 받는 경우에도 나무 손상이 발생할 수 있습니다. 토양 압축은 물과 산소가 스며드는 것을 방해하며 결국엔 나무의 죽음을 야기할 수도 있습니다.

⁷⁸ NYC Parks Forestry의 나무 서비스 요청에 대한 자세한 내용은 [www.nycgovparks.org/trees](#)에서 확인하십시오.

⁷⁹ NYC Street Tree Map: [nyc.gov/parks/treemap](#)

⁸⁰ NYC Parks Forestry: [nyc.gov/parks/trees](#)

⁸¹ 기존 명칭: 봉사 활동 코디네이터(Outreach Coordinator)

⁸² NYC Parks Forestry의 Tree Risk Management(나무 관련 위험 관리)에 대한 자세한 정보는 [https://www.nycgovparks.org/services/forestry/risk-management](#)에서 확인하십시오.

- **건설 관련 나무 제거 허가 요청**

NYC Parks 관할권에 소속된 나무(커뮤니티 정원 포함)는 NYC Parks에서 발급하는 [나무 작업 허가](#)가 있어야만 제거할 수 있습니다. 건설 관련 나무 제거 요청은 도급업체, 개발업체, 개인 주택 소유자, New York City 내 건설 프로젝트에 관여하는 기타 공공 기관에서 Parks로 제출합니다.⁸³

NYC 법률

- NYC Parks의 나무 관련 규칙과 규정은 City of New York 규칙의 Title 56에서 비롯되었습니다. 나무 제거 표준은 다음과 같습니다.

§ 1-04(b)(1)

- (i) Department 관할권에 속한 나무는 커미셔너의 허가 없이 자르거나, 제거하거나, 파괴할 수 없다. 이 호를 위반하는 것은 6개월 이하의 징역이나 \$15,000 이하의 벌금 또는 둘 다로 처벌할 수 있는 경범죄에 해당한다. 본 호의 목적상 "파괴"는 나무를 죽이거나, 깎거나, 가지치기를하거나, 기타 물리적 손상을 가하는 것을 포함하되 이에 국한되지 않는다.
- (ii) Department 관할권에 속하는 나무를 훼손하거나 나무에 글씨를 써서는 안된다.
- (iii) 커미셔너의 허가 없이는 Department 관할권에 속한 식물, 꽃, 관목 또는 기타 초목을 훼손하거나, 위에 무언가를 쓰거나, 자르거나, 절단하거나, 죽이거나, 지상에서 제거할 수 없다.

Parks의 검사관이 나무의 상태를 점검하기 전에 나무가 실수로 혹은 고의로 제거되는 일부 나무 제거의 경우, City는 책임이 있는 당사자가 지불해야 하는 배상 금액을 계산할 수 있다.

GreenThumb Pruning Brigade

2019년에 출범한 GreenThumb Pruning Brigade는 커뮤니티 정원에서 소규모로 관목과 작은 나무의 가지치기를 직접 하는 비전문 가지치기 작업자 인증을 받은 숙련된 커뮤니티 정원사로 구성된 네트워크입니다. 이 프로그램을 통해 GreenThumb은 교육, 자원 근무일에 감독 지원, 스타터 도구를 지원해 정원사들이 가지치기 자격증을 취득할 수 있도록 돕습니다. GreenThumb Pruning Brigade가 있으면 커뮤니티 정원은 자격을 갖춘 동료 커뮤니티 정원사로 구성된 네트워크를 활용해 간단한 소규모 가지치기 작업을 요청할 수 있습니다. GreenThumb Pruning Brigade에 대해 자세히 알아보려면 담당 커뮤니티 참여 코디네이터에게 연락하십시오.

추가 리소스

- 나무 서비스 요청 제출하기: nycgovparks.org/services/forestry
- New York City의 도심 숲에 대해 자세히 알아보기: nyc.gov/parks/trees
- Trees New York의 Citizen Pruner Certification(비전문 가지치기 작업자 인증서): treesny.org/
- New York Botanical Garden의 Bronx Green-Up: nybg.org/gardens/bronx-green-up/events/
- Brooklyn Botanic Garden의 커뮤니티 농지화: bbg.org/community

⁸³ 건설 관련 허가 요청에 대한 자세한 정보는 nycgovparks.org/services/forestry/tree-work-permit에서 확인하십시오.

14. 정원 내 동물

커뮤니티 정원은 우리가 사는 지역에 많은 이점을 제공하며, 이러한 조용한 녹지 공간은 지역 내 야생 동물 및 기타 동물을 위한 완벽한 서식지가 될 수 있습니다. 본 섹션은 많은 사랑을 받은 동물에게 환영받는 느낌을 주고, 안전하면서도 건강한 커뮤니티 정원으로 유지관리하기 위해 시 전체에 적용되는 정책을 설명합니다. **GreenThumb**은 동물 복지를 매우 중요하게 생각합니다. 그러므로, 후술할 요건을 주의 깊게 확인하십시오. "추가 리소스" 섹션에 있는 참조 사항은 오직 정보 참고용이며 **GreenThumb**의 정책을 대변하는 것은 아닙니다. 정원 그룹에서 정원 내 동물에 대한 문의 사항이 있는 경우 담당 커뮤니티 참여 코디네이터⁸⁴에게 문의하십시오. 코디네이터는 기술적 정원을 제공할 수 있으며 혹은 해당 분야의 전문가와의 연결을 주선할 수 있습니다.

길들여진 동물

동물은 New York City Department of Health and Mental Hygiene(DOHMH), [NYC Parks 규정](#),⁸⁵ 해당되는 모든 도시, 주, 연방법, 라이선스 계약 및 본 핸드북에 명시된 **GreenThumb** 정책 그리고 적용 가능한 모범 사례를 모두 준수하는 경우에만 정원에서 키우는 것이 허용됩니다. NYC 규칙 위반은 **GreenThumb** 규정 위반이 되며, 벌금이 부과될 수도 있습니다. **GreenThumb** 커뮤니티 정원에서 키우는 길들여진 동물은 근린방해 환경을 야기해서는 안되며, 동물을 안전하게 도시, 주, 연방 법에 따라서 유지관리하는 것은 정원사의 책임입니다.

NYC 보건법 161.02 조의 정의에 따르면 동물 근린방해는 다음 사항을 포함하나 이에 국한되지 않습니다.

"동물의 배설물, 혈액, 신체 부위, 사체, 구토물, 만연한 냄새나 인간 또는 타 동물에 전염될 수 있는 감염성 질병을 보균 중이거나 앓고 있는 동물 그리고 위험한 개. 양봉 근린방해의 성립 조건은 공격적이거나 불쾌한 별의 행동, 벌집 배치, 보행자 또는 벌집이 위치한 부지 또는 인근에 거주하는 주민을 방해하는 별의 움직임 그리고 개체수 과잉, 폐사, 방치 상태의 벌집을 포함하나 이에 국한되지 않습니다."

Department of Health and Mental Hygiene에 민원이 접수되는 경우, DOHMH 검사관이 해당 소유지 상태를 평가하기 위해 방문하게 됩니다. 수탉 및 칠면조와 같은 기타 불법 동물 및 거위(정원에 스스로 들어 온 야생 칠면조 및 거위는 제외)는 정원에서 제거될 것이며 해당 정원 그룹에 벌금이 부과될 수 있습니다.

개

GreenThumb 정책

본 섹션에서는 NYC Parks 관할권에 속한 커뮤니티 정원이 준수해야 할 정책에 대해 다룹니다.

- 정원 그룹에서 정관에 따라 정원 반려동물 출입을 금지하길 원하는 경우, 담당 **GreenThumb** 커뮤니티 참여 코디네이터에게 연락해 정원에서 정한 내용이 업데이트된 **NYC Parks** 표지판을 요청해야 합니다. 정원에서는 연방법, 주법, 지역법에 따라 어느 상황에서도 장애인 보조 동물을 금지할 수 없습니다. 장애인 보조 동물에 관한 추가 정보는 다음 섹션에서 확인하시기 바랍니다.

New York State 법률

- 광견병 예방 접종을 받은 상태이며 올바르게 등록된 개만 **GreenThumb** 정원에 들어올 수 있습니다.
- 개는 반드시 유효한 등록 태그가 달린 칼라를 착용해야 합니다.
- 개는 반드시 길이가 6 피트 이하인 목줄을 착용해야 합니다. 개는 반드시 주인의 통제 하에 있어야 합니다. 정원에서 개를 방치해 두는 것은 **GreenThumb** 규정 위반이며 위법 행위입니다.
- 개로 인해 발생하는 쓰레기는 반드시 신속하고 올바르게 치우고 폐기해야 합니다.

추가 리소스

⁸⁴ 기준 명칭: 봉사 활동 코디네이터(Outreach Coordinator)

⁸⁵ NYC Parks 규칙 및 규정에 대해 nycgovparks.org/rules에서 자세한 내용을 확인하십시오.

- NYC Parks 내 개 관련 자세한 정보 확인하기: nycgovparks.org/facilities/dogareas

야생 고양이

정원에서 야생 고양이를 키우는 것은 공중 보건과 관련된 문제임을 인식하시기 바랍니다. 야생 고양이는 채소밭 안에, 그리고 주변에서 배변을 해 건강에 좋지 않은 환경을 만듭니다.⁸⁶ 정원은 야생 고양이에게 먹이를 주는 행위에 대해 정원의 정관에 명시된 재량에 따라 금지할 수 있습니다.

닭

닭은 커뮤니티 정원에 큰 도움이 될 수 있습니다. 닭은 정원의 홀륭한 구성원이며, 정원의 잡초를 제거하고 정원에 비료를 제공하는 데 도움이 되며, 계란도 낳습니다! 본 섹션은 NYC에서 암탉을 기를 때 지켜야 하는 기본 규칙과 규정을 다룹니다. 닭을 기르는 방법에 대한 심도 있는 정보를 자세히 보시려면 마지막에 있는 리소스 섹션을 참고하십시오.

GreenThumb 모범 사례⁸⁷

정원 그룹은 정원 내에서 닭을 기를지에 대해 신중하게 고려해 결정해야 합니다. 닭을 키울 때는 상당한 수준의 시간과 돈을 투자해야 합니다. 닭을 방사해서 키우는 경우 회원이 기르는 작물을 먹을 수도 있으며 누군가는 매일 닭을 돌봐야 합니다.

유지관리 활동에는 다음 항목이 포함됩니다.

- 닭은 매일 물과 모이가 필요하며 겨울에는 물이 얼지 않도록 관리해야 합니다.
- 계란은 매일 수거해야 합니다.
- 정기적으로 닭장을 청소해야 합니다.
- 닭이 병드는 경우도 종종 발생하며, 추가적인 돌봄이 필요하기도 합니다. 이로 인해 추가 시간 및 잠재적 비용이 소모될 수 있습니다.
- 닭 자체는 비싸지 않더라도, 모이 값은 상당한 부담이 됩니다. 닭이 올바른 영양분을 공급받을 수 있도록, 모이를 구매해야 합니다.
- 폭염 기간에는 닭이 더위를 먹지 않도록 더욱 신경써야 합니다. 겨울을 잘 버티는 품종의 닭을 선택해야 하며 기온이 떨어져도 닭이 먹는 물이 얼지 않는 방법을 찾아야 합니다.

공간:

- 닭을 위해서 '닭장(coop)'이라고 불리는 주거지를 만들어야 하며, 여기에 '런(run)'이라고 하는 울타리가 있는 외부 공간도 만들어 주어야 합니다. 규격 요건은 아래의 GreenThumb 정책을 확인하십시오.
- 닭은 땅을 쪼을 때 먹이의 일환으로 흙과 곤충을 먹습니다. 닭장 내부와 주변의 토양은 믿을 수 있는 출처에서 가져오고 깨끗하게 관리하십시오.



Just Food City Chicken Guide에서 발췌한 닭장 디자인 샘플.
폐쇄 공간은 닭장이고, 철망 또는 와이어 메시로 둘러싸인 개방 공간은 울타리가 있는 닭장입니다. Just Food 이미지 제공

⁸⁶ Cornell Feline Health Center – 고양이의 특소플라스마증 vet.cornell.edu/departments-centers-and-institutes/cornell-feline-health-center/health-information/feline-health-topics/toxoplasmosis-cats

⁸⁷ Just Food City Chicken Guide, 개정 4판의 허가를 받고 각색했습니다.

GreenThumb 정책

본 섹션의 정책은 NYC Parks 관할권 내의 커뮤니티 정원에 필수적이며 다른 모든 곳에서도 권장됩니다.

- 정원에서 근무하는 모든 이에게 닭장 관리 일을 도울 기회가 주어져야 합니다. 정원의 회원 모임에서 이 아이디어를 제안하고 이러한 프로젝트가 정원 정관에서 대략적으로 설명하는 새로운 아이디어에 대한 프로토콜을 준수하도록 하십시오.
- 정원에서 닭을 키우기 전에 담당 커뮤니티 참여 코디네이터에게 서면으로 계획을 제출해 승인을 받으십시오. 모든 계획이 승인되는 것은 아닙니다. 제안서 템플릿은 본 핸드북의 [부록 D](#)에서 확인하실 수 있습니다. 제출하는 계획에는 다음 내용이 포함되어 있어야 합니다.
 - 정원에 닭을 두고자 하는 이유
 - 정원 그룹에서 이 새로운 프로젝트를 제안하고 결정한 방법
 - 닭장(coop) 및 울타리가 있는 닭장(run) 계획 또는 도안(규격 포함), 자재 목록, 정원에서 키우고자 하는 닭의 예상 마리수
 - 닭이 병에 걸렸을 때 조치 방법 등 닭의 건강을 돌보기 위한 계획 예시적으로, 격리 닭장이나 임시 공간의 설치, 수의사에게 문의 등이 있습니다.
 - 정원 그룹이 닭의 구매를 포함해, 닭 필수품의 비용에 대한 계획
 - 닭을 돌보게 될 정원 회원 목록 및 해당 회원의 닭 사육 경험 닭을 돌보는 일을 주도하게 될 사람은 닭 사육 경험이 있거나, 닭 돌봄에 대한 교육 또는 견습을 이수했어야만 합니다.
- 닭을 키운다면 반드시 닭장(암탉이 머무를 곳)과 울타리를 쳐놓은 전용 외부 닭장(run)을 갖춰야 합니다.
- 닭장은 120 평방피트를 넘어서는 안되며 암탉마다 2~4 평방피트의 공간이 주어져야 합니다. 울타리가 있는 닭장(run)의 크기는 큰 암탉 한 마리당 4 평방피트 또는 밴텀닭(작은 암탉) 한 마리당 2 평방피트의 공간이 주어져야 합니다.
- 암탉이 머무는 공간은 주기적인 청소가 필요합니다. 암탉 또는 기타 합법적으로 기를 수 있는 동물로 인해 근린방해 행위가 발생하도록 방지하는 것은 불법입니다. 이러한 환경에는 과도한 소음, 악취, 건강 또는 안전을 위협하는 기타 상태가 포함됩니다.
- 매일 닭을 돌보기 위한 계획을 반드시 세워야 합니다.
- 식용으로 기르는 식물과 마찬가지로, 정원사가 닭이 낳은 계란을 섭취할 계획이라면 GreenThumb에서는 오염 물질이 없는 토양 위에 만든 닭장과 방목 구역을 요구합니다. 이는 깨끗한 표토 또는 NYC Office of Environmental Remediation의 PUREsoil로 정원에 있는 기존 토양 위를 덮는 작업이 필요함을 의미할 수 있습니다. 토양 요건에 대한 자세한 내용은 [안전한 토양 정원 요건](#) 장을 참조하십시오.
- GreenThumb은 NYC Parks 관할권에 속한 커뮤니티 정원에서 판매용 혹은 도축용으로 닭을 키우는 것을 허용하지 않습니다.

NYC 및 New York State 법률

- 수탉 또는 칠면조 금지
 - 수탉 및 칠면조를 키우는 것은 불법이며 GreenThumb 규정 위반입니다. 정원에 수탉이나 칠면조가 있다면 다른 곳으로 옮겨야 합니다. 귀하가 이들을 직접 옮기는 것이 불가능한 경우, 반드시 GreenThumb에 알려주십시오. Department of Health와 협력해 수탉 또는 칠면조를 옮길 수 있도록 GreenThumb에서 도와드립니다.
- 근린방해 행위
 - 근린방해가 발생하지 않는다는 조건 하에, 암탉을 합법적으로 기를 수 있습니다. 이웃에 사는 주민이 정원에서 발생하는 근린방해(예: 악취, 파리, 해충 및/또는 과도한 소음)를 느끼는 경우 처벌을 받을 수 있습니다. 이웃 주민이 City에 민원을 넣는 경우 닭 사육 환경을 점검하기 위해 DOHMH 검사관이 파견되며, 벌금이 부과될 수 있습니다.
- 닭장(Coop) 크기
 - 닭 사육을 위한 구조물은 건설 허가가 없이도 닭장 크기가 120 평방피트 미만이고 GreenThumb의 승인을 미리 받는다면 구조물을 지을 수 있습니다.
- 인도적 대우

- New York State 법률에 따라 동물을 잔인하게 대해서는 안 됩니다. 즉, 닭을 공격하거나 유기해서는 안 되며, 반드시 닭에게 먹이와 물을 주어야 합니다. 또한 닭이 적절하게 알을 품을 시설을 제공하지 않은 상태에서, 6 마리 미만의 어린 병아리(2 개월 이하)를 판매하거나 양도할 수 없습니다.⁸⁸

- 계란 판매

- 커뮤니티 정원사는 정원에서 재배한 품목으로 얻는 수익을 다시 정원에 투자하는 경우에만 계란을 비롯한 잉여 농산물을 판매할 수 있습니다. 키우는 닭이 낳은 계란은 허가⁸⁹가 없이도 판매할 수 있으나, 살아있는 동물이나 고기를 판매하는 것은 허용되지 않습니다. New York State 법률에 따르면, 다른 사람이 키운 계란을 판매한다면 반드시 계란 크기를 표시한 라벨을 부착해야 합니다. GreenThumb에서도 계란의 크기를 측정한 후 라벨을 부착할 것을 권장합니다. 계란 판매 규정에 대한 자세한 정보는 New York State Agriculture and Markets 웹사이트에 나온 농업 및 시장 관련 법률 제 13-A 조 191.3 항을 참조하십시오.⁹⁰

추가 리소스:

- GreenThumb 웨비나 녹화분: [Keeping Chickens in Small Urban Spaces\(좁은 도심 공간에서 닭 키우기\)](#)⁹¹
- Just Food City Chicken Guide—담당 커뮤니티 참여 코디네이터에게 사본 요청
- 닭 사육에 관한 책:
 - Damerow, Gail. *Storey's Guide to Raising Chickens*. Pownal, VT: Storey, 2010.
 - Damerow, Gail. *The Chicken Health Handbook, 2nd Edition: A Complete Guide to Maximizing Flock Health and Dealing with Disease*. Pownal, VT: Storey, 2015.
 - Kilarski, Barbara. *Keep Chickens! Tending Small Flocks in Cities, Suburbs, and Other Small Spaces*. Storey Publishing, North Adams, MA. 2003.
- 관련 정보를 얻을 수 있는 웹사이트: [mypetchicken.com](#)

앵무새, 비둘기, 및 기타 조류

GreenThumb 정책

- 비둘기 및 앵무새는 NYC Parks 관할권 소속 GreenThumb 커뮤니티 정원에서 반려동물로서 키우거나 새장에서 키우는 것은 허용되지 않습니다.

New York City 법률

- 칠면조, 오리, 거위, 수탉, 메추라기, 및 기타 가금류를 반려동물로 키우는 것은 NYC에서 불법입니다.⁹² 따라서 GreenThumb 정원에서 이러한 가금류를 키울 수 없습니다.

토끼

구조 보호소에서 입양한 길들여진 토끼는 적절한 우리나라 토끼장 안에서 키우고 "근린방해 행위"가 발생하지 않는 경우에만 정원에서 키우는 것이 허용됩니다. 야생 토끼의 경우 반려동물로서 키우는 것은 허용되지 않지만, 정원에 가끔 찾아오도록 하는 것은 괜찮습니다!

GreenThumb 정책

⁸⁸ New York State의 농업 및 시장 관련 법률: agriculture.ny.gov/AI/Laws_and_Regulations.html

⁸⁹ New York의 퍼마스 마켓 연합 – 마켓 관리자 체크리스트:

nyfarmersmarket.com/wp-content/uploads/Vendor-Permit-Requirements.pdf

⁹⁰ New York State 계란 판매 규정: agriculture.ny.gov/FS/general/04circs/Circular854_eggs.html

⁹¹ Keeping Chickens in Small Urban Spaces(좁은 도심 공간에서 닭 키우기) 영상 보기: youtu.be/CBWx1PEJLNO

⁹² NYC 보건법 161.01b[11] 및 161.19 조

본 섹션에서는 NYC Parks 관할권에 속한 커뮤니티 정원이 준수해야 할 정책에 대해 다룹니다.

그 외 모든 이에게는 권장하는 정책입니다.

- 토끼는 상업적으로 파는 상점이 아닌 구조 보호소에서만 데려올 수 있습니다.
- 모든 토끼는 중성화 수술을 마친 상태여야 합니다.
- 정원에서 토끼를 키우기 전에 담당 커뮤니티 참여 코디네이터에게 서면으로 계획을 제출해 승인을 받으십시오. 모든 계획이 승인되는 것은 아닙니다. 제출하는 계획에는 다음 내용이 포함되어 있어야 합니다.
 - 정원에 토끼를 두고자 하는 이유
 - 정원 그룹에서 이 새로운 프로젝트를 제안하고 결정한 방법에 대한 설명
 - 계획 또는 도안(규격 포함) 및 토끼장에 들어가는 자재 목록
 - 토끼 사료, 토끼를 키우면서 발생하는 쓰레기, 토끼의 건강 관리 계획(길들여진 토끼는 사회적 생물이므로, 토끼를 돌보는 사람이 제대로 시간을 들여 토끼와 놀아주는 시간이 포함되어야 함)
 - 필요한 경우 토끼를 실내로 옮길 계획(정원의 기온이 너무 떨어지거나 너무 오르는 경우, 또는 악천후의 경우)
 - 토끼를 돌보게 될 정원 회원 목록 및 해당 회원의 토끼 사육 경험
- 길들여진 토끼는 악천후와 포식자로부터의 보호를 위해 크기가 120 평방피트 미만인 토끼장 안에서 키워야 합니다. 토끼가 움직일 수 있는 공간을 제공하려면, 토끼장 크기는 토끼 한마리당 최소 8 피트 x 3 피트 x 3 피트여야 합니다. 토끼장은 통풍이 잘되고 안전해야 하며, 토끼장의 지붕은 방수 소재를 사용해야 합니다.
- 토끼에게 매일 사료와 물을 주어야 하며, 사회적 관심과 놀이 시간 또한 필요합니다.
- 토끼장 안에는 신문지, 짚 또는 기타 침구를 바닥에 깔고 정기적으로 청소해야 합니다.
- 겨울에 날씨가 너무 추워지는 경우, 또는 여름에 천둥 번개를 동반한 강우가 발생하는 경우 토끼를 실내로 옮겨야 할 수 있습니다. 이에 대한 계획을 세우십시오.
- GreenThumb은 NYC Parks 관할권에 속한 커뮤니티 정원에서 판매 또는 도축을 목적으로 토끼를 키우는 것을 허용하지 않습니다.

New York City 법률

- New York City 내 반려동물 상점에서 토끼를 판매하는 것은 불법입니다.

New York State 법률

- 반드시 토끼에게 적절한 사료와 음료를 제공해야 하며 토끼를 유기해서는 안 됩니다.

New York State 내 반려동물 상점에서 토끼를 판매하는 것은 불법입니다.

별

양봉꿀벌(*Apis mellifera*)을 이용한 양봉은 커뮤니티 정원, 뒤뜰, 옥상 텃밭, 학교, 심지어 일부 식당에서까지 하는 경우가 있을 정도로 5 개 자치구 모두에서 인기 있는 취미 활동이 되었습니다. 하지만 양봉꿀벌(*Apis mellifera*)이 토종 꿀벌 개체군에 미칠 가능성이 있는 해로운 영향을 시사하는 최근 연구를 고려하여 NYC Parks는 현재 Forever Wild 자연 구역에서 1.5 마일 이내에 있는 Parks 관할권 소속 커뮤니티 정원을 비롯해 NYC Parks 내에 새로운 유럽산 군체, 벌통, 양봉장을 도입, 배치 및/또는 관리하는 것을 금지합니다.⁹³ 기존의 벌통은 그대로 둘 수 있으나 새로운 벌통을 가져오는 것은 허용되지 않습니다. 이와 같이 정책이 변경된 이유는 도시의 자연 생태계와 생태계 서비스를 보호하고 보존하기 위한 것입니다. 정원이 Forever Wild 자연 구역에서 1.5 마일 이내에 위치해 있는지 확신할 수 없는 경우, 확인을 위해 담당 커뮤니티 참여 코디네이터에게 문의하십시오.

NYC Parks 의 새로운 양봉 정책 결정 배경:

꽃가루 매개자는 현화 식물 대부분의 번식 주기에 꼭 필요하며, 따라서 전체 생태계에 필수적인 존재이며 다른 종에게 음식과 머무를 곳을 제공하는 식물 개체군을 돋습니다. 꿀벌은 모든 꽃가루 매개자 중에서 가장 효율적인 매개자가 되도록 적응했습니다. 생태계에서 야생벌이 사라지면서 다른 영양 섭취 단계에 계단식으로 영향을 미치며, 야생벌의 실종은 생태계 붕괴를 심화시킵니다. NYC Parks에서 발견되는 200 종이 넘는 야생벌의 건강과 생존은 공진화한 관련

⁹³ NYC Parks Forever Wild 구역 전체 목록 확인: nycgovparks.org/greening/nature-preserves

식물로부터 꿀과 꽃가루를 성공적으로 찾아내는 능력에 전적으로 달려 있습니다. 이처럼 꽃에서 나오는 자원은 야생벌과 야생벌의 애벌레의 유일한 식량원입니다.

양봉가가 군체로 관리하는 양봉꿀벌은 완전한 사회성을 띠고 있으며 군체로 자리 잡으며, 자신의 영역을 맹렬히 보호하며, 광범위한 자원 채집 반경을 기반으로 꽃에서 나오는 자원의 상당량을 가져갑니다. 양봉꿀벌은 또한 농업적으로 관리하면 대량의 꿀을 생산합니다. 토종벌은 거의 대부분 개별적으로 자리 잡아 살면서 꿀을 거의 생산하지 않기 때문에 인간의 영농 활동에서 제외됩니다. 벌꿀 생산 외에도, 길들여진 양봉꿀벌은 식물의 수분 활동에 도움이 되기 때문에 사육됩니다. 그러나 길들여진 양봉꿀벌은 세계 인구의 식량이 되는 약 100 종의 작물 중 약 15 퍼센트의 수분 활동만 담당하는 반면, 전 세계 식량 작물의 최소 80 퍼센트의 수분 활동은 야생벌과 기타 야생 동물에 의해 이뤄집니다. 많은 종의 야생벌은 개별 종 또는 소규모 종 집단의 수분 활동을 전문적으로 하기 위해 공진화했습니다. 이처럼 야생벌과 공진화한 식물 종의 생존 여부는 꽃가루 매개자 역할을 하는 연관 야생벌 종에 전적으로 달려 있습니다. 따라서 토종 야생벌이 가진 고유한 가치 이상으로, 토종 야생벌은 농업과 자연 생태계 모두에 없어서는 안 될 존재입니다.

기존에 나온 과학적 증거에 따르면 양봉꿀벌은 꽃의 자원을 확보하기 위한 경쟁을 증가시키고, 토종벌 개체군에 질병 및 해충을 전파하며, 토종 식물군이 피해를 입히면서 토종벌 개체군에 부정적인 영향을 미칠 수 있습니다. 또한, 우리는 고도로 도시화된 곳에 살고 있으며, 우리가 사는 도시의 생태계가 분열되어 있어 꽃에서 나는 자원이 극도로 제한되고 분산되었다는 점을 고려해서, 벌에 관한 Parks의 본 정책은 사전예방 원칙에 기반을 두고 있으며, 영향이 완전히 밝혀지지 않은 외래종의 추가 도입을 적극적으로 반대합니다.

토종벌을 돋기 위해 할 수 있는 일:

New York 거주 주민들은 도시 생태계를 보호하고 야생벌 개체군을 보존을 위해 적극적인 역할을 할 수 있습니다. 많은 종의 야생벌은 공원에 인접한 주변 정원에서 먹이를 찾을 수 있는 능력을 증명했습니다. NYC Parks는 수분 활동을 하기 위해 토종벌이 모여들 수 있도록 토종 식물을 심는 것을 권장합니다. 많은 종류의 토종 식물은 야생 동물을 위해 많은 양의 꽃가루와 꿀을 만들 수 있으며, 토종 곤충에게 보금자리 혹은 집을 짓는 재료를 제공하며 생태계에 이로운 영향을 미칩니다. 자세한 정보 및 다양한 환경에 따른 식물 추천이 필요한 경우 Native Species Planting Guide for New York City(New York City 토종 식물 재배 가이드) 및 [GreenThumb Growing Food Toolkit](#)⁹⁴의 Pollinator Habitat and Beneficial Insects(꽃가루 매개자의 서식지 및 이로운 곤충) 섹션에 있는 기타 리소스를 참고하십시오.

양봉꿀벌을 이미 키우는 정원의 경우, 계속 키울 수 있으나 아래에 나온 가이드라인을 반드시 따라야 합니다.

새 벌통 도입을 제안하는 커뮤니티 정원에 대한 GreenThumb의 정책

Forever Wild 자연 구역에서 1.5 마일 밖에 있는 NYC Parks 관할권 소속 GreenThumb 커뮤니티 정원의 경우 반드시 다음 프로토콜을 준수해야 합니다.

1. 정원에서 벌을 키우기 전에 담당 커뮤니티 참여 코디네이터에게 서면으로 계획을 제출해 승인을 받으십시오. 모든 계획이 승인되는 것은 아닙니다. 제출하는 계획에는 다음 내용이 포함되어 있어야 합니다.
 - a. 정원에서 벌을 키우고자 하는 이유
 - b. 정원 그룹에서 이 새로운 프로젝트를 제안하고 결정한 방법에 대한 설명
 - c. 벌통에 대한 계획 또는 도안(규격 포함) 및 벌통에 들어가는 자재 목록
 - d. 벌의 건강 및 지속적인 유지관리를 담당할 계획
 - e. 주변 건물에 대한 지원 활동 계획
 - f. 벌을 돌보게 될 정원 회원 목록 및 해당 회원의 양봉 경험 벌을 관리하는 주요 관리인(들)은 반드시 양봉 경험이 있으며, 단체에서 제공하는 양봉 교육을 들은 적이 있거나 다른 정원에서 양봉가에게 최소 일년 내내 견습을 받은 적이 있어야 합니다(추가 리소스 참조).

⁹⁴ GreenThumb Growing Food Toolkit: nycgovparks.org/greenthumb/resources/growing-food

정원에서 벌을 키우려고 고려할 때 GreenThumb에서 추천하는 모범 사례 및 추가 계획 단계:⁹⁵

1. 정원에서 근무하는 모든 이에게 벌통 일을 도울 기회가 주어져야 합니다. 정원의 회원 모임에서 이 아이디어를 제안하고 이러한 프로젝트가 정원 정관에서 대략적으로 설명하는 새로운 아이디어에 대한 프로토콜을 준수하도록 하십시오.
2. 정원 내에서 모두가 동의하는 장소를 찾으십시오.
3. 정원 주변에 사는 주민들과 이야기를 나누십시오. 양봉 계획에 대해 회의적이거나 심지어 두려워하는 이웃이 있을 수 있습니다. 약간의 정보로 이웃의 걱정을 덜어주는 데 큰 도움이 될 수 있습니다.
 - a. 꿀벌은 훌륭한 이웃이 될 수 있습니다. 꿀벌은 조용하고 가장 깔끔한 생명체 중 하나입니다. 꿀벌은 생산 활동과 자신이 속한 군체 및 여왕벌에게 충성하는 것을 중요한 가치로 여깁니다. 따라서, 꿀벌은 꽃가루를 찾으러 나갈 때를 제외하고는 떠돌아다니지 않습니다.
 - b. 말벌과 달리, 꿀벌은 죽임을 당하기 직전이 아닌 한 먼저 쏘이지 않습니다.
 - c. 평균적인 벌통은 벌집의 성숙도와 계절의 꽃의 꿀 계속적인 생산량에 따라 계절당 20~50 파운드의 잉여 꿀을 생산할 수 있습니다.
 - d. NYC는 벌통의 주소에 대한 고지를 기록 보관하는 것을 요구하지만 허가를 요구하지는 않습니다. 그 외에 지켜야 하는 다른 요건은 없으나, City는 벌통이 근린방해를 야기할 경우 해당 벌통을 옮길 권한을 보유합니다.
 - e. 어떤 문제라도 발생하는 경우 해당 벌통은 지역 내 농장이나 다른 커뮤니티 정원에 기부될 수 있습니다.
4. 벌통의 유지관리를 위한 절차를 마련하십시오. 벌통을 관리하는 사람은 누구입니까? 벌통 관리를 담당하는 사람은 얼마나 자주 벌통을 확인할 수 있습니까? 또한 정원에 다른 회원이 있거나 자신의 마당에서 시간을 보내는 이웃 주민이 있을 때를 피해서 벌통을 열 수 있도록 벌통 확인 일정을 어떻게 잡을 예정입니까? 다른 회원이 벌통 관리법을 배울 수 있는 방법은 무엇입니까? 벌통의 상태에 대한 정보를 나머지 회원에게 어떤 방식으로 전달할 예정입니까? 채취한 꿀은 어떻게 사용할 예정입니까?
5. 모금 활동을 하십시오! 처음부터 벌집을 설치하려면 비용이 \$1,000 이상 필요합니다.
6. 필요한 자재와 벌을 주문하고 벌통을 설치하십시오!

이미 벌을 키우는 커뮤니티 정원에 대한 GreenThumb의 정책

본 섹션의 정책은 NYC Parks 관할권 내의 커뮤니티 정원 중에서 이미 벌을 키우는 정원에서 준수해야 하며, 다른 모든 곳에서도 권장됩니다. 다시 한 번 알려드리지만, Forever Wild 자연 구역에서 1.5 마일 이내에 있는 새로운 벌통을 설치하는 것은 현재 승인되지 않습니다.

- 올바른 장소에 벌통을 두십시오. 하루 종일까지는 아니더라도 적어도 아침에는 벌통은 직사광선을 받아야 하며, 근처에 물이 있어야 합니다. 정원의 주요 통로 또는 주변 소유지와 너무 가까운 위치는 피하십시오. 벌통은 인도에서 최대한 멀리 두십시오.
- 기둥과 그물망, 철조망 또는 기타 장벽을 사용해 벌통 주변에 울타리를 치십시오. 이는 방문자가 실수로 벌통 바로 근처에 접근하는 것을 방지하기 위함입니다. 울타리는 벌통의 모든 각도에서 최소한 3 피트의 간격을 유지한 채로 설치되어야 합니다.
- 벌통 울타리에 표지판을 붙여 행인에게 주변에 벌통이 있음을 경고하십시오. 또한 꿀벌에 대한 교육적 정보를 담은 표지판을 게시할 것을 권장합니다.

⁹⁵ 본 섹션은 허가를 받아 Brooklyn의 Q Gardens에서 제작한 커뮤니티 양봉 툴킷(<https://qgardenscf.com/2017/12/01/12-steps-to-start-a-community-beekeeping-project/>)을 각색한 내용을 담고 있습니다.

- 이웃 주민과 방문자들에게 꿀벌과 정원 내 꿀벌의 역할에 대해 알려주기 위한 계획을 세우십시오.
- 커뮤니티 정원사는 꿀을 판매한 수익을 정원에 재투자하는 조건으로 꿀을 판매할 수 있습니다.
- 다양한 토종 식물을 심어 꽃에서 나는 자원을 벌에게 넉넉히 제공하고 토종 식물의 수분 활동이 활발해질 수 있도록 하십시오. 추천 식물 목록 및 토종 식물 재배와 관리에 대한 자세한 정보를 원하시면 [GreenThumb Growing Food Toolkit](#)의 Pollinator Habitat and Beneficial Insects(꽃가루 매개자의 서식지 및 이로운 곤충) 섹션을 참고하십시오.⁹⁶

NYC 및 New York State 법률

- 관리하는 벌통은 [New York State Department of Agriculture and Markets](#)에 반드시 등록해야 하며 매년 등록을 갱신해야 합니다.⁹⁷ 본 양식의 사본을 정원 파일에 포함시킬 수 있도록 담당 GreenThumb 커뮤니티 참여 코디네이터에게 제출하십시오.
- 마찬가지로 관리하는 벌통을 [New York City Department of Health and Mental Hygiene\(DOHMH\)](#)에 매년 5 월 31 일까지 등록해야 합니다.⁹⁸ 본 양식의 사본을 정원 파일에 포함시킬 수 있도록 담당 GreenThumb 커뮤니티 참여 코디네이터에게 제출하십시오. New York City 보건법 161.01 조 12 항에 따라,

“꿀벌(*Apis mellifera*)을 키우는 모든 사람은 위에 링크된 양식을 사용하여 Department of Health and Mental Hygiene 에 고지를 제출해야 합니다. 또한 양봉가는 양봉으로 인한 근린방해가 발생하지 않도록 올바른 방식을 사용해야 합니다. 161.02 조에서 규정하는 양봉 근린방해는 공격적이거나 불쾌한 벌의 행동, 벌집 배치, 보행자 또는 벌집이 위치한 부지 또는 인근에 거주하는 주민을 방해하는 벌의 움직임 그리고 개체수 과잉, 폐사, 방치 상태의 벌집을 포함하나 이에 국한되지 않습니다.”

- NYC 양봉 운영 요건:
 1. 양봉가는 이상 없이 사용 가능한 상태로 관리하는 이동식 프레임 벌통에서 꿀벌 군체를 유지해야 합니다. 불만이 접수되는 경우 DOHMH에서 감사를 실시합니다.
 2. 양봉가는 반드시 벌에게 지속적으로 충분한 물을 제공해야 합니다.
 3. 양봉가는 꿀벌의 이동이 근린방해를 야기하지 않도록 현장에 벌통을 배치해야 합니다.
 4. 양봉가는 즉시 대응할 능력을 갖춰 벌떼를 제어하고 근린방해 상황을 없애야 합니다. 양봉 근린방해는 다음을 포함하되 이에 국한되지 않는 상황을 의미합니다.
 - a. 공격적이거나 불쾌한 벌의 행동,
 - b. 벌집 배치, 보행자 또는 벌집이 위치한 부지 또는 인근에 거주하는 주민을 방해하는 벌의 움직임,
 - c. 개체수 과잉, 폐사, 방치 상태의 벌집
 5. 양봉가는 벌통(들)에 변경 사항이 생기는 경우 반드시 10 일 이내에 NYC Department of Health에 제출했던 등록 정보를 업데이트해야 합니다. Beekeeper Registration(양봉가 등록) 양식에서 "수정"을 선택하십시오.
- 재포장해서 팔려고 다른 사람에게서 꿀을 구매한 것이 아니며, 향료와 같은 다른 물질을 꿀에 넣지 않는 이상 꿀 판매를 위한 라이선스가 필요하지 않습니다.⁹⁹

추가 리소스:

- nycbeekeeping.org (New York City Beekeeping): New York의 비영리 양봉 단체 - nycbeekeeping.org
- NYC Beekeepers Association(NYC 양봉가 협회): bees.nyc
- Cornell University Master Beekeeper Program(코넬 대학 전문 양봉가 프로그램): pollinator.cals.cornell.edu/master-beekeeper-program

⁹⁶ GreenThumb Growing Food Toolkit 을 볼 수 있는 곳: nycgovparks.org/greenthumb/resources/growing-food

⁹⁷ 벌통 등록: agriculture.ny.gov/plant-industry/honey-bee-health

⁹⁸ 관리하는 벌통을 www1.nyc.gov/nycbusiness/description/beekeeper-registration에서 New York City Department of Health and Mental Hygiene(DOHMH)에 매년 5 월 31 일까지 등록해야 합니다.

⁹⁹ 자세한 정보는 agriculture.ny.gov/FS/general/maple_syrup_honey.html에서 확인하십시오.

- Cornell University General Beekeeping Resources(코넬 대학 일반 양봉 자료): pollinator.cals.cornell.edu/resources/general-beekeeping-resources
- New York Police Department(NYPD)의 Bee Unit(벌 담당 부서) – 곤란한 장소에 있는 벌떼를 목격하는 경우, 311에 전화하면 벌떼를 옮길 수 있도록 훈련을 받고 장비를 갖춘 NYPD 경찰관에게 연락할 수 있습니다. 트위터에서 @NYPDBees로 연락하는 것도 가능합니다!

거북이

인공 폭포에 대한 GreenThumb 정책에 대해 자세히 알고 싶은 경우 본 핸드북의 [연못과 인공 폭포](#) 섹션을 참고하십시오.

NYC 및 New York State 법률:

- 정원에서 길들여진 혹은 상점에서 구매한 거북이를 키우는 것은 허용됩니다. 하지만 정원사가 악어 거북과 같이 토종 야생 거북이를 키울 수는 없습니다. 토종 야생 거북이 목록은 dec.ny.gov/animals/7479.html에서 확인하십시오.
- 살모넬라균 감염 위험으로 인해 4 인치 이하의 거북이를 사거나 파는 행위는 불법입니다.
- 정원에 있는 모든 거북이는 근린방해를 야기해서는 안 됩니다.
- 길들여지거나 상점에서 구매한 거북이는 정원 밖 야생에 방생되어서는 안 됩니다.

New York State Department of Environmental Conservation에서는 붉은귀거북을 침입종으로 간주하며 GreenThumb 정원 밖에 있는 연못, 개천, 호수 또는 하수구에 방류할 수 없습니다.¹⁰⁰ 거북이를 옮겨야 하는 경우 일부 반려동물 상점, 동물 관리 기관 및 동물 보호 단체에서 거북이를 수용합니다.

물고기 및 아쿠아포닉스

GreenThumb에서 승인하고 잘 관리된 인공 폭포가 있는 정원은 비단잉어 및 기타 작은 물고기를 키울 수 있습니다. 아쿠아포닉스는 양식(물고기, 가재 등을 양식하는 것)과 수경 재배(토양 대신 영양이 풍부한 수용액에서 식품 식물을 재배하는 것)를 결합해 물고기와 식물 모두에게 이로운 농경법으로, 물고기 배설물이 식물의 영양분이 되고 식물은 물고기를 위해 물을 여과하는 역할을 합니다.

연못과 기타 물 관련 시설 설치에 대한 프로토콜에 대해 자세한 정보를 알고 싶은 경우 본 핸드북의 [연못과 인공 폭포](#)장을 참고하십시오.

GreenThumb의 아쿠아포닉스¹⁰¹ 모범 사례

- 정원의 모든 회원이 아쿠아포닉스 시스템 설치에 대해 동의해야 합니다. 정원의 회원 모임에서 이 아이디어를 제안하고 이러한 프로젝트가 정원 정관에서 대략적으로 설명하는 새로운 아이디어에 대한 프로토콜을 준수하도록 하십시오.
- 건강한 수질 유지하기:
 - pH: 6.0~8.5
 - 암모니아성 질소 총량: 0.5~1mg/l
 - 재배를 위한 온도: 화씨 70°~90°
 - 산란을 위한 온도: 화씨 77°~86°
 - 용존 산소량: > 5ppm
- 울타리, 장벽(무성한 관목, 돌벽 등)과 함께 어린이는 작동시킬 수 없는 문을 설치하십시오.

GreenThumb 정책

본 섹션의 정책은 NYC Parks 관할권 내의 커뮤니티 정원에 필수적이며 다른 모든 곳에서도 권장됩니다.

¹⁰⁰ 침입종에 대한 New York State 규정: dec.ny.gov/animals/99141.html

¹⁰¹ Oko Farms의 아쿠아포닉스 툴킷의 내용을 각색하였습니다. 아쿠아포닉스에 관한 자세한 정보는 grownycdistancelearning.org/post/aquaponics-in-the-teaching-garden에서 확인하십시오.

- 정원에서 물고기를 키우거나 아쿠아포닉스를 만들기 전에 담당 커뮤니티 참여 코디네이터에게 서면으로 계획을 제출해 GreenThumb 의 승인을 받으십시오. 모든 계획이 승인되는 것은 아닙니다. 제출하는 계획에는 다음 내용이 포함되어 있어야 합니다.
 - 정원에 아쿠아포닉스를 만들고자 하는 이유
 - 도안(규격 포함) 및 필요한 자재 목록
 - 지속적인 유지관리, 정원사 교육 방법, 물고기에 접근할 수 있는 사람을 어떻게 정할지에 대한 계획 계획에는 정원에서 키우려는 물고기 종류에 필요한 적절한 관리에 대해 조사했음이 드러나야 합니다.
 - 식용으로 물고기를 잡고 배분할 계획
 - 연못 또는 인공 폭포에 작은 물고기 또는 기타 야생 생물이 사는 경우 깊이가 최소 3.5 피트가 되어야 합니다. 비단잉어가 있는 경우 최소 요구 면적은 20 평방피트입니다.
- 모든 연못 또는 인공 폭포에는 물에 산소를 공급하는 펌프가 있어야 합니다. 태양열 전지판을 사용해 펌프에 전력을 공급하는 것이 좋습니다.
- 정원사는 연못 주변과 가까운 곳에 눈에 잘 띠며, 다음 규칙을 적은 표지판을 설치해야 합니다.
 - 정원 방문객은 동행하는 아이와 개를 감독해야 합니다.
 - 개(그리고 사람도)가 연못에서 수영을 하는 것이 금지되어 있습니다.
 - 낚시도 금지됩니다.
 - 연못물은 식수로 사용하기에 부적합합니다.
 - 정원의 재량에 따라 동전 투척 금지, 쓰레기 투기 금지 등 추가 규칙을 정할 수 있습니다.

New York State 법률¹⁰²

- New York State Department of Environmental Conservation 에서는 비단잉어(*Cyprinus carpio*)와 금붕어(*Carassius auratus*)를 침입종으로 간주하며 GreenThumb 정원 밖에 있는 연못, 개천, 호수 또는 하수구에 방류할 수 없습니다. 물고기를 옮겨야 하는 경우 일부 반려동물 상점, 동물 관리 기관 및 동물 보호 단체에서 물고기를 수용합니다.
- 식용으로 물고기를 잡는 것은 주법 및 연방법에 의해 규제됩니다.

추가 리소스:

- Cornell Cooperative Extension(코넬 협동 조합) 제공 리소스 목록: ccenassau.org/gardening/water-gardens
- GrowNYC Distance Learning 의 아쿠아포닉스 교육: grownycdistancelearning.org/post/aquaponics-in-the-teaching-garden

장애인 보조 동물

아래에 나온 가이드는 NYC Parks 소유지에서 운영하는 커뮤니티 정원에 적용됩니다. 이러한 공간을 관리하는 정원 그룹은 장애인 보조 동물 및 정서적 지원 동물과 관련해 적용 가능한 법률 및 규칙을 준수할 책임이 있으며, 해당 법률과 규칙은 아래에 서술되어 있습니다. 문의 사항이 있는 경우 담당 GreenThumb 커뮤니티 참여 코디네이터에게 연락하면, 코디네이터가 정원 그룹을 위해 문의 사항에 대한 답을 드립니다.

대부분 개가 흔히 장애인 보조 동물이지만, 가끔 미니어처 말이 보조 동물 역할을 할 때가 있으며 이런 동물들은 장애가 있는 사람을 돋도록 훈련받았습니다. 이러한 개는 길 찾기, 소리 또는 알레르기 항원에 대해 경고, 약물과 같은 물건 찾기, 발작 증세를 일으키는 사람 돋기, 훨채어 끌기 등 장애가 있는 사람들을 위해 중요한 역할을 수행합니다. 장애인 보조 동물은 맡은 임무를 해낼 수 있도록 종종 자격을 갖춘 전문가의 훈련을 받습니다.

New York City 에서는 공원이나 커뮤니티 정원과 같은 공공 시설에서 장애인 보조 동물을 이용하는 것은 Americans with Disabilities Act(ADA)와 같은 연방법, 주법, 지역법의 적용을 받습니다. 법에서는 거의 대부분 모든 상황에서 장애인 보조 동물은 공공 시설 또는 개방 공간에 조련사와 함께 입장할 수 있으며, 이는 해당 시설에 반려동물 금지

¹⁰² 침입종에 대한 New York State 규정: dec.ny.gov/animals/99141.html

정책이 있어도 입장할 수 있다고 명시합니다. 장애인 보조 동물은 반려동물이 아닙니다. 특별 교육을 받은 동물입니다. 장애인 보조 동물을 만지거나 장애인 보조 동물이 하는 행동을 방해해서는 안 됩니다. 특히 장애인 보조견과 미니어처 말은 연방법의 보호를 받습니다. 하지만 지역법은 보다 광범위한, 훈련받은 장애인 보조 동물을 보호할 수도 있습니다.

장애인에게 그들 곁에 있는 동물에 대해 너무 많은 질문을 해서는 안 됩니다. 질문은 다음 사항으로 제한되어야 합니다.

- “장애가 있어 이 동물이 필요하신가요?”
- “이 동물은 어떤 일 또는 작업을 수행하도록 훈련을 받았나요?”

이 질문들 외에 개 훈련 증서나 증거 혹은 다른 사람의 장애 관련 문서 제출 등 다른 사항을 요구하지 마십시오. 상황을 보고 알 수 있거나 또는 동물과 함께 있는 사람과 소통하면서, 해당 동물이 장애인을 위해 일 또는 작업을 수행하도록 훈련받은 것을 명백하게 알 수 있는 경우(예시: 개가 시각 장애인을 안내하거나, 휠체어에 있는 사람을 끌고 오는 경우), 상기 질문도 하지 마십시오.

다음과 같이 매우 제한된 상황에서만 장애인 보조 동물을 내보내도록 요청할 수 있습니다.

- 해당 동물이 조련사가 통제하기 어려울 정도로 제어 불능인 경우
- 해당 동물이 실내 생활을 하도록 훈련받은 상태가 아닌 경우

장애인 보조 동물은 항상 조련사의 통제 하에 있어야 합니다. 장애인 보조 동물은 반드시 목줄이나 하네스를 착용할 필요는 없다는 점에 유의하십시오. 조련사는 목줄, 하네스, 밧줄, 음성, 신호 또는 조련사가 동물을 제어하는 기타 방법을 사용하여 동물을 제어된 상태로 데리고 있을 수 있습니다.

정서적 지원 동물

장애인 보조를 위해 훈련을 받은 개와 미니어처 말을 제외한 동물은 일반적으로 장애인 보조 동물로 간주되지 않습니다. 이러한 동물들은 ADA 및 주 인권법의 적용을 받지 않습니다. 하지만 지역법은 보통 ADA 나 주 인권법보다 넓게 적용되며, 정서적 지원 동물 또는 개나 미니어처 말이 아닌 장애인 보조 동물과 동행할 개인의 권리를 보호할 수도 있습니다. 반려동물 출입이 금지된 시설에 고객이 개인의 장애인 보조 동물 동반을 요청하는 경우, 담당 GreenThumb 커뮤니티 참여 코디네이터에게 알리십시오. 코디네이터가 NYC Parks에 문의해 적절한 지침을 안내받을 것입니다.

반려동물 출입이 금지된 커뮤니티 정원에 고객이 정서적 지원, 치료, 위안을 위한 동물 또는 반려 동물(위에 설명한 장애인 보조 동물이 아닌) 동반을 요청하는 경우, [Parks 합리적 편의 요청 양식](#)에 대해 안내하시기 바랍니다.¹⁰³ Parks의 합리적 시설 이용 양식은 Parks 시설 내에서 합리적 편의 이용을 요청하는 온라인 양식입니다. 양식은 [Parks 웹사이트](#)¹⁰⁴의 Accessibility 페이지와 [부록 L](#)에서 받으실 수 있습니다. 요청은 해당 양식을 통해서 제출되어야 하며, 제출 이후에 담당 Parks 직원이 요청을 검토한 후에 합리적 편의 제공을 위해 Parks 규정 및 정책에 예외를 두거나 수정을 할지에 대해 결정합니다.

Parks의 최종 결정을 기다리는 동안 NYC Parks 소유지에 있는 정원을 운영하는 커뮤니티 정원사는 해당 고객에게 편의를 제공하며 동반한 동물이 제어가 되지 않거나, 실내 생활을 하도록 훈련받은 상태가 아니거나, 정원 구역 내에서 안전 및 운영에 위험을 야기할 수 있음이 명백히 드러나지 않는 이상 해당 동물이 정원에 입장하는 것을 허가합니다.

일반 대중이 프로그램이나 시설의 변경을 요청하는 경우 어떤 식으로 대응해야 할지 잘 모르겠다면 GreenThumb 커뮤니티 참여 코디네이터에게 문의하십시오.

야생 동물

New York City에는 수많은 야생 동물이 서식합니다. 계절 내내 많은 동물들이 정원을 찾아올 가능성이 큽니다. 사슴, 미국 너구리, 코요테, 청둥오리/오리, 붉은꼬리 말뚱가리, 그 외 여러 동물에 대한 자세한 정보는 [nyc.gov/wildlife](#)에서 확인하십시오.

¹⁰³ NYC Parks의 Reasonable Accommodation(합리적 편의 요청) 양식: [nycgovparks.org/accessibility/reasonable-accommodation](#)

¹⁰⁴ NYC Parks의 Accessibility 페이지: [nycgovparks.org/accessibility](#)

GreenThumb은 야생 동물이나 길 잃은 동물에게 먹이를 주는 것을 권장하지 않습니다. 야생 동물이나 길 잃은 동물에게 먹이를 주면 쥐가 창궐할 수 있습니다. 그러므로 새에게 모이를 주는 구역은 깔끔하게 유지하고 다람쥐 접근 방지 모이통을 나무 또는 구조물에 걸어두고 모이통에만 모이를 넣어주십시오.

미국 너구리

미국 너구리는 잡식성으로 과일, 채소, 곤충, 작은 설치류, 생선과 같은 다양한 음식을 섭취할 뿐만 아니라 쓰레기, 토비, 반려동물 사료 등이 보이면 섭취합니다. 미국 너구리는 New York City의 다섯 자치구 모두에서 서식하며, 먹을 것과 보금자리가 있는 곳이라면 어디든지 쉽게 적응해 삽니다. 미국 너구리는 정원을 손상시킬 수 있으며 광견병에 걸린 경우 사람 또는 다른 동물을 할퀴거나 물 수 있습니다.

커뮤니티 정원에 미국 너구리가 접근하지 못하도록, 본 가이드를 준수하십시오.

- 쓰레기와 재활용 쓰레기를 버리는 구역을 깨끗하게 관리하고, 쓰레기통이 단단히 닫혀 있는지 확인하십시오.
- 미국 너구리 접근 방지 쓰레기통을 사용하거나, 쓰레기통 뚜껑 위에 무거운 것을 올려 놓으십시오.
- 카시타, 헛간 및 온실 등 정원 구조물에서 뚫려 있는 부분은 막으십시오.
- 미국 너구리가 싫어하는 카이엔 페퍼를 뿌리십시오. 카이엔 페퍼 사용 시에는 주의하십시오. 반려동물이 매우 싫어할 수 있습니다.
- 미국 너구리가 할퀴거나 물었다면, 비누와 물을 많이 사용해 상처 부위를 씻어내십시오. 가능한 한 빨리 의사에게 진찰을 받거나 응급실로 가십시오. 병이 든 미국 너구리가 있거나, 미국 너구리가 사람 또는 다른 동물을 할퀴거나 물 경우에 311에 전화해 신고하십시오.

미국 너구리 대처법에 대한 자세한 내용은 nyc.gov/wildlife에서 확인하십시오.

사슴

흰꼬리 사슴은 초식 동물입니다. 즉, 식물을 먹고 사는 동물입니다. 종종 사슴에게는 정원에 있는 식물이 주변 자연 환경에 있는 식물보다 더 맛있어 보일 수 있습니다. New York City에서 흰꼬리 사슴은 현재 Bronx와 Staten Island에서 발견됩니다. 개체수가 너무 많으면 사슴은 사람의 건강과 안전에 상당한 위험이 될 수 있으며 지역 환경에 영향을 끼칠 수 있습니다.

엄밀히 말하면 “사슴이 먹지 않는” 식물 종은 없습니다. 배가 많이 고풀 흰꼬리 사슴은 거의 모든 것, 심지어는 나무 껍질까지도 먹습니다. 식물이 손상되는 것을 완전히 막을 방도는 없지만, 사슴도 선호하는 식물이 있습니다. 다른 식물에 비해 사슴이 덜 선호하는 식물 종류가 여럿 있습니다¹⁰⁵. 이에 해당하는 식물은 외관이 매력적이며, 토종 식물이라는 장점이 있어 해당 지역에도 좋고, 꽃가루 매개자와 유익한 토종 야생 생물의 건강 및 전반적인 생태계에 기여합니다. 토종 식물 종을 매우 다양하게 심으면 전체 정원 디자인에 사슴이 풀을 뜯어 먹어서 생기는 영향을 최소화합니다.

흰꼬리 사슴과의 공존에 대한 자세한 정보는 nyc.gov/wildlife에서 확인하십시오.

다람쥐

정원에서 가장 성가신 유해 동물 중 하나인 다람쥐는 토마토를 한입 베어먹은 후 도망치는 것으로 악명이 높습니다. University of Massachusetts Amherst Center for Agriculture, Food, and the Environment에서 알려주는 채소 정원에서 다람쥐에 대처하는 몇 가지 팁¹⁰⁶:

- 촘촘한 메쉬(얼룩 다람쥐의 접근을 막을 수 있도록 ½인치) 와이어로 만든 작은 둑이나 우리는 식물, 또는 작물이 다 클 때까지 개별 식물이나 식물이 심어진 작은 열을 보호할 수 있습니다.
- 고추(핫 페퍼 또는 카이엔 파우더), 마늘, 겨자씨 기름 등과 같은 식물 추출물은 맛이나 피부 자극 때문에 다람쥐가 싫어합니다.

¹⁰⁵ 사슴이 가장 선호하지 않는 종 Native Species Planting Guide for New York City(New York City 토종 식물 재배 가이드): nycgovparks.org/pagefiles/130/Species-Least-Preferred-by-Deer-Final-2-0-EM_5b7dc9f89cc2e.pdf

¹⁰⁶ 더욱 자세한 정보는 University of Massachusetts Amherst Center for Agriculture, Food, and the Environment의 웹사이트인 ag.umass.edu에서 확인하십시오.

- 새 모이통, 새 육조, 반려동물 사료, 반려동물용 물그릇, 제대로 닫히지 않은 쓰레기통과 같이 야생 동물의 출몰을 유발할 수 있는 주변 물건을 치우십시오.
- 과일 및 채소 찌꺼기가 포함된 퇴비를 해충/유해 동물 접근 방지 톱에 넣습니다.

쥐

모든 New York 시민들의 골칫거리인 쥐는 때때로 커뮤니티 정원으로 찾아옵니다. 정원사가 쥐를 방지하기 위해 취할 수 있는 예방 조치가 다양하게 있으며 쥐가 나타나는 경우에 쥐할 수 있는 일련의 조치도 있습니다. 본 섹션에서 다루는 정보는 DOHMH의 자료에서 가져왔습니다. 더욱 자세한 정보는 nyc.gov/rats에서 확인하십시오. 모든 정원 그룹은 지속적으로 311에 연락하거나 [쥐 관련 민원에 대한 311 온라인 양식](#)¹⁰⁷을 작성해 정원 상태를 문서로 남겨두고 점검 및 쥐 퇴치 작업이 필요한 경우 DOHMH에 알려야 합니다.

쥐 출몰 예방하기

쥐는 자신의 생존에 필요한 모든 것(음식, 물, 숨을 곳 및 돌아다닐 수 있는 안전한 길)을 제공해 주는 은신처를 찾습니다. 쥐는 땅에 둉지를 짓거나 굴을 파는 것을 좋아하고 계속해서 같은 길을 따라 이동하는 것을 선호합니다. 그리고 길을 찾기 위해 자주 벽, 울타리, 덤불을 이용합니다.

- 정원을 깔끔하게 유지하십시오. 잔해, 무성한 풀밭 및 쓰레기 더미는 쥐가 자신을 숨기고 소굴로 삼기에 완벽한 곳입니다.
- 퇴비통은 반드시 $\frac{1}{4}$ 인치 철망으로 덧대야 합니다. 동봉된 높이가 있는 텁블러는 퇴비 작업의 첫 번째 단계에도 사용할 수 있습니다. 가장 중요하게도 퇴비통을 적극적으로 관리하면 쥐가 활동하는 데 방해가 됩니다!
- 맨 토양은 무언가로 덮어놓으십시오. 톱밥, 자갈 혹은 멀칭 재료를 사용하면 됩니다.
- 이웃 주민들과 이야기를 나누십시오! 이웃 주민들이 뚜껑이 꽉 닫히는 단단한 플라스틱 또는 금속 소재 통에 쓰레기를 제대로 넣고 있습니까?
- 뚜껑이 있고, 쥐의 접근을 막는 강철 또는 단단한 플라스틱 소재의 쓰레기통에 쓰레기를 모두 넣어주십시오. 쥐는 쓰레기를 먹습니다.
- 정원에서 모든 쓰레기통을 치우고 모든 회원과 방문객을 위한 "가져온 물건과 쓰레기는 모두 가지고 나가기" 정책을 시행하는 것을 고려해 보십시오. 아니면 정원 쓰레기를 모두 처리할 수 있도록 충분한 수량의 쓰레기통을 제공하십시오. 노출된 쓰레기는 쥐를 불러들입니다.
- 소유지 주변에서 조경 작업을 한 구역에 잡초가 무성해지도록 놔두지 말고, 땅에 가까이 있는 관목은 다듬으십시오. 울타리, 내부 구조물 및 인근 건물을 따라 16~24 인치 정도로 식물이 없는 구역을 만드십시오.
- 헛간, 정자, 기타 정원 구조물, 보도, 문 아래의 하단부에 균열이나 구멍이 있는지 확인하고, 발견 시에 충전재로 채우고 밀봉해 수리하십시오.
- 굴을 파기 어렵게 만들기 위해 관목과 채소의 낮은 가지를 땅에서 최대 8 인치까지 가지치기하십시오.
- 새나 고양이에게 먹이를 주는 행위를 장려하지 마십시오. 일반 대중이 새나 고양이에게 먹이를 주는 행위를 자제할 수 있도록 표지판을 게시하십시오.
- 쥐가 은신처로 삼는 것을 방지하기 위해 현재는 새로 생기는 창고, 정자, 기타 구조물 아래에 콘크리트 패드를 깔아야 합니다.

증거 찾기

- 쥐는 밤에 나와서 활동하므로 어두워진 후에 손전등을 들고 밖을 걸어보십시오. 이렇게 하면 쥐가 이동하는 경로를 볼 수 있고 날이 밝은 후에 굴이 있나 확인할 수 있습니다.
- 쥐가 서식하는 곳을 찾아보십시오. 대부분의 쥐는 둉지나 굴 안에 보금자리를 틩니다. 굴은 흙이나 콘크리트에 있는 1~4 인치 너비의 구멍으로 매끈한 가장자리를 갖고 있습니다. 굴은 덤불과 식물 아래에서 찾을 수 있습니다. 보통 입구와 출구로 쓰이는 구멍이 있습니다.
- 배설물을 찾으십시오. 배설물은 보통 쓰레기와 가까운 곳에서 발견됩니다.
- 나무와 플라스틱 쓰레기통에 구멍과 잡아먹은 자국이 있는지 찾아보십시오.

¹⁰⁷ 쥐 관련 민원을 접수하려면 311 온라인 양식을 portal.311.nyc.gov/article/?kanumber=KA-01107에서 작성하십시오.

청소

청소를 하고 어지럽게 늘어져 있는 것들을 치우는 것이 쥐 출몰을 예방하는 쉽고 효과적인 방법입니다.

- 배설물과 흔적을 씻어내십시오. 쥐는 오줌과 배설물을 통해 의사소통을 하고 서로를 찾아냅니다. 배설물을 쓸어 버리고 기름지고 어두운 색의 흔적을 제거하십시오. 해당 구역을 물과 표백제를 약간 섞은 용액(표백제:물=1:10)으로 물 청소를 합니다.
- 어지럽게 늘어져 있는 것들을 치우십시오. 이것저것 어지럽게 늘어져 있으면 쥐가 숨고, 잠을 자고, 쉬고, 번식 활동을 할 수 있는 공간을 많이 제공합니다. 신문 풍치, 종이백, 판지, 병은 제거(그리고 재활용)하십시오. 물품 보관 시에는 벽 가까이 또는 지면 위에 두면 안 됩니다.

잡초와 관목을 관리하십시오. 쥐는 덤불과 식물 아래에 있는 굴에서 자주 발견됩니다. 높이 자란 잡초, 관목 및 멀치는 건물 하단부에서 떨어트려두십시오. 굴 주변에 있는 담쟁이덩굴은 뽑으십시오. 건물에서 6 인치 정도는 맨땅으로 두고, 관목 아래 부분은 다듬으십시오. 식물끼리 간격을 두고 배치하고 너무 빽빽하게 심지 않도록 합니다. 정원에 잡초와 쓰레기가 없도록 관리합니다.

쥐 굴기기

쥐는 하루에 1 온스의 음식만 있으면 됩니다. 귀하가 버린 쓰레기가 쥐의 먹이가 되지 않도록 하십시오.

- 쓰레기를 관리하십시오. 쓰레기통과 봉투는 가능한 한 수거 시간이 임박했을 때 커브에 내놓습니다. 쓰레기통과 봉투를 밤새 밖에 두면 쥐가 모여듭니다. 쓰레기 수거 전까지 쓰레기가 넘치지 않도록, 충분한 크기의 쓰레기통을 구비하십시오. 뚜껑이 꽉 닫히고, 단단한 플라스틱 또는 금속 소재로 만든 쓰레기통을 사용하십시오.
- 음식은 따로 치워두십시오. 길고양이, 비둘기, 다람쥐를 위한 먹이를 밖에 두지 마십시오.



쥐 물아내기

쥐는 건물에 구멍을 뚫고, 0.5 인치에 불과한 작은 균열과 구멍 사이로도 비집고 들어갈 수 있습니다. 쥐가 영원히 침입하지 못하도록 하려면 정원 구조물에 있는 모든 구멍과 균열을 막으십시오. 닦장과 퇴비통에 ¼인치 철망을 사용하십시오.

정원에서 굴을 발견했다면? 굴을 막으십시오! 점판암으로 만든 일종의 자갈인 스텔라이트로 굴을 채우거나, 흙을 채우고 삽으로 다지거나, 밟아서 무너트리십시오. 또한 시멘트 및 포장 구역에 있는 틈과 구멍은 모르타르나 시멘트로 채울 수 있습니다. 금속 선반이나 망으로 큰 구멍을 막은 다음 모르타르나 시멘트로 밀봉합니다.



스탈라이트(Permatill 또는 Volebloc이라고도 함)는 확장 슬레이트 경량 골재로서 정원에서 다양한 용도로 사용되지만, NYC에서는 특히 굴을 없애기 위해 사용되고 있습니다. 현재 정원에 업체에서 방제 작업을 하는 중이라면 방제 작업 이후 7 일이 지난 굴에만 스텔라이트를 채워야 합니다.

스탈라이트 사용법:

1. 굴로 통하는 구멍을 찾으십시오! 사진을 보면 과거에 이미 이 구멍을 막아놓았음을 볼 수 있습니다 스텔라이트로는 부분적인 효과만 볼 수 있습니다. 스텔라이트로 굴을 채우면 쥐가 굴을 파기가 매우 힘들어지며, 계속해서 굴을 채우면 쥐가 힘들어져서 포기할 것입니다!

2. 구멍을 완전히 스텔라이트로 채우십시오. 구멍 윗부분까지 다 차도록 채우십시오! 쥐 구멍의 깊이는 몇 피트가 될 수도 있으므로 완전히 채우는 것이 매우 중요합니다.

스탈라이트 사용법 / 사진 제공: Mara Gittleman, NYC Parks GreenThumb

3. 구멍을 완전히 채웠는지 확인할 수 있도록 스탈라이트를 꾹꾹 눌러 담아 주십시오. 반복하십시오. 반복하십시오!

쥐 물살하기

설치류 미끼는 쥐를 박멸하는 효과적인 방법이지만, 이러한 독극물 취급은 전문가의 영역에 속합니다. NYC Parks 관할권 내에 있는 모든 **GreenThumb** 커뮤니티 정원에서 하는 쥐 퇴치 작업은 **GreenThumb** 운영팀 및/또는 DOHMH에서 처리합니다. 담당 팀 방문에는 검사, 통합 해충 관리(IPM) 교육, 정원사가 할 수 있는 일 안내, 올바른 미끼 사용법이 제공됩니다. 담당 **GreenThumb** 커뮤니티 참여 코디네이터에게 문의하면 이 옵션에 대한 자세한 정보를 얻을 수 있습니다. 정원 그룹에서 전문 업체를 고용하길 원하는 경우 우선 **GreenThumb**에서 해당 전문 업체에 대한 승인을 받아야 합니다.

15. 겨울철 유지관리 팁

겨울철이 다가오면 모든 정원 그룹이 동물, 인공 폭포, 벗물이용시설에 대한 겨울철 유지관리 계획을 세우고 또한 눈을 계획을 세우는 것을 권장합니다. 이렇게 함으로써 강설 및 빙결 시 눈과 얼음을 신속하게 치울 수 있습니다. 정원 그룹에서 계획을 세우는 데 도움을 받길 원한다면 커뮤니티 참여 코디네이터에게 연락하십시오.¹⁰⁸ 정원의 유지관리 상태는 우리뿐만 아니라 정원 커뮤니티 구성원 모두를 반영합니다.

인도

겨울 날씨가 잠잠해진 후 정원 앞에 있는 인도의 눈을 치우고 얼음을 제거하는 것은 커뮤니티 정원을 돌보는 일 중에서도 딱히 신나는 일은 당연히 아닙니다. 하지만 이 일은 **NYC Parks** 소속 모든 정원사가 담당하는 일이며, 저희는 이웃 주민을 위해 정원 앞 인도를 안전하게 유지해 주시는 정원사분들의 노고에 감사드립니다. **NYC** 소속이 아닌 정원의 경우 부지 소유자에게 문의해 확인해야 합니다. 정원 앞 보행자 통로를 깨끗하고 걸어다닐 수 있게 유지하는 것은 지역 사회 구성원의 안전을 위해 중요할 뿐만 아니라, 법으로도 규정된 사항입니다. **NYC Parks** 관할권 소속 정원의 앞에 있는 인도를 깨끗하게 치우지 못하면 **NYC** 행정법 및 **GreenThumb** 라이선스 계약 위반 사항이 됩니다.

GreenThumb 모범 사례

인도에서 눈과 얼음을 치우는 모범 사례:

- 혼자 치우기보다는 여러 명이 함께 치우는 것이 좋습니다.
 - 정원과 인접한 인도의 길이가 길다면 눈을 치우기 위해 많은 사람이 필요합니다.
 - 정원과 인접한 인도의 길이가 짧다면 눈을 치우기 위해 더 적은 사람이 필요합니다.
- 쉬어가면서 하십시오! 무거운 것을 들 때는 허리를 구부려 들지 말고 쭈그리고 앉은 상태에서 드십시오! 자신이 감당할 수 있는 양이나 무게를 알아야 합니다. 삽으로 눈을 치울 때 페이스(pace)를 유지하고 혼자 치우지 마십시오.
- 눈이 오기 전에 염화칼슘을 뿌려 눈이 잘 녹도록 하고 삽으로 대강 눈을 치운 후에 염화칼슘을 다시 뿌리십시오. 이런 조치가 나중에 큰 차이를 만듭니다.
 - 인도에 얼음으로 덮인 부분이 있다면 염화칼슘이 얼음을 녹일 때까지 기다린 다음 삽으로 제거하십시오.
- 기온이 20°F 이하이거나 얼음이 매우 두꺼울 경우, 염화칼슘이 큰 힘을 발휘하지 못합니다. 이런 경우 삽 대신 쇄빙기를 사용할 수 있습니다.
- Americans with Disabilities Act(ADA)에 명시된 설계 가이드라인에 따라 인도의 눈을 치울 때는 폭 3 피트 이상의 길을 내야 합니다.



*Jardin de la Roca*에서 눈을 치우는 모습. 사진 제공: *Jardin de la Roca*의 GreenThumb 커뮤니티 정원사 Salvador Dominguez

GreenThumb 정책

본 섹션에서는 **NYC Parks** 관할권에 속한 커뮤니티 정원이 준수해야 할 정책에 대해 다룹니다.

- 정원 그룹은 의무적으로 눈보라가 지나간 후 인도를 안전하게 유지할 계획을 세워야 합니다.
 - 누가 눈보라에 대응해야 할까요? 누가 언제 대응해야 할까요? **GreenThumb**에서는 제설 작업을 한 사람에게 맡기기보다는 모두가 나누어 하기를 권장합니다.
 - 평소보다 눈이 많이 내려 제설 작업에 도움이 필요한 경우 누가 대기하고 있어야 할까요? 백업 계획을 세우십시오.
- 아래 **DSNY** 규정에 따라 인도에서 눈을 치우지 않는 경우 **GreenThumb** 규정 위반 대상이 됩니다.

¹⁰⁸ 기존 명칭: 봉사 활동 코디네이터(Outreach Coordinator)

NYC 법률

- 눈보라가 지나간 후 인도 유지관리에 대한 DSNY 규정을 준수하십시오.
 - 눈이 그친 후 일조시간으로 4 시간 이내에 눈을 치워야 합니다. 눈이 그치는 시간대와 제설 요구사항
 - 오전 7:00~오후 4:59 - 4 시간 이내에 눈을 치워야 합니다.
 - 오후 5:00~오후 8:59 - 14 시간 이내에 눈을 치워야 합니다.
 - 오후 9:00~오전 6:59 - 오전 11:00 까지 눈을 치워야 합니다.
 - 소화전과 주변의 눈과 얼음, 기타 잔해를 치우십시오.

쓰레기

GreenThumb 정책

정원이나 인도에 쓰레기나 잔해가 생길 수 있습니다. 정원 그룹은 겨울 내내 정원을 유지관리하고 청소할 의무가 있습니다.

개장 시간

GreenThumb 정책

11 월 1 일부터 3 월 31 일까지는 정원을 의무적으로 개장하지 않아도 되지만, 원한다면 개장할 수 있습니다. 헬러윈, 망자의 날 축제, 동지/하지 이벤트, 공휴일 파티 등 공휴일 프로그램이나 계절 활동을 개최하는 정원 그룹도 있습니다.

추가 동계 고려 사항

- 닭을 포함하여 정원에 사는 가축을 안전하고 건강하게 돌봐야 합니다. 겨울에도 가축을 먹이고, 가축과 시간을 보내고, 배설물을 치우고, 특히 기온이 낮을 경우 가축이 사용하는 물이 얼지 않도록 해야 합니다.
- 물과 관련된 시설, 관개 시설 그리고 빗물이용 시설을 적절히 관리해 파이프가 동파되지 않고 물고기와 거북이 서식지가 건강하게 유지되도록 해야 합니다.
- NYC Parks 관할권에 있는 정원의 경우 NYC Parks 직원이 봄에 내부 급수 시스템을 켜고 가을에 끁니다.
- 수중에 있는 잠금 장치와 경첩에 정기적으로 윤활제를 발라 빽빽해지지 않도록 하십시오.
- 매년 가을 폐장 기간이 다가오면 정원을 청소하십시오. 연장을 닦고, 날을 갈고, 연장 창고를 정리하고, 질병에 걸렸거나 해충이 있는 식물 잔해를 치워 이들이 겨울을 나지 않도록 하고, 틀밭에 퇴비를 뿌리고, 통로에 톱밥을 뿌리고, 임시 격자가 있는 경우 이를 치우십시오.

16. 연못과 인공 폭포

연못은 적절하고 안전하게 관리될 경우 커뮤니티 정원에 평온함과 아름다움을 더해줍니다. 하지만 연못을 관리하는 데는 많은 노력이 필요하며 적절하게 설치되고 관리되지 않으면 안전 문제가 발생할 수 있습니다. 정원 그룹이 연못이나 인공 폭포를 건설하고 유지할 인력과 능력이 된다면, 후술할 요건을 준수하십시오.

본 섹션의 정책은 NYC Parks 관할권 내의 커뮤니티 정원에 필수적이며 다른 모든 곳에서도 권장됩니다.

GreenThumb 모범 사례

울타리, 장벽(무성한 관목, 돌벽 등)과 함께 어린이는 작동시킬 수 없는 문으로 안전을 확보하십시오.

GreenThumb 정책

- 모든 연못에는 물에 산소를 공급하는 펌프가 있어야 합니다.
 - 태양광 패널을 사용해 펌프에 전력을 공급하면 좋습니다.
- 연못에 작은 물고기 또는 기타 야생 생물이 사는 경우 깊이가 최소 3.5 피트가 되어야 합니다.
 - 비단잉어가 있는 경우 최소 요구 면적은 20 평방피트입니다.
- 정원 그룹은 연못 주변과 가까운 곳에 다음 규칙에 따라 눈에 잘 띠는 표지판을 설치해야 합니다.
 - 정원 방문객은 동행하는 아이를 감독해야 합니다.
 - 개의 경우 목줄을 채워야 하며 정원에 있는 내내 감독해야 합니다.
 - 연못에서는 수영할 수 없습니다.
이러한 규정은 개에게도 적용됩니다.
 - 낚시도 금지됩니다.
 - 연못물은 식수로 사용하기에 부적합합니다.
 - 정원의 재량에 따라 동전 투척 금지, 쓰레기 투기 금지 등 추가 규칙을 정할 수 있습니다.

GreenThumb 연못 설치 프로토콜

- 정원에서 근무하는 모든 이에게 연못 일을 도울 기회가 주어져야 합니다. 정원의 회원 모임에서 이 아이디어를 제안하고 이러한 프로젝트가 정원 정관에서 대략적으로 설명하는 새로운 아이디어에 대한 프로토콜을 준수하도록 하십시오.



경계석으로 둘러싸인 La Plaza Cultural의 연못 | 사진 제공: Ariana Arancibia, GreenThumb.



안전 규정을 준수하는 Manhattan 소재 Green Oasis Community Garden의 연못 | 사진 제공: Ariana Arancibia, GreenThumb.

- 담당 커뮤니티 참여 코디네이터에게 계획을 제출하십시오.¹⁰⁹ 본 핸드북의 [부록 E](#)에 템플릿이 있습니다. 제출하는 계획에는 다음 내용이 포함되어 있어야 합니다.
 - 정원에 연못을 설치하려는 이유
 - 정원 그룹에서 이 새로운 프로젝트를 제안하고 결정한 방법
 - 울타리, 식물, 표지판 등 설치하려는 연못의 설계 도면
 - 건설 자재 목록
 - 안전 고려 사항
 - 물에 산소를 공급하기 위한 펌프 시스템 유형
 - 물고기를 포함한 야생 동물 관리 계획
 - 모기를 피하기 위한 계획
 - 정기적인 유지관리 계획: 수질 관리, 월동 준비, 암모니아/질산염 농도 측정, 부유물 청소, 펌프 관리, 모기 및 조류 관리, 문제 해결 등
- 계획을 제출하면 담당 커뮤니티 참여 코디네이터가 계획이 GreenThumb 정책에 위배되지 않는지 검토하고 현장방문을 위한 일정을 조율할 것입니다.
- 코디네이터는 최종 도면과 제안을 검토하며 안전 문제, 관련법 준수 여부, 기타 고려 사항을 확인합니다. 모든 연못 및 물 관련 시설이 승인받는 것은 아닙니다.
정원마다 고려해야 할 사항이 다르므로 최선을 다해 제출한 아이디어를 검토하겠습니다.

¹⁰⁹ 기존 명칭: 봉사 활동 코디네이터(Outreach Coordinator)

17. 이벤트

이벤트는 즐거운 분위기에서 커뮤니티 구성원의 참여를 유도하고, 이웃과 친목을 다지고, 소속감을 높일 기회입니다. 도심 커뮤니티 정원에 열리는 이벤트에는 미술품 전시회, 야간 영화 상영, 라이브 음악, 아이들을 위한 헬퍼원 축제, 파마스 마켓, 추수감사절 축제, 자원 봉사 이벤트, 시 낭독회 등이 있습니다.

GreenThumb 정책

NYC Parks 관할권 내에 있는 GreenThumb 커뮤니티 정원

GreenThumb 라이선스 계약은 NYC Parks 관할 부지 내에 있는 모든 정원에서 매년 최소 2번의 무료 커뮤니티 이벤트를 개최하도록 요구합니다. 해당 정원은 이러한 이벤트를 개최하기 전에 미리 GreenThumb에 이를 알려야 합니다. 모든 이벤트는 GreenThumb의 사명에 도움이 되어야 하며 GreenThumb으로부터 사전 서면 승인을 받아야 합니다. 이러한 이벤트는 정원에서의 소규모 시 낭독회부터 대규모 주민 파티까지 다양한 규모로 열릴 수 있습니다.

GreenThumb [웹사이트](#)에서 공공 이벤트 개최에 대한 정보를 찾아볼 수 있습니다. [부록 B](#)¹¹⁰에서 자주 묻는 질문(FAQ)을 찾아볼 수도 있습니다.

이벤트 요청 양식

모든 NYC Parks 커뮤니티 정원은 최소 30 일 전에 담당 커뮤니티 참여 코디네이터¹¹¹에게 이벤트 진행 의사를 밝혀야 하며 이를 위해 [이벤트 요청 양식](#)¹¹²을 사용해야 합니다. GreenThumb 직원은 이 기간에 요청을 검토하고 허가가 필요한 경우 이에 대해 조언합니다.

다음과 같은 활동을 포함하는 이벤트는 사전에 GreenThumb의 승인을 받아야 합니다.

- 다음 섹션에서 설명하는 승인 또는 허가가 필요한 활동을 하는 경우
- 결과적으로 일반 개장 시간 20 시간 동안 정원이 대중에게 개장되지 못하는 경우
- 정원의 일반 운영 및 유지관리와 무관하게 계획된 커뮤니티 활동의 일환으로 커뮤니티 구성원을 초대하는 경우
- NYC Parks에서 사전 승인이 필요하다고 규정하는 기타 이벤트를 개최하는 경우

이벤트가 GreenThumb 이벤트 요청 양식을 필요로 하지 않거나 사전 승인이 필요 없는 경우:

- Open Garden NYC, 직원 주도 워크숍, GreenThumb 주도 자원 봉사의 날, Art in the Garden 및 이와 유사한 이벤트를 포함하여 GreenThumb에서 단독으로 또는 파트너 자격으로 개최하는 모든 이벤트
- 정원 모임, 정원 작업일, 내부 정원 이벤트, 기타 라이선스 의무 사항과 연관된 활동 등을 포함하여 보통 정원의 정기적인 운영과 유지관리와 관련된 활동

이벤트 요청 양식 제출이 승인을 반드시 보장하지는 않습니다. 승인에 걸리는 시간은 이벤트의 복잡성에 따라 다르므로, 이벤트가 가시화되는 즉시 이벤트 요청 양식을 제출하시기 바랍니다. 승인 처리에 걸리는 시간은 일률적이지 않으며 이벤트는 제안이 올라오자마자 최대한 빨리 승인 요청 양식을 제출해야 하며 위에서 설명하는 일정을 넘어서는 안 됩니다. 저희는 수백 개의 정원 그룹으로부터 이벤트 요청 양식을 받고 있고 신청서 분량에 따라 대응 시간이 지연될



Paradise Community Garden에서 열린 이벤트

¹¹⁰ nycgovparks.org/greenthumb/resources/events에서 공공 이벤트 개최에 대한 정보에 액세스할 수 있습니다.

¹¹¹ 기존 명칭: 봉사 활동 코디네이터(Outreach Coordinator)

¹¹² 이벤트 요청 양식 확인: bit.ly/GTEventForm

수 있으므로 이를 고려해 계획을 세우십시오. 이벤트는 GreenThumb에서 서면으로 명백하게 승인받기 전에는 승인된 것이 아니며 이러한 승인 없이 이벤트를 개최하는 행위는 금지됩니다.

정원은 규정에 명시된 20시간의 개장 시간 동안에는 사적인 이벤트를 개최하기 위해 대중의 입장을 제한할 수 없습니다. 이벤트가 정기 개장 시간에 진행된다면 대중의 입장은 허용해야 합니다. 대중의 입장이 허용되지 않는다면 그룹에서 이벤트 개최일로부터 일주일 이내에 추가 개장 시간을 대중에 공지하여 이벤트로 인한 입장 불가 시간을 벌충해야 합니다.

허가 및 추가 승인:

또한 정원은 이벤트 개최와 관련하여 적용되는 연방법, New York State 또는 New York City 법률, 규칙, 규정 및 명령과 관련하여 필요한 모든 기관의 승인 및 허가를 받아야 합니다. 여기에는 음향 증폭에 대한 Police Department 허가, Fire Department 허가, Buildings Department 허가, City/State Department of Health 허가 또는 New York State Department of Environmental Protection 허가가 포함되며 이에 국한되지 않습니다. 요청 시 GreenThumb에서 필요한 승인을 확인하겠지만 필요한 모든 승인을 받을 책임은 정원 측에 있습니다.

위에서 정의한 이벤트를 개최하기 위해 다음을 포함하는 추가 승인이 필요한 경우도 있습니다.

- **제삼자 이벤트:** 정원 그룹은 정원 구성원이 아닌 사람 또는 외부 조직으로부터 생일 파티 또는 기타 개인 이벤트 요청을 받을 수 있습니다. 정원 그룹은 신청서 양식, 의사결정 절차, 이벤트 기준 등 이러한 요청을 처리하기 위한 절차를 개발할 수 있으며 재량에 따라 그러한 요청을 수락하거나 거절할 수 있습니다. 제삼자가 단독으로 또는 다른 주체와 함께 정원에서 개최하는 이벤트라도 [이벤트 요청 양식](#)을 통해 GreenThumb에서 사전 승인을 받아야 합니다.¹¹³ 청하지 않은 기부를 승인하는 것과 관련한 정보의 경우 본 핸드북의 [현금, 기부금 및 판매금 처리](#) 장을 참조하십시오.
- **나화 또는 발전기 사용:** [나화](#) 또는 가열 요소와 관련된 이벤트 또는 특정 발전기를 사용하는 이벤트의 경우 사전에 NYC Parks로부터 서면 승인을 받아야 하며 FDNY로부터 유관 허가를 받아야 합니다.¹¹⁴¹¹⁵ 자세한 정보는 [소방 정책](#) 장을 참조하십시오. 정원에는 연료를 저장할 수 없습니다.
- **음향 증폭:** 음향 증폭을 사용하는 이벤트의 경우 NYPD에서 [음향 허가](#)를 받아야 합니다.¹¹⁶ GreenThumb에서 선의로 정원 그룹에 편지를 보내면 필요한 경우 지역 관할구에 이 편지를 지참하여 음향 허가를 받을 수 있습니다.
- **기금 교환:** 정원 그룹은 GreenThumb으로부터 사전 승인을 받아 1년에 4번 모금 행사를 진행할 수 있습니다.¹¹⁷ 이 4번의 모금 행사는 이외에 입장료 및/또는 티켓 판매 등 상품이나 서비스를 제안하거나 판매하거나 다른 방법으로 매출이 발생하는 모금 행사를 진행하려는 경우 NYC Parks Revenue Division으로부터 임시 사용 허가(TUA)를 받아야 합니다([현금, 기부금 및 판매금 처리](#) 장의 TUA FAQ를 참조하십시오). 라이선스에 명시된 바에 따라 정원에서 재배한 농산물을 판매할 때는 사전 승인이 필요하지 않습니다. 모금 행사는 정원의 의무 개장 시간 외에 진행되는 한 일회성 이벤트 또는 티켓을 구매해야 하는 정기 이벤트(주간 수업 또는 월간 여행 등)로 진행할 수 있습니다.
- **영상 촬영 및 사진 촬영:** 상업적인 영상 촬영 또는 사진 촬영과 관련된 이벤트의 경우 NYC Parks, GreenThumb 및 정원 그룹으로부터의 사전 승인에 더해 Mayor's Office of Media and Entertainment 허가를 받아야 할 수 있습니다. 이러한 승인을 받기 위해 몇 주가 소요될 수 있습니다. NYC Parks를 통해 [질문서](#)를 작성하는 것으로 시작하십시오.¹¹⁸ 비상업적인 영상 촬영의 경우 허가가 필요하지 않으며 정원의 재량으로 승인할 수 있습니다. 정원 그룹은 직접적으로 기부를 요구할 수 없지만 제삼자가 제안하는 기부는 받을 수 있습니다. 정원 그룹은 영상 촬영이 완료되거나 기부금을 받았을 경우 이를 커뮤니티 참여 코디네이터에게 알려야 합니다.

¹¹³ 이벤트 요청 양식 확인: bit.ly/GTEventForm

¹¹⁴ FDNY 나화 허가: <https://www1.nyc.gov/site/fdny/business/all-certifications/per-openflames.page>

¹¹⁵ FDNY 발전기 사용 허가: <https://www1.nyc.gov/site/cecm/support/new-york-city-fire-department.page>

¹¹⁶ NYPD 음향 증폭 허가: <https://www1.nyc.gov/site/nypd/services/law-enforcement/permits-licenses-permits.page>

¹¹⁷ 모금 행사 정책에 대한 자세한 내용은 본 핸드북의 [현금, 기부금 및 판매금 처리](#) 장을 방문하십시오.

¹¹⁸ 영상 촬영 및 사진 촬영 허가: <http://nycgovparks.org/permits/film-shoot-request>

- **거리 봉쇄:** 정원 측에서 블록 파티, 미화 프로젝트, 축제 또는 장터 등을 개최하려는 경우 Street Activity Permit Office(SAPO)에서 거리 봉쇄와 관련한 다양한 유형의 허가를 발급받아야 합니다.¹¹⁹ 거리 봉쇄 허가를 요청하려면 nyc.gov/sapo를 방문하거나 (212) 788-0025로 연락하십시오. 이 절차는 여러 달이 걸릴 수 있으므로 이벤트를 진행하기 최소 6 개월 전에 신청하십시오.

[Citywide Event Coordination and Management](#) 웹사이트에서 이벤트와 관련된 New York City 허가 목록을 찾아볼 수 있습니다.¹²⁰

추가 사항:

- NYC Parks 및/또는 GreenThumb에서 사전 서면 승인을 받은 모금 행사가 아닌 경우 라이선스에 명시된 대로 그룹은 예상된 기부, 요구되는 기부, 추천하는 기부, 티켓 요금, 보증금 또는 이와 비슷한 언어를 사용할 수 없습니다. 자세한 내용은 본 핸드북의 [현금, 기부금 및 판매금 처리](#) 장을 참조하십시오.
- 정원 그룹은 커뮤니티 정원의 운영과 유지관리 목적으로만 청하지 않은 개별 현금 또는 현금 등가물 기부를 수락할 수 있습니다.
- 정원에서 재배한 과일, 채소 및 약초를 가공 및 절단하지 않고 판매하는 것 외의 형식으로 판매하려는 경우 Department of Health and Mental Hygiene(DOHMH) 또는 NY State Dept. of Agriculture and Markets(NYSDAM)에 허가 또는 라이선스 부여를 신청해야 합니다.
 - 정원 그룹에서 음식을 제공하며 티켓을 구매해야 입장할 수 있는 이벤트 또는 모금 행사를 진행하거나 이벤트에서 음식물을 판매할 계획이라면 [임시 음식점 허가](#)를 신청해야 합니다.¹²¹
 - 정원 그룹에서 피클, 잼 등과 같은 가공 음식을 판매할 계획이라면 핸드북의 [현금, 기부금 및 판매금 처리](#) 장에서 라이선스 요구사항에 대한 자세한 내용을 알아보십시오.
 - 정원 그룹이 집에서 구운 쿠키, 컵케이크와 같은 음식을 정원으로 가져와 판매할 계획이라면, 음식을 만드는 데에 관련된 모든 이가 NY State에 [가정 조리사](#)로 등록해야 합니다.¹²² 등록과 관련하여 어떠한 요금이나 비용도 청구되지 않습니다.

추가 리소스

- 저희가 주최하는 이벤트 계획 워크숍에 참석해 빠르고, 쉽고, 간단하게 정원 이벤트를 계획하고 커뮤니티 정원에서 재미있는 활동을 원활하게 진행하는 방법을 배우십시오.
- 이벤트 계획에 대한 기준 [GreenThumb 웨비나 녹화본](#)을 시청하십시오.¹²³
- 어떤 승인을 받아야 하는지 잘 모르겠으면 담당 커뮤니티 참여 코디네이터에게 안내를 요청하십시오.
- 저희가 GreenThumb 웹사이트와 소셜 미디어 채널에 정원 이벤트 공지를 게시할 수 있습니다. [Event Listing Request](#) 페이지¹²⁴를 통해 최소 3 주 전에 이벤트를 제출하면 GreenThumb 온라인 이벤트 캘린더에 해당 이벤트가 목록에 추가되며 저희가 이벤트를 게시해 드립니다.
- 사용자의 소셜 미디어 아웃리치에 저희를 태그하면 저희 소셜 미디어 플랫폼에서 해당 글을 재게시할 수 있습니다.
 - Facebook: GreenThumbNYC
 - Instagram: @GreenThumbNYC
 - Twitter: @NYCGreenThumb
 - YouTube: @GreenThumbNYC
 - 해시태그: #greenthumbgrows
- 이벤트를 진행한 후 저희에게 사진을 보내주십시오! 저희가 소셜 미디어에 사진을 게시하거나 인쇄물에 사진을 추가할 수 있습니다.

¹¹⁹ SAPO 허가: <https://www1.nyc.gov/site/cecm/permitting/permit-types.page>

¹²⁰ Citywide Event Coordination and Management: <https://www1.nyc.gov/site/cecm/permitting/supporting-permitting-agencies.page>

¹²¹ <https://www1.nyc.gov/nycbusiness/description/temporary-food-service-establishment-permit>에서 임시 음식점 허가에 대해 자세히 알아보십시오.

¹²² New York State 가정 조리사 등록: <https://agriculture.ny.gov/food-safety/home-processing>

¹²³ youtube.com/playlist?list=PLZ5tS3Rj9o6rYDoltO8sAyFuuLEvQFO_k에서 이벤트 계획 웨비나 녹화본에 액세스

¹²⁴ GreenThumb Event Listing Request 정보 페이지: nycgovparks.org/greenthumb/resources/events

- GreenThumb 워크숍 또는 정원에서 열리는 이벤트에 특별히 관심이 있거나 새로운 워크숍에 대한 멋진 아이디어가 있다면 담당 커뮤니티 참여 코디네이터에게 알려주십시오. 저희는 언제나 새로운 아이디어를 기다립니다!

계획 추천:

- 이벤트를 계획할 때 "누가, 무엇을, 어디서, 언제, 왜, 어떻게"에 대해 생각해 보십시오.
- 프로젝트 계획 또는 타임라인을 만드십시오.
- 가능한 한 미리 계획을 세우는 것이 좋습니다. 이벤트 규모에 따라 2 개월에서 4 개월 전에 미리 계획하는 것이 이상적입니다. 이렇게 하면 계획을 시작하고, GreenThumb 에 이벤트 개최를 알리고, 커뮤니티에서 지원과 도움(2 개월 전)을 요청하고, 개인적으로 또는 소셜 미디어에서 이벤트를 홍보하고(3 개월 전), 개최일 준비를 하고(1~2 일 전), 이벤트를 진행하고(당일), 이벤트 결과를 보고할(이벤트 종료 1 일~1 주일 후) 충분한 시간적 여유를 가질 수 있습니다. 이웃에게 배포할 전단지를 만들고, 정원 정문에 공지를 게시하고, 지역 교회, 커뮤니티 협의회, 학교 및 커뮤니티 정원 모임에서 이벤트 개최를 공지하십시오. 인근 커피숍, 슈퍼마켓, 빨래방, 식료품점에 전단지를 게시해도 되는지 물어보십시오.
- 지역 신문이나 커뮤니티 블로그에 연락해 정원에서 하는 작업과 그러한 작업이 커뮤니티에 미치는 영향에 대해 다루어 줄 수 있는지 물어보십시오. 정원과 GreenThumb 의 관계를 언급하고 보도 자료에 다음과 같은 문구를 삽입해도 좋습니다. "저희 GreenThumb 커뮤니티 정원은 시 전역 네트워크에 포함된 550 곳의 정원 중 하나입니다. GreenThumb 정원은 커뮤니티가 자랑하는 자산이며 다양한 환경적, 경제적, 사회적 혜택을 제공합니다."
- 커뮤니티 정원 이메일 그룹, 웹사이트 및 소셜 미디어 채널을 생성해 최대한 많은 사람에게 정원에 대해 알리는 것을 고려하십시오.
- 이벤트를 개최하기 전에 미리 모여 진행 상황을 확인하고 모든 자원자와 이벤트 기획자에게 자신의 역할을 명확하게 알리십시오.
- 담당 커뮤니티 참여 코디네이터에게 연락해 정원 이벤트 기획과 관련한 추가 도구와 리소스에 대해 문의하십시오.

18. 현금, 기부금 및 판매금 처리



Hands & Heart Community Garden에서 열린 정원 재원 조달 워크숍

명확한 프로토콜이 명시되어 있어야 합니다. 정관에는 또한 재무 기록을 정원 회원에게 알리는 방법이 명시되어 있어야 합니다. **GreenThumb** 라이선스 계약에 따라 정원 그룹은 정원을 유지하고, 운영하고, 프로그램을 진행하기 위해 상식적인 수준의 회비를 걷을 수 있지만, 어떠한 경우에도 회비 납부를 강요할 수 없습니다. 회비를 현금으로 내는 대신 일부 정원 그룹에서는 차등 회비를 걷거나 추가 자원 봉사 시간을 받기도 합니다. 정원에서 회비 문제를 어떻게 처리하기로 정하든, 돈이 전혀 들지 않는 선택지를 제공해야 합니다. 일부 정원 그룹은 소액 현금 또는 회원이나 거리 위원회의 투표를 거쳐야 하는 구매 결정에 대한 규칙을 명확하게 정의합니다. 정원 그룹에서 자금과 이 장에서 다루는 주제를 어떻게 다룰지 결정하는 것은 그룹 회원의 몫이지만, 정관에 명확하게 명시해야 하고 정원의 모든 이가 이에 따라야 합니다.

라이선스 계약에 따라, **NYC Parks**는 **NYC Parks** 관할권에 있는 정원의 재무 기록을 언제든 감사할 수 있는 권한을 보유합니다. 재무 기록을 항상 최신 상태로 유지하십시오. **NYC Parks** 관할 지역에 있는 모든 정원은 반드시 정원 회원과 정기적으로 재무 기록을 공유해야 하며 요청 시 재무 기록을 열람할 수 있도록 해야 합니다.

비법인 조합, 비영리 기업 및 재정 후원인

정원 그룹은 종종 정원의 사명을 달성할 목적으로 비영리 기업을 만듭니다. 정원 그룹 운영을 위한 비영리 기업은 **New York State**에 등록해야 하며 연방 **Internal Revenue Service(IRS)**에서 면세 확정을 받아야 합니다. 하지만 소규모 정원에서는 기업 등록과 관련한 서류 작업과 비용을 피하기 위해 다음 두 가지 방법 중 하나를 사용합니다. 개중에는 IRS의 공식 확정 없이 비법인 상태로 남는 정원도 있습니다. 어떤 그룹에서는 IRS에서 면세 확정을 받은 다른 비영리 기업을 파트너로 삼아 기부금을 처리하거나 기부자에게 면세 혜택이 없는 소액 기부금을 받도록 합니다.

비법인 조합으로 남기

은행 계좌를 개설하거나, 정원 회원으로부터 회비를 걷거나, 대중으로부터 자금을 받거나, 재단에서 제공하는 지원금을 받기 위해 법인 등록을 할 필요는 없습니다. 대부분의 정원 그룹은 자금 제공자가 법인 설립 또는 IRS 면세 확정을 요구하지 않는 한 비법인 상태로 남아도 상관없습니다.

비영리 기업 설립

다루는 자금의 양이 늘어남에 따라 스스로 **New York State**에 비영리 조직 발족을 요청하는 커뮤니티 정원 그룹이 있습니다. 이렇게 하려면 조직 발족에 필요한 3 명의 발기인이 필요하며 조직 이름을 정해야 합니다. 그런 다음 법인

정원 회원으로부터 회비를 걷거나, 보조금을 신청하거나, 대중에게서 기금을 조성하거나, 현금 기부를 받을 계획이라면 그러한 기금을 보관하고, 모니터링하고, 정원 그룹에 보고할 안전한 장소가 있어야 합니다.

아래는 참고용 정보입니다. 참고로 **GreenThumb**에서는 법적인 조언은 하지 않습니다. 법적인 조언이 필요한 경우 변호사에게 아래 주제와 관련된 조언을 받을 수 있습니다.

회계

정원의 정관에는 기금을 수락하고 불출하는 방법에 대한

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

설립 인가증 초안을 작성하고 이를 **New York State**에 제출하여 새 법인에 생명을 불어 넣으십시오. **New York State Department of State**¹²⁵에서 법인 설립 과정에 대한 자세한 내용을 확인할 수 있습니다.

이 방법을 사용할 경우, **GreenThumb**에서는 변호사를 고용할 것을 권장합니다. 다음과 같은 조직에서 소규모 커뮤니티 그룹의 법인 설립을 지원합니다.

- [Lawyers Alliance for New York](#)¹²⁶
- [New York Lawyers for the Public Interest](#)¹²⁷
- [TakeRoot Justice](#)¹²⁸

New York State Charities Bureau를 통한 **Internal Revenue Service(IRS)** 면세 확정 및 등록

법인 등록을 마치고 일반 대중으로부터 자금을 모으거나 재단의 지원금을 받으려는 법인 단체는 **New York State Attorney General's Office Charities Bureau**에 반드시 등록해야 합니다. 내부 회원에게서만 모금하는 조직은 등록할 필요가 없습니다. 온라인([charitiesnys.com/charities_new.html](#))으로 등록할 수 있습니다. 등록을 완료하면 매년 공개 모금 활동에 대한 정보를 제출해야 합니다.

많은 법인 조직이 IRS에 면세 확정 501(c)(3) 자격 취득을 신청합니다. **US Internal Revenue Code Section 501(c)(3)**은 비영리 법인에서 받는 기부금에 대해 면세 혜택을 부여합니다. 전부는 아니지만 많은 재단과 기부자들이 지원금과 기부금을 받는 조건으로 면세를 요구합니다.

그룹에서 일년에 모금하는 기부금이 \$5,000 미만일 경우 **New York State**에 비영리 법인으로 등록하십시오. IRS에서 면세 확정을 받지 않아도 면세 법인으로 취급됩니다.

그룹에서 일년에 평균적으로 \$5,000 이상의 자금을 모금할 것이라고 생각하는 경우 재정 후원인을 찾거나 IRS에 면세 확정(최소 비용 \$275)을 신청하십시오. IRS에서 면세 확정을 받으면 면세 및 **EIN** 특혜를 유지하기 위해 정보 제공 목적의 소득 신고서를 제출해야 합니다. 그룹에서 3년 동안 소득 신고서를 제출하지 않으면 IRS에서 이 두 가지 특혜를 철회합니다.

비영리 법인으로 면세 특혜를 신청하는 방법에 대한 자세한 내용은 [IRS 웹사이트](#)¹²⁹를 방문하거나 [learning.candid.org/](#)에서 리소스를 확인하십시오.

NYC Parks 관할권에서 정원을 운영하는 그룹은 비영리 조직으로 법인을 등록했다고 하더라도 정원 그룹을 대신해 라이선스를 얻은 것은 아니라는 점을 기억하십시오. 정원 그룹에서 지원금을 수령할 목적으로 법인 등록을 했다 하더라도 라이선스 계약에 따라 정원 그룹을 대표해 개별 정원 회원의 서명을 받아야 합니다.

재정 후원인

정원 그룹은 IRS에서 면세 확정을 받는 대신 지원금을 받기 위해 재정 후원인을 찾을 수 있습니다. 법인 그룹 및 비(非)법인 그룹 모두 이 선택지를 선택할 수 있습니다. 재정 후원인은 비영리 법인이며 그룹과 자신의 사명을 실천하기 위해 그룹에서 진행하는 프로젝트에 면세 혜택을 부여합니다. 여기에는 그룹 운영에 필요한 재무 활동 및 관리 작업이 포함될 수 있지만, 그룹의 활동에 대한 책임을 져야 할 수도 있습니다. 보통 이러한 서비스를 제공하는 대가로, 그룹에서 벌어들이는 수입의 일정 비율을 수수료로 가져갑니다.

¹²⁵ [dos.ny.gov/certificate-incorporation-domestic-not-profit-corporations-0](#)에서 **New York State**에서 법인을 설립하는 과정에 대한 자세한 내용을 확인하십시오.

¹²⁶ [Lawyers Alliance for New York](#)([lawyersalliance.org](#))을 방문하십시오

¹²⁷ [New York Lawyers for the Public Interest](#)([nypni.org](#))를 방문하십시오

¹²⁸ [TakeRoot Justice](#)([takeroottjustice.org/areas/capacity/](#))를 방문하십시오.

¹²⁹ IRS 웹사이트([irs.gov/charities-and-nonprofits](#))를 방문하십시오.

NYC에는 커뮤니티 정원에 대해 재정 후원인 역할을 할 수 있는 여러 비영리 조직이 있습니다. 지역 커뮤니티 협의회나 위원 사무실에 연락해 자문을 구하거나 fiscalsponsordirectory.org를 방문하십시오.

은행 계좌 개설

정원 그룹에서 법인을 결성하든, 501c3을 제출하든, 재정 후원인을 구하든 회비와 기타 자금을 받을 수 있는 은행 계좌를 확보하는 것이 좋습니다. NYC의 많은 신용 조합에서 소규모 커뮤니티 그룹을 위해 무료 또는 유지비가 저렴한 계좌를 제공합니다. 해당 지역에서 가능한 선택지를 찾아보고 정원 그룹에 적합한 선택지를 선택하십시오.

비법인 조합이 IRS에서 고용인 ID 번호(EIN)를 받은 경우 전부는 아니지만 일부 은행과 신용 조합에서 은행 계좌를 개설할 수 있습니다. 아래에서 그 방법을 알아보십시오.

IRS에서 고용인 ID 번호(EIN) 받기

그룹에서 법인을 신설하든 501c3를 확정하든 세금 ID 번호 또는 고용인 식별 번호(EIN)를 받으면 도움이 됩니다. irs.gov에서 신청할 수 있습니다.

1. www.irs.gov 방문
2. “Apply for an Employer Identification Number (EIN)” 클릭
3. “Apply Online Now” 클릭
4. “Begin Application” 클릭
5. “View Additional Types, Including Tax-Exempt and Governmental Organizations” 클릭 후 “Continue” 클릭
6. “Community or Volunteer Group” 선택 후 “Continue” 클릭
7. 신청서 작성 완료

모금 활동

NYC Parks 관할권에서 정원을 운영하는 그룹은 커뮤니티 정원의 유지관리 및 운영 목적으로만 모금할 수 있습니다. 이러한 자금은 회원에게서 걷는 회비, 지원금, 농작물 직판 등으로 충당할 수 있습니다.

모금 이벤트

NYC Parks 정원 내에서 일어나는 모금 행사는 경우 [GreenThumb 이벤트 요청 양식](#)을 사용해 GreenThumb에서 사전 서면 승인을 받아 일년에 네 번까지 진행할 수 있습니다.¹³⁰ 모금 행사는 정원의 의무 개장 시간 외에 진행되는 한 일회성 이벤트 또는 티켓을 구매해야 하는 정기 이벤트(주간 수업 또는 월간 여행 등)로 진행할 수 있습니다. 정원 외부에서 열리는 모금 행사 또는 온라인으로 진행하는 모금 행사는 언제든 진행할 수 있으며 GreenThumb에 이를 알리거나 승인을 받을 필요가 없습니다.

이러한 연간 4 회의 모금 행사 외에 상품이나 서비스를 판매하는 이벤트 또는 입장료 및/또는 티켓 판매 대금으로 수익을 창출하는 등의 이벤트의 경우 NYC Parks Revenue Division에서 임시 사용 허가(TUA)를 받아야 합니다(이 장의 TUA FAQ 참조).

정원에서 진행하는 티켓 이벤트 및 모금 활동의 경우 본 핸드북의 [이벤트](#) 장을 참조하십시오.

개인 기부

GreenThumb 커뮤니티 정원 그룹은 회원에게서 받는 회비, 온라인 모금 행사 캠페인 및 이벤트에서의 자발적인 기부 형식으로 기금을 충당할 수 있지만, 연간 4 차례 허용된 모금 행사가 아닌 경우 정원 회원에게 돈을 요구하거나 정원 이벤트 참여를 강제할 수 없습니다. 정원 그룹은 NYC Parks에서 사전에 승인을 받지 않은 경우 자발적인 기부금만 수령할 수 있습니다. 모금 이벤트와 관련한 정책의 경우 본 핸드북의 [이벤트](#) 장을 참조하십시오.

¹³⁰ bit.ly/GTEventForm에서 GreenThumb 이벤트 요청 양식에 액세스하십시오.

온라인 모금 행사(가끔 크라우드소싱이라고도 함)는 새 퇴비통 또는 빗물이용시설을 구매하는 것과 같은 소규모 프로젝트를 위한 기금을 마련하는 훌륭한 방법입니다. gofundme.org, iboy.org 와 같이, 비용을 받고 다양한 수준의 서비스를 제공하는 다양한 플랫폼이 존재합니다. 정원 그룹에서 필요한 부분을 채워줄 수 있는 플랫폼이 있는지 찾아보십시오.

[iboy](http://iboy.org) 에서는 자신의 웹사이트(iboy.org)에서 모금 활동 관련 텁과 웨비나를 제공하며 [GreenThumb](http://GreenThumb.org) 에서 진행하는 워크숍(연례 [GreenThumb](http://GreenThumb.org) GrowTogether 컨퍼런스 및 기타 행사)을 함께 진행합니다. [crowdfunding](http://crowdfunding.org) 에서 [GreenThumb](http://GreenThumb.org) 웨비나 녹화본을 시청하며 더 자세히 알아보십시오.¹³¹

지원금

정원 그룹은 정원 작업을 위한 지원금을 신청할 수 있습니다. NYC 지역 조직에서 제공하는 일부 지원금의 경우 정원 그룹의 재정 후원인 또는 501(c)3 을 요구하지 않으므로 지원금 신청을 처음 경험하는 경우 적합합니다. 많은 지원금은 퇴비 확보, 홍보 능력 확대, 농산물 생산량 증대와 같은 특정 목적을 위해 지급됩니다. [Partnerships for Parks](http://PartnershipsforParks.org)¹³²와 [Citizens Committee for NYC](http://CitizensCommitteeforNYC.org)¹³³은 오랫동안 NYC 커뮤니티 정원을 지원해 왔으며, 그룹에서 지원금을 요청할 때 도움을 줄 수 있습니다. 담당 커뮤니티 참여 코디네이터¹³⁴에게 지원금 요청과 관련한 추가 텁을 요청하십시오.

NYC Parks 관할권에 있는 커뮤니티 정원에서 대규모 지원금을 요청하려는 경우 지원금 요청서 또는 모금 요청을 보내기 전에 담당 커뮤니티 참여 코디네이터에게 알려 타당성을 검토받아야 합니다. 정원을 개선하기 위해 여러분과 함께 최선을 다하겠습니다!

선출직 공무원을 대상으로 하는 모금

국회 의원, 자치단체장 같이 지역에서 활동하는 선출직 공무원과의 교류를 통해 정원의 존재를 알림으로써 지원을 받을 수 있습니다. 선출직 공무원은 재량 배분, 자본 배분 또는 시민참여 예산 배분 과정을 통해 정원 개선 및 인프라 구축을 위한 기금을 제공할 수 있습니다. NYC Parks 관할권 내에 있는 커뮤니티 정원을 위해 모금할 계획이 있다면 새 프로젝트가 본 핸드북에 기재된 [GreenThumb](http://GreenThumb.org) 정책에 위배되지 않는지 확인하고 담당 커뮤니티 참여 코디네이터에게 [GreenThumb](http://GreenThumb.org) 에서 어떤 도움을 받을 수 있는지 문의하십시오. 모금 이벤트를 진행하는 것이 다소 복잡할 수 있으므로 [GreenThumb](http://GreenThumb.org) 의 [웨비나 녹화본](http://Webinar.org)을 시청해 자세히 알아보십시오.¹³⁵

농산물 판매¹³⁶

정원 그룹은 정원에서 기른 과일, 야채, 허브, 계란, 꿀 및 기타 농산물을 정원 운영 및 유지관리 목적으로만 판매할 수 있습니다. Revenue Division of NYC Parks 에서 허가를 받은 경우 정원 그룹에서 다른 항목도 판매할 수 있습니다. 판매하는 농산물의 건강 기능을 홍보하지 마십시오. FDA(U.S. Food and Drug Administration)에서 의약품 규정의 일부로 건강 기능을 관리합니다. 모든 판매 활동은 적용 가능한 모든 시, 주 및 연방의 법, 규칙 및 규정을 준수해야 합니다.

NYC Zoning Resolution 에서는 커뮤니티 정원의 동일한 구역에서 재배한 농산물을 판매할 수 있도록 허가해 줍니다. [FAQ 페이지](http://FAQ.org)(nyc.gov/agriculture)에서 지대 설정이 농산물 판매에 어떤 영향을 주는지에 대한 정보를 확인하십시오.¹³⁷

공공 인도에서 음식을 판매하려면 여러 도시 기관의 감독을 받아야 합니다. 담당 커뮤니티 참여 코디네이터에게 음식을 판매하려면 어디서 어떤 허가를 받아야 하는지 문의하십시오.

NYC Parks 부지에 조성된 [GreenThumb](http://GreenThumb.org) 커뮤니티 정원은 커뮤니티에서 지원하는 농업 프로그램(CSA)과 Food Box 프로그램을 통해 외부에서 재배한 농작물을 유통하는 장소로 사용될 수 있습니다. 하지만 모든 농작물이 [GreenThumb](http://GreenThumb.org) 커뮤니티 정원에서 재배되었거나 NYC Parks 의 Revenue Division 에서 사전에 서면으로 승인을 받지 않은 경우 CSA 관련 재무 거래는 정원 외부(우편으로 발송되는 수표, 온라인 또는 다른 물리적인 장소)에서 이루어져야 합니다.

NYC Parks 관할권 내의 [GreenThumb](http://GreenThumb.org) 정원 그룹에서 판매할 수 있는 농산물

- **신선한 과일, 야채 및 허브:** 가공하거나 절단하지 않고 판매하는 경우 라이선스가 필요 없음

¹³¹ youtu.be/THrM_YY-bU 에서 크라우드펀딩에 대한 웨비나 녹화본을 시청하십시오.

¹³² Partnerships for Parks: cityparksfoundation.org/about-partnerships-for-parks

¹³³ Citizens Committee for NYC: citizensnyc.org

¹³⁴ 기준 명칭: 봉사 활동 코디네이터(Outreach Coordinator)

¹³⁵ youtu.be/qn5vny_81x4 에서 자유재량 모금에 대한 [GreenThumb](http://GreenThumb.org) 의 웨비나 녹화본을 시청하십시오.

¹³⁶ [https://www.nyfarmersmarket.com/resources](http://www.nyfarmersmarket.com/resources) 에서 New York State 에 있는 파머스 마켓에 대해 자세히 알아보십시오.

¹³⁷ www1.nyc.gov/site/agriculture/index.page 에서 NYC 도시 농업에 대해 자세히 알아보십시오.

- **묘목:** 묘목이 라이선스를 받은 종묘 생산지에서 재배되었다면 라이선스가 필요 없음 묘목을 정원에서 재배하거나 비영리 단체인 경우 라이선스를 받은 종묘 생산지로 등록하여 비용을 공제받을 수 있습니다. 담당 커뮤니티 참여 코디네이터에게 연락해 자세한 정보를 얻을 수 있습니다.
- **계란:** 라이선스가 필요 없음
- **꿀:** 꿀에 첨가물이 없고 다른 곳에서 구매하지 않았다면 라이선스가 필요 없음
- **집에서 기른 허브로 만든 외부 판매용 스킨케어 제품(연고, 비누 등):** 정원의 깨끗한 토양에서 재배한 허브를 사용한 경우에는 허용됩니다. 착색제, 사용이 금지된 화학 물질 또는 유해한 화학 물질을 사용하지 않은 경우 라이선스가 필요 없음.¹³⁸ 유효한 NYS 판매세 허가가 필요합니다. 501(c)3 비영리 단체로 등록되어 있다면 면세 대상입니다.
- **비식용으로 건조한 꽃과 허브:** 유효한 NYS 판매세 허가를 제외한 라이선스가 필요 없음. 501(c)3 비영리 단체로 등록되어 있다면 면세 대상입니다.
- **자른 꽃:** 유효한 NYS 판매세 허가를 제외한 라이선스가 필요 없음. 501(c)3 비영리 단체로 등록되어 있다면 면세 대상입니다.

다음 항목은 GreenThumb 의 서면 허가가 필요합니다.

- **어류:** 가공하지 않고 얼음에 올려서 소비자에게 직접 판매할 수 있습니다.
- **집에서 만든 과일잼:** 가정 조리사 라이선스¹³⁹ 필요
- **집에서 만든 소스, 살사, 피클(냉장 보관이 필요한 모든 식품):** 20-C 라이선스를 보유한 사람이 허가받은 상업용 주방에서 받은 제품만 판매할 수 있습니다.¹⁴⁰
- **말린 요리용 허브 및 꽃, 차 등:** 20-C 라이선스가 있는 사람이 가공해야 함¹⁴¹

NYC Parks 관할권에 속한 커뮤니티 정원에서는 육류를 판매할 수 없습니다. 또한 NYC Parks에서는 관할 지역에서 대마초나 삼을 재배하고 판매하는 것을 금지합니다. 자세한 정보는 본 핸드북의 [흡연 및 대마초 관련 정책](#) 장을 참조하십시오.

NYC Parks 임시 사용 허가(TUA)

다음 정보는 NYC Parks 관할권 내의 GreenThumb 커뮤니티 정원에만 적용됩니다.

NYC Parks 임시 사용 허가(TUA)는 정원 그룹이나 판매자가 NYC Parks 관할권 내의 커뮤니티 정원에서 (아래 자세히 기술한 영업 관련 정보에 반해) 1 역년당 29 일을 초과하지 않는 제한된 기간 동안 매출이 발생하는 활동을 할 수 있도록 허가해 줍니다. 매출이 발생하는 활동에는 모금 행사, 음식 제공 이벤트, 티켓을 판매하는 이벤트, 유료 워크숍, 유료 교육 등이 포함됩니다. 이러한 활동은 티켓, 음식 또는 기타 항목 판매와 관련된 일회성 이벤트를 뜻합니다.

제안한 이벤트가 GreenThumb 라이선스 계약에서 허용하는 연간 4 회의 모금 행사라면 TUA 허가를 신청할 필요가 없습니다. NYC Parks 와 GreenThumb에서 허가를 받았다 하더라도 매출이 발생하는 추가적인 이벤트의 경우 TUA 허가가 필요할 수 있습니다. 이벤트에서 모금(사전 티켓 판매 포함) 활동을 진행하지 않는 경우 TUA 허가가 필요하지 않습니다.

매출이 발생하는 이벤트를 진행할 계획이라면 GreenThumb 커뮤니티 참여 코디네이터에게 그러한 계획을 알려야 합니다. GreenThumb에서 허가받은 경우 다음 정보를 준비하고 Parks Revenue 사무실에 있는 대표에게 전화(212-360-1397)로 연락할 수 있습니다.

- 이벤트 날짜
- 입장료(대중이 이벤트에 참여하기 위해 지불해야 하는 비용)
- 음식을 판매하려는 경우 음식의 평균 가격
- 상품을 판매하려는 경우 상품의 평균 가격
- 다음을 포함한 상품 및 음식을 판매하려는 판매자 목록:
 - 판매하려는 상품 유형

¹³⁸ 화장품 관련 U.S. Food and Drug Administration(FDA) 법 및 규정:

<https://www.fda.gov/Cosmetics/GuidanceRegulation/default.htm>

¹³⁹ New York State 가정 조리사 등록 정보 시트:

agriculture.ny.gov/FSI/consumer/FSI-898D_Home_Processor.pdf

¹⁴⁰ Food Business Licensing 과 관련한 New York State 정보 및 정의: <https://agriculture.ny.gov/food-business-licensing>

¹⁴¹ NY State Ag & Markets에서 정책을 변경해 라이선스가 없어도 말린 허브를 판매할 수 있도록 추진하고 있습니다.

- 각 판매자의 가격 목록 또는 가격대
- 정원 이벤트에서 상품을 판매하려는 판매자에게 받는 수수료

승인받은 경우 Parks Revenue에서 보험 요구사항, 추가 허가(예: 음식을 판매하는 경우 Dept. of Health and Mental Hygiene에서 발급하는 임시 음식점 허가) 및 신청 과정을 진행하는 데 필요한 추가 정보에 대해 논의할 것입니다. Parks Revenue에서 이벤트에서 상품을 판매하여 얻게 될 예상 매출의 15%를 추정하여 수수료를 계산합니다. 수수료를 계산할 때 티켓과 판매하는 음식 가격, 예상 참가자 수, 이벤트 기간 등 다른 요소로 고려합니다.

매출이 발생하는 활동의 유형에 따라 보험이 필요할 수 있습니다.

- 이벤트에서 티켓과 음식을 포함하여 TUA 허가가 필요한 상품을 판매하는 경우 영업배상책임보험 보험증명(COI)도 필요합니다.¹⁴²
 - 장소에 따라 일반 집회 제한이 적용될 수 있습니다("LOC" 상자에 체크 표시).
 - 건당 최소 백만 달러(\$1,000,000.00)*
 - 총 이백만 달러(\$2,000,000.00)*
 - 운영 설명 항목에 다음 문구가 포함되어야 합니다. "City of New York은 추가 피보험자(Additional Insured)로서 공무원 및 직원과 더불어 적어도 ISO Form CG 20 26의 최신판만큼 광범위한 보장을 제공하며, City 차원의 보장 한도는 피허가자(Permittee)의 그것보다 낮아서는 안 됩니다."
 - 운영 설명 항목에 이벤트 장소 및 날짜가 포함되어야 합니다.
 - 자격증 소지자 이름: "NYC Department of Parks & Recreation, The Arsenal, 830 5th Ave, New York, NY 10065"
 - COI에 해당 브로커 자격증 양식([부록 F](#))을 첨부해야 합니다. 브로커 자격증은 공증을 받아야 하며 날짜는 COI 당일 또는 이후여야 합니다.
- 차량을 이용해 이벤트에 필요한 물품을 옮기는 경우 운전자와 정원 모두 상용 차량 책임 보험에 가입하고 보험증명(COI)을 받아야 합니다.
 - 소유 차량, 비소유 차량, 대여 차량의 소유, 유지관리 또는 사용으로부터 발생하는 사고당 최소 백만 달러(\$1,000,000)를 보장해야 합니다.
 - COI에 해당 브로커 자격증 양식을 첨부해야 합니다. 브로커 자격증은 공증 및 서명을 받아야 하며 날짜는 COI 당일 또는 이후여야 합니다.
 - 이벤트 운영과 관련하여 차량을 이용할 계획이 없다면 차량 사용 안 함을 알리는 편지([부록 G](#))를 작성해 서명하고 나머지 보험 관련 문서와 함께 제출하십시오.
- 산재보상 보험
 - 이벤트를 위해 음식 제공자 또는 판매자를 고용할 계획이 없고 정원 그룹에 고용인이 없다면 [Workers' Compensation Exemption\(form CE-200\)](#)을 신청해야 합니다.¹⁴³
 - 음식 제공자를 고용하거나, 서비스(의자 대여, 음향 증폭 등)를 제공하는 판매자를 추가적으로 초대하거나, 무언가를 판매하는 경우 각 판매자는 다음 중 하나의 서류를 제출해야 합니다.
 - C-105.2 Certificate of Worker's Compensation Insurance
 - U-26.3 State Insurance Fund Certificate of Workers' Compensation Insurance
 - Workers' Compensation Exemption(Form CE-200)
 - 판매자 중 누군가가 C-105.2 또는 U-26.3 산재보험 인증서를 제공하는 경우 장애보험 증명도 제공해야 합니다. 면제 양식(CE-200)을 제출하는 경우에는 위 서류가 필요하지 않습니다.

정원에서 재배한 과일, 채소 및 약초를 가공 및 절단하지 않고 판매하는 것 외의 형식으로 판매하려는 경우 Department of Health and Mental Hygiene(DOHMH) 또는 NY State Dept. of Agriculture and Markets(NYSDAM)에 허가 또는 라이선스 부여를 신청해야 합니다.

- 정원 그룹에서 음식을 제공하며 티켓을 구매해야 입장할 수 있는 이벤트 또는 모금 행사를 진행하거나 이벤트에서 음식물을 판매할 계획이라면 [임시 음식점 허가](#)를 신청해야 합니다.¹⁴⁴

¹⁴² eventhelper.com, American Community Gardening Association(communitygarden.org) 같이 일회성 이벤트에 대한 보험을 들 수 있는 많은 온라인 사이트가 있습니다. 정원 이벤트에 적합한 보험을 판매하는 곳을 찾아보십시오.

¹⁴³ businessexpress.ny.gov/app/answers/cms/a_id/2263/kw/CE에서 온라인으로 Workers Compensation Exemption(form CE-200) 신청

¹⁴⁴ <https://www1.nyc.gov/nycbusiness/description/temporary-food-service-establishment-permit>에서 임시 음식점 허가에 대해 자세히 알아보십시오.

- 정원 그룹에서 피클, 잼 등과 같은 가공 음식을 판매할 계획이라면 핸드북의 [현금, 기부금 및 판매금 처리](#) 장에서 라이선스 요구사항에 대한 자세한 내용을 알아보십시오.
- 정원 그룹이 집에서 구운 쿠키, 컵케이크와 같은 음식을 정원으로 가져와 판매할 계획이라면, 음식을 만드는 데에 관련된 모든 이가 NY State에 [가정 조리사](#)로 등록해야 합니다.¹⁴⁵ 등록과 관련하여 어떠한 요금이나 비용도 청구되지 않습니다.

NYC Parks Concessions

[Concessions](#)¹⁴⁶는 공원의 카페와 같이 매출이 발생하는 행위를 감독합니다. 기존 농산물 판매대 또는 파머스 마켓에 농작물을 정원 외부에서 재배하는 농부(예: 업스테이트, Long Island 농부 등)를 포함시키려는 경우 영업 규정이 적용됩니다. 정원의 프로그램이 임시 사용 허가(TUA)에 속하는지 Concessions에 속하는지 잘 모르겠는 경우 담당 GreenThumb 커뮤니티 참여 코디네이터에게 문의하십시오. 보통 NYC Parks 관할권 내의 GreenThumb 커뮤니티 정원에서의 영업 활동은 적절하지 않습니다.

추가 리소스

- 도시 농업 사업을 시작하는 것에 대한 자세한 정보는 [nyc.gov/agriculture](#)를 방문하십시오.
- 기록 관리에 대한 리소스는 [farmingconcrete.org](#)를 방문하십시오.
- NYC Parks 관할권에 속한 커뮤니티 정원에서 파머스 마켓을 시작하는 것에 대한 자세한 정보는 [nycgovparks.org/permits/farmers-market](#)을 방문하십시오.
- Partnerships for Parks([citiyparksfoundation.org/about-partnerships-for-parks](#))와 Citizens Committee for NYC([citizensnyc.org](#))는 오랫동안 NYC 커뮤니티 정원을 지원해 왔으며 그룹에서 지원금을 요청할 때 도움을 줄 수 있습니다.
- ioby에서는 자신의 웹사이트([ioby.org](#))에서 모금 활동 관련 텁과 웨비나를 제공하며 GreenThumb에서 진행하는 워크숍(연례 GreenThumb GrowTogether 컨퍼런스 및 기타 행사)을 함께 진행합니다.

¹⁴⁵ New York State 가정 조리사 등록: <https://agriculture.ny.gov/food-safety/home-processing>

¹⁴⁶ NYC Parks Concessions 웹사이트: nycgovparks.org/opportunities/concessions

19. Art in the Gardens

GreenThumb Art in the Gardens 프로그램은 GreenThumb 커뮤니티 정원에서 공공 예술품을 만드는 데 관심이 있는 예술가와 정원사와 함께합니다.

GreenThumb은 GreenThumb과 [NYC Parks Arts & Antiquities](#)¹⁴⁷에서 검토하는 제안과 특정 대상에 대한 제안서(RFP)를 통해 정원 그룹과 예술가가 협력하여 NYC 커뮤니티 정원에 더 많은 예술품을 배치하고 더 많은 문화 프로그램을 진행할 수 있도록 지원합니다.

GreenThumb에서는 지역 예술가와 커뮤니티 정원의 협업 관계와 파트너십을 장려하여 다양한 종류의 일시적인 예술 작품을 만들 방법을 찾습니다. 벽화, 조각, 공연, 실험 예술, 음악, 시 모두 커뮤니티 정원에 전시될 수 있습니다. 저희는 이 모든 예술을 하나로 모으기를 바라고 있습니다.

GreenThumb 모범 사례

- 일시적인 공공 예술 작품을 전시하려고 하는 정원 그룹이나 커뮤니티 정원과 연계해 프로젝트를 진행하려는 계획이 있고, Art in the Gardens 프로그램에 대해 자세히 알아보고 싶은 예술가라면, 담당 커뮤니티 참여 코디네이터에게 연락하십시오.¹⁴⁸
- 정원 그룹은 예술 개발 활동에 얼마나 활발하게 참여할지 결정할 수 있습니다. 정원사가 스스로 예술가를 찾거나 예술 이벤트를 계획하고 제안할 수 있습니다. 또한 그룹에서 커뮤니티 정원에서 예술 이벤트를 개최할 의사가 있다고 밝히는 경우 GreenThumb에서 예술가를 소개해 줄 수 있습니다. 이 경우 정원 그룹은 제안 검토 과정을 돋고 자신의 비전과 부합하는 예술가를 선택할 수 있습니다.
- 예술가와 정원 그룹은 서로 협력하여 예술품 설치, 전시, 유지관리 및 제거(필요한 경우)에 대한 계획을 세우고 정원에 적합한 예술품을 선정하고 설계해야 합니다.



Brooklyn 소재 Powers Street Garden의 헛간에 전시된 Meg Minkley의 벽화 "Fiesta Forever" | 사진 제공: 예술가 Meg Minkley

GreenThumb 정책

본 섹션에서는 NYC Parks 관할권에 속한 커뮤니티 정원이 준수해야 할 정책에 대해 다룹니다.

- 정원에서 근무하는 모든 이에게 예술품 설치 작업 또는 공연 이벤트를 도울 기회가 주어져야 합니다. 정원의 회원 모임에서 이 아이디어를 제안하고 이러한 프로젝트가 정원 정관에서 대략적으로 설명하는 새로운 아이디어에 대한 프로토콜을 준수하도록 하십시오.
- NYC Parks 관할권 내에 있는 정원 그룹은 반드시 예술품 설치와 관련한 Parks의 프로토콜을 준수해야 합니다.
아래는 프로토콜에 대한 설명입니다. GreenThumb에서 커뮤니티 정원에 설치한 새로운 예술품에 대한 RFP를 발급할 수 있습니다. 이러한 RFP는 자체적인 프로토콜을 가지고 있습니다.
- 정원 그룹에서는 [GreenThumb 이벤트 요청 양식](#)을 사용해 (음악회, 연극 공연, 시 낭독과 같은) 일회성 공연을 개최할 수 있습니다.¹⁴⁹ 자세한 정보는 본 핸드북의 [이벤트](#) 장을 참조하십시오.

¹⁴⁷ nycgovparks.org/art-and-antiquities에서 NYC Parks Arts & Antiquities에 대해 자세히 알아보십시오.

¹⁴⁸ 기존 명칭: 봉사 활동 코디네이터(Outreach Coordinator)

¹⁴⁹ bit.ly/GTEventForm에서 GreenThumb 이벤트 요청 양식에 액세스하십시오.

- NYC Parks 관할권 내에 있는 GreenThumb 커뮤니티 정원에 대형 예술품을 설치하려는 경우 GreenThumb으로부터 사전 승인을 받아야 합니다. 저희가 특히 고려하는 부분은 예술품의 안전 및 내구성 문제와 예술품이 정원과 어울리느냐는 것입니다. 승인 신청을 하려면 이메일을 통해 예정 설치일 최소 6개월 전에 다음 항목을 커뮤니티 참여 코디네이터에게 제출해야 합니다.
 - 제안하는 예술품의 제목, 재질, 크기, 무게 및 설치 예정일을 포함하는 서면 설명
 - 기존 작품을 설치하려는 경우 사람과 함께 찍어 예술품의 크기를 가늠할 수 있는 사진(예: 예술품 옆에서 선 사람 사진)
 - 새로운 작품을 제안하는 경우 도안 또는 축소 모형 사진 포함
 - 정원 그룹의 의사결정 과정에 대한 설명 및/또는 정원 그룹의 예술품 승인 서류
 - 설치 및 전시 기간
 - 정원 내부의 임시 설치 장소
 - 예술가의 성명서와 이력서
 - 후원 조직 또는 기타 자금 마련 방법에 대한 설명을 포함하는 설치 관련 예산
 - 예술가 또는 파트너 관계에 있는 예술 조직, 정원 연락책의 이름, 이메일 주소, 전화번호
 - 예술가의 기존 작품에 대한 사진 최대 10장, 모든 이미지에는 예술가 이름, 작품 이름, 재질 및 크기가 명확하게 표기되어야 함

예술가 본인 및/또는 정원 그룹에서 제안서를 제출할 수 있습니다. GreenThumb에서 제안서와 부수 자료를 받는 즉시 이를 검토하여 추가적인 질문을 하거나 진행에 필요한 요구사항을 알려드립니다.

NYC Parks 정책

본 섹션에서는 NYC Parks 관할권에 속한 커뮤니티 정원이 준수해야 할 정책에 대해 다룹니다.

허가

공연

- 공연에서 음향 증폭을 사용할 계획이라면 정원이 속한 NYPD 지구대에서 음향 허가¹⁵⁰를 받아야 합니다.
- 스테이지에서 사용할 음악과 기타 공연 권리 등을 포함한 지적 재산권을 사용할 때 필요한 승인과 허가를 받으십시오.

예술품

- 모든 대형 공공 예술품과 벽화는 NYC Parks Arts & Antiquities 부서의 임시 공공 예술품 가이드라인과 허가의 대상입니다. 자세한 내용은 nyc.gov/parks/art를 방문하십시오. 질문이 있는 경우 artandantiquities@parks.nyc.gov로 연락하십시오.
- Parklands 및 NYC Parks 자산(GreenThumb에서 구입하는 헛간, 정자 등)에서 모든 벽화는 1년에 한 번 허용됩니다. 첫 해가 지나도 벽화를 유지할 수 있지만 예술가는 자신의 작품에 대한 권리를 포기해야 합니다.
- 벽화가 아닌 모든 예술 작품에 대한 제안은 1년에 최대 1번 가능합니다. 정원에서 1년 이상 유지될 모든 설치물은 New York City Public Design Commission의 입찰 과정을 거쳐야 합니다.
- 예술 작품을 설치하기 위해 비계나 중장비(크레인, 굴착기 또는 포크레인)가 필요한 경우 예술가는 비계나 장비를 사용하는 모든 작업자에 대한 보험을 들어야 하며 [공원 건설 허가](#)¹⁵¹를 받아야 할 수 있습니다.
- 일부 프로젝트의 경우 해당 지역 커뮤니티 협의회의 승인을 받아야 할 수 있습니다. GreenThumb에서는 어찌 되었든 커뮤니티 협의회에 프로젝트를 알리는 것을 권장합니다.
- 제안이 승인되면 NYC Parks Arts & Antiquities에서 NYC Parks와 예술가/후원 조직 사이의 공식적인 공공 예술 라이선스 계약을 발급합니다.

¹⁵⁰ NYPD 음향 증폭 허가: <https://www1.nyc.gov/site/nypd/services/law-enforcement/permits-licenses-permits.page>

¹⁵¹ nycgovparks.org/permits/construction

- NYC는 조각을 기부받아 컬렉션에 추가할 수 없습니다. Public Design Commission과 함께 긴 과정을 거쳐야 하며 정원에 새로운 작품을 추가할 때 공개 입찰 과정을 거쳐야 하고 개인적인 차원에서 이루어지는 기부¹⁵² 형식으로 진행되어야 합니다.
- 전시 주최 측은 예술품의 설치와 제거, 덮개 제작, 노동, 감독, 보험, 전시 기간 동안의 유지관리는 물론 전시가 끝난 후 정원을 원 상태로 복원하는 것과 관련된 비용을 지불할 책임이 있습니다.
- NYC Parks 관할권에 있는 커뮤니티 정원에서 전시할 경우 예술가가 프로젝트 자금을 마련하고 전시물에 대한 보험과 현장 복구를 책임져야 합니다. 예술가의 기타 책임에는 다음 내용이 포함됩니다.
 - 제안서에 가이드라인이 있는 경우 이를 준수하는 높은 품질의 예술품 제작
 - 제작, 설치, 유지관리, 보험, 보증금, 철거 및 전시 장소 복구를 위한 자금 제공
 - 공공 예술품 프로젝트의 후원 조직/전시 주체가 전시 기간 동안 보통책임보험에 가입했음을 증명
 - 필요한 경우 “City of New York”을 추가 피보험자로 지명한 보험 정책 확보
 - 일부 프로젝트의 경우 라이선스가 있는 엔지니어가 준비한 기술 보고서
 - 전시회 장소를 복구하면 전시 주체에게 돌려주는 보증금
 - 예술품 설치 감독(Parks에서 제공하지 않는 연장, 자재 및 장비)
 - 보도 자료 또는 이벤트와 관련하여 NYC Parks Press Office에 협력
 - 전시 기간 동안 예술품 감시 및 유지관리
 - 예술품 철거 및 전시 장소 복구
 - NYC Parks에 비상업적 목적으로 로열티 없이 예술품을 묘사할 영구적인 권리 부여(예술품 전시자의 소유권은 인정)
 - 정원에 인접한 개인 소유 건물에 그려진 벽화의 경우 예술가는 위에서 요구하는 바에 더해 해당 건물 소유자의 지지 의사를 밝히는 서한¹⁵³ 제출

추가 리소스:

- nycgovparks.org/art-and-antiquities/temporary-guidelines에서 예술품 설치에 대한 NYC Parks의 허가 과정에 대해 자세히 알아보십시오.
- 커뮤니티 정원사가 예술가, 자금 및 기타 유형의 지원을 찾을 수 있는 방법:
 - Borough Arts Councils - www1.nyc.gov/site/dcla/cultural-funding/artists.page
 - 지역 대학 예술 프로그램
 - 인근 박물관 또는 문화 조직
 - 본 핸드북의 [현금, 기부금 및 판매금 처리](#) 장도 참조하십시오.
- 예술가가 커뮤니티 정원을 찾는 방법:
 - GreenThumb 웹사이트(nyc.gov/parks/greenthumb)에서 커뮤니티 정원을 찾아보십시오.
 - 정원 개장 시간에 직접 방문하거나 해당 정원의 커뮤니티 참여 코디네이터에게 연락해 공연/전시에 대해 논의할 수 있습니다. 저희 웹사이트(<https://www.nycgovparks.org/greenthumb/staff>)에서 직원 연락처 목록을 확인할 수 있습니다.

¹⁵² nycgovparks.org/art-and-antiquities/donation-guidelines에서 이와 관련한 자세한 내용을 확인하십시오.

¹⁵³ 이 핸드북의 부록 H에 벽화 지지 의사 서한 템플릿이 있습니다.

20. 식품 유통

GreenThumb 정책:

NYC Parks 소유 지역에 있는 커뮤니티 정원에서 식품 유통 시, 다음과 같은 관례에 따라야 합니다.

- 정원에서 재배한 신선한 농산물만 판매할 수 있으며, 정원의 운영과 유지관리를 지원할 목적으로만 판매해야 합니다.
- 커뮤니티 정원은 Community Supported Agriculture(CSA) 및 Food Box 프로그램의 핀업 장소로 사용될 수 있습니다. 이 경우 재무 거래는 정원 외부(온라인 등)에서 진행해야 합니다.
- GreenThumb에서는 정원 그룹이 NYC Department of Health and Mental Hygiene(DOHMH)을 준수하는 한 무료 음식이나 식료품을 유통할 수 있도록 허용합니다.

NYC 법률 및 규정:

급식소 운영과 관련된 라이선스 발급 및 허가는 DOHMH에서 담당합니다.

식품 저장소 없이 무료 식료품 유통

누구든 허가가 없어도 무료 식료품을 유통할 수 있습니다. 커뮤니티 냉동고, Purple Pantry Boxes, 주간 음식 제공 이벤트 및 기타 방법은 NYC의 다섯 개 자치구에서 이웃과 음식을 나누는 대표적인 방법입니다.

식품 저장소와의 파트너십

대부분의 식품 저장소는 New York State Dept. of Agriculture and Markets의 감독을 받습니다. DOHMH에서는 무료 급식과 관련된 식품 저장소만 감독합니다.

무료 급식소와의 파트너십

정원에서 라이선스를 받은 기준 무료 급식소와 파트너십을 맺는 경우 해당 급식소는 필요한 Food Service Establishment(FSE) 허가를 받은 상태여야 합니다. 무료 급식소는 허가를 통해 커뮤니티 정원에서 서비스를 제공할 수 있어야 합니다.

무료 급식소 없이 무료 식사 제공

정원에서 라이선스가 있는 무료 급식소와 파트너십을 맺지 않고 무료 식사를 나눠줄 계획이라면 현장에 있는 사람 중 최소 한 명은 [DOHMH Food Protection Course](#)¹⁵⁴를 이수하고 이수증을 받아야 합니다. 수강 자체는 무료로 가능하지만, 최종 시험에 응시하려면 소정의 비용을 지불해야 합니다.

NY State 법률 및 규정:

대부분의 식품 저장소는 New York State Dept. of Agriculture and Markets의 감독을 받지만 허가는 필요하지 않습니다. 해당 기관은 불만 사항이 접수된 경우에 해당 식품 저장소를 검사합니다.

추가 리소스:

DOHMH에서는 영양 교육 프로그램을 시작하는 방법을 포함하여 비상 식량 제공자에게 다양한 리소스를 제공합니다. 해당 [웹사이트](#)에서 자세히 알아보십시오.¹⁵⁵

¹⁵⁴ www1.nyc.gov/site/doh/business/health-academy/food-protection-online-free.page에서 Food Protection Course에 액세스하십시오.

¹⁵⁵ www1.nyc.gov/site/doh/health/health-topics/healthy-food-donation.page에서 비상 식량 제공자를 위한 리소스에 액세스하십시오.

21. 흡연 및 대마초 관련 정책

GreenThumb 정책:

City of New York에서 운영하며 NYC Parks 관할권에 있는 GreenThumb 커뮤니티 정원에서는 대마초와 담배를 재배하고, 사용하고, 판매하고, 가공하고, 유통할 수 없습니다. 여기에는 삼과에 속한 종자 식물인 삼도 포함됩니다. GreenThumb 라이선스 계약의 섹션 6.E에는 다음과 같은 항목이 있습니다. "어떠한 약물 또는 술도 정원에서 재배, 생산, 사용, 소비, 저장, 판매 또는 배포될 수 없습니다."

NYC 법률:

- NYC Parks 부지에서는 New York City 행정법의 Smoke Free Air Act 섹션 17-503에 따라 담배, 전자담배, 대마초 등을 흡연할 수 없습니다.

New York State 법률:

- Marijuana Regulation and Taxation Act에서는 대마초 관리 위원회를 운영하며 "공공 부지에서의 대마초 재배를 금지" 등을 포함한 규칙을 반포합니다.
- cannabis.ny.gov/에서 대마초와 관련한 NY State 법에 대해 자세히 알아보십시오

22. 소방 정책

GreenThumb 모범 사례

GreenThumb에서는 정원 그룹이 Fire Department of the City of New York(FDNY) 및 지역 소방서와의 연락 체계를 구축할 것을 권고합니다.

GreenThumb 정책

이들 정책은 NYC Parks 관할권 내에 있는 커뮤니티 정원에만 적용됩니다. 다음 내용을 참조할 수도 있습니다.

NYC Parks 규칙¹⁵⁶

- 워크숍, 요리 시연 또는 이벤트 진행을 위해 제한적으로 휴대용/캠핑용 전기 또는 부탄가스 버너를 사용할 수 있습니다. 담당 커뮤니티 참여 코디네이터¹⁵⁷에게 서면으로 계획을 제출해 승인을 받으십시오. 모든 계획이 승인되는 것은 아닙니다.
- 다른 유형의 불을 사용하려면 GreenThumb에서 서면 승인을 받아야 하며 FDNY에서 관련 허가를 받아야 합니다.
 - FDNY에서는 문화적인 의식과 같은 일회성 이벤트를 위해 나화 허가를 부여합니다.¹⁵⁸
 - FDNY에서는 종종 정원에서의 불 사용에 관해 GreenThumb으로부터 승인을 받았는지 확인한 다음 허가를 부여합니다. 그러면 폭발물 팀이 현장을 방문하고, 점검하고, 허가를 부여하고, 이벤트 내내 현장에 상주합니다.
 - 당국이 정원 그룹의 요청을 처리할 충분한 시간을 확보하려면, 이벤트를 진행하기 최소 2 개월 전에 승인 과정에 착수해야 합니다.
 - 통로나 인도, 울타리, 건물, 나무 또는 기타 가연성 물질과 가까운 곳에서 불을 피울 수 없습니다. 불은 출구 또는 사람들이 통행하는 곳으로부터 최소 12~15 피트 떨어져 있어야 합니다.

NYC Parks 규칙

- Parks Department에서 제공하며 이를 알리는 표지판이 있는 곳 또는 특별한 허가를 받은 곳 외에서는 불을 피우거나, 키우거나, 유지하거나, 사용할 수 없으며 휴대용/용기형 그릴 또는 일반 그릴을 사용할 수 없습니다. 어떠한 경우에도 공원에서는 캠프파이어를 피울 수 없습니다. 이 하위 항목(m)에서 허가받은 불은 휴대용/용기형 그릴 또는 이와 비슷한 장치와 함께 사용해야 하며, 권한을 보유한 18 세 이상의 인원이 발화부터 소화까지의 모든 과정을 관리 및 감독해야 합니다. 건물, 나무, 덤불 또는 나뭇가지 아래로부터 10 피트 이내에서는 불을 피울 수 없습니다. 이 단락을 위반할 경우 경범죄가 성립됩니다. (§1-05.m.1 통제된 사용: 불법적인 불)
- 불 붙은 성냥, 시가, 담배, 뜨거운 석탄 또는 기타 가연성 물질을 나무, 건물, 구조물, 배, 차량, 폐쇄된 공간 또는 야외에 남겨두거나, 버리거나, 떨어뜨리거나, 던질 수 없습니다. 이 단락은 포장된 표면에 시가나 담배를 끄는 것에는 적용되지 않습니다. 이 단락을 위반할 경우 경범죄가 성립됩니다. (§1-05.m.2 통제된 사용: 불법적인 불)

NYC 법률

Fire Department of New York(FDNY) 소방법:¹⁵⁹ 나무 또는 기타 고체 연료(인공 장작)를 태우는 이동식 야외 화덕의 경우 소방법에 따라 나화로 규제됩니다. 소방법(FC307.1)에서는 화재 발생 위험 때문에 몇 가지 예외를 빼고는 나화를 금지합니다.

¹⁵⁶ NYC Parks 규칙(<https://www.nycgovparks.org/rules/section-1-05>)에서 자세한 내용이나 규칙 전체를 확인할 수 있습니다.

¹⁵⁷ 기준 명칭: 봉사 활동 코디네이터(Outreach Coordinator)

¹⁵⁸ FDNY 나화 허가: <https://www1.nyc.gov/site/fdny/business/all-certifications/per-openflames.page>

¹⁵⁹ <https://www1.nyc.gov/assets/fdny/downloads/pdf/business/nyc-fire-code-guide.pdf>에서 FDNY 소방법 전문을 PDF로 다운로드할 수 있습니다.

23. 새 커뮤니티 정원 시작하기

GreenThumb 의 신규 정원 이니셔티브

NYC Parks 의 [Walk to a Park 이니셔티브](#)에서 영감을 받은¹⁶⁰ GreenThumb 의 신규 정원 이니셔티브는 모든 NYC 거주민이 걸어서 10 분 안에 커뮤니티 정원을 방문할 수 있도록 새로운 커뮤니티 정원을 만들고 있습니다. GreenThumb 에서는 이를 전제로 시민이라면 누구든 액세스할 수 있는 고품질 공공 녹지를 조성한다는 NYC Parks 의 사명과 부합하는 녹지 부족 지역의 공지를 커뮤니티 정원으로 바꾸는 커뮤니티 그룹을 지원하는 사업에 우선순위를 둡니다. GreenThumb 은 2016 년부터 녹지가 부족한 Stapleton(Staten Island), Woodside(Queens), Highbridge(Bronx), Prospect Lefferts Gardens(Brooklyn) 커뮤니티 구성원과 힘을 합쳐 다수의 새 커뮤니티 정원을 만들었습니다.

새 커뮤니티 정원이나 농장을 시작하는데 관심이 있다면 New York City 전체에서 NYC Parks GreenThumb 에 등록된 커뮤니티 정원이 550 개 이상이라는 사실을 상기하십시오. [인근에 위치한 정원을 찾기](#)가 어렵다면 아래서 설명하는 단계를 따르십시오.¹⁶¹

GreenThumb 에 연락하기

현재 거주하는 지역에 커뮤니티 정원이 없는 경우라도, 커뮤니티 정원 건설이 계획되어 있을 수 있습니다. 우선 [신규 GreenThumb 커뮤니티 정원 신청 양식](#)을 사용해 GreenThumb 에 연락하십시오.¹⁶² 본 양식은 저희가 이미 진행 중인 작업을 파악하고 시작을 위해 어떤 가이드를 주어야 하는지를 알도록 도와줍니다. 좋은 후보지가 있다면, 저희가 이웃 및 도시 미화, 음식 제공, 통합 및 커뮤니티 의식 함양을 위해 여러분이 새 정원 또는 농장을 시작할 수 있도록 도와드립니다.

공지 찾기

새로운 정원을 위한 공간을 찾는 일은 어려울 수 있지만 인터넷에서 검색하고 인근 지역을 직접 돌아다니다 보면 적절한 장소를 찾을 수 있습니다. 직접 돌아다니다 보면 정원 프로젝트에 관심을 보이는 이웃과 만날 수도 있습니다. 커뮤니티 정원을 시작하려면 커뮤니티의 도움이 필요하다는 사실을 기억하십시오. 도시에서 소유한 부지가 가장 좋으므로 [도시에서 소유한 부지 중에 사용 가능하고 도시 농업에 적합한 부지](#)를 찾아보십시오.¹⁶³ 이 목록은 주기적으로 업데이트되므로 당장 적절한 부지를 찾을 수 없는 경우 나중에 다시 살펴보십시오. 어떤 방법을 사용하든 정원 후보지를 찾은 경우 그 정확한 위치를 적어두십시오. Borough-Block-Lot(BBL) 번호 및/또는 건물 주소, 공지에서 가장 가까운 집 주소를 포함한 정확한 위치를 적어두십시오.

부지 소유자 확인

관심이 있는 부지의 주소 또는 BBL 번호를 알아냈다면 [Department of Finance 의 디지털 세금 지도](#)를 방문해 소유자를 확인할 수 있습니다.¹⁶⁴ [New York City 의 구획 및 토지 사용 지도\(ZoLa\)](#)¹⁶⁵에서 "BBL Lookup"을 사용해 드롭다운에서 자치구를 선택하고 블록 또는 개별 부지 번호를 입력할 수도 있습니다.

허가 얻기

여러분이 정원을 계획을 시작하기 전에 후보지에 커뮤니티 정원을 건설해도 된다는 허가를 받았는지 확인해야 합니다. 정원 후보지로 물색한 대지가 공유지에 있다면 GreenThumb 에서 관할권이 있는 NYC 기관과 협력해 그들이 해당 부지가 커뮤니티 정원으로 사용하도록 허용할지 확인할 것입니다. 이 과정은 약간의 시간이 걸리므로, 먼저

¹⁶⁰ nycgovparks.org/planning-and-building/planning/walk-to-a-park 에서 Walk to a Park 이니셔티브에 대해 자세히 알아보십시오.

¹⁶¹ nyc.gov/parks/greenthumb 에 NYC 커뮤니티 정원 지도가 있습니다.

¹⁶² bit.ly/StartAGreenThumbGarden 에서 새로운 GreenThumb 커뮤니티 정원을 시작하기 위한 접수 양식에 액세스할 수 있습니다.

¹⁶³ data.cityofnewyork.us/Environment/City-owned-sites-that-are-available-and-potential/qchy-end3 에서 도시에서 소유한 부지 중에 사용 가능하고 도시 농업에 적합한 부지를 찾아보십시오.

¹⁶⁴ gis.nyc.gov/taxmap/map.htm 에서 Department of Finance 의 디지털 세금 지도를 방문하십시오.

¹⁶⁵ ZoLa(<http://nyc.gov/zola>)를 방문하십시오.

GreenThumb에 상의하면 모든 과정이 빠르게 진행되는 데 도움이 됩니다. 정원 후보지가 사유지라면 우선 토지 소유주로부터 동의를 받아야 합니다. GreenThumb에서는 서면 허가를 받은 커뮤니티 정원만 등록시켜 드립니다.

정원을 기반으로 커뮤니티 구축하기

불색한 대지가 커뮤니티 정원에 적합하고 사용할 수 있다면 그룹을 결성할 시간입니다. 커뮤니티 정원을 돌보고 잘 가꾸려면 여러 사람이 필요합니다. 그룹에 참여하는 사람이 많을수록 성공할 확률이 높아집니다. 아직 정원 구성원이 없다면 이웃과 지역 조직에 연락해 커뮤니티 정원을 시작하는 데 관심이 있는 사람을 찾을 수 있습니다. [GreenThumb 커뮤니티 참여 코디네이터](#)¹⁶⁶ 중 한 명이 여러분을 도와드릴 수 있습니다. 이들은 커뮤니티 정원을 돋는 것이 일입니다!

제안서 초안 작성

그룹을 결성했다면 이제 그룹의 비전을 현실로 바꿀 시간입니다. 제안서는 그룹이 결성되었으며 다음 단계로 나아갈 준비가 되었음을 보여줍니다. 그룹의 제안서에는 그룹 조직도, 식재 및 정원 사용 방식, 의사결정 방식, 리소스 입수 방식 등이 포함된 세부 정보가 포함되어야 합니다. GreenThumb에는 경험이 풍부한 직원이 있으며 여러분이 커뮤니티 정원을 성공적으로 운영할 수 있도록 지원해 드릴 것입니다.

프로젝트에 대한 지원 구하기

프로젝트를 성공적으로 그리고 지속적으로 유지하려면 지역 커뮤니티의 도움을 받아야 합니다. 커뮤니티 협의회에는 공원, 공터 또는 대지 사용 위원회가 있으며 각자 관할하는 지역에서 발생하는 공유지 문제에 직접 개입하여 해결합니다. 커뮤니티 협의회의 지원을 약속하는 편지는 그룹이 지역민의 지원을 받고 있음을 증명합니다. 이는 다른 기관과 조직으로부터 지원을 얻으려고 할 때 중요한 역할을 합니다. 커뮤니티 협의회 모임, 특히 공원 위원회 모임에 참여하면 커뮤니티에서 필요로 하는 것이 무엇인지 파악할 수 있고, 커뮤니티 정원에 도움이 될 리소스에 대해서도 알 수 있습니다. Mayor's Community Affairs Unit을 방문해 [해당 구역의 커뮤니티 협의회를 찾으십시오.](#)¹⁶⁷ GreenThumb에서 여러분과 함께 커뮤니티 협의회 구성원을 만나 협의회에 지원 요청을 하고 이와 관련된 질문이 있는 경우 대답해 드립니다.

정원 건설을 위한 부지 준비

정원을 건설할 부지와 커뮤니티를 확보했다면 이제 정원 후보지에서 건설 준비를 하고 리소스를 얻을 차례입니다. NYC와 GreenThumb에서 리소스를 받으려면 특정한 요건을 충족해야 합니다. NYC Parks 관할권 내에 있는 신규 정원이라면 본 핸드북의 [NYC Parks 관할권 내의 정원에 대한 라이선스 및 등록 요건](#) 장을 참조하십시오. 다른 기관 또는 토지 소유주에게 속한 정원의 경우 본 핸드북의 [다른 모든 관할권 내의 정원에 대한 등록 요건](#) 장을 참조하십시오.

수원 확보

식물은 키우려면 물이 필요합니다. GreenThumb에서는 NYC Department of Environmental Protection에 요청해 소화전 허가를 받을 수 있도록 도와드립니다. 자세한 정보는 [소화전 이용](#) 장을 참조하십시오. 그룹에서 자체적으로 빗물이용시설을 만들거나 [GrowNYC](#)¹⁶⁸에 지원을 요청해 커뮤니티 정원을 위한 빗물이용시설에 대해 자세히 알아볼 수 있습니다.

건강한 토양 만들기

건강한 토양에서 건강한 식물이 자랍니다. 모든 식용 식물은 틀밭에서 재배해야 합니다. 자세한 정보는 [안전한 토양 정원 요건](#) 장을 참조하십시오. [NYC Compost Project](#)에 참여해 퇴비를 만들고 사용할 수 있습니다. 또한 GreenThumb과 함께 일하는 그룹의 경우 틀밭을 위한 목재와 표토를 무료로 보내드리고 추가적인 지원과 리소스를 제공할 수 있습니다. [GreenThumb 리소스 및 서비스](#) 장에서 저희 인력이 허락하는 한 제공할 수 있는 자재와 서비스에 대한 전체 설명을 확인하십시오.

심을 식물 찾기

지금 개화하는 식물이 무엇인지 찾아보고, 씨앗을 구하고, 정원에 심기 시작하십시오. GreenThumb에서는 매년 봄 커뮤니티 정원 네트워크에 등록한 정원에 교육 목적 워크숍에서 사용할 식물과 밭을 무료로 제공합니다. 저희 [이벤트](#)

¹⁶⁶ nycgovparks.org/greenthumb/staff에서 GreenThumb 직원의 연락처를 찾아볼 수 있습니다

¹⁶⁷ nyc.gov/communityboards에서 커뮤니티 협의회를 찾아보십시오.

¹⁶⁸ grownyc.org/gardens/rainwater-harvesting에서 빗물이용시설에 대해 자세히 알아보십시오.

[페이지](#)¹⁶⁹에서 일정을 확인하고 캘린더에 표시해 놓으십시오. [지역 식물원](#)이나 녹지화 파트너 같은 조직에 연락해 어떤 다른 기회가 있는지 알아보십시오.

자금 확보

커뮤니티 정원이라면 어디든 노동력 제공을 환영하지만, 가끔은 정원을 개선하고 공공 프로그램을 확장하기 위해 자금이 필요합니다. GreenThumb에서는 매년 모금 활동에 대한 수많은 워크숍을 개최하며 원한다면 정원사와 농부를 오랫동안 지원해 온 여러 파트너와 리소스 제공자를 소개해 드릴 수 있습니다. 담당 GreenThumb 커뮤니티 참여 코디네이터가 여러분에게 다양한 가용 리소스를 연결해 줄 수 있습니다.

더 배우고 성장하기

아는 것이 힘입니다. GreenThumb에서 진행하는 무료 교육 워크숍과 교육에 정기적으로 참여하고 [저희 뉴스레터를 구독하십시오](#). 저희 이벤트 캘린더에서 [NYC 전역에서 진행되는 무료 워크숍을 확인하십시오](#).

커뮤니티 활동

정원 그룹이 성장하려면 식물도 필요하지만, 이웃과 관계를 맺고 관계를 발전시키는 것도 중요합니다. 이웃, 학교, 임차인 모임, 커뮤니티 조직, 다른 정원 등 커뮤니티 구성원을 찾아가십시오. 지역에서 활동하는 선출직 공무원에게 연락해 정원 그룹의 활동 내용을 알리고 커뮤니티 정원의 보호, 설립 및 권한 확대를 홍보하는 [New York City Community Garden Coalition](#)¹⁷⁰에 등록하십시오.

정원 개장

정원을 개장하기 위해 노력했으니, 이제 축하할 시간입니다. GreenThumb에서는 정원 개장을 축하하기 위한 리본 커팅, 축하 행사 프로그램 및 커뮤니티 구성원/선출직 공무원 초대와 같은 작업을 도와드릴 수 있습니다.

¹⁶⁹ nycgovparks.org/events/greenthumb에서 GreenThumb 이벤트 페이지에 액세스하십시오.

¹⁷⁰ nyccgc.org/에서 New York City Community Garden Coalition에 대해 알아보십시오.

24. 정원에 자원봉사 그룹 초대하기

GreenThumb 자원봉사 프로그램

GreenThumb의 정원 성장 돋기 자원봉사 프로그램은 단일 프로젝트 또는 반복적인 작업일을 통해 다양한 기업, 학교 및 기타 그룹과 자원봉사자가 필요한 커뮤니티 정원을 연결해 줍니다. 자원봉사 그룹은 잡초 제거, 식재, 정원 청소, 틀밭 제작 등을 통해 커뮤니티 정원을 강화하고 정원의 일반적인 유지관리와 기타 특수 프로젝트를 진행하는 데 도움을 줄 수 있습니다. 자원봉사자는 정원과 함께 일하며 지속 가능성 프로젝트나 주요 지역 생성 프로젝트에 참여하고 NYC의 문화 시설을 강화할 수 있습니다.

자격성

NYC Parks 관할권 내에 있는 모든 GreenThumb 커뮤니티 정원은 가용한 인원과 리소스에 따라 '자원봉사자의 날'을 통해 지원을 받을 자격이 있습니다.

절차

정원 성장 돋기 자원봉사 프로그램은 일회성 이벤트 또는 지속적인 작업일 형식으로 도시에 있는 여러 커뮤니티 정원에 도구, 자재와 자원봉사 그룹을 제공합니다. 자원봉사자의 날은 보통 2~3 시간 지속되며 한 번에 최대 수십 명의 자원봉사자가 참여합니다. GreenThumb에서는 자원봉사자와 정원 그룹을 조율하여 필요한 도구와 자재를 제공합니다.

정원 그룹에서 자원봉사자를 관리하거나 가능한 프로젝트에 대한 자세한 정보를 알고 싶다면 담당 커뮤니티 참여 코디네이터에게 연락하십시오.¹⁷¹ 여러분이 커뮤니티 정원을 대표해 자원봉사자를 모집하고 있다면 GreenThumb(greenthumbinfo@parks.nyc.gov) 또는 (212) 602-5300로 연락하십시오.

정원에서 자원봉사자 그룹 관리하기

GreenThumb에서는 정원 그룹에서 스스로 인근 자원봉사자 그룹과 연결 고리를 만들고 관계를 유지하도록 장려합니다. 다른 조직에서도 종종 도움을 줄 것입니다. 담당 커뮤니티 참여 코디네이터에게 연락해 텁과 리소스에 대해 문의하십시오.

GreenThumb 자원봉사 권리 포기 양식

NYC Parks는 정원 그룹에서 비회원 자원봉사자가 포함된 자원봉사자의 날에 사용할 수 있도록 권리 포기 각서를 만들었습니다. 정원에서 정원 작업에 비회원이 참여하는 정원 작업, 유지관리 작업, 목공 작업, 현장 작업 또는 이벤트를 개최할 계획이라면 참여자에게 [부록 C에 있는 GreenThumb 자원봉사자 양도 및 권리 포기 각서](#) 작성을 요청할 수 있습니다.

¹⁷¹ 기존 명칭: 봉사 활동 코디네이터(Outreach Coordinator)

25. 청년이 진행하는 정원 작업

커뮤니티 정원은 모든 나이대와 배경을 가진 사람들을 위한 멋진 기회를 제공합니다. 커뮤니티 정원은 누구에게나 열려 있지만, 가끔은 청년을 대상으로 하는 정원 활동을 위해 추가적인 계획과 협력이 필요할 때가 있습니다. 커뮤니티 정원은 주변에 있는 탁아소, 유치원 및 초등/중등/고등학교와 연계하고 기술 및 직업 개발 프로젝트를 통해 청년들과 상호작용할 수 있는 공간입니다. 본 핸드북을 작성하는 현재도 코로나 19 가 사그라지지 않고 있습니다. 정원에서 야외 수업을 진행하는데 관심이 있다면 [NYC Department of Education 의 야외 학습 이니셔티브](#)를 참조하십시오.¹⁷²

GreenThumb 모범 사례

- 정원에서 청년을 대상으로 하는 이벤트를 진행하려면, 정원 그룹은 우선 이벤트의 의도와 전략에 대해 논의해야 합니다. 다음 정원 모임 주제에 “공원을 방문하는 청년 인구 늘리기”를 추가하고 이러한 이니셔티브를 추진하는 이유와 방법에 대한 아이디어를 모으십시오.
- 청년이 주재할 수 있는 토론과 활동에 집중하십시오. “학생 위주 학습”이라고 하는 이 관행은 청년이 리더십과 주인 의식을 발휘할 수 있도록 도와줍니다.
- 청년은 자기 자신과 커뮤니티에 대해 배우는 과정에 있습니다. 도시 농업은 이들에게 새로운 경험일 수 있습니다. 정원 활동을 스스로 알아볼 수 있는 활동에 우선순위를 두십시오. 학생과 청년이 이러한 이벤트를 통해 무엇을 배울 수 있습니까? 이벤트에 참여해 학점을 받을 수 있습니까?
- 이미 청년을 대상으로 하는 활동을 진행하는 다른 커뮤니티 정원에 연락해 그들이 진행하는 프로그램을 현장에서 관찰하여 아이디어와 가이드를 얻으십시오.
- 정원에서 이러한 프로그램을 진행하는 동안에도 공식 개장 시간에 대중에게 정원을 공개해야 한다는 사실을 기억하십시오.

초등/중등/고등학교와 협력할 때의 팁

- 선생님, 학부모 그리고 교직원을 정원으로 초대하십시오. 투어와 회의를 통해, 학교 결정권자와 정원 활동을 위해 협업하는 방법을 논의하십시오. 수업에서 사용하도록 지정한 특별한 틀밭이 있는 커뮤니티 정원이 있는가하면, 일부 작업을 학생들에게 과제로 주는 커뮤니티 정원도 있습니다. 사전에 선생님들과 논의해 공동 목표를 세우고 뜻을 모으는 것이 중요합니다.
- 선생님과 학생들을 초대하고 투어를 제공해 정원에서 수업을 진행할 수 있도록 하십시오.
- 교직원과 협력해 학생 그룹에서 정원을 방문하고 작업할 수 있는 날짜와 시간을 조율하십시오.
- 프로그램에 참여하는 선생님과 만나 학생들이 수업 중에 배우는 내용 중에 정원에서 진행하면 도움이 될 활동을 알아보십시오. 매우 다양한 커리큘럼이 있고 온라인 또는 지역 녹지화 조직에서 무료로 제공하는 커리큘럼도 많습니다. [New York Agriculture in the Classroom](#)¹⁷³과 [Edible Schoolyard Project](#)¹⁷⁴ 모두 정원에서 진행하기에 좋은 커리큘럼 매트릭스를 제공합니다. New York City Department of Education 표준에 부합하는 커리큘럼을 진행하는 것이 가장 좋습니다.

GreenThumb Youth Leadership Council

GreenThumb [Youth Leadership Council](#)(YLC)은 2015년부터 NYC Service 와 파트너십을 맺고 있으며 14~21 세 청년이 식물 성장 시기에 자발적으로 정원 일에 참여할 수 있도록 해주는 국제적인 노동력 제공/학습 프로그램입니다.¹⁷⁵ GreenThumb YLC는 노동력 제공 프로젝트를 통해 청년의 참여를 유도하고, 세대 간 학습을

¹⁷² infohub.nyced.org/working-with-the-doe/covid-19-resources/outdoor-learning-initiative에서 야외 학습 이니셔티브에 대해 자세히 알아보십시오.

¹⁷³ 교실에서 배우는 New York 농업 커리큘럼: newyork.agclassroom.org/

¹⁷⁴ 학교에서 키우는 식용 식물 프로젝트 커리큘럼: edibleschoolyard.org

¹⁷⁵ greenthumb.nycgovparks.org/youth_gardener.html을 방문해 GreenThumb Youth Leadership Council에 대해 자세히 알아보십시오.

홍보하고, 차세대 NYC 커뮤니티 정원사를 양성한다는 목적을 가지고 있습니다. GreenThumb 커뮤니티 정원 그룹과 긴밀하게 협업하는 YLC 참여자는 건강한 정원을 만들고 유지하는 방법을 직접 배웁니다. 참여자는 또한 여러 정원 프로젝트에 참여해 목공, 퇴비 제조, 환경 보전, 커뮤니티 조직화 및 이벤트 관리에 관한 기술을 배웁니다. 청년은 YLC에 가입해 이웃에 긍정적인 영향력을 행사하고 커뮤니티 봉사 활동 시간을 채우고, 새 친구를 사귀고, 중요한 기술을 배우고, 즐거운 시간을 보낼 수 있습니다!

봉사 활동에 관심이 있는 청년을 알고 있다면 저희 웹사이트에서 [양식](#)¹⁷⁶을 작성해 제출하고 자원봉사 활동에 참여하도록 독려하십시오.

추가 리소스

- GrowNYC School Gardens¹⁷⁷는 시 전체를 아우르는 School Garden 이니셔티브이며 GrowNYC, NYC Parks GreenThumb 및 NYC Department of Education이 파트너십을 맺어 공동으로 관리합니다. grownyc.org를 방문해 School Garden을 시작하는 방법, 파트너십을 맺을 수 있는 지역 School Garden을 찾는 방법, 도구를 다운로드하는 방법, 커리큘럼을 탐색하는 방법을 알아보십시오. 자세한 정보를 원한다면 schoolgardens@grownyc.org로 이메일을 보내십시오.
- 지역 [커뮤니티 협의회](#)¹⁷⁸에는 청년 위원회가 있으며 다음 회의에서 안건을 다를 때 정원이 커뮤니티 청년의 리소스가 될 수 있음을 알려주십시오.
- Summer Youth Employment 프로그램 진행 장소로 등록하고 프로그램을 진행하십시오. Summer Youth Employment 프로그램은 14세에서 24세 사이의 청년에게 6주간의 여름 일자리를 제공합니다. 자세한 정보는 nyc.gov/dyca¹⁷⁹를 방문하거나 (800) 246-4646 또는 (646) 343-6800으로 연락하십시오.

¹⁷⁶ bit.ly/GreenThumbYLCsignup에서 양식을 작성하고 제출해 YLC에 가입하십시오.

¹⁷⁷ grownyc.org/education에서 GrowNYC Education에 대해 자세히 알아보십시오. NYC 내의 School Garden에 대해서는 grownyc.org/school-gardens를 방문하십시오.

¹⁷⁸ 지역 커뮤니티 협의회를 찾으려면 nyc.gov/communityboards를 방문하십시오.

¹⁷⁹ nyc.gov/dyca에서 NYC Dept. of Youth and Community Development에 대해 자세히 알아보십시오.

26. 커뮤니티 정원 내 분쟁 해결

아무리 결속력이 좋은 정원 그룹이나 친한 친구 사이에서도 분쟁은 일어나기 마련입니다. 커뮤니티 정원에 포용적인 문화가 정착될 수 있도록 시간을 들여 노력하고 분쟁이 발생할 경우 정원 그룹에서 이를 어떻게 해결할지에 대한 정책을 수립하십시오. 분쟁 해결을 위한 프로토콜은 정원의 정관에 기재되어야 합니다(자세한 정보는 [정관 작성 및 개정](#) 장을 참조하십시오).

여러분의 정원 그룹은 독립적인 존재이므로, 여러분이 직접 유연하게 관리할 수 있습니다. 이는 정원에서 발생하는 분쟁을 해결할 궁극적인 의무가 그룹에 있다는 것을 뜻합니다. 필요한 경우 GreenThumb에서 무료 외부 중재 서비스를 추천해 드립니다. 많은 분쟁이 오해, 의사소통 문제, 포괄적이고 문서화된 정원 정책의 부재로 인해 발생합니다. GreenThumb 커뮤니티 정원은 나이, 인종, 시민권 여부, 피부색, 장애, 성별, 성 정체성, 결혼 여부, 출신 국가, 임신 여부, 종교, 성적 지향, 복무/참전 경험과 무관하게 모두를 포용하는 공간이며 모두에게 공개되는 공간이어야 합니다.

정원 그룹에서 분쟁을 예방하는 가장 좋은 방법은 모두 모여서 시간을 들여 화합을 위한 정관을 작성하는 것입니다. 정원 정관은 그룹에서 반드시 따라야 하는 일련의 규칙과 가이드라인입니다. 정원 정관에는 누군가 규칙을 위반했을 때의 규칙과 프로토콜, 회원을 위한 규칙과 정원의 리더십 구조 등 모든 것이 포함되어야 합니다. 정관에는 또한 정원의 강령, 커뮤니티에서의 비전 그리고 다양성, 포용성, 편의성, 지속 가능성과 같은 보편적 가치가 포함되어야 합니다.

정원 구성원 모두가 정관에 서명하고 나면 분쟁이 발생할 때 이를 다룰 기본적인 구조를 가지게 되며 정관을 바탕으로 분쟁을 해결할 수 있습니다. 정관에 대한 자세한 정보는 본 핸드북의 [정관 작성 및 개정](#) 장을 참조하십시오.

가끔 정원 그룹 내에서 분쟁을 해결할 수 없을 때가 있습니다. 이런 경우 분쟁 해결에 대한 전문적인 교육을 받은 전문가나 조직의 중재를 요청하는 것이 좋습니다. NYC에는 다음을 포함하되 이에 국한되지 않는 무료 분쟁 중재 센터가 있습니다.

- Brooklyn 및 Manhattan: New York Peace Institute: nypeace.org/mediation/
- Bronx: Institute for Mediation and Conflict Resolution: imcr.org
- Queens: Community Mediation Services: mediatenyc.org
- Staten Island: NYC Center for Interpersonal Development: nycid.org

대부분의 중재 센터에서는 분쟁 당사자들이 우선 중재자와 일대일 만남을 가지도록 허용할 뿐만 아니라, 이를 권장하기도 합니다. 모든 분쟁 당사자가 중재를 원하지 않는 경우에 이러한 만남이 특히 도움이 됩니다.

GreenThumb 모범 사례

NYC Parks GreenThumb에서는 Office of Administrative Trials and Hearings(OATH) 산하 [Center for Creative Conflict Resolution](#)(CCCR)과 파트너십을 구축했습니다.¹⁸⁰ CCCR은 NYC의 대안적 분쟁 해결 및 회복 절차를 위한 분쟁 관련 리소스입니다. 커뮤니티 정원사는 이 파트너십을 통해 센터의 중재와 회복 서비스에 액세스할 수 있습니다. 이러한 서비스는 자발적이며 정원 구성원 두 명 이상이 연관된 분쟁이 있고 정원 정관으로 해결할 수 없을 경우에 적합합니다. GreenThumb과 CCCR의 파트너십에 대해 자세히 알고 싶다면 담당 커뮤니티 참여 코디네이터에게 문의하십시오.¹⁸¹

정원 그룹에 정원 정관이 있고 중재를 원하지만 분쟁을 해결할 수 없는 경우, 담당 GreenThumb 커뮤니티 참여 코디네이터에게 연락하여 추가 제안이나 리소스를 제공받을 수 있습니다. 차별 신고는 GreenThumb에 보고해야 하며 311 번으로 [NYC Human Rights Commission](#)에 보고하십시오.¹⁸²

추가 리소스:

- 분쟁 중재에 대한 교육을 받으십시오. GreenThumb에서는 주기적으로 기초반 워크숍을 제공하며 [New York Peace Institute](http://nypeace.org)에서 교육에 대해 확인할 수 있습니다.¹⁸³

¹⁸⁰ nyc.gov/site/oath/conflict-resolution/conflict-resolution.page에서 CCCR에 대해 자세히 알아보십시오.

¹⁸¹ 기준 명칭: 봉사 활동 코디네이터(Outreach Coordinator)

¹⁸² 차별 항의의 경우 <https://www1.nyc.gov/site/cchr/enforcement/complaint-process.page>를 방문하십시오

¹⁸³ New York Peace Institute Training: nypeace.org/become-a-mediator/

- TransformHarm.org¹⁸⁴는 폭력 문제를 해결하는 리소스 하브입니다. 이 사이트에서는 변형적 정의를 소개합니다. Mariame Kaba 가 만들고 Lu Design Studio 에서 설계한 이 사이트에는 선정한 기사, 시청각 리소스, 커리큘럼 등이 포함되어 있습니다. 사이트를 둘러보며 커뮤니티 회계 절차, 변형적 정의 등에 대한 가이드를 확인하십시오.
- [Support New York Accountability Process Curriculum](http://supportny.org/transformative-justice/curriculum/)¹⁸⁵은 Support New York 커리큘럼의 기본 템플릿이며 누군가 영구적인 손해를 입히는 경우에 사용하는 회계 절차입니다.
- [Creative Interventions Toolkit](http://creative-interventions.org/tools/toolkit/)¹⁸⁶은 폭력과 분쟁에 대한 커뮤니티 기반 중재를 홍보합니다.
- [Turning Towards Each Other: A Conflict Workbook](http://turningtowardseachother.medium.com/turning-towards-each-other-embracing-the-gifts-of-conflict-for-social-change-ea28502016b7)(저자: Jovida Ross & Weyam Ghadbian)은 개인과 그룹이 분쟁과 관련한 절차를 연습할 수 있도록 도와주는 워크북입니다.¹⁸⁷

¹⁸⁴ TransformHarm.org: transformharm.org/

¹⁸⁵ Support New York Accountability Process Curriculum: supportny.org/transformative-justice/curriculum/

¹⁸⁶ Creative Interventions Toolkit: creative-interventions.org/tools/toolkit/

¹⁸⁷ Turning Towards Each Other: A Conflict Workbook: turningtowardseachother.medium.com/turning-towards-each-other-embracing-the-gifts-of-conflict-for-social-change-ea28502016b7

27. 커뮤니티 정원 참여 비전 제시 및 설계

GreenThumb의 커뮤니티 참여 비전 제시 및 설계 프로그램은 커뮤니티 정원사가 정원을 공공 장소로 만들겠다는 비전을 세우고 협업함으로써, 그러한 장소를 만들 수 있도록 도와주는 포용적인 계획 도구입니다. 이 프로그램의 목적은 커뮤니티 정원사와 함께 공지에서 새 정원을 설계하고 기존 정원 공간을 새롭게 설계하여 진화하는 그룹의 니즈를 충족하고 기존 정원에 다시 활기를 불어넣는 것입니다.

적격성

NYC Parks 관할권에 있는 GreenThumb 커뮤니티 정원은 커뮤니티 비전 제시 및 설계 프로그램이 참여할 자격이 있습니다. 기존 정원 그룹은 커뮤니티 계획 지원 및 공간 재설계 요청을 할 수 있지만 이 프로그램은 기본적으로 새 커뮤니티 정원을 개발하고 기존 정원 공간을 재활성화하는 데 초점이 맞추어져 있습니다. 강력한 회원 제도와 의사결정 과정이 있는 새 정원 그룹에 우선순위가 주어집니다. 담당 커뮤니티 참여 코디네이터¹⁸⁸는 여러분이 도구에 액세스하여 뜻을 모아 비전을 제시할 수 있도록 돕습니다.

절차

정원 그룹에서 커뮤니티 비전 제시 및 설계 프로그램에 참여할 의사가 있는 경우, 커뮤니티 참여 코디네이터에게 연락하십시오. 만약 정원 그룹이 가용 리소스에 따라 적격성 기준을 충족한다면, 선별된 정원사 그룹은 커뮤니티 정원 그룹의 목표 및 우선사항을 논의하기 위해 세 차례의 회의를 집행할 것입니다. 회의는 회원들이 촉진적이고 포용적인 디자인 프로세스에 참여하게 될 활동들로 구성될 것입니다.

결과

세 차례의 커뮤니티 계획 세션 마지막에, GreenThumb은 각 회의에서 도출된 중요 컨셉 및 아이디어를 반영한 초안 도면을 만들 것입니다. 정원 그룹은 정원 증축을 진행할 방향에 대한 안내서로 초안 도면을 사용할 수 있습니다. 정원 그룹은 또한 선출직 공무원의 재량 지출, 현물 및 현금 보조금 및 녹지화 파트너들로부터의 자재 및 기술 지원 등, 정원 증축에 필요한 추가 기금 또는 지원을 얻기 위한 여러 기회에 지원할 때에도 이 초안 도면을 사용할 수 있습니다.

리소스의 가용성에 따라, GreenThumb은 다음 중 하나를 수행할 수 있습니다.

- 정원 그룹을 해당 디자인에 따라 정원의 섹션을 증축할 수 있는 녹지화 기구와 연결합니다.
- GreenThumb Operations 팀과 조율하여 용량에 따라 정원의 섹션 증축을 돕습니다.
- 해당 디자인이 관련된 특정 프로젝트에 대해 '자원봉사자의 날' 일정을 편성합니다.

¹⁸⁸ 기존 명칭: 봉사 활동 코디네이터(Outreach Coordinator)

28. 지속 가능한 해충 및 질병 관리

해충 및 식물 질병은 불가피한 일입니다. 이러한 문제의 발생을 예방하고 완화하는 몇 가지 예를 들자면, 이로운 곤충을 위해 꽃 심기, 인공 제조체 및 비료 사용 금지, 각 식물이 잘 자랄 수 있도록 필요한 공간과 관심 주기 등이 있습니다.

GreenThumb 모범 사례

GreenThumb 커뮤니티 정원은 지역 생태계를 위한 중요한 리소스입니다. 병해충 관리를 위한 정원의 전략 수립 시, 야생 동식물을 염두에 두십시오.

GreenThumb 정책

본 섹션의 정책은 NYC Parks 관할권 내의 커뮤니티 정원에 필수적이며 다른 모든 곳에서도 권장됩니다.

- GreenThumb은 커뮤니티 정원의 운영 및 관리 시 문제 구역에 대한 취 moet 설치를 제외하고는, 어떠한 살충제(유기물, 무기물 또는 기타)도 사용하지 않습니다. 모든 GreenThumb 해충 관리 관행은 [종합 병해충 관리](#)¹⁸⁹(Integrated Pest Management, IPM) 가이드라인에 따릅시오.
- GreenThumb은 GreenThumb 정원사의 살충제 및 제초제 사용을 금지하고 있습니다. IPM 모범 사례는 담오일, 비누 스프레이 및 규조토와 같이 환경에의 영향이 적은 유기물의 사용은 물론, 식물보호구, 간작 및 기타 기법의 사용을 통해 최대한 해충 및 질병 문제의 예방을 지원합니다.
- GreenThumb은 화학 성분 비료보다는 토비 및 기타 유기질 토양 개량재의 사용을 권장합니다. 많은 비유기질 상업 비료가 인간, 동물 및 토양에서 자라는 이로운 유기체에 유해합니다.

추가 리소스

- GreenThumb Growing Food Toolkit: nycgovparks.org/greenthumb/resources/growing-food
- EPA, "Introduction to Integrated Pest Management": epa.gov/managing-pests-schools/introduction-integrated-pest-management
- New York State 종합 병해충 관리: nysipm.cornell.edu/
- Cornell Cooperative Extension – 정원 기반 학습: 문제 해결: gardening.cals.cornell.edu/garden-guidance/troubleshooting/

¹⁸⁹ EPA, "Introduction to Integrated Pest Management." epa.gov/managing-pests-schools/introduction-integrated-pest-management

29. 응급 및 예기치 못한 상황

응급 및 예기치 못한 상황이 커뮤니티 정원에서 발생할 수 있으며, 각 상황별 해당 프로토콜을 따라야 합니다. 아래 섹션에는 각 응급 상황에서 연락을 취해야 할 인물 또는 기관이 적혀있습니다. 응급 또는 예기치 못한 상황에 대해 아래 게시된 해당 당사자에게 연락을 취한 후, 항상 귀하의 커뮤니티 참여 코디네이터¹⁹⁰에게 이를 알리십시오. 커뮤니티 참여 코디네이터는 표준 근무시간 외엔 연락이 불가하므로 아래 연락처를 기억해 두시기 바랍니다.

311 번으로 연락해야 할 경우:

- 도급업체/개발업자가 적합한 허가증 없이 부지에 출입하거나 이를 시도
- 위험성을 내포한 나무, 전기, 인도 또는 기타 환경이 존재
- 정원의 누군가가 주거지 상실을 겪고 있어서 도움이 필요하거나 정원에 거주하고 있음¹⁹¹

NYC Parks 관할권 내의 정원은 311 번으로 전화하거나, 311 스마트폰 앱¹⁹² 또는 웹 포털¹⁹³을 사용해, Parks Enforcement Patrol(PEP)이 이러한 상황을 즉각적으로 조치할 수 있도록 대응을 요청하십시오. PEP는 공원 및 공공시설을 보존 및 보호하는 전담 공무원들로 구성된 팀입니다. PEP 담당관은 Parks의 규칙 및 규정을 집행하도록 훈련을 받은 New York 공인 Peace Officer이며, Parks의 공용 공간이 모든 방문객들에게 안전하고 편안한 곳이 될 수 있도록 하는 역할을 담당하고 있습니다. 정원사들은 계약업자/개발업자 충돌 및 위험 상태의 개인에게 사회복지가 요구되는 시나리오에 대해 PEP의 대응을 요청할 수 있습니다.

NYC Parks Central Communications, (212) 274-4560 번으로 전화해야 할 경우:

- Parks 관할권 내의 정원에서 진행 중인 즉각적인 조치가 필요한 비응급 상황
- 또는 주류가 관련된 상황이 진행 중

이 전화번호는 하루 24 시간 내내 상담원이 대기 중이며, Parks Enforcement Patrol(PEP)을 파견할 수 있는 Parks 담당자에 의해 관리됩니다.

911 번으로 전화해야 할 경우:

- 화재, 물리적 싸움, 의료 응급상황(정신 건강 응급상황은 아래의 추가 정보 참조), 고가품 절도 또는 차 사고
- 누군가가 정원에서 약물을 사용 또는 판매하고 있음
- 누군가가 정원에서 자신 또는 타인을 위험에 처하게 함

NYC Well, (888) 692-9355 번으로 전화해야 할 경우:

- 정신 건강 관련 상황¹⁹⁴

NYC Well은 정신 건강 지원을 위해 주 7일 24 시간 운영되는 수신자 부담 핫라인입니다. NYC Well 상담사는 어떠한 상황이 응급 위기 팀의 대응이 필요한지에 대한 조언을 하고 상황에 따라 적합한 리소스 및 행동 방침을 사람들에게 지시할 수 있습니다.

또한 NYC Well은 문자(65173 번으로 문자 “WELL” 발신)를 보내 연락하거나 nyc.gov/nycwell에서 온라인 채팅을 할 수도 있습니다.

¹⁹⁰ 기존 명칭: 봉사 활동 코디네이터(Outreach Coordinator)

¹⁹¹ 자세한 정보는 본 핸드북의 주거지 상실을 겪는 사람들을 위한 리소스 장을 참조하십시오.

¹⁹² 311 스마트폰 앱 다운로드: <https://portal.311.nyc.gov/article/?kanumber=KA-01025>

¹⁹³ 311 웹 포털 접속: <https://portal.311.nyc.gov/>

¹⁹⁴ 자세한 정보는 본 핸드북의 정신 건강 리소스 장을 참조하십시오.

30. 정신 건강 리소스

정원을 가꾸는 것은 자연과 자신을 연결해 일상생활에서의 스트레스로부터 벗어날 수 있는 훌륭한 방법이 될 수 있습니다. 식물이 꽃을 피울 때 성장과 연결성에 작은 알림을 받는 것도 정신 건강에 도움을 줄 수 있습니다. 자연과 함께하기 위해 약간의 시간을 비워두는 것은 자기 돌봄과 회고를 실천할 좋은 방법이 될 수 있습니다. 실제 연구에 따르면, 자연과 식물과 가까이 하면 불안, 우울 및 스트레스의 해소에 도움이 된다고 합니다.

New York City 는 모든 New York 시민들이 정신 건강 지원에 접근할 수 있도록 여러 가지 무료 서비스를 제공합니다. 귀하와 귀하의 커뮤니티에 제공되는 리소스는 아래를 참조하십시오. 모든 리소스는 보험 보장이나 이민 신분에 관계없이, 전화 또는 온라인, 다국어로 제공됩니다.

NYC Well

만약 스트레스 증상이 견디기 힘들 정도가 되거나, 정원의 누군가가 정신 건강 지원을 필요로 하고 응급 상황이 아니라면, [NYC Well](#)에서 숙련된 상담사와의 상담을 받을 수 있습니다.¹⁹⁵ New York 시민들이 문제를 해결해 나갈 수 있도록 무료로 정신 건강 지원 서비스를 제공하며, 기밀성을 보장합니다. NYC Well 의 상담원이 주 7 일, 하루 24 시간 대기하고 있으며, 200 개 이상의 언어로 간단한 안내 및 건강 관리를 위한 추천을 제공할 수 있습니다.

지원을 받으시려면, 888-NYC-WELL(888-692-9355)로 전화, 65173 번으로 “WELL” 문자 전송 또는 [온라인 채팅을 할 수 있습니다.](#)¹⁹⁶

또한 [nyc.gov/nycwell](#)을 방문하여 앱 라이브러리의 클릭을 통해 귀하의 건강 및 정신적 행복을 집에서 관리할 수 있는 앱 및 온라인 도구를 찾아볼 수도 있습니다.

고령의 New York 시민들을 위한 정신 건강 리소스

Aging Connect 핫라인, (212) AGING-NYC 또는 (212) 244-6469 번으로 전화하십시오.

아동, 청소년 및 청년들을 위한 정신 건강 리소스

코로나 19를 비롯한 문제를 위해, 여러 비영리 단체 및 City 기관들에 의해 제공되는 청소년과 이들의 부모 및 간병인을 위한 무료 정신 건강 정보 및 서비스를 [nyc.gov/mentalhealth](#)에서 받아볼 수 있습니다.¹⁹⁷

장애인을 위한 정신 건강 리소스

장애인을 위한 리소스가 [NYC Mayor's Office for People with Disabilities](#)를 통해 제공됩니다.¹⁹⁸ 장애 관련 문제에 도움을 받으시려면 Mayor's Office for People with Disabilities, (212) 788-2830 번으로 전화하거나 화상전화(ASL), (646) 396-5830 번으로 전화하여 문의하십시오.

폭력, 범죄 또는 학대 피해자를 위한 정신 건강 리소스

Safe Horizon 은 NYC 의 24 시간 핫라인을 운영합니다: 1-800-621-4673. 또한 귀하께선 정보, 지지 및 지원을 제공할 수 있는 Safe Horizon 대변인과 [SafeChat](#)을 통해 상담할 수도 있습니다.¹⁹⁹

퇴역 군인을 위한 정신 건강 리소스

만약 귀하가 퇴역 군인이라면, 트라우마 상담 및 위기 개입 지원을 받을 수 있습니다. 퇴역 군인은 또한 정신 건강

¹⁹⁵ NYC Well 의 모든 서비스를 이용하시려면, [nyc.gov/nycwell](#)을 방문하십시오.

¹⁹⁶ NYC Well 온라인 채팅 서비스: [nycwell.cityofnewyork.us/en/](#)

¹⁹⁷ ThriveNYC, [nyc.gov/thrivenyc](#)에 대해 자세히 알아보십시오.

¹⁹⁸ 장애를 지닌 New York 시민들을 위한 리소스는 [nyc.gov/disability](#)를 방문하십시오.

¹⁹⁹ Safe Horizon 의 SafeChat 서비스: [safehorizon.org/safechat/](#)

지원을 받아보기 위해 Veterans Crisis Line, 800-273-8255 번으로 전화하거나 nyc.gov/veterans를 방문할 수 있습니다.²⁰⁰

31. 주거지 상실을 겪는 사람들을 위한 리소스

커뮤니티 정원은 안전하고, 포용적이며, 안락한 공공 공간입니다. 주거지 상실을 겪는 사람 또한 이 경험에서 예외일 수 없습니다. NYC는 주거지 상실을 겪는 New York 시민들을 위한 리소스 및 지원을 제공합니다. 거리에서 방황하는 사람들을 돋기 위해, NYC Department of Homeless Services 봉사팀에 의한 수많은 도움의 손길이 필요할 수도 있습니다. 끈기와 동정심을 지닌 봉사팀은 New York 내 노숙인에게 연중무휴로 서비스, 지원 및 안전 가옥을 제공하고 있습니다.

311

만약 정원에 있거나 정원을 방문하는 누군가가 도움을 필요로 하거나, 거주지 상실을 겪고 있거나, 정원에 살려고 시도하고 있고, 상황이 실질적으로 응급상황이 아니라면, 311 번으로 전화하거나, [311 스마트폰 앱](#)을 사용하거나,²⁰¹ 웹 포털을 방문하십시오.²⁰² 311로 입력되는 모든 경우는 [NYC Street Outreach](#)²⁰³로 발송되고, 지원을 위해 해당 City 기관에 지정됩니다.

어떤 사람이 지원이 필요한 New York 내 노숙인에 대해 311 신고를 하면:

- 서비스 요청(SR)이 생성됩니다.
- SR은 평가 및 서비스 제공업체 또는 파트너 기관(필요에 따라 NYC Parks 등)으로 배정됩니다.
- 서비스 제공업체에게 배정되면, 지원팀이 요청을 받은 때로부터 1시간 이내에 파견됩니다.
- 서비스 제공업체 지원팀이 해당 개인의 위치 파악을 시도하고 찾게 되면, 바로 해당 개인을 만나서 안전성을 평가하고, 이들이 서비스를 수용하고 거리로부터 벗어날 수 있도록 권유합니다.

만약 야영, 원치 않는 행동(노상방뇨, 벤치에서 취침 및 개장 시간 외에 무단 침입 등) 또는 주거지 상실을 겪는 누군가로 인해 Parks 관할권 내 정원에 청소가 필요하다면, 정원사는 가능한 신속하게 커뮤니티 참여 코디네이터²⁰⁴에게 이를 알려야 합니다. 정원사는 311 입력을 통해 받은 확인 이메일 또는 서비스 요청 번호를 GreenThumb 커뮤니티 참여 코디네이터 및 Edwin Falcon, Director of Parks Enforcement Patrol Special Operations, edwin.falcon@parks.nyc.gov로 전달할 수 있습니다.

NYC Parks Central Communications

Parks 관할권 내 정원의 경우, 만약 응급 상황이 진행 중이고 GreenThumb 담당자가 보통 사무실에 없는 저녁 시간 및 주말이라면, 정원사는 NYC Parks Central Communications, (212) 274-4560 번으로 전화할 수 있습니다. 이 전화번호는 하루 24시간 내내 상담원이 대기 중이며, Parks Enforcement Patrol(PEP)을 파견할 수 있는 Parks 담당자에 의해 관리됩니다. 이 전화번호는 약물 복용 또는 음주와 같은 상황에도 사용될 수 있습니다.

911

만약 응급상황, 치안상황 또는 정원을 방문한 사람이 자신 또는 타인에게 위협이 되는 상황이라면, 911 번으로 전화하십시오. 안전치 못하다고 느껴진다면, 직접 개입하려고 시도치 마십시오. 숙련된 전문가가 상황을 해결할 것입니다.

²⁰⁰ 퇴역 군인을 위한 NYC의 정신 건강 지원에 대한 자세한 사항 확인: <http://nyc.gov/veterans>

²⁰¹ 311 스마트폰 앱 다운로드: <https://portal.311.nyc.gov/article/?kanumber=KA-01025>

²⁰² 311 웹 포털 접속: <https://portal.311.nyc.gov/>

²⁰³ NYC Street Outreach: www1.nyc.gov/site/dhs/outreach/street-outreach.page

²⁰⁴ 기존 명칭: 봉사 활동 코디네이터(Outreach Coordinator)

32. 문제 해결 101

아래는 커뮤니티 정원에서 발생하는 몇 가지 예시로서, 이를 해결하기 위한 제안사항이 포함되어 있습니다.

정원에 자동차, 트럭, 트레일러, 오토바이 또는 기타 전동 차량이 있습니다.

자동차, 트럭, 트레일러, 오토바이 및 기타 전동 차량은 어떤 시간에도 커뮤니티 정원에 주차 또는 보관할 수 없습니다. 차량의 주인에게 즉시 차량을 이동할 것을 요청하십시오. 해당 차량이 유기된 것으로 추정될 경우, 311 번으로 연락하여 해당 차량을 신고하고 귀하의 커뮤니티 참여 코디네이터에게 알리십시오.²⁰⁵ 귀하는 또한 이 사건에 대한 경찰 신고서 접수를 위해 경찰서로 전화해야만 합니다.

누군가가 정원에서 불법 약물을 복용하거나 판매하고 있습니다.

만약 누군가가 귀하의 정원에서 또는 부근에서 약물을 판매 또는 복용하는 것을 목격한다면, New York Police Department(응급 상황 시 911 번, 비응급 상황 시 귀하의 [지역 경찰서](#)²⁰⁶로 전화)로 전화하여 경찰 신고서를 접수하십시오. 이후의 사건 처리는 경찰서에서 담당할 것입니다. 결코 스스로를 위험한 상황에 빠뜨리지 마십시오. 만약 귀하가 정원 내부 또는 주위에서 이러한 지속적 활동을 목격하게 된다면, GreenThumb에 알려주십시오. 만약 정원에 사용한 주사기가 있다면, 건드리지 마십시오. 311 번으로 전화하여 부적절한 주사기 처리를 신고하십시오.

누군가가 정원에서 음주 또는 흡연을 합니다.

New York City 및 New York State 법률에 따라 정원에서 일반인의 음주는 금지되어 있고, City 기관 관할권 내 공공장소에서의 흡연은 City 법률에 따라 금지되어 있음을 해당 개인에게 알려주십시오. NYC Parks로부터의 정원 표지판에 있는 규칙을 가리키거나, 귀하의 정원이 NYC Parks 관할권에 속하지 않는다면 “정원 규칙(Garden Rules)” 표지판을 만드십시오. 만약 문제가 되는 개인이 정원 회원이라면, 적합한 방침을 취하기 위해 그룹의 정관을 참조하십시오. 만약 정원 회원이 반복적으로 법률을 어긴다면, 해당 개인의 회원 자격을 말소시키는 것이 적합합니다.

누군가가 정원에 개인 물품을 보관합니다.

개인 물품(정원 관리에 사용되지 않는 물품)은 GreenThumb 정원에 보관할 수 없습니다.

만약 누군가가 개인 물품을 정원에 보관한다면, 해당 인물에게 그 물품의 제거를 요청하십시오. 만약 물품이 크다면, Department of Sanitation으로 전화(311 번으로 전화해 Department of Sanitation 연결을 요청)하거나, 수거를 위해 GreenThumb으로 전화하십시오.

누군가가 정원에서 무언가를 훔쳤거나, 누군가가 정원에서 상처를 입었거나, 자동차가 정원에 부딪쳤거나, 누군가가 정원에 낙서를 했습니다.

해당 사건을 귀하의 지역 경찰서로 신고하고 경찰서 신고서를 요청하십시오. 그런 뒤에 귀하의 커뮤니티 참여 코디네이터에게 이를 알리면, 귀하에게 사건 보고서 작성을 요청할 것입니다. 정원의 피해를 문서화하기 위해 사진을 찍으십시오.

정원 회원들이 정원에 일반인의 출입을 불허합니다.

GreenThumb 정원은 반드시 일반인에게 개방되어야만 합니다. 만약 정원 그룹이 정원에 일반인의 출입을 허용치 않는다면(4 월 1 일~10 월 31 일까지 매주 최소 20 시간의 개장 시간의 형태로), 귀하의 정원 특권 상실, 정원 라이선스 및/또는 등록 상태 종료와 같은 사태를 초래할 수 있습니다. 만약 귀하가 방수 “개장 시간(Open Hours)” 표지판을 만들 수 없다면, 요청이 있을 시 귀하의 커뮤니티 참여 코디네이터가 만들어 드릴 수 있습니다. [본 양식](#)을 사용해 귀하의 표지판 요청을 제출하십시오.²⁰⁷ 정원 그룹에는 귀하가 정원이 개방된다고 말한 시간에 꼭 개방될 수 있도록 해야 할 책임이 있습니다.

정원 회원들이 새로운 회원의 정원 참여를 불허합니다.

GreenThumb 정원은 반드시 새로운 회원을 받기 위한 시스템을 갖추고 있어야만 합니다. 정원 그룹에 최대 회원 수가 존재할 수는 없습니다. 정원 텃밭 및 틀밭을 위한 대기자 명단이 있을 수는 있으나, 회원 자격이 텃밭 제공 여부로 제한될 수는 없습니다. 비록 새로운 회원이 개별적인 재배 공간을 즐기기 위한 텃밭이 없을지라도, 관심을 지닌 회원들을 텃밭 대기자 명단에 올려두고, 새로운 회원들이 공동 영역, 이벤트 계획 수립, 커뮤니케이션, 목공 프로젝트, 미팅 계획, 보조금 신청서 작성, 소셜 미디어 등의 관리를 도울 수 있도록 할 수 있습니다. 커뮤니티 정원엔 개인용 텃밭

²⁰⁵ 기준 명칭: 봉사 활동 코디네이터(Outreach Coordinator)

²⁰⁶ 귀하의 지역 경찰서 확인: <https://www1.nyc.gov/site/nypd/bureaus/patrol/find-your-precinct.page>

²⁰⁷ 정원 그룹은 개장 시간 표지판을 bit.ly/GTOpenHours에서 요청할 수 있습니다.

외에도 할 일이 많습니다. 정원 텃밭을 마련해 줄 수 있게 되면, 대기자 명단에 있는 사람들에게 이를 제공할 수 있습니다.

커뮤니티의 사람들이 정원 이벤트에 참여하지 않습니다.

성공적인 이벤트는 세심한 계획, 창의적인 광고 및 (솔직히 말씀드리면) 맛있는 음식에 달려 있습니다. 포스터, 전단지, 신문 및 소셜 미디어는 귀하가 속한 커뮤니티 구성원에게 무슨 일이 벌어지고 있는지를 알릴 수 있는 좋은 방법입니다. **GreenThumb**은 저희 웹사이트 및 소셜 미디어 플랫폼에 귀하의 이벤트 소식을 알리는 일을 기꺼이 도와드리겠습니다. 저희의 [이벤트 요청 양식](#)을 통해 요청을 제출하십시오.²⁰⁸ 저희는 또한 지역 선출직 공무원, 귀하의 커뮤니티 게시판, 뉴스, 블로그 및 부근의 활발하게 활동하는 조직으로 문의해 보시길 권장합니다. **New York City** 엔 다양한 배경을 지닌 무수히 많은 사람들이 존재하다는 사실을 잊지 마십시오. 나이, 인종, 시민권 신분, 피부색, 장애, 성별, 성 정체성, 결혼 여부, 국적, 임신 여부, 종교, 성적 지향, 군인 또는 퇴역 군인 신분에 관계 없이 커뮤니티의 모두가 환영받음을 느낄 수 있도록 하는 것이 커뮤니티 정원이 지닌 책임의 일부입니다.

GreenThumb 표지판이 없어지거나, 훼손되거나, 적혀 있는 정보가 부정확합니다.

귀하의 표지판이 없어졌다면, 커뮤니티 참여 코디네이터에게 문의하십시오. 계시할 새로운 표지판이 준비될 것입니다. 정원 그룹은 주변 철물점에서 간단한 그래피티 제거제를 구해 사소한 낙서 등을 없앨 수 있습니다. 제거제를 사용 시 일회용 장갑을 착용하십시오.

정원에 쥐가 있습니다.

쥐는 자신의 생존에 필요한 모든 것(음식, 물, 숨을 곳 및 돌아다닐 수 있는 안전한 길)을 제공해 주는 은신처를 찾습니다. 잔해 및 쓰레기 더미는 쥐가 자신을 숨기고 소굴로 삼기에 완벽한 곳이므로, 정원을 깔끔히 관리하십시오. 점판암으로 만든 일종의 자갈인 스탈라이트로 발견한 굴을 덮거나, 삽이나 괭이로 굴을 메우십시오. 자세한 사항은 본 핸드북의 [정원 내 동물](#) 장의 쥐 섹션을 살펴보십시오.

주변 부지에 덩굴 옻나무가 있습니다.

정원에 인접한 부지에 있는 덩굴 옻나무를 311을 통해 DOHMH로 신고하십시오. 귀하게 필요할 수도 있는 팔로우업을 위해 311 서비스 요청 번호에 대한 기록을 유지하십시오. 자세한 사항은 [DOHMH 웹사이트](#)를 방문하십시오.²⁰⁹

정원에 덩굴 옻나무가 있습니다.

정원 내 덩굴 옻나무를 귀하의 커뮤니티 참여 코디네이터에게 신고하십시오.

정원 그룹이 보안 카메라 설치를 원합니다.

만약 정원 그룹이 보안 카메라 입수 및 설치를 원한다면, 귀하의 커뮤니티 참여 코디네이터에게 최근의 사건, 설치하고자 하는 장비의 유형, 장비 설치 방식, 정원 내 장비가 설치될 위치 및 기타 적절한 세부사항 등이 기재된 이메일을 보내십시오.

²⁰⁸ GreenThumb 이벤트 양식 확인: bit.ly/GTEventForm

²⁰⁹ www1.nyc.gov/site/doh/health/health-topics/poison-ivy.page에서 옻나무에 대해 자세히 알아보십시오.

부록 A: 커뮤니티 정원을 위한 표토 사양

작업: 본 항목에 따라, 도급업체는 NYC Parks GreenThumb의 계획, 사양 및 지시를 준수해, 커뮤니티 정원을 위한 표토를 제공 및 배송합니다. 도급업체는 표토의 배송으로 유발된, 부동산에 대한 어떠한 훼손에 대해서도 배상하며, 어지럽혀지거나 훼손된 모든 영역은 GreenThumb가 만족할 만한 수준으로 원상복구되어야 합니다.

자재:

표토: 깊이 1피트 이하(심토가 관련된 경우)의 제거된 모래가 섞인/양토, 무른 흙이어야 합니다. 표토는 딱딱한 흙덩이, 견점토, 경반, 떼, 조각난 돌, 석회, 시멘트, 채, 광재, 콘크리트, 타르 잔여물, 타르칠이 된 종이, 판자, 조각, 나뭇가지 또는 기타 어떠한 물질도 포함되지 않은, 균일한 품질을 지니고 있어야 합니다. 어떠한 표토도 얼거나 진흙인 상태로 배송될 수 없습니다.

표토는 NYC Parks의 승인을 받은 벤더에 의해 제공되어야 합니다.

1. **유기물 함량:** 표토는 40%~50%의 유기물을 포함해야 하고, 이는 Association of Official Agricultural Chemists의 최근 기법에 따라, 습기가 없는 건조 샘플의 강열 감량으로 판단됩니다.

2. **산성도 범위는 pH 6.0~pH 7.4까지여야 합니다.**

3. **토양 질감 분석:** 표토는 다음과 같은 비율의 모래, 미사 및 점토로 구성되어야 합니다.

아래의 요구사항을 충족하지 않는 모든 표토는 거부됩니다. NYC Parks GreenThumb의 지시가 있을 때, 벤더는 입자 크기 요건을 충족하도록 배송되는 표토를 확인할 수 있는 권한을 보유할 수 있습니다. 현장 검사 완료 후, 요건 준수 여부 확인을 위해 벤더 부담의 추가적인 테스팅이 요구됩니다.

모래(0.05~2mm)	40%~75%
미사(0.002~0.05mm)	15%~65%
점토(<0.002mm)	최대 20%

4. **전기 전도성은 최대 1.50mmhos/cm이어야 합니다.** 테스트 방법은 포화 반죽법으로 합니다. 수치가 높다는 것은 소금 함량이 과함을 나타내며, 해당 자재는 거부됩니다.

5. **영양분:** 표토 테스트 결과는 필요에 따라 영양분 부족을 교정하기 위한 토양 수정에 대한 권고를 보여줄 수 있어야 합니다. 유기 토양 첨가물 및 비료는 필요에 따라 오직 NYC Parks GreenThumb에 의한 서면 승인이 있은 이후에만, 도급업체의 부담으로 포함될 수 있습니다.

6. **오염물 농도:** 표토는 반드시 NYSDEC Technical Guidance for Site Investigation and Remediation(DER-10) 5.4(e)의 실질 요건인 6 NYCRR 375-6.7(d)의 수입 청정 복토 기준 요건 및 가장 최근(건설 시작 당시)의 EPA Region 2 토양 납 기준을 충족해야만 합니다. 제한적 거주지 사용 카테고리가 상식적으로 잠재적인 토양 접촉을 하는 일반인의 사용 등, 활동적인 레크리에이션 사용을 위해 사용되는 현장에 적용되므로, 이 프로젝트에 적용됩니다. 제한적 거주지 사용의 경우, 깨끗하다고 간주되기 위해 표토는 반드시 지하수 보호 또는 제한적 거주지 사용을 위한 공중보건 보호 중 낮은 기준을 충족해야 합니다. 표토는 반드시 DER-10 부록 5의 Allowable Constituent Levels for Imported Fill(지하수 보호 통합), DER-10 Soil Subdivision 5.4(e) 및 NYSDEC CP-51 Table 1 Soil Cleanup Guidance Restricted Residential Use and Protection of Groundwater Supplemental Soil Cleanup Objectives에 제시된 제한적 거주지 사용 값을 충족해야 합니다. 각 샘플은 New York State NYSDOH Environmental Laboratory Approval Program(ELAP) 인증 연구실에 의한 최신 USEPA 기법에 따라, 모든 휘발성 유기화합물, 반휘발성 유기화합물, 농약, 폴리염화 바이페닐 및 DER-10 부록 5 및 CP-51 표 1에 나열된 금속에 대해 분석되어야 합니다.

7. 연구실 테스트: 도급업체는 사용을 제안하는 표토의 대표적 샘플에 대한 분석을 보여주는 승인된 분석 연구실/화학자의 공식 보고서를 제공합니다. 최소한 도급업체는 배송하기로 제안된 자재의 각 배송마다, 제안된 표토의 대표적인 샘플 하나를 수집 및 분석해야 합니다. 모든 샘플은 NYC Parks GreenThumb이 수령하고 연구실에 전달되며, 제안되는 가격에는 점검 및 연구실 비용이 포함되어야 합니다. 샘플은 이 프로젝트에 사용하기로 제안된 현 출처에서의 표토를 대표해야 하고, 테스트를 위해 연구실로 제출되어, 제안된 표토가 배송되기 최소 10 영업일 전에 NYC Parks가 테스트 결과를 수령할 수 있도록 해야 합니다.

표토는 NYC Parks에 의해 샘플 승인을 받은 이후에만 현장에 배송될 수 있으며, 해당 승인이 최종적인 수락을 보장하는 것은 아닙니다. NYC Parks GreenThumb은 자재가 이러한 사양을 충족하지 않는다고 판단하는 경우, 배송 시 또는 그 이후에라도 이를 거부할 권한을 보유합니다.

방법:

배송은 Long Island City, Queens에 소재한 NYC Parks GreenThumb의 유통 센터로 이뤄져야 합니다.

제출물:

깨끗한 표토의 화학적 표본 추출 및 테스트 데이터: 도급업체는 배송이 제안된 표토에 대해 연구실로부터의 최신 화학적 테스트 데이터를 NYC Parks에 제공해야 합니다. 샘플 데이터는 이 프로젝트에 사용하기로 제안된 현 출처에서의 표토를 대표해야 합니다. 제안된 표토 출처의 이름 및 주소가 토양의 실제 출처(예: 채석장, 취토장)와 함께 제공되어야 합니다. NYSDEC 프로토콜에 따라, 최소한 도급업체는 배송되는 자재의 250 입방야드(cubic yard)마다, 출처에 쌓여있는 무더기로부터 제안된 표토의 대표적인 샘플 하나를 수집 및 분석해야 합니다. 만약 도급업체가 다수의 벤더로부터 주문한다면, 추가적인 테스트가 요구될 수 있습니다. 각 샘플은 수용 가능한 연구실 보고 한도(규정된 규제 비교 기준 아래)를 사용해, 6 NYCRR 375-6.7(d) 파라미터 전체 목록에 대해 New York State NYSDOH Environmental Laboratory Approval Program(ELAP) 인증 연구실에 의해 최신 USEPA 기법에 따라 분석되며, 토양이 위에 명시된 수입된 청정 매립재를 위한 요건을 준수하는지를 확인하게 됩니다. 모든 토양 샘플 채취 및 분석은 DER-10에 명시된 NYSDEC 토양 조사 샘플 채취, 분석 및 품질 확인 요구사항에 따라 수행됩니다. 연구실 및 도급업체는 전자 형식으로, 표준 연구실 품질 제어 데이터 파일을 포함한 연구실 샘플 데이터 보고서와 위에 명시된 현장에서의 깨끗한 토양 기준과의 샘플 데이터 비교가 담긴 Microsoft Excel 데이터 파일을 제공합니다.

물리 및 농업 샘플 및 테스트 결과: 도급업체는 자재를 현장에 배송하기 전, 승인을 받기 위해 제안된 표토가 담긴 2개의 5파운드 용량의 백(bag)을 테스트 보고서와 함께, NYC Parks GreenThumb에 제출합니다. 샘플 데이터는 배송 제안된 출처에서의 현 상태의 표토를 대표해야 합니다. 도급업체는 NYC Parks GreenThumb의 지시 및 재량에 따라, 사용을 제안하는 표토의 대표적 샘플에 대한 분석을 보여주는 공인 보고서를 제공합니다. 테스트는 Rutgers Cooperative Research & Extension Testing 연구실 또는 NYC Parks' Specifications and Estimating 부서에 의해 서면 승인된 동급 연구실에 의해 수행됩니다. 도급업체의 제출 날짜 기준 6개월을 넘긴 날짜에 수행된 연구실 테스트는 거부됩니다. 테스트에는 pH, 인, 칼륨, 마그네슘, 유기물 함량(강열 감량법), 용해 소금 수준 및 토양 질감 분석이 포함되어야 합니다. 제안되는 가격에는 모든 검사 및 연구실 수수료가 포함되어야 합니다.

표토가 현장에 배송되려면 NYC Parks에 의해 샘플이 승인을 받은 이후여야 하며, 해당 승인이 최종적인 수락을 보장하는 것은 아닙니다.

배송 및 승인: 도급업체는 계획된 표토 배송일로부터 최소 5 영업일 전에 NYC Parks GreenThumb으로 고지해야 합니다. 입수되는 모든 표토는 트럭으로 배송되어야 하며, 시각적 검사와 추가적인 테스팅의 대상이 됩니다. 표토는 명시된 토양 샘플 채취 및 테스팅이 완료되고 난 후에야 배송 현장에 하역할 수 있습니다. NYC Parks GreenThumb은 이 사양 및 최초의 디자인 제출물에 대한 허용 한도에 속하지 않는 표토 일체를 거절할 권한을 보유합니다. 표토가 거절되는 경우, 현장에서 즉시 제거되어야 합니다. 수정 후 추가 테스트 비용 또한 도급업체가 부담합니다.

배송된 자재의 테스트 결과에 기초한 NYC Parks GreenThumb의 결정: NYC Parks의 테스트 결과가 35%~40% 사이의 유기물 함량을 보이고, NYC Parks가 허용하는 경우, 토양이 40%의 유기물 함량 요구치에 이를 수 있도록 쌓인 곳에 유기물을 추가해 전체적으로 섞을 수 있습니다. 도급업체는 추가로 유기물을 혼합한 후 40%의 최소 유기물 함량 확인을 위해 재검사를 해야 합니다. 어떠한 경우에도, 유기물 함량이 50%를 초과할 수 없습니다.

배송된 자재에 대한 NYC Parks 테스트 결과가 50%보다 높은 유기물 함량을 보이는 경우, 토양은 거부되고 현장으로부터 제거됩니다. NYC Parks의 테스트 결과가 pH 5.0~6.0 사이의 pH를 보이고, NYC Parks GreenThumb이 지시하는 경우, 토양이 pH 6.0의 요구치에 이를 수 있도록 도급업체의 부담으로 석회암을 추가할 수 있습니다. 도급업체는 석회암을 혼합한 후 최소 pH 6.0 수치를 확인하기 위해 재검사를 해야 합니다. 배송된 자재에 대한 NYC Parks GreenThumb 테스트 결과가 7.4보다 높은 pH 수치를 보이는 경우, 토양은 거부되고 현장으로부터 제거됩니다.

NYC Parks GreenThumb은 자재가 이러한 사양을 충족하지 않는다고 판단하는 경우, 배송 시 또는 그 이후에라도 이를 거부할 권한을 보유합니다.

이의 제기 절차: NYC Parks GreenThumb은 배송된 토양과 승인된 제출물 및 샘플 사이의 차이점에 대해 시각적으로 점검합니다. 만약 NYC Parks GreenThumb이 현장에 배송된 표토가 본 사양에 게시된 허용 가능한 수준에 속하지 않는 과도하게 높은 수준의 유기물, 점토 등을 포함하고 있다고 의심한다면, 그 토양은 추가적인 검사로 다르게 입증될 때까지 거부될 것입니다. 도급업체가 NYC Parks GreenThumb의 결정에 이의를 제기한다면, NYC Parks GreenThumb은 도급업체의 부담으로 추가적인 검사가 수행될 수 있도록 샘플을 채취할 것입니다. 테스트는 Rutgers Cooperative Research & Extension Testing 연구실 또는 NYC Parks Specifications and Estimating 부서에 의해 서면 승인된 동급 연구실에 의해 수행됩니다. 그 결과는 최종적인 것으로 간주됩니다.

측정 및 지불: 본 항목에 따라 지불되는 커뮤니티 정원을 위한 표토의 품질은 배송된 표토의 입방야드 수로, 엔지니어의 계획, 사양 및 지휘에 따라 트럭에서 하역하기 전에 트럭으로 측정됩니다. NYC Parks GreenThumb에 의해 주문되기 전에 어떠한 표토도 제공될 수 없습니다.

제안 가격은 커뮤니티 정원을 위한 표토의 입방야드당 단위 가격으로 하며, 여기엔 배송, 테스팅 및 기타 이로 인한 모든 부수적인 작업 등, 계획 및 제도에 따르며, NYC Parks GreenThumb이 만족스러울 정도의 요구되는 모든 노동, 자재 및 설비가 포함됩니다.

부록 B: GreenThumb 이벤트 자주 묻는 질문

GreenThumb에 고지가 필요한 이벤트란 무엇인가요?

이벤트는 정원 그룹 또는 그 파트너가 정원 문을 개방하고 일반인 회원들을 초청하는 계획된 경우를 말합니다.

이벤트의 예시로는 정원에서의 영화감상, 음악 이벤트, 미술 워크숍 등이 포함됩니다.

내부적인 정원 미팅, 개장 시간, 또는 작업의 날은 일반인 이벤트로 간주되지 않으며 GreenThumb에 고지할 필요가 없습니다(하지만 편하게 귀하의 커뮤니티 참여 코디네이터²¹⁰를 초청해도 좋으며 자리에 함께할 수도 있습니다).

그렇다면, 모집의 일환이 되기도 하는 작업의 날은 어떤가요?

이는 일반인의 마음을 하나로 연결시켜 주고, 함께 땀을 흘리며 유익한 일을 하며, 필수적인 정원 과업의 성취에도 도움이 되는 훌륭한 활동입니다. 만약 귀하의 정원 그룹이 일반인 이벤트로 작업의 날을 홍보할 계획이고 일반인의 참여를 권장하길 원한다면, 맞습니다. 이는 GreenThumb으로의 고지가 필요한 이벤트로 간주됩니다. 이러한 일반인 이벤트에 대해 저희에게 알려주십시오. 그리고 귀하가 원하신다면, 저희가 이 이벤트의 홍보를 돋고 귀하를 도와 새로운 회원 모집에 도움을 드릴 수 있습니다.

또한, 많은 정원 그룹들로부터 자원봉사자 작업의 날을 위한 포기 동의서에 대해 질문이 있었습니다. NYC Parks는 그룹이 사용할 수 있는 다음과 같은 선택적인 포기 동의서를 제공했으며, [부록 C](#)에서 확인할 수 있습니다. 알림: 귀하의 그룹은 이 포기 동의서를 사용할 필요가 없으며 이는 오직 방문하는 일반대중 회원에게만 적용됩니다. 정원 회원들은 위험 감수 서명이 필요하며 [NYC Parks 내 정원을 위한 라이선스 및 등록 요구사항](#) 장의 내용에 따릅니다.

개장 시간 동안 갑작스럽게 발생하는 이벤트는 어떤가요?

어떤 그룹이 개장 시간 동안 공간을 사용하기 위해 모이게 되는 경우는 860 만 명이 생활하고 있는 City의 개방된 일반인 공간으로선 자연스런 일입니다. 공간을 사용하기 위해 오게되는 임의적인 친구들의 모임에 대해서는 저희에게 알릴 필요가 없습니다. 하지만 이러한 종류의 모임에 대한 기록을 유지할 수 있도록 방명록을 구비해 두는 걸 권장합니다(보조금 신청 시 구두로 하기엔 많은 양이 될 수도 있습니다!).

이벤트 요청 양식²¹¹은 얼마나 길고 어려운 정보의 준비가 필요한가요?

아무리 길어도 10분이면 충분합니다. 날짜와 시간, 간략한 설명, 저희가 회신 또는 문의로 필요 시 연락할 수 있는 연락처, 원할 경우 이벤트 홍보에 필요한 정보 및 이벤트가 정원 그룹 자체적으로 개최되는지 아니면 제3자와의 협력 하에 개최되는지에 대한 여부 등, 몇 가지 기본 정보를 제공하셔야 합니다. 그 이후, 귀하와 귀하의 그룹이 New York City가 요구할 수도 있는 일반적인 허가에 대해 인지할 수 있도록, 질문자는 귀하께 몇 가지 질문에 대한 답변을 하도록 요청할 것입니다.

이러한 정책은 오직 NYC Parks 부동산 내 정원에만 적용됩니다. 토지 신탁, 타 City 기관 또는 사유 부동산에 전적으로 속해 있는 정원은 이벤트 양식을 작성할 필요가 없습니다만, 귀하의 이벤트 제출을 환영하며, 잠재적으로 귀하의 이벤트 홍보에 도움이 될 수 있습니다.

이벤트에 대해 NYC에서 요구할 수 있는 허가에는 어떤 것들이 있나요?

음향 증폭 기기가 가장 일반적인 허가입니다(음악 및 마이크를 위한 스피커 등). [이벤트 요청 양식²¹²](#)에서 다음과 같이 허가와 관련된 질문을 하게 됩니다.

- 화기 또는 발전기를 준비할 예정인가요(FDNY로부터의 허가가 요구될 수 있음)?
- 정원 내에 동시에 얼마나 많은 사람이 있을 걸로 예상하시나요(정원 내에 동시에 200명 이상이 있을 걸로 예상되는 경우, Department of Buildings의 허가가 요구됨)?
- 마이크 또는 기타 음향 증폭 기기 준비 여부(허가는 지구의 NYPD를 통해 얻어야 함)
- 이벤트가 모금 행사인지의 여부(각 정원은 4회의 모금 행사가 허용되며, 수익금의 대상은 반드시 정원이어야 함)
- 상업 영상 또는 사진이 있게 될 것인지 여부

²¹⁰ 기준 명칭: 봉사 활동 코디네이터(Outreach Coordinator)

²¹¹ 이벤트 요청 양식 확인: bit.ly/GTEventForm

²¹² 이벤트 요청 양식 확인: bit.ly/GTEventForm

GreenThumb은 어떠한 허가도 직접 제공하지 않으나, 만약 그룹이 첫 4회를 넘어 또 다른 모금 행사를 유치하고자 한다면 저희는 NYC Parks 임시 사용 허가(TUA) 등을 지원할 수 있습니다.

이벤트를 위한 양식을 작성하여 제출하면 어떻게 되나요?

GreenThumb 담당자가 제공된 세부사항을 검토한 뒤 곧 처리하게 됩니다. 하지만, 이벤트를 위해 필요한 허가를 득하는 것은 정원 그룹의 책임이란 점에 유의하십시오.

GreenThumb 가 이벤트를 승인하는 데 얼마나 걸리나요?

구체적인 기간은 말씀드리기가 어렵고, NYC Parks 부동산 내 400 개에 이르는 정원 그룹에 의해 제출되는 이벤트의 수, 이벤트의 특정 세부사항, 연중 시기 및 기타 인자에 따라 좌우되나, 저희는 가능한 신속하게 귀하에게 회신드릴 것입니다.

제 이벤트가 승인되지 않는다면 어떻게 해야 하나요?

저희는 이벤트가 거절된 이유(예: 안전하지 못하다고 간주되거나, 모금 행사 또는 개장 시간 관련 GreenThumb의 정책을 준수하지 못함 등)에 대한 설명을 제공하기 위해 최선을 다하고, 이벤트가 어떻게 수정될 수 있는지에 대해 제안을 제공할 것입니다.

GreenThumb 에 허가증을 제출해야 하나요?

아니요, 귀하는 요구되는 허가를 GreenThumb과 공유하지 않아도 됩니다. 필요한 허가를 득하는 것은 정원 그룹의 책임입니다.

이 절차가 지금 요구되는 까닭은 무엇인가요?

NYC Parks 부동산의 정원 그룹은 항상 저희에게 공공 이벤트에 대해 고지하도록 되어 있었습니다. 저희는 현재 절차를 간소화하고 중앙화하기 위해 노력 중일 뿐입니다. 이를 통해 저희는 커뮤니티 정원에 의해 성취된 뛰어난 참여 성과를 더욱 강조하고, 자원봉사자들이 일반인 공용 공간을 유지하기 위해 수행하는 귀중한 노력을 알아볼 수 있을 것입니다.

또한, 저희는 그룹이 City 내의 여러 이벤트 및 활동에 요구되는 허가들을 이해하는 데 가끔 어려움을 겪는다는 것을 파악했습니다. New York 정책은 정기적으로 바뀌며, 저희는 본 [온라인 양식](#)²¹³이 보다 일반적으로 요구되는 City 허가에 대해 그룹을 안내하는 데 도움이 되길 바랍니다. 허가를 득하는 것은 정원 그룹의 책임임을 숙지해야 합니다.

이 모든 허가들이 지금 필요한 이유는 무엇인가요?

New York City는 언제나 다른 종류의 이벤트 활동에 대해 다른 허가를 요청해 왔습니다(자세한 사항은 [여기](#)에서 확인할 수 있습니다).²¹⁴ GreenThumb은 항상 필수적인 허가를 얻어야 할 책임이 있었던 Parks 관할권 내 정원 그룹이 보다 쉽게 할 수 있도록 하고 있습니다. 다음을 통해 일반적인 몇몇 허가에 대해 알아보십시오([이벤트 제출 양식](#)).²¹⁵

이벤트에서 음주가 허용되나요?

아니요, NYC Parks 부동산의 GreenThumb 정원에서의 음주행위는 허용되지 않습니다. 술을 제공하기 위해 New York State Liquor Authority로부터의 임시 또는 특별 이벤트 허가를 득한다고 해서, 해당 금지 규정이 제거 또는 무효화되지 않습니다.

본 양식을 위한 인터넷 접속이 없는 그룹은 어떻게 하나요?

저희는 서면 양식을 제공할 수 있으며 그룹 또한 GreenThumb, (212) 602-5300 번으로 전화해 전화상으로 양식을 작성할 수 있습니다.

저희 그룹이 제출해야 할 이벤트가 많다면 어떻게 하나요?

귀하의 커뮤니티 참여 코디네이터에게 문의하십시오. 특히 이벤트 및 세부사항에 대한 디지털본이 있다면, 저희는 이 절차가 더욱 매끄럽게 진행될 수 있도록 노력할 수 있습니다.

²¹³ 이벤트 요청 양식 확인: bit.ly/GTEventForm

²¹⁴ 허가에 대한 자세한 사항 참조: <https://www1.nyc.gov/site/cecm/permitting/supporting-permitting-agencies.page>

²¹⁵ 이벤트 요청 양식 확인: bit.ly/GTEventForm

부록 C: 자원봉사자 면제 및 포기



to

City of New York
PARKS &
RECREATION
www.nyc.gov/parks

NYC Parks

자원봉사자 면제 및 포기

본인은(는) New York City Department of Parks & Recreation("NYC Parks") 및 ("Garden")을 활동 주체로 하는 City of New York("City")에서 자원봉사를 제공하고 있습니다. 이 자원봉사 프로젝트에 참여할 때 본인은 다음에 동의합니다.

- NYC Parks의 직원 및 Garden 프로젝트 리더의 모든 지시에 신속하고 원전하게 협조합니다.
- 모든 NYC Parks의 규칙 및 규정과 모든 City, 주 및 연방의 해당 법률, 규칙, 규정을 준수합니다.

본인은 다음

1. 활동

- 본인의 부적절한 처신은 본 프로그램 또는 기타 NYC Parks 또는 Garden 자원봉사 프로그램 추가 참여 금지 조치를 야기할 수 있습니다.
- 본인이 참여하게 될 활동의 성격은 다음을 포함하며 이에 국한되지 않습니다.
 - 원예:** 자체 스프레딩(토양, 틈방, 멀치 등), 식물 심기 및 제거, 구멍 파기, 식물 물주기, 자체 운반 및 들기 등을 포함하며 이에 국한되지 않는 녹지 공간 원예 및 돌보기 활동과 관련된 일반적인 활동.
 - 현장 유지관리:** 길과 인도 만들기 및 유지관리, 페인트 칠하기 및 제거, 사포질, 잔해 치우기 및 러퀴질, 배변 및 다른 물질 치우기 등을 포함하며 이에 국한되지 않는 녹지 공간 유지관리와 관련된 일반적인 활동.
 - 이벤트 기획:** 테이블 및 의자 옮기기, 공급품 세팅, 그룹 활동 참여, 정원 주변 걸기 등을 포함하며 이에 국한되지 않는 이벤트 준비 및 개최와 관련된 일반적인 활동.
 - 공사 활동:** 피크닉 테이블, 벤치, 빗물이용시설, 정자, 화단, 그늘막 구조 등을 포함하며 이에 국한되지 않는 기본 구조물 짓기 및/또는 조립
 - 도구 및 장비 사용:** 삽, 칼고리, 맹이, 전동 드릴, 전정기, 망치 및 기타 수공구, 카트, 손수레, 정원 및 녹지 유지관리에 일반적으로 사용되는 기타 공구 및 장비 등을 포함하며 이에 국한되지 않는 공구 및 장비의 사용.

본인은 신체적으로 건강하며 이러한 유형의 고된 신체 활동에 참여하지 못하도록 제한하는 질병이 없음을 진술합니다. 본인은 이러한 성질의 신체 활동과 관련된 위험(심각한 신체 부상 및 사망 포함)이 있음을 인정하며 그와 연관된 모든 위험과 리스크를 감수합니다.

본인은 다음 사항을 이해합니다.

본인은 자신의 행동에 대해 책임을 지며 편안하고 안전하게 느끼며 의료적, 신체적으로 할 수 있는 능력이 있는 작업만을 수행한다는 데 동의합니다.

본인은 자원봉사 현장까지 오킬 때 안전한 이동에 대한 책임을 집니다. 본인은 자원봉사 현장까지 오킬 때 이동으로 인해 생긴 부상에 대해 NYC Parks 또는 Garden을 면책합니다. NYC Parks의 차량이 본인을 자원봉사 현장으로 또는 현장을 통과하여 이동시켜줄 때, 안전벨트를 착용하고 모든 안전 권장 유의사항을 준수하는 데 동의합니다.

City 및 Garden은 본인의 자원봉사 프로젝트 참여를 통해 입은 부상으로 인한 의료 비용을 보장하지 않습니다. 이 자원봉사 프로젝트 참여를 수락하는 부분적 약인으로서 본인은 자원봉사 프로젝트와 관련하여 City 및 또는 Garden에 대한 모든 청구를 포기하는 데 동의합니다. 본인은 본인의 자원봉사 프로젝트 참여 동안 또는 그와 관련하여 발생한 모든 비용, 개인적 부상, 손실 또는 피해에 대해 City 및 Garden과 함께 그 각각의 직원, 에이전트, 계열사, 스폰서 또는 기타 대표자를 면제 및 면책하는 데 동의합니다.

본인은 18세 이상이며 본 포기각서의 조건을 이해함을 진술합니다.

자원봉사자 서명: _____

날짜: _____

자원봉사자 이름(정자):

주소:

전화 번호:

이메일:

응급 연락처:

전화 번호:

부록 D: 정원에 닭을 추가하기 위한 제안 템플릿

정원 이름: _____

정원 주소: _____

정원에 닭을 두고자 하는 이유를 설명하십시오.

귀하의 그룹은 이 새로운 프로젝트를 어떻게 결정하셨나요(투표 등)?

닭이 병에 걸렸을 때 조치 방법 등, 닭의 건강을 돌보기 위한 계획이 어떻게 되나요? 예시로, 격리 닭장이나 임시 공간의 설치, 수의사에게 문의 등이 있습니다.

정원 그룹은 닭의 구매를 포함해, 닭 필수품의 비용을 어떻게 지불할 예정인가요?

어떤 정원 회원이 닭을 돌보게 되나요? 이들의 이름 및 닭을 돌본 경험에 대해 기재하십시오. 닭을 돌보는 일을 주도하게 될 사람은 닭 사육 경험이 있거나, 닭 돌봄에 대한 교육 또는 견습을 이수했어야만 합니다.

제안하려는 닭장의 치수와 정원이 확보하려는 닭의 예상 마리수를 포함해, 도안 또는 이미지를 첨부하십시오.

정원에서 닭장을 배치하려는 곳에 대한 도안, 지도 또는 이미지를 첨부하십시오.

부록 E: 정원에 연못을 추가하기 위한 제안 템플릿

정원 이름: _____

정원 주소: _____

귀하의 그룹은 이 새로운 프로젝트를 어떻게 결정하셨나요(투표 등)?

이 연못에 대한 귀하의 계획 및 목표는 무엇인가요? 여기에 식물이나 어떠한 야생 동물(가령, 물고기)이 포함될까요?

정원 그룹은 연못 필수품의 비용을 어떻게 지불할 예정인가요?

어떤 정원 회원이 연못을 돌보게 되나요?

청결한 물 관리, 암모니아/질산염 농도의 모니터링, 부유물 청소, 펌프 관리, 모기 및 농조 모니터링, 문제 해결 등, 계속적인 유지관리에 대한 귀하의 계획은 어떻게 되나요?

다음 문서들을 첨부하십시오.

1. 각 치수와 울타리, 조경 및 표지판을 포함해, 제안하려는 연못의 도안 또는 이미지
2. 연못을 만들기 위해 확보하려는 자재 목록(라이너, 펌프 시스템 등)
3. 정원에서 연못을 만들 곳에 대한 도안, 지도 또는 이미지

부록 F: 중개인의 인증 양식

CITY OF NEW YORK

보험 중개인 또는 대리점에 의한 입증

서명자인 보험 중개인 또는 대리점은 아래 게시된 정책 번호와 관련해 첨부된 보험증명서는 모든 면에서 정확함을 **City of New York** 앞에 증명합니다.

정책 번호:

[중개인 또는 대리점의 이름(인쇄체)]

[중개인 또는 대리점의 주소(인쇄체)]

[중개인 또는 대리점의 이메일 주소(인쇄체)]

[중개인 또는 대리점의 전화번호/팩스번호(인쇄체)]

[담당 공무원, 중개인 또는 대리점의 서명]

[담당 공무원, 중개인 또는 대리점의 이름 및 직책(인쇄체)]

주:)
카운티:)

본인 앞에서 선서하였음, _____일, _____월, 20____년

주 공증인

부록 G: 차량 통제문 템플릿

[날짜]

[이름]

[주소]

본인, [자신의 이름]은/는 [정원/회사/기구]에서 [직책]직을 맡고 있습니다. [이벤트 이름] 이벤트와 관련해, [이벤트 장소]에서 [이벤트 날짜(들)]에, 어떠한 차량도 [정원/회사/기구] 또는 그 벤더(있는 경우)에 의해 운행되지 않을 것입니다. 본인은 만약 [정원/회사/기구]이/가 본 이벤트의 운영과 관련해 [정원/회사/기구] 소유의 차량을 사용하고자 한다면, [정원/회사/기구]은/는 먼저 이를 서면으로 Parks에 알리고, TUA 협약의 요구사항을 준수해 사업자등록증과 함께 해당 차량의 자동차 책임보험을 Parks에 제공할 것임을 이해했습니다.

[서명]

[이름]

부록 H: 벽화 승인문 템플릿

[날짜]

[이름]

[주소]

본인/저희, [임대인 또는 관리 회사 이름]은/는 [동네, 자치구]에 있는 [정원 이름]의 경계인 저희 벽에 벽화를 제작하기 위해 [정원 이름]의 회원들과 협력하는 데 동의합니다. 저희는 아티스트 [아티스트 이름]에 의해 제공된 벽화 디자인을 검토했으며, 저희 벽에 이를 제작할 것을 승인합니다. 저희는 NYC Parks 가 가능한 빨리 이 벽화 디자인을 승인하기를 원고합니다.

질문이 있으시다면, 언제든 제게/저희에게 [전화번호]번으로 전화하십시오.

[서명]

[이름]

부록 I: DEP 버គ 브레이커 동의 양식



City of New York
Department of Environmental Protection
Bureau of Customer Services

동의 양식: 커뮤니티 정원 그룹용 역류 방지 디바이스

역류 방지 디바이스("디바이스")는 커뮤니티 정원 그룹("지원자")에게 City of New York이 제공하고 있습니다. 본 양식에 서명함으로써 지원자는 허가된 기간 동안 디바이스 사용에 동의하게 됩니다. 그렇게 하지 못할 경우 지원자의 허가가 취소될 수 있습니다. 지원자의 허가 만료 시, 역류 방지 디바이스는 Department of Environmental Protection 산하 Bureau of Customer Service 지역 사무소에 반환해야 합니다.

1부: 문의처 정보

지원자 성명: _____

도로 주소: _____

시/주/우편번호: _____

전화번호: _____

연락 담당자: _____

서명: _____

사무소 전용

허가 번호: _____ 계정 번호: _____

허가 시작일: _____ 허가 종료일: _____

디바이스 배포일: _____ 디바이스 반환일: _____

부록 J: 2023 GreenThumb 라이선스 협약

2023년 _____에, 시의 Department of Parks & Recreation (“Parks”)을 활동 주체로 하는 City of New York (“City”)과

(“라이선스 사용권자”) 간,

GreenThumb 커뮤니티 정원의 운영을 위해 체결된 라이선스 협약(“라이선스”)으로 그 주소(“주소”)는 다음과 같습니다:

블럭: 및 로트:
자치구:

본 라이선스는 Parks에 의해 GreenThumb Program Office(“GreenThumb”)를 통해
집행되며, 주소는 100 Gold Street, Suite 3100, New York, NY 10038입니다.

단, New York City 헌장은 Parks에 관할권 내 부동산의 운영 및 관리를 맡기고
있으며,

단, Parks의 GreenThumb 프로그램은 Parks 관할권 내 부동산에 대한 출입, 자재,
커뮤니티 참여 및 활동에의 지원을 제공함으로써, 커뮤니티 정원 및 자원봉사
정원사 네트워크를 지원하며,

단, 300개 이상의 커뮤니티 정원 자원봉사자 그룹이 Parks 부동산에서 활동하며,
각 커뮤니티 정원의 생애주기 동안 City 전반에 걸쳐 레크리에이션, 오락, 학습 및
자연과의 연결을 위한 매우 중요한 커뮤니티 정원 공간을 만들고 있으며,

단, 50여 년간 New York City의 커뮤니티 정원을 관리해 온 전담 커뮤니티
정원사들이 환경 지속 가능성, 대중 건강 및 시의 커뮤니티 탄력성에 기여하는,
안락하고 개방된 대중 공간을 만들기 위해 이웃들 간 대동단결을 통해 자신의
커뮤니티를 계속해서 강화하고 있으며;

단, 위에 언급된 Parks 관할권 내 부동산의 커뮤니티 정원이 지속적으로 운영될 수 있도록, Parks
와 정원은 아래 약관에 동의합니다.

1. 기간. 본 라이선스는 위에 적힌 날짜로부터 미리 종료되지 않는 한, 2032년
12월 31일에 만료되는 기간(“기간”)에 대해 라이선스 사용권자를 대상으로

발행됩니다. 라이선스는 만약 라이선스 사용권자가 본 라이선스에 규정된 의무를 성공적으로 완수한다면, Parks 커미셔너(“커미셔너”)에 의해 커미셔너의 재량으로 갱신될 수 있습니다.

커미셔너는 라이선스 사용권자가 City of New York 규칙(“Parks 규칙”) Title 56 제6장의 조항을 포함해 해당되는 모든 법률 및 규정을 준수하고, 라이선스 적격성을 판별하기 위해 Parks에 의해 규정되고 GreenThumb에 의해 서면으로 승인된 등록 기준에 부합(“등록”)된다면 해당 라이선스를 갱신할 것입니다.

2. 고지 및 연락처. 부적합 고지를 포함해, 모든 서신은 라이선스 사용권자에 의해 “주 연락처”로 지정된 개인과 “예비 연락처”로 지정된 개인에게 발송됩니다. 주 연락처 및 예비 연락처는 라이선스 사용권자에 의해 Parks와 일반인 간 소통자 역할을 하는 담당자로 지정됩니다. 주 연락처 및 예비 연락처는 라이선스 사용권자의 내부적 관리 체계를 막론하고, 라이선스 사용권자에 의해 Parks와 일반인 간 소통자 역할을 하는 유일한 담당자로 지정됩니다. 라이선스 사용권자의 주 연락처 및 예비 연락처는 Parks로부터의 모든 서면 문의에 대해 Parks가 발송한 서신 수령 후 5 영업일 내에 서면으로 응답해야만 합니다. 라이선스 사용권자를 위한 주 연락처 및 예비 연락처에 대한 연락처 정보는 다음과 같습니다.

주 연락처

성 및 이름: _____

우편 주소: _____
(거리 주소)

(주택 동호수, 사무실 번호)

(시, 주, 우편번호)

낮 시간대 전화번호:

밤 시간대 전화번호:

주말 시간대 전화번호:

휴대폰 번호:

이메일 주소:

예비 연락처

성 및 이름: _____

우편 주소: _____
(거리 주소)

(주택 동호수, 사무실 번호)

(시, 주, 우편번호)

낮 시간대 전화번호:

밤 시간대 전화번호:

주말 시간대 전화번호:

휴대폰 번호:

이메일 주소:

라이선스 사용권자는 위에 제공된 두 사람 즉, 주 연락처 또는 예비 연락처의 주소, 이메일 또는 전화번호에 변경이 있을 경우 즉시 이를 알려야 합니다. Parks 기록부에 기록된 정원 주 연락처 및 예비 연락처로의 고지는 라이선스 사용권자로의 고지로 간주됩니다.

Parks로의 모든 고지는 서면 형식으로 다음 주소로 발송됩니다.

City of New York Department of Parks and
Recreation
The Arsenal
830 Fifth Avenue
Attention:
GreenThumb Director New
York, NY 10065

수신인: Carlos Martinez,
GreenThumb Director 전화번호:
212.602.5300
팩스번호: 212.602.5334
이메일: carlos.martinez@parks.nyc.gov

3. 임대 아님. City가 현장에 대한 권한을 지니고 있으며 어떠한 부지, 건물, 공간 또는 설비도 라이선스 사용권자에게 임대된 것이 아니지만, 본 라이선스 기간 동안 여기에 제시된 사항에 한해, 자원봉사 현장 관리자로서 라이선스 사용권자에게 현장의 사용이 허락된 것임을 명확히 이해했습니다.

4. 있는 그대로 정원을 수용함. 라이선스 사용권자는 본 라이선스가 완전하게 체결된 날짜에 어떠한 상태이든 간에 정원을 “있는 그대로” 수용합니다. Parks는 정원 조성 목적의 적합성 여부에 대해 어떠한 표현이나 보증도 하지 않습니다.

5. 라이선스 사용권자의 의무/부지의 사용.

A. 본 라이선스는 구체적으로 라이선스 사용권자가 식물 정원을 설계 및 설치하고 이후 해당 정원 및 모든 식물, 구조물, 설치물 및 그 안에 포함된 서비스(모든 식물 틀밭, 화분, 탁자, 벤치, 창고, 태양열 전지판, 비(rain) 저장 시스템 및 기타 Parks 승인 구조물 및 장식품을 포함하나 이에 국한되지 않음)을 안전하고 정돈된 상태로 관리할 목적으로 체결됩니다. 라이선스 사용권자는 자신이 설치하지 않았거나 설치하도록 원인을 제공하지 않은, 정원의 공용 보도, 옹벽 및 울타리의 구조적인 수리에 대한 책임이 없습니다.

B. 라이선스 사용권자는 커미셔너가 합리적으로 만족할 만큼 다음 활동을 수행하는 데 동의합니다.

(i) GreenThumb의 지도에 따라, 라이선스 사용권자는 GreenThumb이 제공하는 교육 워크숍 또는 다른 이벤트에 매년 최소 1회 담당자를 파견합니다.

(ii) 라이선스 사용권자는 정원이 City of New York Department of Parks & Recreation의 관할권에 소속되어 있으며 GreenThumb 커뮤니티 정원 조성 프로그램에 참여하고 있다는 내용이 담긴, GreenThumb 제공 표지판을 정원의 울타리 바깥쪽에 게시합니다. 정원은 또한 본 라이선스 섹션 8을 준수해, 대중에게 개방되는 요일 및 시간과 함께 최신 연락처 정보가 담겨 있고, 관심있는 누구에게든 회원권 제공이 가능하다는 표지판을 게시합니다. 라이선스 사용권자는 본 라이선스 섹션 10에 명시된 “위험 감수(Assumption of Risk)” 표지판을 정원 내부에 게시합니다.

(iii) 라이선스 사용권자는 GreenThumb 정원사 핸드북을 포함해, Parks 및 GreenThumb 규칙, 규정 및 가이드라인을 준수해 식물 정원을 설계 및 설치합니다. 본 라이선스 날짜를 기준한 Parks 규칙은 <https://www.nycgovparks.org/rules>에서 확인 가능합니다. 본 라이선스 날짜를 기준한 GreenThumb 정원사 핸드북은 https://greenthumb.nycgovparks.org/pdf/gardeners_handbook.pdf에서 확인 가능합니다. 라이선스 사용권자는 최신 Parks 규칙 및 정원사 핸드북 정보를 구비하는 것이 자신의 책임이며, Parks 규칙 또는 정원사 핸드북에 변경이 있을 시

회원들에게 알려야 함을 이해했습니다.

(iv) 라이선스 사용권자는 물 공급, 거름 주기, 가지치기, 제초작업, 요구될 경우엔 수확 등, 정원의 식물을 보살피고 가립니다.

(v) 라이선스 사용권자는 아래 섹션 8에 규정된 것처럼, 문의 빗장을 열고 계속 열어둠으로써 정원을 개방합니다.

(vi) 라이선스 사용권자는 대중이 회원권을 얻을 수 있도록 합니다. **GreenThumb**에 의해 결정된, 합리적인 회원 자격 요건이 각 라이선스 사용권자에 의해 정의됩니다. 회원권은 정원과 관련해 본 문서 섹션 6.H.에 규정된 어떠한 이유로든 또는 장래의 회원이 거주할 수 있는 곳에 기초해, **City of New York**의 어떠한 거주자에게도 거부되지 않을 것입니다.

라이선스 사용권자는 회원에게 오는 순서대로 정원의 텃밭을 가꿀 수 있도록 하며, 필요 시 대기자 명단을 사용하고, 해당 대기자 명단은 **GreenThumb**의 사전 서면 승인을 얻어 정원에 의해 유지됩니다. 만약 요청이 있을 때 어떠한 개별 텃밭도 남아있지 않다면, 라이선스 사용권자는 회원이 다른 방식으로 정원의 관리에 참여할 수 있도록 합니다. 정원 텃밭 대기자 명단은 어떠한 회원에게도 그리고 요청 시 **GreenThumb**에게도 허용되어야만 합니다.

(vii) 라이선스 사용권자는 대중에게 무료로 개방되는 커뮤니티 이벤트, 활동 또는 프로그램을 매년 최소 2회 주최할 것입니다. 라이선스 사용권자는 라이선스 사용권자가 공표하게 될 방식은 물론, **GreenThumb** 정원사 핸드북에 규정된 **GreenThumb** 정책에 따라 이러한 이벤트의 특성과 시간을 **GreenThumb**에 알립니다. 라이선스 사용권자에게는 이벤트에 앞서, 필수적인 모든 허가 및 승인을 득할 책임이 있습니다.

(viii) 라이선스 사용권자는 정원 내부에 눈에 잘 띠는 곳에 본 라이선스 사본을 게시하고, 요청하는 모든 정원 회원에게 인쇄본 또는 전자본을 제공합니다.

C. 라이선스 체결 시, 라이선스 사용권자는 다음과 같은 사항에 동의합니다.

(i) 라이선스 사용권자는 정원을 안전하고, 청결하며, 정돈된 상태로 유지하며, 그 안에 포함된 모든 식물, 설비 및 구조물(모든 울타리, 식물 틀밭, 화분, 탁자, 벤치, 창고, 태양열 전지판, 비 저장 시스템 및 기타 **Parks** 승인 구조물 및 장식품을 포함하나 이에 국한되지 않음)을 잘 관리합니다.

(ii) 라이선스 사용권자는 정원과 인접해 있거나 내부에 있는 인도, 통로 및 연석을 청결하게 유지하고 눈, 얼음, 쓰레기, 잔해 및 기타 장애물이 없도록 합니다.

(iii) 라이선스 사용권자는 해당되는 United States, New York State, City of New York 및 Parks의 모든 법률, 규칙 및 규정과 본 라이선스에 따른 정원 관리 활동과 관련되거나 달리 라이선스에 적용되는 범위 내에서 Park에 의해 정해지거나 요구될 수 있는 기타 규칙, 규정, 명령 및 약관을 준수합니다.

(iv) 라이선스 사용권자는 본 문서에 명시된 활동의 수행을 위해 필요한 어떠한 설비든 공급하고 그 비용을 지불합니다. 단, 라이선스 사용권자는 Parks의 사전 서면 승인 없이는 그러한 어떤 설비도 설치를 유도하거나 허가할 수 없습니다. 라이선스 사용권자는 소화전 또는 현장의 급수대로부터 제공되는 물에 대한 비용에는 책임이 없습니다.

(v) 라이선스 사용권자는 정원이 사용 중이 아닐 때, 데이지 체인 인터락 방식의 잠금장치 또는 달리 GreenThumb에 의해 지정 및 승인된 장치를 사용해 정원을 잠금니다. 만약 GreenThumb이 보기에 정원 대문이 데이지 체인 인터락 방식에 적합하지 않다고 여긴다면, 라이선스 사용권자는 출입구 및 창고를 포함해, 정원에서 사용되는 모든 자물쇠의 숫자 조합 또는 모든 열쇠의 복제키 2개씩을 자비로 GreenThumb에 제공합니다. 위 사항이 이행되지 못하면, 결과적으로 GreenThumb은 해당 자물쇠를 모두 제거할 것입니다.

(vi) 라이선스 사용권자는 잠재적으로 오염된 토양에 접촉할 만한 가능성을 최소화하는 방식으로 사람이 섭취할 수 있는 채소 또는 과일을 재배합니다. 그 방식은 그러한 모든 채소, 약초 또는 과일이 열리는 식물 또는 나무를 틀밭에 두고 이러한 구역과 주변 토양 사이에 반투과성 차단막을 설치하는 것입니다. 이러한 요구사항을 충족하는 대안이 있다면, GreenThumb의 사전 서면 승인이 필요합니다. GreenThumb은 가용 리소스에 따라, 라이선스 사용권자의 이러한 요구사항 준수를 지원하기 위한 합리적 노력을 기울일 것입니다. 본 조항의 요구사항을 준수하지 않은 방식으로 자란 과일, 채소 또는 약초는 섭취할 목적으로 어떠한 사람 또는 단체에도 배포, 선물, 판매하거나 또는 달리 제공될 수 없습니다.

D. 라이선스 사용권자는 정원 내에서 발생한 손실, 상해, 피해 또는 위반을 성립하는 행정 및 운영상의 문제 일체에 대해 신속히 GreenThumb에 알립니다. 라이선스 사용권자는 또한 정원 내에서 발생한 손실, 상해, 피해 또는 위반에 대한 고지 수령 후 3일 내에 GreenThumb에 알리고, 본 문서에 규정된 고지 조항에 따르는 것 외에 위 섹션 2의 규정대로 Parks에 서면으로 알립니다.

E. 응급상황 시, 라이선스 사용권자는 먼저 911번으로 전화한 후, 응급상황 발생 후 최대 24시간 내에 가능한 한 신속히 Parks Central Communications, (212) 274-4560번으로 연락을 취합니다. 라이선스 사용권자는 또한 반드시 GreenThumb에 연락하고, Parks 부서 사건 보고서의 준비를 도와야 합니다.

F. 라이선스 사용권자는 (i) GreenThumb 등록 요건을 준수하고, (ii) GreenThumb의 지도에 따라 등록 절차를 완료하며, (iii) 등록 약관 및 GreenThumb 정원사 핸드북의 약관을 준수하고, (iv) 자체 정관을 준수합니다.

6. 라이선스 사용권자에 대한 제한사항. 라이선스 사용권자는 정원의 사용에 있어 다음과 같은 제한사항에 동의합니다.

A. 굴착, 포장 또는 어떠한 영구적이거나 임시적인 구조물(헛간, 창고, 온실, 비 저장 시스템 및 기타 유사 구조물을 포함하나 이에 국한되지 않음)의 가설을 포함해(이에 국한되지 않음), 어떠한 공사 활동을 하거나, 현장으로부터 토양을 제거하는 것은 GreenThumb으로부터의 사전 서면 승인, Parks 및/또는 New York City Department of Buildings로부터 유효한 공사 허가(해당되는 경우) 및 유치권법 섹션 5에 따른 지불 보증의 계시(해당되는 경우) 없이는 이루어질 수 없습니다. 라이선스 사용권자는 유효한 허가 및 GreenThumb 및 인접해 있는 지주의 사전 서면 승인 없이는 부동산 또는 건물에 어떠한 구조물도 부착할 수 없습니다.

B. 어떠한 영구적 구조물 또는 벽화 또는 기타 영구적 작품이든 GreenThumb과, 해당되는 경우, New York City Department of Buildings 및/또는 New York City Public Design Commission으로부터의 사전 서명 승인 없이는 정원에 설치될 수 없습니다.

C. 어떠한 자동차, 트럭, 트레일러 또는 기타 전동 차량이든, 어떠한 시간에든, 정원에 보관 또는 주정차가 불가합니다.

D. 어떠한 사람도 정원에 거주하는 것이 허용되지 않습니다. 개를 제외한 동물들은 New York City Department of Health에 의해 반포된 것을 포함해, 해당되는 모든 규칙, 규정 및 가이드라인을 준수한 때에만 정원에 거주하는 것이 허용됩니다. 개는 정원에 절대 거주할 수 없습니다.

E. 어떠한 약물 또는 술도 정원에서 채배, 생산, 사용, 소비, 저장, 판매 또는 배포될 수 없습니다.

F. 라이선스 사용권자는 정원에 쓰레기 또는 잔해가 쌓이는 것을 유발 또는 허용할 수 없으며, 초목 또는 식물이 과도하게 자라게 해서도 안 됩니다. 라이선스 사용권자는 정원에 어떠한 쓰레기도 만들어 내거나 이를 유도해서는 안 됩니다. 정돈된 퇴비의 생성 또는 사용은 쓰레기 발생 또는 정원을 더럽히는 행위로 간주되지 않습니다.

G. 라이선스 사용권자는 정원을 재차 라이선스할 수 없으며 달리 양도하거나 본 협약을 방해할 수 없습니다.

H. 라이선스 사용권자는 인종, 신념, 종교, 피부색, 국적, 민족, 나이, 성별, 결혼 여부 또는 성적 지향을 이유로 어떠한 개인이든 불법적으로 차별할 수 없습니다. 라이선스 사용권자는 인종, 신념, 종교, 피부색, 국적, 민족, 나이, 성별, 결혼 여부 또는 성적 지향에 기초해 회원 자격, 정원 출입 또는 활동 참여를 규제해서는 안 됩니다. 라이선스 사용권자는 해당되는 모든 연방, 주, 지역 시민권

및 그에 내포된 인권 법률 및 규정(해당되는 대로)을 준수합니다.

I. 라이선스 사용권자는 정원에서 도박이나 도박과 관련된 어떠한 활동도 유발하거나 허용할 수 없으며, 정원을 어떠한 불법적인 목적으로도 사용해서는 안 됩니다.

J. 라이선스 사용권자는 정원을 유기할 수 없습니다. 정원의 유기는 라이선스 종료로 이어지게 됩니다.

K. 라이선스 사용권자는 어떠한 상업적 목적(상품 또는 서비스의 판매 또는 광고, 현장의 유료 이용 또는 제3자에게 임대를 포함하나 이에 국한되지 않음)으로도 정원의 사용을 유발하거나 허용할 수 없습니다. 단,

(i) 라이선스 사용권자는 정원의 유지관리 및 운영을 지원하려는 목적으로만, 해당 법률, 규칙, 규정 및 **GreenThumb** 정원사 핸드북을 준수하는 조건으로 정원에서 식물(예: 장식용 식물, 씨앗, 퇴비 등)을 포함하는 농산물을 판매할 수 있습니다.

(ii) 라이선스 사용권자는 역년당 4회까지, 정원의 유지관리 및 운영을 지원하려는 목적으로만, **GreenThumb**과 Park의 사전 서면 승인을 바탕으로 모금 이벤트, 활동 또는 시리즈를 정원 내에서 주최할 수 있습니다. 승인 요청은 계획된 모금 행사일로부터 적어도 30일 전에 반드시 미리 제출되어야 합니다.

(iii) 라이선스 사용권자는 **Revenue Division of Parks**에 의해 발부된 허가에 따라, 기타 모든 적용되는 법률, 규칙 및 규정 및 **GreenThumb** 정원사 핸드북에 따라, 기타 물품 또는 유료 이벤트의 판매를 허용할 수 있습니다.

(iv) 본 라이선스의 준수 여부를 확인하기 위해, **Parks**는 언제든지 라이선스 사용권자의 재무 기록을 감사할 권한을 보유합니다.

L. 라이선스 사용권자는 휘발유, 등유, 부탄 또는 기타 휘발성 액체를 포함한 어떠한 화재 위험물이든 정원 부지 내 사용을 허용할 수 없으며, 어떠한 조명용 기름, 기름 램프, 테레빈유, 벤젠, 나프타 또는 유사 물질 또는 어떠한 종류의 폭발물이든 사용 또는 보관을 허용할 수 없습니다.

M. 라이선스 사용권자는 위생 결여(쓰레기 적치 포함), 화재 위험물의 존재, 정원에나 부근의 타인 또는 타 부동산에 해가 될 수 있는 기타 어떠한 상태에 의해, 이웃에게 위험을 초래하거나 위험을 초래하도록 허용해서는 안 됩니다.

N. 라이선스 사용권자는 본인 또는 본인이 통제하는 상황에 의거, 라이선스된 부지 또는 인접한 장소에서 (i) 위법 행위, (ii) 공공 균린방해 행위, (iii) 정원 소재 커뮤니티의 건강 또는 안전에 악영향 또는 위협을 유발하는 일체의 행위, 활동, 상태의 유발을 방조해서는 안 됩니다.

O. 라이선스 사용권자는 **Parks**의 사전 서면 승인 없이는 새로운 나무를 심거나, 기존의 나무에 해를 입히거나, 이를 제거하거나, 가지치기 할 수 없습니다.

7. 규제사항 미준수 및 종료.

A. 라이선스 사용권자가 정원 운영 시 본 라이선스의 약관을 준수하는지 확인하기 위해, **Parks**는 정원 방문을 실시할 수 있습니다. 본 문서에 달리 규정된 경우를 제외하고, **GreenThumb**은 가용 리소스에 따라, 라이선스 사용권자의 이러한 요구사항 준수를 지원하기 위한 합리적 노력을 기울일 것입니다.

B. 본 라이선스의 섹션 6에 명시된 제한사항 또는 기타 어떠한 약관이든 준수하지 못하면, 본 라이선스의 위반 및 하자를 구성하게 됩니다. **Parks**는 라이선스 사용권자에게 하자 고지를 발행하게 됩니다. **Parks**는 라이선스 사용권자가 하자를 바로잡도록, 고지 날짜로부터 6개월을 허용합니다.

C. 라이선스 사용권자가 6(N)절에 명시된 제한사항을 준수하지 못하면, **Parks**는 라이선스 사용권자에게 긴급 하자 고지를 발행하게 됩니다. **Parks**는 **Parks**가 만족할 정도로 라이선스 사용권자가 하자를 바로잡게끔 긴급 하자 고지 날짜로부터 30일간 라이선스를 허용합니다.

D. 상기 위반행위를 바로잡지 못할 경우, 본 라이선스를 종료할 근거가 되는 '구제 불가한 하자'를 구성하게 됩니다. **Parks**는 라이선스 사용권자에게 종료 고지를 발행할 수 있습니다. 종료는 종료 고지가 발송된 후 3일째에 발효됩니다.

E. 위 사항에도 불구하고, 라이선스는 커미셔너의 재량으로 60일의 서면 고지 시 언제든 그 의도대로 종료가 가능하며, 라이선스 사용권자에게는 그러한 종료를 이유로 하는 어떠한 성격의 구제권도 없습니다.

8. 일반인의 출입.

A. 라이선스 사용권자는 현장을 일반인에게 4월 1일~10월 31일까지 ("정원 시즌") 주당 최소 20시간을 개방해야 하며, 날씨에 따라 변경될 수 있으나 운영시간은 오전 8시~오후 9시 사이로 합니다. 이 시간 중 10시간은 반드시 정원 울타리 바깥쪽에 게시되어야 합니다. 정원 개장 시간은 날씨에 따라 변경될 수 있으나, 정원 시즌 동안 주말(토요일 및 일요일)에 최소 총 5시간은 반드시 일반인에게 개방을 유지해야만 합니다.

이는 게시된 개장 시간, 커뮤니티 이벤트, 공적 업무일, 워크숍 및 정원의 개방을 유지하여 일반인이 출입할 수 있도록 하는 모든 활동을 통해 만족될 수 있습니다. 정원은 개장 시간 일정, 정원 가입 방법 정보, 라이선스 사용권자의 담당 회원 이름 및 최신 연락처, **GreenThumb**의 연락처가 적힌 표지판을 게시하고 적절하게 유지해야 합니다. 요청 시, **GreenThumb**은 라이선스 사용권자와 협력하여 적합한 표지판을 만들고, 방문객 및 게스트를 환영하며 인도에 두는 A형 입간판을 제공하며, 개장 시간 요구사항에 도움이 되도록 이웃 회사, 학교 및 커뮤니티

그룹과의 연계를 제안할 수 있습니다.

B. 커미셔너 및 해당하는 담당자, City 경찰서 및 소방서, 그리고 기타 City 기관 담당자는 어떠한 목적으로든, 언제든지, 현장에 출입할 수 있습니다.

C. 정원은 City의 승인을 받은 정원 인접지의 개발 프로젝트 공사 기간 동안이나, 공중보건 및 안전을 이유로, 일시적으로 라이선스 사용권자에게 폐쇄되고 방해를 받을 수 있습니다. 정원이 작업 수행에 들어가기에 앞서, 공사 프로젝트를 담당한 기관은 적어도 30일의 서면 고지를 정원 연락처로 제공하기 위해 합리적인 노력을 기울일 것입니다.

해당 공사 완료 시, 식물의 재배치를 포함해 공원을 공사 개시 전 기존의 상태로 되돌리기 위한 모든 현실적인 노력이 이루어질 것입니다.

9. **GreenThumb 부동산의 반환 및 공원 양도.** 본 라이선스의 종료 시, 라이선스 사용권자는 Parks가 만족할 만한 상태로 정원을 Parks에 양도합니다. 라이선스 사용권자는 또한 GreenThumb에 의해 제공된 모든 도구 및 사용하지 않은 물품을 종료 고지 수령 또는 본 라이선스 만료일로부터 30일 내에 GreenThumb 창고로 반환합니다. 라이선스 사용권자에게는 본 라이선스의 본 섹션의 요구에 따라, 정원의 청소 또는 제거해야 하는 어떠한 물품이든 제거하지 못함으로 인해 Parks가 지불한 어떠한 비용에 대해서든 책임이 있습니다. Parks는 본 라이선스 종료 후 정원에 남겨진 어떠한 물품이든 스스로 사용하기 위해 보유할 권리를 향유합니다.

10. **위험 감수.** 기간 중 매년 두 차례에 걸쳐, 라이선스 사용권자는 커뮤니티 정원이 힘든 신체 활동 진행, 정원 설비 사용(또는 타인이 이를 사용할 때 현장에 함께함), 틀밭의 구축, 제설 및 평탄치 않은 통로 걷기 등(이에 국한되지 않음), 심각한 신체 상해 및 심지어 사망에도 이를 수 있는 위험성을 내포한 활동에 개입된다는 것을 회원에게 안내합니다.

라이선스 사용권자는 이러한 위험과 회원들이 정원에 있을 때마다 이를 숙지해야 함을 설명하는, GreenThumb에 의해 제공된 표지판을 정원에 게시합니다.

11. **라이선스 사용권자에 대한 위험.** 정원에서 수행되는 정원 관리 활동에 대한 지출은 라이선스 사용권자의 위험, 비용 및 지출로 단독 및 독점적으로 이뤄지며, 그중 어떤 부분도 어떠한 이유로든 Parks에 의해 배상되지 않습니다. 본 라이선스에 따라 수행되는 정원 관리 활동은 Parks나 GreenThumb에 의해 지시되지 않았고, 지시된 것이 아니며, Parks 및 GreenThumb은 이에 따라 이루어진 어떠한 지출에 대해서든 어떠한 의무나 책임도 없고, 어떠한 법적 책임도 없습니다.

12. **병합 및 사용.**

A. 본 라이선스는 정원과 관련해 라이선스 사용권자와 Parks 간 유일한 협약이며, 정원과 관련해 라이선스 사용권자와 Parks 간 이전의 모든 구두 또는 서면

협약 또는 이해는 이에 명시적으로 폐지됩니다. 본 협약의 약인으로, 라이선스 사용권자는 이에 정원에 대해 라이선스 사용권자가 가지고 있거나 가질 수 있었던 기타 어떠한 권리 또는 이익(소유 이익을 포함하나 이에 국한되지 않음)도 포기합니다.

B. 본 라이선스는 정원을 공원 사용 또는 기타 어떠한 사용을 위해서든 현정된다는 어떠한 의도도 나타낸다고 간주되지 않습니다.

13. 이해 상충. 라이선스 사용권자는 **City of New York**의 어떠한 공무원, 기관 직원, 직원 또는 담당자도 본 라이선스를 만드는 데 대한 어떠한 지급금이나 기타 대가도 받은 적이 없고, **GreenThumb**을 포함한 **Parks**의 어떠한 공무원, 기관 직원, 직원 또는 담당자도 본 라이선스에 직간접적으로 어떠한 이해관계도 없음을 인정합니다.

14. 법률의 선택, 관할권 및 장소에 대한 동의. 본 라이선스는 라이선스 사용권자의 거주지에 관계 없이, **City of New York, State of New York**에서 체결된 것으로 간주되며 **State of New York** 법률의 지배를 받고 그에 따라 해석됩니다. 본 라이선스에 따라 또는 그와 관련해 발생하는 **City**에 의해거나 이를 상대로 주장되는 모든 청구는 **City of New York**에 위치한 **United States** 연방 법원들 또는 **City of New York**에 위치한 **State of New York** 법원들 중 한 곳에서 심리 및 결정됩니다.

15. 조사.

A. 협조. 본 라이선스의 당사자들은 직접적으로나 임명에 의해 증인의 출석을 강제하여 선서 하에 증인에게 질의하도록 권한을 받은 **State of New York**(“**State**”) 또는 **City** 산하 기관 또는 당국에 의해 수행되거나, 조사, 감사 또는 심리의 대상인 거래, 입찰, 제안, 계약, 임대, 허가 또는 라이선스의 이해관계 당사자인 정부 기관의 감찰관(**Inspector General**)에 의해 수행되는 어떠한 조사, 감사 또는 심리에도 최선을 다해 성실하게 협조해야 합니다.

B. 증언의 거부.

(i) 만약 그/그녀의 진술 및 해당 진술로부터의 어떠한 정보든 이후의 어떠한 형사 소송에서도 그/그녀를 상대로 사용되지 않을 것임을 고지받았던 어떠한 개인이 대배심 또는 직접적으로나 임명에 의해 증인의 출석을 강제하여 선서 하에 증인에게 **City, State** 또는 어떠한 정치적 부서 또는 그 공공 당국 또는 **Port Authority of New York** 및 **New Jersey** 또는 **City**의 어떠한 지역 개발 조합 또는 **State of New York** 법률에 따라 조직된 어떠한 공공 협력 조합과는 체결된 거래, 협약, 임대, 허가, 계약 또는 라이선스의 수여 또는 그에 따른 수행과 관련해 질의하도록 권한을 받은 기타 정부 기관 또는 당국 앞에서 증언을 거부하거나,

(ii) 만약 어떠한 개인이 직접적으로나 임명에 의해 증인의 출석을 강제하여 선서 하에 증인에게 증언하도록 권한을 받은 **City** 또는 **State** 정부 기관

또는 당국에 의해 수행되거나, 이해관계 당사자인 정부 기관의 감찰관(Inspector General)에 의해 수행되는 조사, 감사 또는 심리에서 City, State 또는 그의 어떠한 정치적 부서 또는 City 내 어떠한 지방 개발 조합과든 체결된 거래, 협약, 임대, 허가, 계약 또는 라이선스의 수여 또는 그에 따른 수행과 관련해 그/그녀의 자기부죄 거부특권 외의 이유로 중언을 거부한다면,

C. 공청회 및 휴회.

(i) 커미셔너 및 (기관이 거래, 입찰, 제안, 계약, 임대, 허가 또는 라이선스에 대한 이해 당사자인) 기관장은 관련 당사자들에게 적어도 5일의 서면 고지 시, 중언하지 않은 사람에 대해 어떠한 처벌이든 부과되어야 하는지를 결정하기 위해 공청회를 소집합니다.

(ii) 만약 공청회의 어떠한 비정부 당사자이든 휴회를 요청하면, 공청회를 소집한 커미셔너 또는 기관장은 휴회 인가 시, 어떠한 계약, 임대, 허가 또는 라이선스든 연기할 수 있으며, 아래 (e) 절에 따라 최종 결정을 보류하게 되고, City에는 지연 또는 그 외 이유로 어떠한 처벌 또는 피해도 발생하지 않습니다.

D. 처벌. 커미셔너 또는 기관장에 의한 최종 결정 후 더해질 수 있는 처벌에는 다음 내용이 포함될 수 있으나 이를 넘어서 수 없습니다.

(i) 해당 개인이 City와 또는 그로부터 또는 그에 대한 입찰, 비즈니스 교류 또는 계약, 임대, 허가 또는 라이선스 계약 또는 확보를 위해 중언이 필요했던 당시에 회원이었던 어떠한 개인 또는 단체에 대해 불리하게 결정한 날짜로부터 5년을 넘지 않는 기간 동안 자격 박탈 및/또는

(ii) 중언 거부가 관련되며 공청회 일정을 확인하는 고지의 발행 일정에 앞서 독립적이고 관련 없는 공정가 대출 기관으로의 양도가 본 라이선스에 따라 허용되지 않았고, 약속한 수익금도 아니었던, 그러한 기준의 모든 City 계약, 임대, 허가 또는 라이선스의 취소 또는 철회. 그러나 City에는 그러한 취소 또는 종료를 이유로 어떠한 처벌 또는 피해도 발생하지 않습니다. 취소 또는 종료 전에 누적된 배송된 상품, 수행된 작업, 대여 또는 수수료에 대해 갚아야 할 합법적 금액은 City에 의해 지불됩니다.

E. 사실관계

커미셔너 또는 기관장은 자신의 결정에 도달하고 적합한 처벌을 가능하는 데 아래의 (i) 및 (ii) 절의 사실관계를 고려 및 심의합니다. 그/그녀는 또한 관련이 있고 적절한 경우, 기타 어떠한 관련이 있고 적합할 수 있는 정보에 더해 아래의 (iii) 및 (iv) 절에 명시된 기준을 고려할 수 있습니다.

(i) 원칙, 중언하지 못한 개인의 퇴출 또는 분리, 정확하고 완전한 서적 및 기록물의 생산 및 중언이 필요한 기타 모든 회원, 기관 직원, 양수인 또는 수탁자의 곧 있을 중언 등(이에 국한되지 않음), 어떠한 정부 조사 또는 감사에든

최선을 다해 성실하게 협력하려는 당사자의 신의성실 또는 그 부재.

(ii) 증언이 필요한 개인이 단체의 소유자인지 여부 및/또는 그 개인이 단체 내에서 지니는 권위 및 책임의 정도 등(이에 국한되지 않음), 증언을 거부한 개인과 공청회 당사자인 단체와의 관계.

(iii) 대상 단체와 City와의 계약, 임대, 허가 또는 라이선스를 대상으로 하기 위해 필요한 증언의 결합.

(iv) 위의 (d)에 따라 처벌 대상인 단체에 상당한 이해관계를 지닌, 독립적이고 관련 없는 당사자 또는 단체에 미치는 처벌의 효과. 단, 당사자 또는 단체는 이해관계 획득 시 커미셔너 또는 기관장에게 실질적 고지를 제공했거나, 위의 (c)(i)에 따라 소집된 공청회에서 고지를 제공하고 해당 이해관계는 이전에 획득한 것이라는 고지를 제공하고 이를 입증해야 합니다. 그 어느 상황에서건, 당사자 또는 단체는 공청회에서 처벌이 해당 개인 또는 단체에 미치게 될 잠재적인 부정적 효과를 나타내는 증거를 반드시 제시해야만 합니다.

F. 정의

(i) 여기에서 사용된 “라이선스” 또는 “허가”라는 용어는 권리의 측면에서 부여되지 않은 라이선스, 허가로 정의됩니다.

(ii) 여기에서 사용된 “개인”이란 용어는 홀로 비즈니스를 하거나, 파트너, 디렉터, 공무원, 장 또는 직원으로서 또 다른 개인 또는 단체와 관련된 자연인으로 정의됩니다.

(iii) 여기에서 사용된 “단체”라는 용어는 City로부터 또는 이를 통해 자금, 혜택, 라이선스, 임대 또는 허가를 받거나, City와 그 외의 비즈니스 거래를 하는 법인, 파트너십, 단체, 협회 또는 개인으로 정의됩니다.

(iv) 여기에서 사용된 “회원”이란 용어는 파트너, 디렉터, 공무원, 장 또는 직원으로서 또 다른 개인 또는 단체와 관련된 개인으로 정의됩니다.

(v) 여기에서 사용된 “라이선스 사용권자”라는 용어는 위에 명시된 정원을 운영하는 커뮤니티 정원 자원봉사자 그룹으로 정의됩니다.

G. 본 라이선스의 기타 어떠한 조항에도 불구하고 그러한 조항에 더해, 라이선스 사용권자가 라이선스 사용권자의 본 라이선스 입수나 획득 또는 본 라이선스의 수행에 영향을 미치는 것과 관련될 수 있는 어떠한 목적으로든 City의 직원 또는 기타 개인, 법인, 기업 또는 단체에 의하거나 이를 대신해 이루어진, 자금 또는 물품 요청, 앞으로의 고용 또는 기타 혜택이나 가치를 지닌 것에 대한 요청에 대해 City of New York 조사 커미셔너에게 즉시 서면으로 보고하지 못한 경우, 커미셔너 또는 기관장은 그/그녀의 단독 재량으로 최소 3일의 서면 고지 시, 본

라이선스를 종료시킬 수 있습니다.

16. 수정. 본 라이선스는 라이선스 사용권자와 Parks 모두가 서명한 서면에 의한 경우를 제외하고, 수정 또는 연장될 수 없습니다.

17. 권리의 포기 없음. 본 라이선스 약관의 수행에서 라이선스 사용권자 측의 어떠한 하자에 대해 커미셔너에 의한 어떠한 포기도 해당 약관의 수행에서의 하자에 대해 기타 하자 또는 다음 번 하자에 대한 포기로 간주되지 않습니다.

18. 양도 없음. 라이선스 사용권자는 여기에서 제공된 어떠한 이익 또는 권리도 판매, 양도 또는 달리 이전하거나, 재라이선스할 수 없고, 본 라이선스는 법률에 따라 이전될 수 없으며, 본 라이선스 및 특권은 오직 여기 명시된 라이선스 사용권자에게만 부여한다는 것이 본 협약의 목적과 정신입니다.

19. 직원. 본 라이선스에 따라 직무를 수행하도록 라이선스 사용권자에게 고용되거나 자원해서 서비스를 봉사하는 라이선스 사용권자의 모든 전문가, 컨설턴트, 자원봉사자 또는 직원은 City의 직원도 City와의 계약에 따른 직원도 아니며 오직 라이선스 사용권자만 본 라이선스에 따라 관련되어 있는 동안 이들의 작업, 지시, 보상 및 개인적 수행에 대해 책임이 있습니다. 본 라이선스의 어떤 부분도 라이선스 사용권자 또는 라이선스 사용권자에 의해 전문가, 컨설턴트, 독립 계약자, 스페셜리스트, 견습생, 직원 또는 대리인으로 개입이 된 어떠한 사람, 법인, 회사, 기관, 협회, 기업 또는 조직의 작위, 부작위, 법적책임 또는 의무에 대해서나, 어떠한 본질의 세금(실업보험, 산재보험, 장애급여 및 사회보장연금을 포함하나 국한되지 않음)에 대해서도 City에는 어떠한 법적책임이나 임무도 부과하지 않습니다.

20. 공무원, 기관 직원 또는 직원에 대한 청구 없음. 라이선스 사용권자는 본 협약과 관련해 행하거나 행하지 않은 어떠한 것에 대해서나 이를 이유로, City의 공무원, 기관 직원 또는 직원을 상대로 어떠한 청구도 할 수 없습니다.

21. 모든 법률 조항은 포함된 것으로 간주함. 본 라이선스에 삽입되어야 하는 법률의 모든 각 조항들이 삽입되어야 하고 삽입되어 있다는 것은 본 라이선스 당사자들의 의도 및 이해입니다. 더 나아가, 그러한 모든 조항은 여기에 삽입된 것으로 간주하고, 만약 실수로나 다른 어떤 이유로든 그러한 어떤 조항이 삽입되어 있지 않거나 올바른 형태로 삽입되어 있지 않다면, 본 라이선스는 어느 한 당사자의 신청 즉시 법률을 엄격히 준수하고 본 협약에 따라 어느 한 당사자의 권리에도 편향됨이 없도록 그러한 삽입에 대해 수정된다는 것을 이에 약정합니다.

22. 가분성. 만약 본 라이선스의 어떠한 조항이든 어떠한 이유로든 집행이 불가하다면, 기타 모든 각각의 조항들은 그럼에도 불구하고 완전한 집행력 및 효력을 유지합니다.

이에 대한 증거로서, 본 협약의 당사자들은 상단에 기재된 날짜에 본 협약에 서명 및 날인했습니다.

라이선스 사용권자(그룹 또는 정원 이름)

서명인: _____
주 연락처, 이름 및 서명 _____ 날짜 _____

서명인: _____
예비 연락처, 이름 및 서명 _____ 날짜 _____

Carlos Martinez
Director, NYC Parks GreenThumb _____ 날짜 _____

부록 K: Non-DPR 커뮤니티 정원에 대한 합의 각서

Department of Parks & Recreation("Parks")을 활동 주체로 하며, State of New York("State")의 지방자치단체인 City of New York("City")(사무실 주소: The Arsenal, Central Park, 830 Fifth Avenue, New York, New York 10065)과 (_____)("정원")(주소: _____)(“현장”) 간 본 합의

각서(“협약”)를 _____년 _____월 _____일자로 체결합니다.

단, Parks는 GreenThumb 프로그램("GreenThumb")을 통해 New York City 전체적으로 약 550개의 커뮤니티 정원에 프로그램, 기술 및 자재 측면의 지원을 제공하고 있고,

단, 정원은 블럭: ___, 로트: ___, 자치구: ____에 위치한 구획인 현장에 커뮤니티 정원을 제공하고자 하며,

단, 현장 주변의 커뮤니티가 혜택을 얻게 될 것임을 인지한 정원은 GreenThumb에 자재 지원 및 전문지식을 요청했으며, GreenThumb은 한정적으로 정원에 자재 지원 및 전문지식을 제공하고자 합니다.

그러므로 이에, 본 협약에 명시된 약인의 교환으로 당사자들은 다음과 같이 동의합니다.

1. 기간. 본 4년 협약은 _____에 시작해 본 협약의 섹션 4의 규정에 따라 조기에 종료되지 않는 한, 2024년 12월 31일에 만료됩니다. 시작일과 만료 또는 종료일 사이의 기간을 “기간”으로 합니다.

2. 협약의 범위. Parks는 정원이 아래에 명시된 약관에 동의하고, 자재 및 담당자 가용성에 따르며, City 소유의 커뮤니티 정원을 지원한다는 GreenThumb의 사명이 본 협약에 포함된 어떠한 의무보다 우선한다는 것을 이해함을 조건으로 하는 한, 기간의 매 역년 동안 정원에 다음과 같은 자재 및 서비스를 합리적으로 제공하는 데 동의합니다.

- a.** Parks는 토양, 목재 및 정원 관리 도구를 포함해, 기본적인 특정 정원 자재 및 용품을 제공할 것입니다.
- b.** Parks는 네트워킹 이벤트, 리소스 박람회 및 교육 워크숍을 포함해, 프로그램상 및 기술 지원을 정원에 제공할 것입니다.
- c.** Parks는 정원에 미리 협조를 구한 뒤에 가끔씩 정원에서 GreenThumb 워크숍을 주최할 수 있습니다.

위 자재 및 서비스 제공의 대가로, 정원은 다음과 같이 수행하는 데 동의합니다.

- a. 주변 커뮤니티에 혜택을 주는 정원을 설계하고 설치함
- b. 매년 4월 1일~10월 31일까지의 기간 중 주당 최소 20시간을 일반인이 출입할 수 있도록 개방하고, 주말(토요일 및 일요일) 중엔 총 5시간의 일반 출입을 유지하기 위해 선의의 노력을 함
- c. 각 시즌마다 최소 2회의 커뮤니티 이벤트를 주최함
- d. GreenThumb 후원 이벤트에 매년 최소 1회 담당자를 파견함
- e. 정원이 GreenThumb에 등록된 정원 회원이란 내용이 담긴 GreenThumb이 제공한 표지판을 정원 울타리에 게시함
- f. 그룹의 이름, 연락할 이름 및 전화번호, 새로운 정원 회원 모집 문구, 정원이 일반인에게 개방되는 시간의 내용이 담긴 표지판을 정원 울타리에 게시함
- g. 일반 대중에게 정원의 텃밭 및/또는 회원권을 오는 순서대로, 필요하다면 대기자 명단을 사용해 제공될 수 있도록 하고, 비록 텃밭이 당시엔 여유가 없을지라도 그 공간에 대한 관리에 함께 참여하고 싶어하는 일반 대중이 포함될 수 있도록 선의의 노력을 함

3. 자재 및 서비스의 사용. 당사자들은 Parks에 의해 정원에 제공된 자재 및 서비스가 본 협약에 기술된 내용 외의 어떠한 목적으로든 사용되지 않는다는 데 동의합니다. City 및 그 공무원 및 직원들은 제공되는 자재 또는 서비스의 품질 또는 적합성에 대해 어떠한 표현도 하지 않으며, 정원은 본 협약을 준수해 제공된 자재 및 서비스를 “있는 그대로” 수용하는 데 동의합니다.

4. 종료. 어느 한 당사자가 기간 동안 언제든지, 어떠한 이유로든, 다른 당사자에게 30일의 서면 고지 시 본 협약을 종료할 수 있습니다.

5. 고지. 어느 한 당사자에게 발송이 필요한 어떠한 고지든 서면으로 1종 우편 및 전자우편(이메일)을 통해 다음 연락처로 발송됩니다.

6. Parks에 보내는 경우:

Carlos Martinez
Director, GreenThumb
The Arsenal, Central Park
830 Fifth Avenue
New York, NY 10065
carlos.martinez@parks.nyc.gov

a. 정원에 보내는 경우: _____ (이름)

_____ (직책)

_____ (주소)

_____ (이메일)

7. 제3자 수혜 없음. 당사자들은 본 협약은 Parks와 정원의 혜택만을 위한 것이며, 본 협약의 어떤 부분도 제3자에게 어떠한 종류의 혜택이든 부여할 의도가 있었다고 간주되지 않는다는 데 동의합니다.

8. 전체적인 협약. 본 협약은 본 문서의 안건과 관련해 당사자들 사이의 완전하고 전체적인 이해 및 협약이며, 본 협약의 안건과 관련해 당사자들 사이의 이전의 모든 협약(서면 또는 구두를 막론하고)을 대체합니다.

9. 부분. 본 협약은 하나 또는 그 이상의 부분에 서명될 수 있으며 서명된 부분은 하나의 동일한 협약을 구성합니다. 본 협약은 서명하여 팩스로 또는 전자적 전송으로 교환될 수 있으며, 모든 경우에서 원본으로 간주됩니다.

10. 가분성. 만약 본 협약의 어떠한 조항이든 어떠한 이유로든 집행이 불가하다면, 기타 모든 각각의 조항들은 그럼에도 불구하고 완전한 집행력 및 효력을 유지합니다.

11. 배심원 재판의 포기. 당사자들은 본 협약의 약관, 확약 또는 조건으로부터 직간접적으로 발생하거나 본 협약과 어떠한 식으로든 연관이 있는 어떠한 문제에 대해서든, 정원을 상대로 하여 City에 의해 개시되는 이후의 어떠한 간이 절차, 반소 또는 청구권에서도 배심원 재판에 대한 모든 권리를 명시적으로 포기합니다. 배심원 재판의 포기와 관련된 조항은 본 협약 또는 그 수정본(있다면)의 만료 또는 종료에도 불구하고 유효합니다.

12. 법률의 선택, 관할권 및 장소에 대한 동의. 본 협약은 City of New York, State of New York에서 체결된 것으로 간주되며, State of New York 법률의 지배를 받고, 그에 따라 해석됩니다. 본 협약에 따라 또는 그와 관련해 발생하는 City에 의해서나 이를 상대로 주장되는 어떠한, 모든 청구는 New York City에 위치한 United States 법원들("연방 법원") 또는 City 및 County of New York에 위치한 State of New York 법원들("New York State 법원") 중 한 곳에서 심리 및 결정됩니다.

13. 인사. 정원의 회원은 본 협약에 따라 Parks 또는 City의 직원이 아닙니다. 정원은 정원이나 그 회원 또는 대리인(전문가 및 컨설턴트를 포함하나 이에 국한되지 않음) 그 누구도 자신을 City, 부서, 기관 또는 그 유닛의 공무원 또는 직원으로 드러내거나, 주장하지 않으면, 본 문서를 이유로 City 공무원 또는 직원에게 적용되는 어떠한 권리 또는 특권(근로자상해보험, 실업보험금여, 사회보장급여 또는 직원은퇴연금 또는 본 협약에 따라 이루어진 운영에 대한 신용)도 주장, 요구 또는 신청을 하지 않는다는 데 동의합니다.

14. 공무원 또는 직원 상대 청구 없음. 정원은 City의 공무원, 디렉터, 회원, 대리인, 직원 또는 자원봉사자를 상대로 어떠한 청구도 할 수 없고, 그러한 공무원, 디렉터, 회원, 직원 또는 자원봉사자는 본 협약과 관련해 행하거나 행하지 않은 어떠한 것에 대해서나 이를 이유로 어떠한 개인적 법적 책임도 없습니다.

15. 배상 및 관련 의무. 법률의 최대 허용 한도 내에서, 정원은 본 협약에 따른 운영으로 인해 또는 이와 관련해 발생하고/거나 정원이 법률 또는 본 협약의 요구사항을 준수하지 못함으로 발생하는 어떠한 종류 또는 본질을 지닌 어떠한 모든 청구, 유치권, 부담, 판결, 처벌, 벌금, 법적책임, 합의, 손해, 비용 및 지출(변호사 수임료 및 지출을 포함하나 이에 국한되지 않음)에 대해서든 City 및 그 공무원 및 직원에게 배상하게 됩니다. 전술한 어떤 사항과는 관련된 사실관계 또는 법률에 따라 City 또는 그 공무원 및 직원이

공원으로부터 완전한 배상을 받을 수 없도록 한다면, 시 및 그 공무원 및 직원은 법률의 최대 허용 한도까지 공원에 의해 부분적으로 배상을 받게 됩니다.

이에 대한 증거로서, 본 협약의 당사자들은 맨 위에 적힌 날짜 및 날짜에 본 협약에 서명 및 날인했습니다.

CITY OF NEW YORK
PARKS & RECREATION

(정원 이름)

(서명)

이름: _____

직책: _____

날짜: _____

(서명)

이름: _____

직책: _____

날짜: _____

부록 L: NYC Parks 합리적 시설 양식



City of New York
Parks & Recreation
Nyc.gov/parks

NYC Parks

ATRON ADA 합리적 편의 요청 양식

Parks 시설에서 합리적 편의 제공을 요청하려면 다음 주소의 우편 또는 이메일로 본 양식을 접수하십시오.

ADA Accessibility Coordinator/Disability Service Facilitator
The Olmsted Center
117-02 Roosevelt Avenue
Corona, NY 11368
accessibility@park.nyc.gov

문의처 정보

성명: _____

전화번호: () _____

이메일: _____

우편 주소: _____

요청 조치

Park 시설, 프로그램 또는 서비스를 즐기는 데 방해가 되는 기능, 정책 등을 설명하고, New York City Parks에 대한 접근성을 향상해 출 편의 사항을 기술하십시오.

서명

날짜

색인

- Animals, 21, 49, 58
 - Bees and Beekeeping, 53
 - Cats, 50, 62
 - Chickens, 50, 52, 106
 - Deer, 59
 - Dogs, 49, 57, 65
 - Ducks, 52, 59
 - Fish, 56, 57, 64, 65, 66, 107
 - Geese, 49, 52
 - Hawks, 59
 - Parrots, 52
 - Pigeons, 52
 - Quails, 52
 - Raccoons, 59
 - Rats, 59, 61, 62, 98
 - Roosters, 51, 52
 - Service animals, 30, 58
 - Squirrels, 60, 62
 - Turkeys, 49, 51
 - Turtles, 56, 64
 - Wildlife, 7, 49, 57, 59, 60, 65, 66, 107
- Annual Community Engagement Coordinator
 - Site Visits, 5, 21
- Aquaponics, 56, 57
- Art in the Gardens, 78
- Buildings. *See* Structures
- Bylaws, 7, 13, 14, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 49, 50, 51, 57, 65, 71, 78, 90, 97
- Casitas. *See* Structures
- Community board, 70, 79, 89
- Compost, 6, 8, 11, 35, 36, 61
- Conflict, 90
- Contractor, 32, 94
- COVID-19, 12, 88, 95
- Deliveries, 4, 5, 6, 8, 18, 20
 - Materials Request Form, 6, 32
- Department of Environmental Protection, 6, 43, 68
- Department of Sanitation, 6, 97
- Disabilities, 58, 63, 95
- Discrimination, 29, 90
- Drugs, 94, 96, 97
- Dumping, 37, 40, 41, 45, 47
- Egress, 21, 40
- Elected officials, 74, 92
- Electricity, 39
- Emergencies, 24, 94
- Encroachment, 21, 40
- Events, 18, 20, 67, 71, 73, 74, 78
 - Fundraiser, 69, 77
- Sound permit, 68, 79
- Street closure, 68
- Farmers market, 77
- Fire, 43, 64, 83, 94
- Fundraising, 12, 68, 73, 74, 77
 - Donations, 68, 69, 71, 73, 77
 - Dues, 27, 71, 73
 - Grants, 4, 6, 7, 14, 71, 73, 74, 92
 - Sales, 11, 68, 73, 74
- Gazebos. *See* Structures
- Generators, 68
- Graffiti, 15, 98
- Greenhouses. *See* Structures
- GrowTogether Conference, 4, 12, 74, 77
- Harvest Fair, 4, 12
- Homelessness, 94, 96
- Hydrant, 6, 43, 45, 47
- Land Trust, 6
- Liability, 20, 76
- License Agreement, 6, 7, 14, 20, 21, 24, 25, 26, 49, 63, 67, 71, 75, 80
- Lumber, 4, 10, 23, 32, 33, 34, 35
- Membership, 6, 13, 17, 22, 23, 24, 25, 27, 28, 29, 30, 51, 57, 65, 67, 71, 73, 78, 92
- Memorandum of Agreement, 7, 22
- Mental health, 94, 95
- MOA. *See* Memorandum of Agreement
- Money. *See* Fundraising
- Mulch, 35
- Open Garden Day NYC, 4, 12
- Open hours, 6, 15, 17, 30, 67, 80, 88, 96, 97
- Parks Enforcement Patrol, 7, 94, 96
- Permits, 40, 41, 42, 43, 45, 46, 47, 48, 51, 52, 68, 69, 74, 75, 76, 77, 79, 83
- Ponds, 56, 57, 65
- Portable toilet, 13
- Pruning, 4, 46, 47, 48
- Raised beds, 8, 10, 19, 27, 31, 33, 34, 40, 64, 87
- Registration, 17, 23, 55, 56
- School Garden, 7, 89
- Security cameras, 98
- Sheds. *See* Structures
- Site Visits. *See* Annual Community Engagement Coordinator Site Visits
- Social media, 11, 69, 70, 97, 98
- Soil, 19, 31, 32, 33, 47
- Structures, 38
- Supply distributions, 4, 7, 10, 24
- Trees, 4, 11, 21, 41, 46, 47, 48, 59

- Plant new trees, 46
- Pruning, 46, 48
- Remove existing trees, 46
- Utilities, 39
- Violations, 6, 7, 21
- Volunteers, 4, 5, 20, 48, 70, 87, 89
- Water, 39, 56, 65
 - Hydrant access, 43
 - Internal water systems, 39
- Winter Maintenance, 63
 - Snow, 10, 15, 18, 20, 63, 64
- Woodchips, 8, 9, 31, 32, 35, 61, 64
- Workshops, 4, 5, 6, 7, 11, 12, 23, 24, 25, 30, 43, 67, 69, 74, 75, 77, 83, 91
- Youth, 4, 27, 88, 89, 95
- Youth Leadership Council, 89